

**UCHWAŁA NR LXXVII/1156/10
RADY MIASTA BYDGOSZCZY
z dnia 27 października 201 r.**

w sprawie nadania statutów domom pomocy społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146 i Nr 106, poz. 675), art. 12 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 65, poz. 554, Nr 157, poz. 1241, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706 i Nr 221, poz. 1738 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527 i Nr 125, poz. 842) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1837)

uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadać statuty następującym domom pomocy społecznej:

- Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” z siedzibą w Bydgoszczy ul. Mińska 15a
- Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” z siedzibą w Bydgoszczy ul. Łomżyńska 54
- Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” z siedzibą w Bydgoszczy ul. Gałczyńskiego 2

w brzmieniu określonym w załącznikach 1 – 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr X/300/99 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 26 maja 1999 r. w sprawie nadania statutów domom pomocy społecznej.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/885/2000 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27 września 2000 r. zmieniająca uchwałę Nr X/300/99 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 26 maja 1999 r. w sprawie nadania statutów domom pomocy społecznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

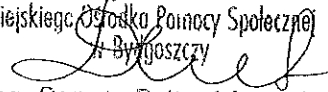

Dorota Jakuta

UZASADNIENIE

W związku ze zmianą ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 j.t. z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych zwiększyła się zadaniowość Domów Pomocy Społecznej. Obecnie, przepisy dopuszczają możliwość prowadzenia przez Domy Pomocy ośrodków wsparcia oraz świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych. Działające na terenie Miasta Bydgoszczy Domy Pomocy Społecznej oprócz dotychczasowych, ustawowych zadań, prowadzą dodatkową działalność w zakresie realizacji wyżej wymienionych zadań gminy w obszarze pomocy społecznej.

Ponadto z dniem 1 stycznia 2010 r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) wprowadzające obowiązek zapewnienia kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych, w tym także w Domach Pomocy Społecznej jako w jednostkach budżetowych. Celem kontroli zarządczej jest zapewnienie m.in. zgodności działalności z przepisami prawa, co również powoduje konieczność dostosowania statutów Domu Pomocy Społecznej, do obecnie prowadzonej przez te Domy działalności.

Mając na uwadze powyższe oraz z uwagi na fakt, iż stosownie do art. 12 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego nadaje statut jednostce budżetowej, wprowadzenie statutów dla Domów Pomocy Społecznej jako jednostek budżetowych jest uzasadnione.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bydgoszczy

mgr Danuta Reiter-Warczak

STATUT

Domu Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszczy

I. Przepisy ogólne

§ 1. Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszczy działa na podstawie przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 j.t. z późn.zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1837),
- 5) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. (Dz.U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
- 6) niniejszego statutu, nadanego uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Bydgoszczy,
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszczy,
- 3) Domu - należy przez to rozumieć Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszczy,
- 4) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Bydgoszczy,
- 5) Podopiecznym – należy przez to rozumieć każdą osobę, dla której Dom świadczy usługi,
- 6) Mieszkańcu - należy przez to rozumieć osobę umieszczoną w Domu na pobyt stały lub czasowy,
- 7) ośrodka wsparcia – należy przez to rozumieć Środowiskowy Dom Samopomocy „Stokrotka”.

§ 3. 1. Dom jest jednostką organizacyjną Miasta Bydgoszczy, powołaną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Bydgoszczy za pośrednictwem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

3. Dyrektora Domu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta, jako organ wykonujący funkcję organu założycielskiego.
4. Dom ma swoją siedzibę w Bydgoszczy przy ul. Mińskiej 15A i jest domem pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym.

§4.1. Podstawowym zadaniem Domu jest zapewnienie całodobowej opieki jego mieszkańcom.

2. Dom może wykonywać inne zadania pomocy społecznej nałożone uchwałą Rady Miasta.
3. Dom wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej na podstawie decyzji administracyjnych wydanych przez organ do tego upoważniony.
4. Dom może prowadzić placówki pomocy społecznej będące jego filiami.
5. Usługi świadczone przez Dom są odpłatne na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.
6. Dom prowadzi egzekucję należności za świadczone usługi, zgodnie z uchwałą Rady Miasta w tym zakresie.

§ 5. Dom użytkuje i zarządza mieniem przekazanym uchwałą Rady Miasta i oddanym w trwały zarząd.

II. Organizacja Domu

§6.1. Domem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta.
3. Dyrektor jest odpowiedzialny za statutową działalność Domu oraz reprezentuje Dom na zewnątrz.

§ 7. 1. Dom jest samodzielną jednostką budżetową Miasta Bydgoszczy.

2. Dom prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o coroczny plan dochodów i wydatków, zgodnie z postanowieniami ustawy o finansach publicznych.
3. Dom prowadzi rachunkowość jednostki zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 j.t. z późn. zm.).
4. Dom opracowuje projekt planu budżetu w oparciu o zadania nałożone przepisami prawa.
5. Szczegółową organizację i zakres działania komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Domu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

III. Zadania Domu

§ 8. 1. Dom przeznaczony jest dla osób w podeszłym wieku.

2. Dom prowadzi również ośrodek wsparcia, zapewniając usługi wspierające dla podopiecznych środowiskowego domu samopomocy.
3. Dom funkcjonuje w sposób zapewniający właściwy zakres usług, w oparciu o indywidualne potrzeby podopiecznego, zgodnie z obowiązującym standardem określonym przepisami prawa.

4. Dla mieszkańców Domu świadczone są usługi:

1) w zakresie usług bytowych zapewniając:

- a) miejsce zamieszkania,
- b) wyżywienie,
- c) odzież i obuwie,
- d) utrzymanie czystości;

2) w zakresie usług opiekuńczych, polegające na:

- a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- b) pielęgnacji i podnoszeniu sprawności,
- c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;

3) w zakresie usług wspomagających, polegające na:

- a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
- b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
- c) umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
- d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
- e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów z rodziną i społecznością lokalną,
- f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca, w miarę jego możliwości,
- g) pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, w przypadku osób spełniających warunki do takiego usamodzielnienia,
- h) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- i) finansowaniu mieszkańcowi nie posiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku w kwocie nie przekraczającej 30 % kwoty zasiłku stałego, o którym mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej,
- j) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców oraz dostępności do informacji o tych prawach,
- k) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków,
- l) sprawieniu pogrzebu, zgodnie z wyznaniem zmarłego mieszkańca Domu.

5. Zakres usług dla podopiecznych w środowisku określa decyzja administracyjna.

§ 9. 1. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów.

2. Dom pokrywa opłaty ryczałtowe i ponosi częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidzianej w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

3. Dom może pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

4. Zadania wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i osób wykazujących zaburzenia psychiczne Dom realizuje w oparciu o ustawę o ochronie zdrowia psychicznego.

5. Dom zapewnia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.

IV. Prawa i obowiązki podopiecznych Domu

§ 10. 1. Mieszkaniec i Podopieczny Domu mają prawo do:

- 1) podmiotowego traktowania oraz partnerstwa ze strony pracowników,
- 2) rozwijania własnych zainteresowań,
- 3) ochrony godności, intymności, prywatności, własności osobistej,

- 4) wolności słowa, przekonań i wyznania,
- 5) pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb i zapewnieniu ochrony prawnej,
- 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących swej osoby,
- 7) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom w zakresie dla niego przewidzianym i swobodnego z nich korzystania,

2. Mieszkaniec i Podopieczny Domu mają ponadto prawo do:

- 1) wypowiedziania się w sprawach socjalno – bytowych, składania wniosków zmierzających do poprawy funkcjonowania Domu,
- 2) wyboru Rady Mieszkańców i udziału w jej spotkaniach,
- 3) swobodnego dostępu do prasy, radia, telewizji, organizowania własnych zebrań i posiedzeń,
- 4) usprawniania leczniczego,
- 5) uczestnictwa w terapii zajęciowej oraz pomocy w podjęciu pracy,
- 6) posiadania własnych przedmiotów oraz zapewnienia miejsca przechowywania przedmiotów dla niego wartościowych,

3. Obowiązkiem mieszkańca Domu jest przede wszystkim:

- 1) poszanowanie godności osobistej współmieszkańca i pracownika,
- 2) wzajemna tolerancja i uczciwość,
- 3) wzajemna życzliwość, pomoc koleżeńska i szacunek,
- 4) utrzymywanie porządku, czystości wokół siebie oraz higieny osobistej w miarę swoich możliwości,
- 5) przestrzeganie ciszy nocnej w godz. od 22⁰⁰ do 6⁰⁰,
- 6) troska o stan swego zdrowia, szczególnie poprzez nie spożywanie napojów alkoholowych,
- 7) ograniczenie palenia tytoniu tylko do miejsc wyznaczonych,
- 8) poszanowanie mienia będącego własnością prywatną oraz całej społeczności,
- 9) godnego reprezentowania Domu na zewnątrz, szczególnie w czasie imprez oraz uroczystości organizowanych na terenie miasta,
- 10) dbanie o schludny wygląd,
- 11) współdziałanie w miarę możliwości psychofizycznych z pracownikami Domu w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- 12) przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 13) przestrzeganie norm i zasad współżycia, w tym zapoznanie się i stosowanie przepisów zawartych w Karcie Mieszkańca przyjętej na spotkaniu społeczności Domu,
- 14) terminowe regulowanie należności związanych z pobytem w Domu, dotyczące części opłat nie potrąconych przez ZUS oraz opłat za leki w części przypadającej na Mieszkańca,
- 15) przestrzeganie innych obowiązków wynikających z procedur wprowadzonych przez Dyrektora Domu.

V. Postanowienia końcowe

§ 11.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy prawa wymienione w § 1 pkt 1 – 5.

2. Wszelkie zmiany postanowień statutu wymagają formy pisemnej i takiego samego trybu, jaki obowiązuje przy jego wprowadzaniu.

STATUT

Domu Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy

I. Przepisy ogólne

§ 1. Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy działa na podstawie przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 j.t. z późn.zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1837),
- 5) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. (Dz. u. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
- 6) niniejszego statutu, nadanego uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Bydgoszczy,
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy,
- 3) Domu - należy przez to rozumieć Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy,
- 4) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Bydgoszczy,
- 5) Podopiecznym - należy przez to rozumieć każdą osobę, dla której Dom świadczy usługi,
- 6) Mieszkańcu - należy przez to rozumieć podopiecznego umieszczonego w Domu na pobyt stały lub czasowy,
- 7) ośrodka wsparcia – należy przez to rozumieć Środowiskowy Dom Samopomocy „Sami Swoi” oraz Środowiskową Świetlicę Opiekuńczo – Wychowawczą.

§ 3. 1. Dom jest jednostką organizacyjną Miasta Bydgoszczy powołaną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Bydgoszczy za pośrednictwem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

3. Dyrektora Domu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta, jako organ wykonujący funkcję organu założycielskiego.

4. Dom ma swoją siedzibę w Bydgoszczy przy ul. Łomżyńskiej 54 i jest domem pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym.

§ 4. 1. Podstawowym zadaniem Domu jest zapewnienie całodobowej opieki jego mieszkańcom.

2. Dom może wykonywać inne zadania pomocy społecznej nałożone uchwałą Rady Miasta.
3. Dom wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej na podstawie decyzji administracyjnych wydanych przez organ do tego upoważniony.
4. Dom może prowadzić placówki pomocy społecznej będące jego filiami.
5. Usługi świadczone przez Dom są odpłatne na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.
6. Dom prowadzi egzekucję należności za świadczone usługi, zgodnie z uchwałą Rady Miasta w tym zakresie.

§ 5. Dom użytkuje i zarządza mieniem przekazanym uchwałą Rady Miasta i oddanym w trwały zarząd.

II. Organizacja Domu

§ 6. 1. Domem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta.
3. Dyrektor jest odpowiedzialny za statutową działalność Domu oraz reprezentuje Dom na zewnątrz.

§ 7. 1. Dom jest samodzielną jednostką budżetową Miasta Bydgoszczy.

2. Dom prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o coroczny plan dochodów i wydatków, ustalony zgodnie z postanowieniami ustawy o finansach publicznych.
3. Dom prowadzi rachunkowość jednostki zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 j.t. z późn. zm.).
4. Dom opracowuje projekt planu budżetu w oparciu o zadania nałożone przepisami prawa.
5. Szczegółową organizację i zakres działania komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Domu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

III. Zadania Domu

§ 8. 1. Dom przeznaczony jest dla osób przewlekle somatycznie chorych.

2. Dom prowadzi również ośrodki wsparcia, zapewniając usługi wspierające dla podopiecznych środowiskowego domu samopomocy oraz sprawując opiekę nad dziećmi w ramach działalności środowiskowej świetlicy opiekuńczo – wychowawczej.
3. Dom funkcjonuje w sposób zapewniający właściwy zakres usług, zgodny z określonym standardem, w oparciu o indywidualne potrzeby podopiecznego.
4. Dla Mieszkańców Domu świadczone są usługi:
 - 1) w zakresie usług bytowych zapewniając:
 - a) miejsce zamieszkania,
 - b) wyżywienie,
 - c) odzież i obuwie,
 - d) utrzymanie czystości;

- 2) w zakresie usług opiekuńczych, polegające na:
- a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - b) pielęgnacji i podnoszeniu sprawności,
 - c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;
- 3) w zakresie usług wspomagających, polegające na:
- a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
 - c) umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
 - d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
 - e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów z rodziną i społecznością lokalną,
 - f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca, w miarę jego możliwości,
 - g) pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, w przypadku osób spełniających warunki do takiego usamodzielnienia,
 - h) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
 - i) finansowaniu mieszkańcowi nie posiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku w kwocie nie przekraczającej 30 % kwoty zasiłku stałego, o którym mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej,
 - j) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców oraz dostępności do informacji o tych prawach,
 - k) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków,
 - l) sprawieniu pogrzebu, zgodnie z wyznaniem zmarłego mieszkańca Domu.
5. Zakres usług dla podopiecznych w środowisku określa decyzja administracyjna.

§ 9. 1. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów.

2. Dom pokrywa opłaty ryczałtowe i ponosi częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidzianej w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

3. Dom może pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

4. Zadania wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i osób wykazujących zaburzenia psychiczne Dom realizuje w oparciu o ustawę o ochronie zdrowia psychicznego.

5. Dom zapewnia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.

IV. Prawa i obowiązki podopiecznych Domu

§ 10. 1. Podopieczny Domu ma prawo do:

- 1) podmiotowego traktowania oraz partnerstwa ze strony pracowników,
- 2) rozwijania własnych zainteresowań,
- 3) ochrony godności, intymności, prywatności, własności osobistej,
- 4) wolności słowa, przekonań i wyznania,
- 5) pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb i zapewnieniu ochrony prawnej,
- 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących swej osoby,
- 7) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom w zakresie dla niego przewidzianym i swobodnego z nich korzystania,

2. Mieszkaniec Domu ma prawa jak Podopieczny, a ponadto do:

- 1) wypowiedziania się w sprawach socjalno – bytowych, składania wniosków zmierzających do poprawy funkcjonowania Domu,
- 2) wyboru Rady Mieszkańców i udziału w jej spotkaniach,
- 3) swobodnego dostępu do prasy, radia, telewizji, organizowania własnych zebrań i posiedzeń,
- 4) usprawniania leczniczego,
- 5) uczestnictwa w terapii zajęciowej oraz pomocy w podjęciu pracy,
- 6) posiadania własnych przedmiotów oraz zapewnienia miejsca przechowywania przedmiotów dla niego wartościowych,

3. Obowiązkiem mieszkańca Domu jest przede wszystkim:

- 1) poszanowanie godności osobistej współmieszkańca i pracownika,
- 2) wzajemna tolerancja i uczciwość,
- 3) wzajemna życzliwość, pomoc koleżeńska i szacunek,
- 4) utrzymywanie porządku, czystości wokół siebie oraz higieny osobistej w miarę swoich możliwości,
- 5) przestrzeganie ciszy nocnej w godz. od 22⁰⁰ do 6⁰⁰,
- 6) troska o stan swego zdrowia, szczególnie poprzez nie spożywanie napojów alkoholowych,
- 7) ograniczenie palenia tytoniu tylko do miejsc wyznaczonych,
- 8) poszanowanie mienia będącego własnością prywatną oraz całej społeczności,
- 9) godnego reprezentowania Domu na zewnątrz, szczególnie w czasie imprez oraz uroczystości organizowanych na terenie miasta,
- 10) dbanie o schludny wygląd,
- 11) współdziałanie w miarę możliwości psychofizycznych z pracownikami Domu w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- 12) przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 13) przestrzeganie norm i zasad współżycia, w tym zapoznanie się i stosowanie przepisów zawartych w Karcie Mieszkańca przyjętej na spotkaniu społeczności Domu,
- 14) terminowe regulowanie należności związanych z pobytem w Domu, dotyczące części opłat nie potrąconych przez ZUS oraz opłat za leki w części przypadającej na Mieszkańca,
- 15) przestrzeganie innych obowiązków wynikających z procedur wprowadzonych przez Dyrektora Domu.

V. Postanowienia końcowe

§ 11.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy prawa wymienione w § 1, pkt 1 – 5.

2. Wszelkie zmiany postanowień statutu wymagają formy pisemnej i takiego samego trybu, jaki obowiązuje przy jego wprowadzaniu.

STATUT

Domu Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy

I. Przepisy ogólne

§ 1. Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy działa na podstawie przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z póź. zm),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 j.t. z póź. zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1837 z póź. zm.),
- 5) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. (Dz.U. z 1994 r. Nr 111 poz. 535 z póź. zm.),
- 6) niniejszego statutu nadanego uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy.

§ 2. Ilekroć w statucie używa się wyrazów :

1. Prezydent, należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Bydgoszczy,
2. Dom, należy przez to rozumieć Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy, jednostkę organizacyjną realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym:
 - a. prowadzenie domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie,
 - b. świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania i w ośrodkach wsparcia,
 - c. prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - d. inne zlecone przez Radę Miasta lub Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.
3. Dyrektor, należy przez to rozumieć Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy.
4. Rada Miasta, należy przez to rozumieć Radę Miasta Bydgoszczy,
5. Podopieczny, należy przez to rozumieć każdą osobę dla której Dom świadczy usługi,
6. Mieszkaniec, należy przez to rozumieć podopiecznego umieszczonego w Domu całodobowo.
7. Ośrodek Wsparcia, należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną w formie pobytu dziennego.

§ 3.1. Dom jest jednostką organizacyjną Miasta Bydgoszczy, powołaną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Nadzór nad domem sprawuje Prezydent, za pośrednictwem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

3. Dyrektora Domu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta, jako organ wykonujący funkcję organu założycielskiego.

4. Dom ma swoją siedzibę w Bydgoszczy przy ul. Gałczyńskiego 2, jest domem pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym.

§ 4.1. Podstawowym zadaniem Domu jest zapewnienie całodobowej opieki jego Mieszkańcom.

2. Dom może wykonywać inne zadania z zakresu pomocy społecznej, nałożone uchwałą Rady Miasta.

3. Dom wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej na podstawie decyzji administracyjnych wydanych przez organ do tego upoważniony.

4. Dom może prowadzić placówki będące jego filiami.

5. Usługi świadczone przez Dom są odpłatne na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.

6. Dom prowadzi egzekucję należności za świadczone usługi, zgodnie z uchwałą Rady Miasta w tym zakresie.

§ 5. Dom użytkuje i zarządza mieniem nabytym na podstawie uchwały Rady Miasta i przejętym w trwały zarząd.

II. Organizacja Domu

§ 6.1. Domem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta.

3. Dyrektor jest odpowiedzialny za statutową działalność Domu oraz reprezentuje Dom na zewnątrz.

§ 7.1. Dom jest samodzielną jednostką budżetową Miasta Bydgoszczy.

2. Dom prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o coroczny plan dochodów i wydatków ustalony zgodnie z postanowieniami ustawy o finansach publicznych.

3. Dom prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 j.t. z póź. zm).

4. Dom opracowuje projekt planu budżetu w oparciu o zadania nałożone przepisami prawa.

5. Szczegółową organizację i zakres działania komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Domu, zatwierdzony przez Prezydenta.

III. Zadania Domu

§ 8.1. Podopiecznymi Domu są osoby z zaburzeniami psychicznymi w myśl ustawy o ochronie zdrowia psychicznego.

2. Do Domu na pobyt stały mogą być kierowane i umieszczane dzieci niepełnosprawne intelektualnie do 18 roku życia.

3. Osoby mogą przebywać w Domu całodobowo do ukończenia 30 roku życia.

4. Dopuszcza się pobyt osób, które ukończyły 30 rok życia, jeżeli cechuje je mała zdolność adaptacyjna do zmiany otoczenia i ponad pięcioletni okres pobytu w Domu.

5. Dom funkcjonuje w sposób zapewniający właściwy zakres usług, zgodny ze standardem określonym dla tego typu domu, w oparciu o indywidualne potrzeby podopiecznego.

6. Dla mieszkańców Domu świadczone są usługi:

1) w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając:

- a) miejsce zamieszkania,
- b) wyżywienie,
- c) odzież i obuwie,
- d) utrzymanie czystości;

2) w zakresie usług opiekuńczych, polegające na:

- a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- b) pielęgnacji,
- c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;

3) w zakresie usług wspomagających, polegające na:

- a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
- b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu,
- c) umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
- d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu,
- e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca domu, w miarę jego możliwości,
- g) pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi domu w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, w przypadku osób spełniających warunki do takiego usamodzielnienia,
- h) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- i) finansowaniu mieszkańcowi domu nie posiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nie przekraczającej 30 % zasiłku stałego, o którym mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwanej dalej "ustawą",
- j) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz dostępności do informacji o tych prawach dla mieszkańców domu,
- k) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców domu.

4) w zakresie potrzeb edukacyjnych zapewnia się:

- a) pobieranie nauki;
- b) uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych;
- c) uczenie i wychowanie przez doświadczenia życiowe.

7. Zakres usług dla Podopiecznych przebywających w ramach pobytu dziennego w Ośrodkach Wsparcia określa Regulamin Organizacyjny Domu.

8. Zakres usług dla podopiecznych w środowisku określa decyzja administracyjna.

§ 9.1. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów.

2. Dom pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

3. Dom może pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

4. Zadania wobec osób z zaburzeniami psychicznymi Dom realizuje w oparciu o ustawę o ochronie zdrowia psychicznego.

IV. Prawo i obowiązki Podopiecznych Domu

§ 10.1. Podopieczny Domu ma prawo do:

- 1) podmiotowego traktowania oraz partnerstwa ze strony pracowników Domu,
- 2) rozwijania własnych zainteresowań,
- 3) ochrony godności, intymności, prywatności, własności osobistej,
- 4) wolności słowa, przekonań i wyznania,
- 5) pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb i zapewnieniu ochrony prawnej,
- 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących swej osoby,
- 7) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom w zakresie dla niego przewidzianym i swobodnego z nich korzystania,

2. Mieszkaniec Domu ma prawa jak Podopieczny, a ponadto ma prawo do:

- 1) wypowiedziania się w sprawach socjalno-bytowych, składania wniosków zmierzających do poprawy funkcjonowania Domu,
- 2) wyboru Rady Mieszkańców i udziału w jej spotkaniach,
- 3) swobodnego dostępu do prasy, radia, telewizji, organizowania własnych zebrań i posiedzeń,
- 4) usprawniania leczniczego,
- 5) uczestnictwa w terapii zajęciowej oraz pomocy w podjęciu pracy,
- 6) posiadania własnych przedmiotów oraz zapewnienia miejsca do przechowywania przedmiotów dla niego wartościowych.

3. Obowiązkiem Podopiecznego Domu jest:

- 1) poszanowanie godności osobistej innych podopiecznych i pracowników,
- 2) przestrzegania norm i zasad współżycia,
- 3) przestrzegania regulaminów i zarządzeń wewnętrznych,
- 4) współpraca z personelem w zaspokajaniu swoich potrzeb oraz w zakresie realizacji zadań wyznaczonych w planie terapii,
- 5) dbałość o mienie Domu,
- 6) terminowe regulowanie należności z tytułu świadczonych przez Dom usług.

4. Mieszkaniec Domu ma obowiązki jak Podopieczny, a ponad to ma obowiązek przestrzegania Regulaminu Porządkowego Domu

V. Postanowienia końcowe

§ 11.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy § 1 pkt 1-5 oraz inne przepisy prawa.

2. Zmiana statutu wymaga trybu przewidzianego dla jego zatwierdzenia.