



**PREZYDENT BYDGOSZCZY**  
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 8 listopada 2024 roku

WOA.I.152.1.14.2024.KZP

**Pan**  
**Adam Szulc**  
**Prezes Zarządu**  
**Szulc-Euphenics.com p. Spółka Akcyjna**  
**ul. Poligonowa 1**  
**04-051 Warszawa**

**Temat: petycja**

Szanowny Panie,

W związku z Pana petycją z dnia 23 października br. dotyczącą protokołu pokontrolnego NIK w zakresie badania biologicznego i mikrobiologicznego akt Archiwum Państwowego w Katowicach, na podstawie art. 10 § 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o petycjach (t.j. Dz. U. 2018, poz.870), wyjaśniam co następuje:

Odnosząc się do wniosków zawartych w cytowanym przez Pana protokole NIK o sygnaturze LKR.410.0004.01.2019 informuję, że zgodnie z Instrukcją archiwalną stanowiącą załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.11.14.67), dokumentacja zgromadzona w urzędowym archiwum jest regularnie sprzątana, tak aby chronić dokumentację przed kurzem, infekcją grzybów pleśniowych oraz zniszczeniami powodowanymi przez owady i gryzonie. Ponadto dokonywany jest stały dozór i okresowe przeglądy instalacji wentylacyjnej w części magazynowej archiwum.

Kierownik Archiwum w Urzędzie Miasta Bydgoszczy zwraca baczna uwagę na przyjmowaną dokumentację do zasobów archiwum pod kątem badania jej czystości mikrobiologicznej.

Archiwum Urzędu Miasta Bydgoszczy jest w stałym kontakcie z pracownikami Archiwum Państwowego przed podjęciem działań związanych z przekazaniem dokumentacji archiwalnej zgodnie z zapisami wyżej wspomnianej instrukcji.

Z poważaniem

