

BAS. 525.42.222

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY  
Zespół ds. Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu

data wpływu 21-04-2022 (1)

nr wpływu .....

ilość załączników sztuk .....

K. Skorecki  
PP 26-04-22

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Bydgoszcz
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	27) promocja i organizacja wolontariatu

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Ars Athletica Bydgoszcz, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000531195, Kod pocztowy: 85-032, Poczta: Bydgoszcz, Miejscowość: Bydgoszcz, Ulica: Rejtana, Numer posesji: 8, Numer lokalu: 2, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Bydgoszcz, Gmina: m. Bydgoszcz, Strona www: , Adres e-mail: a.skorecki@gmail.com, Numer telefonu: 501455488,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksander Skorecki Adres e-mail: a.skorecki@gmail.com Telefon: 501455488

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Promocja inicjatywy Wolontariat Sportowy.org			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	19.04.2022	Data zakończenia	17.07.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

#### Opis zadania

Przedstawienie oferty inicjatywy WolontariatSportowy.org, zachęcenie ich do wspólnego działania, zwrócenie uwagi na wydarzenia sportowe w naszym mieście, promowanie zdrowego stylu życia oraz stworzenie przestrzeni do nabywania nowych doświadczeń.

Przeprowadzenie cyklu szkoleń z zakresu kompetencji miękkich oraz pierwszej pomocy dla wolontariuszy inicjatywy WolontariatSportowy.org, a także mieszkańców miasta Bydgoszcz zainteresowanych wolontariatem sportowym. Zachęcenie ich do wspólnego działania, zwrócenie uwagi na wydarzenia sportowe w naszym mieście, promowanie zdrowego stylu życia oraz stworzenie przestrzeni do nabywania nowych doświadczeń i umiejętności przydatnych w życiu zawodowym oraz prywatnym.

#### Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na terenie miasta Bydgoszcz.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup gadżetów promocyjnych (naklejki, smycz, długopis)	100 zestawów gadżetów promocyjnych	faktury
Organizacja spotkań promocyjnych	2 wydarzenia	lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Organizacja szkolenia z komunikacji	2 wydarzenia w formie online i stacjonarnie	zrzuty ekranu, lista obecności

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie ArsAthletica Bydgoszcz od 8 lat dba o stworzenie grupy wolontariuszy, dobrze wykwalifikowanych oraz zgranych, aby móc na nich polegać podczas organizowanych wydarzeń sportowych. Kluczem do tego sukcesu są regularne szkolenia, spotkania, a także ciągłe poszerzanie swojej działalności i ukazywanie, że wolontariat sportowy nie ma barier - jest to aktywność dla każdej grupy wiekowej, bez względu na płeć, pochodzenie, problemy zdrowotne czy inne bariery jakie można napotkać. Chcemy promować zdrowy tryb życia, integrację międzypokoleniową oraz zdrowe relacje międzyludzkie. Zależy nam na dobrej edukacji naszych wolontariuszy oraz osób, z którymi współpracujemy, a także chcemy dzielić się wiedzą, która nabyliśmy.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

8-letnie doświadczenie w zarządzaniu wolontariatem w grupie wiekowej 8-70+ oraz organizacji szkoleń z zakresu pierwszej pomocy, a także kompetencji miękkich.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby kadrowe w postaci Wolontariuszy, którzy współpracują ze Stowarzyszeniem ArsAthletica Bydgoszcz oraz dwóch doświadczonych koordynatorów wolontariatu z 7 letnim doświadczeniem - Monika Kuziemska oraz Lidia Przybyszewska.

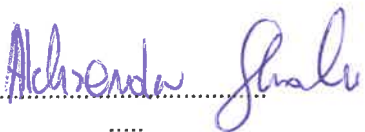
### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup gadżetów promocyjnych (naklejki, smycz, długopis)	1 000,00		
2.	organizacja spotkań promocyjnych	550,00		
3.	wynagrodzenie dla koordynatorów projektu	3 500,00		
4.	wynagrodzenie dla szkoleniowca	1 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>6 550,00</b>	<b>6 550,00</b>	<b>0,00</b>

### V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

05.04.2022.

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument) (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
2. Umowa lub statut, w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego (załącznik fakultatywny - gdy dotyczy) (*fakultatywny*)
3. Pełnomocnictwa (*fakultatywny*)
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

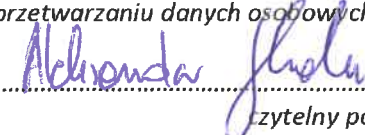
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

(Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. a, RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest  
**Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz**
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail:  
**iod@um.bydgoszcz.pl**  
lub pisemnie na adres:  
**Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury konkursowej/pozakonkursowej w zakresie przyznawania dotacji z budżetu Miasta Bydgoszczy na realizację zadań publicznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).
4. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów o powierzenie przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy,
6. Nie wyrażenie zgody na przetwarzanie Państwa danych będzie skutkowało brakiem możliwości złożenia oferty realizacji zadania publicznego z dofinansowaniem z budżetu Miasta Bydgoszczy przyznawanym na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procedury konkursowej/pozakonkursowej w zakresie przyznawania dotacji z budżetu Miasta Bydgoszczy na realizację zadań publicznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
  - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
  - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
  - c. Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu zgłoszenia wycofania zgody należy przesłać informację na adres ngo@um.bydgoszcz.pl.
  - d. Wniesienia żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
  - e. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
    - i. zakwestionowania prawidłowości danych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
    - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - f. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapoznałam/zapoznałem się i akceptuję treść Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.

  
.....  
czytelny podpis