

wpływ 30.03.2022

Adresat:

nr wpływu .....

ilosc załączników .....

Prezydent Miasta Bydgoszczy

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Bydgoszcz Wydział Księgowości ul. Jezuicki, 7-16 81-107 Bydgoszcz <b>Urząd Miasta Bydgoszczy</b></p>	<p><b>BILANS</b>  jednostki budżetowej <b>URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY</b></p>	<p>Wysłać bez pisma przewodniego</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON <b>000 594 375</b></p>	<p>sporządzony na dzień 31.12.2021 r.</p>	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>2 283 228 143,62</b>	<b>2 254 855 878,13</b>	<b>A. Fundusze</b>	<b>2 345 865 944,80</b>	<b>2 237 095 593,80</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	1 002 054,11	1 417 617,43	<b>I. Fundusz jednostki</b>	852 688 103,63	649 869 363,62
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	1 522 352 338,57	1 460 949 959,72	<b>II. Wynik finansowy netto</b>	1 493 177 841,27	1 587 226 230,18
<b>1. Środki trwałe</b>	1 238 677 845,33	1 380 919 723,69	<b>1. Zysk netto (+)</b>	1 493 177 841,27	1 587 226 230,18
<b>1.1. Grunty</b>	731 349 018,64	730 767 953,70	<b>2. Strata netto (-)</b>	0,00	
<b>1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</b>	67 296 072,88	67 267 634,28	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)</b>	0,00	0,00
<b>1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</b>	497 489 781,06	637 885 678,07	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
<b>1.3. Urządzenia techniczne i maszyny</b>	7 340 392,92	8 678 413,80	<b>B. Fundusze placówek</b>		
<b>1.4. Środki transportu</b>	1 324 266,02	1 097 104,51	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		
<b>1.5. Inne środki trwałe</b>	1 174 386,69	2 490 573,61	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>69 174 999,32</b>	<b>107 548 103,83</b>
<b>2. Środki trwałe w budowie (Inwestycje)</b>	283 674 493,24	80 030 236,03	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	1 967 280,00	1 311 520,00
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>57 516 915,52</b>	<b>65 832 248,34</b>
<b>III. Należności długoterminowe</b>	4 262 843,62	6 704 228,86	<b>1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług</b>	26 544 516,12	29 333 695,00
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	755 610 907,32	785 784 072,12	<b>2. Zobowiązania wobec budżetów</b>	67 590,78	978 430,64
<b>1. Akcje i udziały</b>	755 610 907,32	785 784 072,12	<b>3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	1 960 913,48	4 781 983,75
<b>2. Inne papiery wartościowe</b>	0,00	0,00	<b>4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń</b>	5 060 478,28	5 075 829,38
<b>3. Inne długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	<b>5. Pozostałe zobowiązania</b>	11 933 441,32	16 179 851,36
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	<b>6. Sumy obce (depozytowe zabezpieczenie wykonania umów)</b>	9 463 269,11	7 453 301,32
			<b>7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>	1 059 142,28	365 104,21

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>131 812 800,50</b>	<b>89 787 819,50</b>	<b>8. Fundusze specjalne</b>	<b>1 427 564,15</b>	<b>1 664 055,68</b>
<b>I. Zapasy</b>	<b>216 038,26</b>	<b>173 850,60</b>	<b>8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</b>	<b>1 427 564,15</b>	<b>1 664 055,68</b>
<b>1. Materiały</b>	<b>216 038,26</b>	<b>173 850,60</b>	<b>8.2 Inne fundusze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2. Półprodukty i produkty w toku</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>9 690 803,80</b>	<b>40 404 335,49</b>
<b>3. Produkty gotowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		
<b>4. Towary</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>120 264 445,28</b>	<b>80 825 395,29</b>			
<b>1. Należności z tytułu dostaw i usług</b>	<b>280 807,79</b>	<b>69 053,77</b>			
<b>2. Należności od budżetów</b>	<b>5 457 613,00</b>	<b>5 094 494,29</b>			
<b>3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>4. Pozostałe należności</b>	<b>114 526 024,49</b>	<b>75 661 847,23</b>			
<b>5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>11 332 316,96</b>	<b>8 788 573,61</b>			
<b>1. Środki pieniężne w kasie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych</b>	<b>11 314 802,72</b>	<b>8 766 394,31</b>			
<b>3. Środki pieniężne państwowego funduszu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>4. Inne środki pieniężne</b>	<b>17 514,24</b>	<b>22 179,30</b>			
<b>5. Akcje lub udziały</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>6. Inne papiery wartościowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 415 040 944,12</b>	<b>2 344 643 697,63</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 415 040 944,12</b>	<b>2 344 643 697,63</b>

SKARBNIK MIASTA

*Piotr Tomaszewski*

Główny Księgowy/Skarbnik

25.03.2022

data

BEZPIECZNIK MIASTA

*Rafał Buski*  
Kierownik jednostki

KIEROWNIK REFERATU

*Agata Wiszyńska*  
Agata Wiszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU

*Mariola Sądowska*  
Mariola Sądowska

**URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY**  
Wydział Zarządzania Budżetem Miasta

URZĄD MIASTA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  
Wydział Księgowości  
ul. Jezuitska 4-16  
85-102 Bydgoszcz  
**Urząd Miasta Bydgoszczy**

Numer identyfikacyjny REGON  
000596375

**Rachunek zysków i strat jednostki**  
(wariant porównawczy)  
**URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY**

wpływ  
dnia

30.03.2022

liczba załączników

Prezydent Miasta Bydgoszczy

sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>2 281 353 968,40</b>	<b>2 415 059 459,90</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	133 556,70	131 970,50
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	2 281 220 411,70	2 414 927 489,40
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>777 750 185,48</b>	<b>788 920 480,85</b>
I. Amortyzacja	25 857 336,30	23 615 201,56
II. Zużycie materiałów i energii	21 088 314,44	22 626 585,29
III. Usługi obce	180 479 763,26	203 052 577,51
IV. Podatki i opłaty	10 016 199,87	9 647 809,01
V. Wynagrodzenia	72 748 606,83	71 823 087,13
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	16 051 805,86	15 576 100,62
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 388 330,79	1 488 291,02
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	449 542 355,82	439 550 893,63
X. Pozostałe obciążenia	1 577 472,31	1 539 935,08
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>1 503 603 782,92</b>	<b>1 626 138 979,05</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>33 921 706,64</b>	<b>60 396 079,89</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	16 371 636,12	33 464 162,05
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	17 550 070,52	26 931 917,84

<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>36 418 495,25</b>	<b>83 070 715,42</b>
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	36 418 495,25	83 070 715,42
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>1 501 106 994,31</b>	<b>1 603 464 343,52</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>18 957 244,85</b>	<b>16 270 834,82</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	2 395 629,00	450 000,00
II. Odsetki	16 561 615,85	15 820 834,82
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>26 886 397,89</b>	<b>32 508 948,16</b>
I. Odsetki	13 166 110,70	15 104 970,97
II. Inne	13 720 287,19	17 403 977,19
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>1 493 177 841,27</b>	<b>1 587 226 230,18</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>1 493 177 841,27</b>	<b>1 587 226 230,18</b>

SKARBNIK MIASTA

*Piotr Tomaszewski*  
Główny Księgowy/Skarbnik

8245  
telefon

25.03.2022  
rok m-c dzień

*[Signature]*  
Kierownik jednostki/Przewodniczący Zarządu

KIEROWNIK REFERATU

*Agata Wirszyńska*  
Agata Wirszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU  
*Mariola Sądowska*  
Mariola Sądowska

**URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY**  
 Wydział Zarządzania Budżetem Miasta

wplyw dnia **30.03.2022**

nr wplywu **Prezydent Miasta Bydgoszcy**  
 ilość załączników .....

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  
**Urząd Miasta Bydgoszcy**  
 Wydział Księgowości  
 ul. Jezuitów, 4-16  
 85-102 Bydgoszcz  
 (6)

**Numer Identyfikacyjny REGON 000596375**

Adresat  
**Urząd Miasta Bydgoszcy**  
 Wydział Zarządzania Budżetem Miasta

**Zestawienie zmian w funduszu jednostki  
 URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY**

**sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.**

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początku okresu (BO)</b>	778 241 984,45	852 688 103,53
<b>1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)</b>	3 040 983 549,71	2 820 111 367,42
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 187 335 018,09	1 139 687 421,25
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	194 143 965,73	129 668 442,17
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	26 346 576,97	4 091 939,88
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	81 916 073,19	53 485 722,85
<b>2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</b>	2 966 537 430,63	3 022 930 107,33
2.1. Strata za rok ubiegły	0,00	0,00
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 317 445 406,08	2 477 850 621,22
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	402 620 879,03	353 367 725,07
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00

2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	180 799 236,19	168 772 982,91
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	3 608,13
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	65 671 909,33	22 945 170,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	852 688 103,53	649 869 363,62
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	1 493 177 841,27	1 587 226 230,18
1. Zysk netto (+)	1 493 177 841,27	1 587 226 230,18
2. Strata netto (-)		
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (poz. II+,-III)</b>	<b>2 345 865 944,80</b>	<b>2 237 095 593,80</b>

SKARBNIK MIASTA

Piotr Tomaszewski

Główny Księgowy/Skarbnik

8245

telefon

25.03.2022

rok m-c dzień

BIUROWNIA KUPERAU

DYREKTOR WYDZIAŁU

530 600 000  
Mariola Sądowska

.....  
Rafał Bruski  
Kierownik jednostki/Przewodniczący Zarządu

Informacja dodatkowa

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Wydział Zarządzania Budżetem Miasta	
wpływ dnia	30.03.2022
nr wpływu .....	
ilość załączników .....	

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Urząd Miasta Bydgoszczy</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>Bydgoszcz</b>
1.3	adres jednostki
	<b>85-102 ul. Jezuicka 1</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<b>Miasto jest wspólnotą samorządową osób zamieszkałych na jego obszarze. Jest gminą miejską wykonująca również zadania na prawach powiatu.</b> <b>Celem działania Miasta jest zaspakajanie potrzeb wspólnoty oraz umożliwianie pełnego uczestnictwa mieszkańców w jego życiu.</b> <b>Miasto wykonuje zadania własne, zlecone z zakresu administracji rządowej z mocy ustaw, a także przejęte od administracji rządowej i samorządowej w drodze porozumienia.</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>01.01.2021 r. -31.12.2021 r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>nie dotyczy</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<b><u>Zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego danego roku:</u></b> 1) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia powiększonych o nie podlegający odliczeniu podatek VAT oraz podatek akcyzowy, a także inne koszty nabycia (m. in. koszty transportu, montażu itp.), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, wycenia się w wartości określonej w tej decyzji.

Środki trwałe nabyte w drodze spadku lub darowizny wycenia się wg wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości.

Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak – na podstawie ekspertyzy, uwzględniając ich wartość godziwą i ewentualne dotychczasowe zużycie lub jego wyceny dokonuje się według sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu.

Wartość początkową środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia, polegające na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i powodujące, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do użytkowania wartość użytkową mierzoną okresem używania, zdolnością wytwórczą, jakością produktów uzyskiwanych przy pomocy ulepszanego środka trwałego, kosztami eksploatacji lub innymi miarami.

- 2) Środki trwałe w budowie (inwestycje) wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem w tym również nie podlegający odliczeniu podatek VAT.
- 3) Udziały w innych jednostkach i inwestycje długoterminowe wycenia się według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej.
- 4) Materiały ujmuje się w księgach rachunkowych według rzeczywistych cen zakupu, powiększonych o nie podlegający odliczeniu podatek VAT. W ewidencji ilościowo-wartościowej ujmuje się obroty i stany dla każdego składnika w jednostkach naturalnych i pieniężnych.  
Rozchód składników majątku obrotowego wycenia się kolejno po cenach tych składników majątku, które jednostka najwcześniej nabyła (zasada FIFO: „pierwsze weszło – pierwsze wyszło”).  
Materiały przekazywane bezpośrednio na potrzeby administracyjno-gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z dokumentów zakupu pod datą ich dokonania.
- 5) Do przychodów Urzędu Miasta zalicza się dochody budżetu Miasta nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych.
- 6) Należności realizowane na rzecz innych jednostek (w szczególności należności związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami) ujmuje się jako zobowiązania na rzecz tych jednostek.
- 7) Należności i zobowiązania, w tym również z tytułu pożyczek, wycenia się według wartości nominalnej.
- 8) Odsetki od należności i zobowiązań w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.  
Nie nalicza się odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych oraz od należności niepodatkowych o charakterze publicznoprawnym, odsetek ustawowych od należności na rzecz funduszy specjalnych, odsetek ustawowych za opóźnienie, odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych od należności



niepodatkowych o charakterze cywilnoprawnym, odsetek ustawowych (kapitałowych) z tytułu udzielonych przez Miasto pożyczek, jeżeli wysokość odsetek nie przekraczałaby trzykrotności wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez "Pocztę Polską" za polecenie przesyłki listowej.

- 9) Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego nie później niż na dzień bilansowy. W odniesieniu do należności z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwotach nieprzekraczających 2 000 zł, odpisów aktualizujących dokonuje się zbiorczo, natomiast należności w kwotach powyżej 2 000 zł rozpatrywane są indywidualnie.

W odniesieniu do pożyczek udzielonych z budżetu, odpisy aktualizujące rozpatrywane są indywidualnie.

Wartość należności aktualizuje się, gdy nie ma żadnych szans na ich odzyskanie, a w szczególności w przypadku:

- należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości – do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym,
- należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego – w pełnej wysokości należności,
- należności kwestionowanych przez dłużników oraz należności, z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna – do wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności,
- należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania,
- należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, w tym także ogólnego, na nieściągalne należności.

W przypadku należności wymagalnych dotyczących świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych oraz należności niepodatkowych o okresie zalegania z płatnością powyżej roku, dopuszcza się dokonanie 100% odpisu należności.

Należności od dłużników alimentacyjnych są należnościami wątpliwymi, które w całości aktualizuje się poprzez dokonanie zbiorczego odpisu aktualizującego.

W wyniku ustania przyczyny dla której dokonano odpisu aktualizującego wartość aktywów, o równowartość całości lub odpowiedniej części uprzednio dokonanego odpisu aktualizującego zwiększa się wartość danego składnika aktywów.

Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość.

Odpisy aktualizujące wartość należności realizowanych na rzecz innych jednostek obciążają zobowiązania wobec tych jednostek.

- 10) Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.

- 11) Rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.
- 12) Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

**Zasady i metody amortyzacji środków trwałych:**

- 1) Przedmioty o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości nie przekraczającej 1 000 zł odpisuje się jednorazowo w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej i traktuje się jako zużycie materiałów. Kontrolę i ewidencję tych przedmiotów prowadzi pozaksięgowo wydział prowadzący księgi inwentarzowe Urzędu Miasta w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsc ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych.
- 2) Pozostałe środki trwałe ewidencjonowane na koncie 013 o wartości jednostkowej ponad 1 000 zł do 10 000 zł wprowadza się do ewidencji szczegółowej ilościowo-wartościowej. Odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej.
- 3) Bez względu na wartość: wykładziny podłogowe, żaluzje, firany, zasłony, kwietniki, doniczki, naczynia kuchenne, zastawy stołowe, sztuce, drobne urządzenia typu młotki, pędzle malarskie itp., gabloty, tablice informacyjne, wieszaki, lampy, lustra, zegary oraz rozmieszczone na terenie Miasta ławki, kosze uliczne, kwietniki, dystrybutory na psie odchody, stojaki na rowery, tablice informacyjne, regulaminy placów zabaw, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów są w chwili nabycia spisywane bezpośrednio w koszty i nie podlegają ujęciu w ewidencji ilościowej.
- 4) Środki trwałe ewidencjonowane na koncie 011 o wartości jednostkowej ponad 10 000 zł wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych i amortyzuje metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w miesiącu następnym po przyjęciu środka trwałego do używania, a jego zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.
- 5) Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10 000 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty. Kontrolę i ewidencję tych wartości niematerialnych i prawnych prowadzi pozaksięgowo wydział prowadzący księgi inwentarzowe Urzędu Miasta. Natomiast o wartości wyższej wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej i amortyzuje za pomocą stawek amortyzacyjnych.
- 6) Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz wieczyste użytkowanie gruntu umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w załączniku nr 16 opracowanym na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych.
- 7) Nakłady ponoszone na ulepszenie istniejącego w ewidencji środka trwałego tj. na modernizację, przebudowę, rozbudowę lub rekonstrukcję stanowią koszty inwestycji, jeżeli w ciągu roku podatkowego wydatki na ulepszenie przekroczą kwotę 10 000 zł. Po zakończeniu ulepszenia poniesione nakłady zwiększają wartość środka trwałego.

Pojęcie ulepszenia nie ma zastosowania do wartości materialnych i prawnych.

5. inne informacje

	<p>- Różnica w bilansie w kwocie 30.713.531,69 z tytułu „Rezerw na zobowiązania” między rokiem 2020 a 2021 wynika z prowadzonych przez Zespół Prawny spraw sądowych w przedmiocie roszczeń odszkodowawczych przeciwko Miastu Bydgoszcz, które mogą skutkować wypłatą odszkodowań.</p> <p>- Różnica w bilansie w kwocie 38.864.177,26 w pozycji „pozostałe należności” między rokiem 2020 a 2021 wynika z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zastosowania zwiększonego odpisu aktualizującego należności, na które został wydany prawomocny nakaz zapłaty,</li> <li>- spłaty całkowitej opłaty przekształceniowej w związku z przekształceniem użytkownika wieczystego gruntów Skarbu Państwa we własność.</li> </ul> <p>- Różnica w bilansie w kwocie 203.644.257,21 z tytułu „Środków trwałych w budowie (inwestycje)” między rokiem 2020 a 2021 wynika z rozliczenia inwestycji, które zostały przyjęte na majątek Urzędu Miasta lub z przekazania kosztów inwestycji do jednostek Miasta.</p> <p>- Urząd Miasta Bydgoszczy prowadzi rozliczenia Miasta Bydgoszczy (w modelu scentralizowanym) z tytułu podatku VAT. Zgodnie z przyjętą zasadą, Urząd nie dokonuje zwrotów środków z tytułu nadwyżek podatku VAT naliczonego nad należnym jednostkom budżetowym, tym samym uznaje się, że środki pozostające na rachunku bankowym Urzędu po dokonaniu bieżących rozliczeń z urzędem skarbowym, stanowią dochody budżetowe.</p>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<b>W załączeniu Tabela nr 1a i Tabela nr 1b</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>Nie dotyczy</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>211.997,88 zł</b>

1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości
	<b>7.506.474,58 zł</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>534.818,66 zł</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>W załączeniu Tabela nr 6</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>W załączeniu Tabela nr 7</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>W załączeniu Tabela nr 8</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>1.311.520,00 zł</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<b>Nie dotyczy</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>Nie dotyczy</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	<b>Nie dotyczy</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Łączna kwota 130.223.083,75 zł , w tym:</b> - kwota udzielonych poręczeń <b>97.850.079,79 zł</b> - Weksle własne stanowiące zabezpieczenie prawidłowości wykorzystania środków <b>32.373.003,96 zł.</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne – 1.249.191,40 w tym:</b> -z tytułu decyzji ZDMIKP za zajęcie pasa drogowego – <b>1.142.460,20 zł.</b> -utrzymania nowopowstających obiektów infrastruktury komunalnej <b>ZDMIKP – 560,00 zł</b> - najmu pomieszczenia dla Centrum Informacji i Promocji Śródlądowych Dróg Wodnych – UKW – <b>106.171,20 zł</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>Kwota gwarancji ubezpieczeniowych 35.179.828,35zł</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>1.906.648,60 zł</b>
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	<b>Nie dotyczy</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>129.003.195,79 zł</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Nie dotyczy</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>Nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK MIASTA

Piotr Tomaszewski.....

(główny księgowy)

2022-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

PREZYDENT MIASTA

.....

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

Agata Wirszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU

Mariola Sądownska

Tabela 1a

Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 - Urząd Miasta Bydgoszczy

(wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia z tytułu:							Zmniejszenia z tytułu:			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
			nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	inne	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizujących	ilosc przekazanych wewnątrzne (przekazania do innych jednostek miasta)	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Wartości niematerialne i prawne	7 739 063,84	1 158 542,09		0,00	0,00	232 500,00	0,00	0,00	0,00		8 665 105,93	
2.	Środki trwałe, w tym:	1 611 817 793,33	283 104 819,15	0,00	379 384,36	10 470 586,91	6 883 280,32	707 678,43	0,00	14 668 391,56		1 699 678 484,63	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	732 586 034,89	7 419 801,97	0,00	235 076,00	5 603 640,61	2 890 069,79	90 000,00	0,00	5 474 529,47		732 178 154,49	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	837 329 517,74	268 979 458,03	0,00	144 308,36	4 866 946,30	3 896 869,00	330 895,89	0,00	170 525 978,18		927 109 895,52	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	33 697 999,81	4 605 886,36	0,00	0,00	0,00	6 441,51	85 018,38	0,00	7 667 024,55		30 545 401,73	
d)	środki transportu	3 192 276,31	21 000,00	0,00	0,00	0,00	89 900,02	0,00	0,00	116 596,00		3 006 780,29	
e)	inne środki trwałe	5 011 964,58	2 078 672,79	0,00	0,00	0,00	0,00	201 764,16	0,00	50 620,61		6 838 252,60	
3.	Pozostałe środki trwałe	9 476 225,54	1 602 801,30	0,00	256 429,96	-40 909,70	0,00	46 105,49	0,00	24 168,80		11 224 272,61	
4.												0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego  
SKARBNIK MIASTA

25.03.2022  
data

Piotr Tomaszewski  
Główny księgowy

PRZYWIENIA MIASTA  
Katarzyna  
Kierownik jednostki

KIEROWNIK REFERATU  
Agata Wirszyko

DYREKTOR WYDZIAŁU  
Małgorzata Sądowska

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenie umorzenia z tytułu:				Zmniejszenie umorzenia z tytułu:				Wpływ zmniejszenia - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 ilść załączników	Wartość netto składników majątku trwałego	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	inne	inne	inne	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	6 737 009,73	584 103,77	0,00	0,00	0,00	0,00	73 625,00	0,00	0,00	7 247 488,50	1 002 064,11	1 417 617,43
2.	Środki trwałe, w tym:	373 139 946,00	23 031 097,79	0,00	38 060,28	1 190 417,29	2 316 546,68	554 846,75	74 882 396,73	936 970,26	318 758 760,94	1 238 677 845,33	1 380 919 723,69
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	1 237 016,25	182 747,04	0,00	0,00	0,00	0,00	9 562,50	0,00	0,00	1 410 200,79	731 349 016,64	730 767 953,70
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	339 839 736,68	19 265 216,26	0,00	38 060,28	1 178 976,68	2 226 646,66	254 232,19	67 679 921,34	936 970,26	289 224 217,45	497 489 781,06	637 886 678,07
c)	urządzenia techniczne i maszyny	26 357 606,89	2 631 574,85	0,00	0,00	11 440,61	0,00	91 459,89	7 042 174,53	0,00	21 866 987,93	7 340 392,92	8 678 413,80
d)	środki transportu	1 868 010,29	215 089,83	0,00	0,00	0,00	89 900,02	0,00	83 524,32	0,00	1 909 675,78	1 324 266,02	1 097 104,51
e)	inne środki trwałe	3 837 577,89	736 469,81	0,00	0,00	0,00	0,00	199 592,17	26 776,54	0,00	4 347 678,99	1 174 386,69	2 490 573,61
3.	Pozostałe środki trwałe	9 476 225,94	1 602 801,30	0,00	256 429,96	-40 909,70	0,00	46 105,49	24 168,80	0,00	11 224 272,81	0,00	0,00
4.											0,00		

SKARBNIK MIASTA

Piotr Tomaszewski

Główny księgowy

PREZYDENT MIASTA

Rafał Bralski

Kierownik jednostki

25.03.2022  
data

KIEROWNIK REFERATU

Stefan Wirszyński  
Agnieszka Wirszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU

Ss alba  
Mariola Sądowska



Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy 01.01.2021 - 31.12.2021)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		wpływ od 30.03.2022	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość		
									(3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje	607 022	25 698 020,00	0	0,00	0	0,00	607 022	25 698 020,00
1.1.	PORT LOTNICZY BYDGOSZCZ S.A.	606 810	25 486 020,00			0	0,00	606 810	25 486 020,00
1.2.	WKS ZAWISZA BYDGOSZCZ S.A.	212	212 000,00	0	0,00	0	0,00	212	212 000,00
2.	Udziały	1 201 085	733 535 420,00	29 873	32 129 000,00	8 195	5 366 370,00	1 222 763	760 298 050,00
2.1.	ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH "ADM" SP. Z O.O. W BYDGOSZCZY	118 956	59 478 000,00	0	0,00	0	0,00	118 956	59 478 000,00
2.2.	BYDGOSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO SP. Z O.O.	400	400 000,00	0	0,00	0	0,00	400	400 000,00
2.3	BYDGOSKI FUNDUSZ PORĘCZEŃ KREDYTOWYCH SP. Z O.O.	5 540	4 171 620,00	0	0,00	5 540	4 171 620,00	0	0,00
2.4	BYDGOSKIE OBIEKTY SPORTOWE SP. Z O. O.	100	100 000,00	0	0,00	0	0,00	100	100 000,00
2.5	BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. Z O.O.	89 329	89 329 000,00	12 709	12 709 000,00	0	0,00	102 038	102 038 000,00

2.6	BYDGOSKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.	40 451	40 451 000,00	7 564	7 564 000,00	0	0,00	48 015	48 015 000,00
2.7	KOMUNALNE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ SP. Z O.O. W BYDGOSZCZY	418	41 800 000,00	330	3 300 000,00	0	0,00	748	45 100 000,00
2.8	LEŚNY PARK KULTURY I WYPOCZYNKU "MYŚLĘCINEK" SP. Z O.O. W BYDGOSZCZY	59 486	26 768 700,00	0	0,00	2 655	1 194 750,00	56 831	25 573 950,00
2.9	MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA W BYDGOSZCZY SP. Z O.O.	726 498	363 249 000,00	1 428	714 000,00	0	0,00	727 926	363 963 000,00
3.0	MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNIKACYJNE SP. Z O.O.	75 653	52 957 100,00	0	0,00	0	0,00	75 653	52 957 100,00
3.1	MIEDZYGMINNY KOMPLEKS UNIESKODLIWIANIA ODPADÓW PRONATURA SP. Z O.O.	58 846	29 423 000,00	0	0,00	0	0,00	58 846	29 423 000,00
3.2	TRAMWAJ FORDON SP. Z O.O.	25 408	25 408 000,00	7 842	7 842 000,00			33 250	33 250 000,00
4.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1								0	0,00
5.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
5.1.								0	0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>1 808 107</b>	<b>759 233 440,00</b>	<b>29 873</b>	<b>32 129 000,00</b>	<b>8 195</b>	<b>5 366 370,00</b>	<b>1 829 785</b>	<b>785 996 070,00</b>

SKARBNIK MIASTA

...Piotr Tomaszewski/  
(główny księgowy)

Sprządził: .....  
KIEROWNIK REFERATU  
Agata Mirszyno

25.03.2012  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR WYDZIAŁU  
58 solen  
Mariola Sądowska

PREZYDENT MIASTA

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.). Urząd Miasta Bydgoszcz, Wydział Zarządzania Budżetem Miasta Bydgoszcz

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Wpływ zmian na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5 - 6 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia razem (5 + 6)	
		3	4	5	6	7	8
1.	dłużnicy alimentacyjni	225 644 235,97	20 135 540,46	3 487 363,18	5 348 842,61	8 836 205,79	236 943 570,64
2.	nienależnie pobrane świadczenia rodzinne, alimentacyjne, wychowawcze i "dobry start"	530 221,80	187 195,68	66 226,94	124 797,88	191 024,82	526 392,66
3.	mandaty karne kredytowane i fotoradary	224 127,27	70 019,61	0,00	89 362,48	89 362,48	204 784,40
4.	niepodatkowe dochody	11 806 281,89	979 137,78	113 340,80	356 171,43	469 512,23	12 315 907,44
5.	czynsze za lokale mieszkalne i użytkowe Gmina	24 449 053,13	32 453 003,33	448 550,68	0,00	448 550,68	56 453 505,78
6.	czynsze za lokale mieszkalne i użytkowe Skarb Państwa	92 515,57	115 453,74	0,00	0,00	0,00	207 969,31
7.	dochody Izby Wyrzeźwień	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	dochody - Jednostki Oświaty	1 701,88	3 499,22	0,00	0,00	0,00	5 201,10
9.	dochody powiatu	5 001 147,30	390 007,42	31 049,59	1 000,00	32 049,59	5 359 105,13
10.	dochody Skarbu Państwa	4 226 960,97	1 658 478,15	13 897,49	87 677,69	101 575,18	5 783 863,94

11.	opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi	401 322,93	14 186,43	0,00	41 896	49 128,96	666 380,40
12.	podatek od nieruchomości, podatki i opłaty lokalne	9 469 207,67	763 168,03	0,00	2 519 811,16	2 519 811,16	7 712 564,54
13.	podatek od środków transportowych	410 570,52	88 075,91	0,00	198 082,79	198 082,79	300 563,64
	<b>Ogółem:</b>	<b>282 257 346,90</b>	<b>57 157 765,76</b>	<b>4 160 428,68</b>	<b>8 774 875,00</b>	<b>12 935 303,68</b>	<b>326 479 808,98</b>

SKARBNIK MIASTA

.....  
(główny księgowy)

.....  
KIEROWNIK KASOWY  
Sławomir Winiarski

25.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR WYDZIAŁU  
S. Sellen  
Mariola Sądowska

PRZYDZIAŁANIE  
.....  
(Kierownik Biurowości)

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdaniowy: 01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.) Urząd Miasta Bydgoszczy

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY  
Wydział Zarządzania Budżetem Miasta

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			wpływ dnia	30.03.2022
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Sprawy sądowe prowadzone przeciwko Miastu Bydgoszcz, które mogą skutkować wypłatą odszkodowań	8 309 053,90	39 429 926,92	515 825,85	8 068 010,88	8 583 836,73	39 155 144,09	
2.						0,00	0,00	
3.						0,00	0,00	
4.						0,00	0,00	
5.						0,00	0,00	
	<b>Ogółem:</b>	<b>8 309 053,90</b>	<b>39 429 926,92</b>	<b>515 825,85</b>	<b>8 068 010,88</b>	<b>8 583 836,73</b>	<b>39 155 144,09</b>	

SKARBNIK MIASTA

Piotr Tomiakowski  
(główny księgowy)PREZYDENT MIASTA  
Piotr Tomiakowski  
(kierownik jednostki)25.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK REFERATU

Agata Wirszyłło

DYREKTOR WYDZIAŁU

Mariola Sądowska