

ZARZĄDZENIE NR 448/2024
PREZYDENTA MIASTA BYDGOSZCZY

z dnia 30 lipca 2024 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miasta Bydgoszczy**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i poz. 721)

zarządzam, co następuje:

§1. W załączniku do zarządzenia Nr 63/2024 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia tekstu jednolitego regulaminu organizacyjnego (3) Urzędu Miasta Bydgoszczy, wprowadza się następujące zmiany:

1) w §12. ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Prezydent nadzoruje bezpośrednio:

- 1) Wydział Zarządzania Kryzysowego,
- 2) Wydział Mienia i Geodezji,
- 3) Biuro Rady Miasta,
- 4) Zespół Prawny,
- 5) Miejskiego Rzecznika Konsumentów,
- 6) Zespół Audytu i Kontroli Zarządczej,
- 7) Zespół ds. Nadzoru Właścicielskiego,
- 8) Biuro Bezpieczeństwa Informacji,
- 9) Biuro ZIT,
- 10) Wydział Administracji Budowlanej,
- 11) Wieloosobowe stanowisko pracy - Plastyk Miasta,
- 12) Biuro Prasowe,
- 13) jednoosobowe stanowisko pracy-Głównego Specjalistę ds. przygotowania inwestycji,
- 14) Biuro Konserwatora Zabytków – Miejski Konserwator Zabytków,
- 15) jednoosobowe stanowisko pracy-Głównego Specjalistę ds. partnerstwa publiczno-privatnego,
- 16) Zespół ds. Zarządzania Energią,
- 17) Wydział Ochrony Środowiska

oraz jednostki organizacyjne określone w § 1 ust. 1,4 i 5, § 3 ust. 1 pkt 1,3 , §3 ust. 2 pkt 1,4 i 5, § 4 ust. 1 i 2 załącznika nr 2 do regulaminu.”

2) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§14. Ustala się następujący zakres nadzoru dla Zastępców Prezydenta nad pracą wydziałów i jednostek organizacyjnych:

- 1) Zastępcą Prezydenta
 - a) Wydział Zamówień Publicznych,
 - b) Biuro Komunikacji Społecznej,
 - c) Biuro Promocji Miasta i Współpracy z Zagranicą,
 - d) Wydział Funduszy Europejskich,
 - e) Wydział Inwestycji Miasta

oraz jednostki organizacyjne wymienione w § 1 ust. 21, §3 ust. 1 pkt. 7 , §3 ust. 2 pkt 2 i 3 załącznika nr 2 do regulaminu.

- 2) Zastępca Prezydenta:
a) Wydział Edukacji i Sportu,
b) Biuro Kultury Bydgoskiej,
c) Biuro ds. Zdrowia i Polityki Społecznej,
d) Biuro Aktywności Społecznej
oraz jednostki organizacyjne wymienione w §1 ust. 6-12, 17 oraz 20 , ust. 22-130, §2, §3 ust. 1 pkt 8, §5 załącznika nr 2 do regulaminu.
- 3) Zastępca Prezydenta:
a) Wydział Uprawnień Komunikacyjnych,
b) Wydział Zieleni i Gospodarki Komunalnej,
c) jednoosobowe stanowisko pracy – Inżynier Miasta
oraz jednostki organizacyjne wymienione w §1 ust. 2-3, §3 ust.1 pkt 2, 3, 4, 6, §3 ust. 2 pkt 4, §4 ust. 3 załącznika nr 2 do regulaminu.
- 4) Zastępca Prezydenta:
a) Wydział Świadczeń Rodzinnych,
b) Wydział Gospodarki Odpadami
oraz jednostki organizacyjne wymienione w §1ust. 13-16 oraz 18-19, §3 ust. 5 załącznika nr 2 do regulaminu. ”.

3) w §19 us.1 pkt 6, otrzymuje brzmienie:

„6) Wydział Ochrony Środowiska – WOS”

4) w §20 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Wydziałami, Zespołami, Biurami **kierują dyrektorzy**, Urzędem Stanu Cywilnego – **kierownik**, Zespołem Audytu i Kontroli Zarządczej – **audytor wewnętrzny**- koordynujący pracę zespołu , Zespołem Prawnym – **Radca Prawny** koordynujący pracę zespołu, Biurem Konserwatora Zabytków – **Miejski Konserwator Zabytków**, Biurem Prasowym – **Rzecznik Prasowy**”.

5) §32 otrzymuje brzmienie:

„**§32. Do podstawowych zadań Wydziału Ochrony Środowiska należy:**

- 1) koordynacja spraw związanych z realizacją Programu Ochrony Środowiska dla miasta Bydgoszczy oraz Planu Adaptacji miasta Bydgoszczy do zmian klimatu;
- 2) wykonywanie zadań wynikających z ustawy – Prawo ochrony środowiska;
- 3) wykonywanie zadań wynikających z ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- 4) wykonywanie zadań wynikających z ustawy - Prawo geologiczne i górnicze;
- 5) prowadzenie spraw związanych z gospodarką odpadami innymi niż komunalne;
- 6) udzielanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz jej rozliczanie;
- 7) planowanie i rozliczanie dochodów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska oraz wydatków finansowych z tych opłat.”

6) **§58. otrzymuje brzmienie:**

„ **§58.** Do podstawowych zadań **Wydziału Funduszy Europejskich** należy:

- 1) monitoring źródeł dofinansowania z funduszy europejskich dla inwestycji i projektów społecznych Miasta,
 - 2) przekazywanie wydziałom Urzędu Miasta i miejskim jednostkom organizacyjnym informacji o możliwościach pozyskania dofinansowania,
 - 3) współpraca z wydziałami Urzędu Miasta i miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie projektów wspieranych z funduszy europejskich,
 - 4) składanie aplikacji o fundusze europejskie dla powierzonych projektów Miasta, koordynacja ich wdrażania i sprawozdawczość w okresie trwałości,
 - 5) rozliczanie powierzonych projektów Miasta dofinansowanych z funduszy europejskich,
 - 6) informacja zbiorcza na temat realizowanych przez Miasto projektów,
 - 7) koordynowanie prac związanych ze strategią rozwoju miasta i raportem o stanie gminy,
 - 8) monitoring sytuacji społeczno-gospodarczej miasta, w tym efektów projektów europejskich.”
- 7) Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2. Zmiany Regulaminu Organizacyjnego ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Jezuickiej 1 oraz publikuje na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2024 r.



PREZIDENT MIASTA
Rafał Kusiński

Załącznik Nr 1 do regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta

