

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Bydgoszcz
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	9) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn 5) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 1b) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 22) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE "KUJAWSKO-POMORSKI DOM UKRAIŃSKI" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000779297 , Kod pocztowy: 85-102 , Poczta: biuro@kpdu.pl , Miejscowość: Bydgoszcz , Ulica: Jezuicka , Numer posesji: 5 , Województwo: kujawsko-pomorskie , Powiat: Bydgoszcz , Gmina: m. Bydgoszcz , Strona www: , Adres e-mail: biuro@kpdu.pl , Numer telefonu: 797843672 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marek Gawiński Adres e-mail: biuro@kpdu.pl Telefon: +48797843672

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pordy prawne dla osób dyskryminowanych			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	05.05.2024	Data zakończenia	31.05.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	
<p>Opis zadania</p> <p>Zadanie realizowane będzie w formie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stacjonarnej (5 godzin w tygodniu, łącznie 20 godzin w miesiącu) 2. Zdalnej za pomocą infolinii, w dni w których nie będzie działał Punkt Pomocy Prawnej, w soboty, niedziele oraz dodatkowe dni wolne od pracy w godz. od 10.00 do 16.00 udzielana będzie informacja o możliwości skorzystania z pomocy prawnej, możliwość zapisów na konsultacje. <p>Miejsce realizacji zadania 85- 102 Bydgoszcz ul. Jezuicka 5</p> <p>Grupa docelowa Każda osoba mająca poczucie jakiegokolwiek dyskryminacji związanej z narodowością, wyznaniem, orientacją seksualną, wiekiem, płcią i niepełnosprawnością, ofiary przemocy, osoby znajdujące się w sytuacji kryzysowej.</p> <p>Sposób rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bezpłatne porady i konsultacje prawne, informacje, wsparcie i pomoc przez 5 godzin w tygodniu. 2. Pomoc w wypełnianiu dokumentów, wniosków i formularzy urzędowych. 3. Pomoc będzie udzielana w języku polski, ukraińskim i angielskim. 4. Miejsce w którym będą udzielane będą porady jest przystosowane do obsługi osób niepełnosprawnych <p>Miejsce realizacji</p> <p>Miasto Bydgoszcz</p>	

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

Udzielenie pomocy prawnej osobom mającym poczucie jakiegokolwiek dyskryminacji związanej z narodowością, rasą, wyznaniem, orientacją seksualną, światopoglądem, wiekiem, płcią i niepełnosprawnością	konsultacje prawne w ilości 20 godzin dla minimum 20 osób zrealizowanych w miesiącu maju.	faktura zakupowa, zestawienie ilościowe zawierające problem z jakim zgłosiła się osoba
--	---	--

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Kujawsko - Pomorski Dom Ukraiński powstał w roku 2019. Od samego początku swojej działalności skupia w ogół siebie społeczność ukraińską przebywającą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej a przede wszystkim na terenie Województwa Kujawsko – Pomorskiego. W ramach prowadzonego na zlecenie Urzędu Miasta Bydgoszczy w okresie od dnia 3 października 2022 roku do chwili obecnej Punktu Informacyjno – Doradczego dla Cudzoziemców udzieliliśmy porad i konsultacji dla wielu cudzoziemców przebywających w Bydgoszczy. Stowarzyszenie prowadzi także na zlecenie Miasta Bydgoszczy Magazyn Pomocy Bydgoszcz - Ukrainie. W Stowarzyszeniu prowadzone są także zajęcia:

1. Zajęcia pozalekcyjne i warsztaty dla dzieci i młodzieży (zajęcia wyrównawcze, zajęcia plastyczne, zajęcia muzyczne, nauka śpiewu, nauka gry na skrzypcach).
2. Kursy j. polskiego dla cudzoziemców.
3. Kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe (czytanie rysunku technicznego, kurs wózka widłowego, kurs spawacza).
4. Zbiórki charytatywne dla cudzoziemców wraz z prowadzeniem magazynu dla pomocy Ukrainie.
5. Zajęcia i warsztaty dla osób starszych powyżej 65 roku życia - SENIORIADA
6. Zajęcia i warsztaty z osobami niepełnosprawnymi będącymi obywatelami Ukrainy, w celu ich aktywizacji zawodowej.
7. Organizacja i współorganizowanie imprez okolicznościowych związanych ze świętami czy rozpoczęciem roku szkolnego.
8. Nauka gry na skrzypcach i nauka śpiewu
9. Klub Kobiet

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie od roku 2022 prowadzi Punktu Informacyjno – Doradczego dla Cudzoziemców. Od wielu lat współpracuje z renomowaną kancelarią adwokacką która specjalizuje się także w tematyce dyskryminacyjnej .

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Elena Morozowa – Domagalska – prezes Stowarzyszenia „Kujawsko Pomorski Dom Ukraiński”, aktywna działaczka ukraińska działająca od wielu lat na rzecz diaspory ukraińskiej w Polsce. Od roku 2008 tłumacz przysięgły języka ukraińskiego. Współpracuje z wieloma instytucjami państwowymi takimi jak sądy, policja, prokuratura, straż graniczna. Zawsze otwarta na pomoc dla każdego potrzebującego, otwarta na rozmowę i wsparcie materialne.

2. Sławomir Miodowski – wiceprezes Stowarzyszenia „Kujawsko Pomorski Dom Ukraiński”. Jest

osoba empatyczną szeroko zaangażowaną w sprawy polsko - ukraińskie, prawnik, absolwent studiów podyplomowych w zakresie nauczania języka polskiego. Społecznik posiadający szeroką wiedzę o tematyce legalizacyjnej i prawa pracy. Posiada doświadczenie zarówno w prowadzeniu kursów języka polskiego jak i szkoleń w zakresie aktywizacji zawodowej, w tym osób niepełnosprawnych we współpracy z PFRON.

3. Paweł Hladkov – obywatel Ukrainy przebywający od kilku lat w Polsce, od trzech lat ściśle współpracujący ze Stowarzyszeniem „Kujawsko Pomorski Dom Ukraiński”. Na terenie Ukrainy znany jako dziennikarz i filmowiec. Jako Ukrainiec bardzo dobrze orientuje się w potrzebach uchodźców wojennych. Organizator i moderator wielu wydarzeń o charakterze kulturalno – artystycznym odbywających się na terenie Bydgoszczy i Metropolii Bydgoskiej.

4. Prawnicy i aplikanci kancelarii Prawnej współpracującej ze Stowarzyszeniem

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Stacjonarne porady prawne (20 godzin miesiąc maju po 150 złotych za godzinę)	3 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 000,00	3 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument) *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. Umowa lub statut, w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego (załącznik fakultatywny - gdy dotyczy) *(fakultatywny)*
3. Pełnomocnictwa *(fakultatywny)*
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.