

**Prezydent Miasta Bydgoszczy
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
pod nazwą
Osiedlowe Centra Seniora "Bydgoszcz Seniorom"**

I. Podstawa prawna

Konkurs ogłoszony jest na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, Dz. U. z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).

II. Adresaci konkursu

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów zgodnie z art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, Dz. U. z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490), zwanych w dalszej części ogłoszenia Oferentami.

III. Tryb udzielenia dotacji

Wsparcie realizacji zadania publicznego.

IV. Rodzaj zadania i cele jego realizacji

1. W wyniku konkursu dofinansowane zostanie funkcjonowanie czterech Osiedlowych Centrów Seniora "Bydgoszcz Seniorom", zwanych w dalszej części ogłoszenia Centrami.
2. Jedna składana w konkursie oferta obejmuje prowadzenie jednego Centrum.
3. Jeden Oferent może złożyć jedną ofertę. Przy czym w jednym obiekcie (pod jednym adresem) funkcjonować może jedno Centrum.
4. Centrum ma być obiektem ogólnodostępnym dla osób starszych, świadczącym szeroki wachlarz usług i oferującym szereg zajęć (szkoleń, konsultacji, działań kulturalno-edukacyjnych).
5. Oferent zobowiązany jest przedstawić wraz z wnioskiem kompleksowy „program działalności Centrum” według własnego wzoru. Program oceniany będzie poprzez zgodność z opisem rodzaju i celu zadania oraz wnioskami "Diagnozy potrzeb

i potencjału seniorów mieszkających na terenie miasta Bydgoszczy" z listopada 2021 roku.

6. Infrastruktura Centrum służyć ma m.in:

- doradztwu senioralnemu,
- organizacji zajęć tematycznych o charakterze edukacyjnym, profilaktycznym, integracyjnym,
- organizacji zajęć sportowych,
- organizacji spotkań towarzyskich, imprez o charakterze kulturalno-rozrywkowym,
- wspieraniu inicjatyw środowiska osób starszych, grup nieformalnych pragnących stworzyć klub seniora,
- wzmacnianiu więzi międzypokoleniowej.

7. Centrum funkcjonować ma w minimalnym zakresie przez trzy dni w tygodniu: w jeden stały dzień minimum 5 godzin doradztwa senioralnego, w dwa dni organizowane są zajęcia tematyczne, nie krócej niż 3 godziny dziennie. Szacuje się objęcie programem w jednym Centrum minimum 150 osób.

8. Oferenci, w oparciu o zaplecze lokalowe, którym dysponują uruchamiają w okresie od lipca do grudnia 2022 r. Osiedlowe Centrum Seniora. Ustala się okres przygotowawczy w miesiącu lipcu, w którym dopuszcza się częściowe odstępianie od prowadzenia działań programowych w pełnym zakresie w związku z okresem przygotowań oraz promocji działania Centrum, a także koniecznością przeszkolenia osób prowadzących doradztwo senioralne.

9. Lokal przeznaczony na prowadzenie Centrum:

- spełnia standardy w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- umożliwia jednorazowe spotkanie dla minimum 40 osób,
- posiada podstawowe zaplecze kuchenne/pomieszczenie socjalne.

10. Charakterystykę własnościową oraz infrastrukturalną lokalu należy przedstawić w dołączanym do wniosku „programie działalności Centrum”.

11. Oferenci udostępniają Centrum seniorom w sposób regularny:

- nie rzadziej niż w jeden stały dzień tygodnia przez 5 godzin, zapewniając w tym czasie osobę do kontaktu z seniorami, mogącą świadczyć usługi w zakresie rejestracji uczestników zajęć oraz podstawowego doradztwa w zakresie kontaktów z urzędami i instytucjami (osoby takie zostaną przeszkolone przez Biuro Aktywności Społecznej Urzędu Miasta Bydgoszczy)
- nie rzadziej niż 2 dni w tygodniu organizują tematyczne zajęcia dla grup seniorów nie mniej niż 3 godziny dziennie
- zapisy na zajęcia mają charakter otwarty dla mieszkańców wszystkich bydgoskich osiedli oraz są reklamowane m.in. na profilu Facebook Bydgoskiej Rady Seniorów i na stronach internetowych www.bydgoszczseniorom.pl, www.visitbydgoszcz.pl.

12. Dla potrzeb konkursu wyznacza się cztery obszary miasta:

- OBSZAR 1 obejmuje osiedla: Osowa Góra, Miedzyń-Prądy, Flisy, Wilczak-Jary, Okole, Czyżkówko, Piaski, Smukała-Oplawiec-Janowo.

- OBSZAR 2 obejmuje osiedla: Jachcice, Bocianowo-Śródmieście-Stare Miasto, Leśne, Bielawy, Bartodzieje, Bydgoszcz Wschód-Siernieczek, Brdujście.
- OBSZAR 3 obejmuje osiedla: Nowy Fordon, Stary Fordon, Tatrzańskie, Tereny, Nadwiślańskie.
- OBSZAR 4 obejmuje osiedla: Błonie, Górzyskowo, Szwederowo, Wzgórze Wolności, Glinki-Rupienica, Wyżyny, Kapuściska, Zimne Wody-Czersko Polskie, Łęgnowo, Łęgnowo Wieś.

13. W konkursie dąży się do zapewnienia możliwie łatwej dostępności komunikacyjnej do Centrów poprzez ich lokalizację w punktach dobrze skomunikowanych, odrębnie dla każdego z obszarów. W miarę możliwości dążyć się także będzie do wyboru czterech ofert, każdej w innej strefie. Charakterystykę komunikacyjną należy przedstawić w załączanym do wniosku „programie działalności Centrum”.

V. Terminy i warunki realizacji zadania

1. W konkursie dofinansowane zostanie funkcjonowanie Centrów przez 6 miesięcy, od lipca do grudnia 2022 roku, w trybie ciągłym i regularnym, z zastrzeżeniem okresu przygotowawczego.
2. Dofinansowanie zadania obejmuje okres od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji zadania określonego w zawartej umowie, nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 roku.
3. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowach zawartych z Oferentami wybranymi w konkursie.
4. W związku z pilotażowym charakterem zadania, w pierwszym tygodniu listopada przeprowadzona zostanie przez Biuro Aktywności Społecznej ewaluacja działania Centrów (z zastosowaniem ankiety uczestnika, ankiety organizatora oraz wywiadów rozszerzonych). Ewaluacja służyć będzie wypracowaniu dalszych, optymalnych warunków dla funkcjonowania Centrów.

VI. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. Środki do rozdysponowania w ramach konkursu to 215.000 zł
Wnioskowana kwota dotacji nie może przekroczyć 60.000 zł
Jeden oferent może złożyć jedną ofertę.
Wymagany wkład własny 10%
2. Wnioskowana kwota 215.000 zł przeznaczona zostanie na pilotażowe uruchomienie 4 Osiedlowych Centrów Seniora. Szacuje się objęcie programem minimum 600 osób (po 150 na jedno Centrum) poprzez prowadzenie zajęć tematycznych o charakterze edukacyjnym, profilaktycznym, integracyjnym, warsztatowym i spotkań towarzyskich, a także doradztwa senioralnego.
3. W latach 2021, 2022 nie dofinansowano zadań publicznych tego samego rodzaju.

VII. Termin i warunki składania ofert

1. Podmioty zainteresowane udziałem w postępowaniu konkursowym mogą składać oferty w ramach konkursu w terminie 21 dni od ogłoszenia konkursu.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Oferent może złożyć w konkursie maksymalnie jedną ofertę. Złożenie oferty wspólnej wyczerpuje limit składanych ofert dla organizacji składających ofertę wspólną.
4. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty realizacji zadania:
 - 1) w wersji elektronicznej za pośrednictwem generatora ofert serwisu Witkac.pl (www.witkac.pl),
 - 2) w wersji papierowej w formie wydruku oferty z serwisu Witkac.pl podpisanego przez upoważnione osoby, zawierającego zgodną sumę kontrolną z ofertą złożoną elektronicznie.
5. Termin przyjęcia oferty określa data wpływu ww. wersji papierowej oferty zadania publicznego na adres:

Miasto Bydgoszcz
Biuro Aktywności Społecznej
ul. Gdańska 5, 85-005 Bydgoszcz
6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych przewiduje się możliwość uzupełnienia tych braków w terminie 2 dni roboczych od otrzymania wezwania do uzupełnienia. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie zostaną odrzucone ze względów formalnych.
7. Oferty niezgodne ze wzorem lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
8. Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta
9. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Prezydent Miasta Bydgoszczy w drodze zarządzenia.
10. Prezydent Miasta Bydgoszczy przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
11. O wyniku postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie lub w serwisie Witkac.pl.
12. Wyniki konkursu zostaną opublikowane niezwłocznie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy www.bip.um.bydgoszcz.pl, na stronie internetowej Urzędu Miasta Bydgoszczy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bydgoszczy (w Bydgoskim Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu).
13. Osobami upoważnionymi do udzielania wyjaśnień w sprawie konkursu są p. Łukasz Kosz i p. Anna Krupa, Biuro Aktywności Społecznej, Urząd Miasta

VIII. Tryb i kryteria wyboru ofert

1. Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który w terminie złoży w konkursie prawidłowo opracowaną ofertę realizacji zadania publicznego w postaci elektronicznej w serwisie Witkac.pl oraz w wersji papierowej stanowiącej podpisany wydruk z systemu zawierający zgodną sumę kontrolną z ofertą złożoną elektronicznie.
2. Złożone oferty są weryfikowane pod kątem spełnienia warunków określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, Dz. U. z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490). Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostaną bez rozpatrzenia.
3. W ofercie należy przedstawić oczekiwane rezultaty realizacji zadania publicznego. Zakładane rezultaty muszą być konkretne, mierzalne i realne do spełnienia, ich osiągnięcie warunkuje pozytywne rozliczenie dotacji. Oferent w trakcie realizacji zadania jest zobowiązany dokumentować osiągnięte rezultaty na potrzeby ewaluacji oraz sprawozdania.
4. Prezydent Miasta Bydgoszczy przyznaje dotacje celowe na realizację zadań wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
5. Prezydent Miasta Bydgoszczy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku gdy: podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych; zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. Kompletne oferty są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Bydgoszczy.
7. Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję Konkursową na kartach indywidualnej oceny oferty.
8. Wiodącymi kryteriami w ocenie ofert będzie doświadczenie oferentów w działalności organizacyjnej oraz zgodność programu oferty zajęć z wynikami "Diagnozy potrzeb i potencjału seniorów mieszkających na terenie miasta Bydgoszczy" z listopada 2021 roku.
9. Komisja Konkursowa przedstawia Prezydentowi Bydgoszczy protokół z prac, wraz z propozycją wyboru ofert oraz propozycją wysokości dotacji.
10. Ostateczną decyzję o wyborze ofert podejmuje Prezydent Bydgoszczy w oparciu o przedłożoną propozycję.

IX. Zasady finansowania

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

2. Na dane zadanie podmiot może otrzymać dotację tylko z jednego wydziału/biura Urzędu Miasta Bydgoszczy. W przypadku stwierdzenia otrzymania wcześniej dotacji z budżetu Miasta Bydgoszczy na to samo zadanie lub jego część, oferta nie będzie rozpatrywana.
3. W ramach ogłoszonego konkursu nie przewiduje się udzielania dotacji w trybie art. 14 ust 1a oraz art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadań nastąpi w trybie wsparcia zadania. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.
5. Maksymalna kwota wnioskowanego dofinansowania wynosi 60.000,00 zł
6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.
7. W przypadku uzyskania dofinansowania w niniejszym konkursie ofert, organizacja nie może się ubiegać o inne dodatkowe środki z budżetu Miasta na to zadanie. Oferent zobowiązany jest złożyć w tej sprawie stosowne oświadczenie.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Oferentem a Miastem Bydgoszcz.

X. Postanowienia końcowe

1. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków: w trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, tj. zwiększenia lub zmniejszenia w zakresie poszczególnych pozycji kosztowych planowanych działań do wysokości 30% ich wartości bez konieczności sporządzania aneksu.
2. Dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami: w odniesieniu do niniejszego konkursu ofert mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), tj. oferent zobowiązuje się podczas realizacji zadania publicznego zapewnić w co najmniej minimalnym zakresie dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Miasto Bydgoszcz zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania konkursu bez podania przyczyny,
 - zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu,
 - negocjowania z oferentami wysokości dotacji, terminu realizacji zadania oraz zakresu rzeczowego zadania,
 - przełożenia terminu dokonania oceny merytorycznej i/lub rozstrzygnięcia konkursu.