



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY  
Wydział Podatków i Opłat Lokalnych  
85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 6-14  
tel. (52) 58 58 255 / 257 / 317  
e-mail: wpl@um.bydgoszcz.pl

**Załącznik nr 2**  
do Instrukcji w sprawie określenia  
zasad, sposobu i trybu udzielania ulg  
w spłacie zobowiązań podatkowych

**PREZYDENT MIASTA  
BYDGOSZCZY  
UL. JEZUICKA 1  
85-102 BYDGOSZCZ**

**INFORMACJA DO WNIOSKU O UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH  
Z DNIA .....**

/Druk należy wypełnić czytelnie. Każdą rubrykę należy wypełnić przez wpisanie odpowiedniej treści./

Ja,....., PESEL ..... zamieszkały/a  
Imię i nazwisko

w..... przy ul..... lat .....,

informuję, że:

- I. a) Prowadzę jednoosobowe gospodarstwo domowe (zaznaczyć właściwe): tak  /nie   
b) Osoby pozostające w moim wspólnym gospodarstwie domowym:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Lat

- II. Działalność gospodarcza (zaznaczyć właściwe): prowadzę  /nie prowadzę

Rodzaj prowadzonej działalności	Siedziba	REGON

III. Miesięczne środki utrzymania\*

- a) dochody/przychody własne oraz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (należy podać kwotę netto, a w przypadku braku dochodu, odpowiednio w danej pozycji wpisać „0”):

- ze stosunku pracy, umowy zlecenia lub o dzieło .....
- dochody z prowadzonej działalności gospodarczej .....
- emerytura, renta .....
- zasiłek dla bezrobotnych, chorobowy, macierzyński, opiekuńczy, rehabilitacyjny .....
- świadczenia z pomocy społecznej (zasiłek stały, celowy) .....
- zasiłki rodzinne, wychowawcze, pielęgnacyjny, 500+ .....
- dochody z najmu nieruchomości .....
- dodatek mieszkaniowy .....

- alimenty/zasiłek alimentacyjny .....
- prace dorywcze .....
- stypendia, dopłaty, nagrody i inne (podać jakie).....

b) Papiery wartościowe i inne prawa majątkowe tj. prawa autorskie, udziały, akcje, polisy inwestycyjne itp. (należy podać wartość nominalną, a w przypadku braku wpisać „0”):

.....

**IV. Majątek nieruchomy** (należy podać powierzchnię, tytuł prawny, adres nieruchomości – odpowiednio dla danej nieruchomości, a w przypadku braku wpisać „nie posiadam”):

- dom jednorodzinny/wielorodzinny .....
- mieszkanie – odrębna własność .....
- mieszkanie spółdzielcze lokatorskie/własnościowe .....
- mieszkanie komunalne .....
- garaż .....
- działka budowlana/pozostałe grunty.....
- gospodarstwo rolne .....
- inne nieruchomości .....

**V. Składniki mienia ruchomego** (dla pojazdów mechanicznych należy podać: markę, rok produkcji, numer rejestracyjny, numer VIM, a w przypadku braku mienia, odpowiednio w danej pozycji wpisać „nie posiadam”):

- samochody osobowe .....
- samochody ciężarowe .....
- inne ruchomości o wartości rynkowej powyżej 5.000 zł .....

.....  
.....

**VI. Miesięczne koszty utrzymania** zamieszkiwanego lokalu/domu\* (należy podać kwotę ponoszonych wydatków, jeżeli nie występują wpisać „0”):

- czynsz .....
- energia elektryczna.....
- pozostałe media.....
- inne .....

**VII. Inne wydatki\*** (zaciągnięte kredyty, pożyczki, płacone alimenty, koszty leczenia, rehabilitacji itp. – należy podać miesięczną kwotę wydatków lub wpisać „nie występują”):

.....  
.....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(podpis składającego oświadczenie)

.....  
(miejscowość, data)

\* Należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów/przychodów i ponoszonych wydatków (np. zaświadczenia, decyzje, faktury).