

D. E. Gombowicki
SEKRETARZ MIASTA
J. Strasz

21.09.11-2/04
K10 - zespół kontroli
16.07.07

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej pracodawcy(*)

REGON PRACODAWCY: 000596375

WPEŁNIŁO	
URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
ZESPÓŁ KONTROLI	
Data	17.07.2007
Ilość załączników szt.
Podpis

Działając na podstawie art. 8 ust. 1² ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1362 z późn. zm.)

Bugalski Andrzej - starszy inspektor pracy – specjalista

(imię i nazwisko oraz tytuł służbowy inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Bydgoszczy przeprowadził kontrolę w:

Nazwa pracodawcy: **Urząd Miasta Bydgoszczy**

Adres pracodawcy: **85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1**

Nazwisko i imię: **Konstanty Dombrowicz – Prezydent Miasta**

Data rozpoczęcia działalności przez pracodawcę:

Data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego pracodawcę: **22.11.2002 r.**

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach): **18,21.06.2007 r.**

Liczba:

pracujących: **883,**

zatrudnionych: **869,** w tym kobiet: **603,** młodocianych: **0.**

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: –

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: **nie sprawdzano**

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Dokonano kontroli wybranych zagadnień prawa pracy dot. wypowiedzania i rozwiązywania umów o pracę, wykonywania przez pracodawców wyroków Sądów Pracy T-45.

Przebieg zatrudnienia [redacted] jest opisany w zał. nr 1 do protokołu.

W dniu 15.12.2005 r. pracodawca rozwiązał stosunek pracy z [redacted] w trybie art. 52 § 1 K.p.

Pracownik złożył odwołanie od rozwiązania umowy o pracę do Sądu Rejonowego Bydgoszcz, VII Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych, sygn. [redacted] który wyrokiem z dnia

[REDACTED] r. przywrócił go do pracy na poprzednich warunkach. W dniu 12.03.2007 r. do [REDACTED] skierowane zostało pismo Sekretarza Urzędu Miasta Bydgoszczy, w którym informuje go o przywróceniu do pracy, które ww. otrzymał w dniu 15.03.2007 r. W związku z powyższym, przysługiwały mu świadczenia tj. „13” i wynagrodzenie za czas pozostawania bez pracy. W przypadku „13” w dniu 30.03.2007 r. [REDACTED] otrzymał dodatkowe wynagrodzenie roczne za 2005 r. w wysokości 2.356,85 zł oraz odsetki za okres od dnia 01.04.2006 r. do dnia 30.03.2007 r. w wysokości 270,30 zł (zał. nr 2). W zakresie wypłaty wynagrodzenia (art. 57 K.p.) za czas pozostawania bez pracy od dnia 16.12.2005 r. powstaje wątpliwość co do prawa do tego wynagrodzenia (za 3 m-ce), ponieważ w okresie od dnia 16.12.2005 r. do dnia 26.12.2005 r. ww. nie świadczył pracy, od dnia 27.12.2005 r. do dnia 26.06.2006 r. pobierał zasiłek chorobowy, następnie od dnia 27.06.2006 r. do dnia 23.12.2006 r. otrzymywał świadczenie rehabilitacyjne. Bezsporne jest, że świadczenie takie należy się za okres od dnia 16.12.2005 r. do dnia 26.12.2006 r. (11 dni), które zostało wypłacone w dniu 22.06.2007 r. (zał. nr 3). W pozostałym zakresie świadczenie jest sporne i spór taki może jedynie rozstrzygnąć sąd pracy. Podwyżki płac nie miały charakteru regulacji (dot. 2003 r). W takiej sytuacji pracodawca decyduje kto i w jakim zakresie będzie nimi objęty. W tym zakresie pracownik [REDACTED] wystąpił do sądu z roszczeniem, powództwo zostało oddalone. Również od 01.07.2007 r. pracownicy urzędu będą objęci podwyżkami płac, mają one charakter uznaniowy, wpływ na ich wysokość mają m. innymi dyrektorzy poszczególnych wydziałów urzędu. Pismem z dnia 17.04.2007 r., które otrzymał [REDACTED] w dniu 18.04.2007 r. wypowiedziano mu umowę o pracę na czas nie określony, za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia. Umowa rozwiąże się z dniem 31.07.2007 r. (zał. nr 4). Pracodawca zachował wszystkie procedury związane z rozwiązaniem umowy o pracę.

3. W czasie kontroli nie wydano decyzji ustnych.

4. W czasie kontroli sprawdzono tożsamość: nie sprawdzano
(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie pobierano

6. W czasie kontroli nie udzielono porad prawnych oraz z zakresu technicznego bezpieczeństwa pracy.

7. Do protokołu załącza się 4 załączniki stanowiące składową część protokołu:

.....
(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności: Kierownika Kadr urzędu [REDACTED]

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

Na tym protokół zakończono.

Bydgoszcz, dnia 16.07.2007r.

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista

mgr Andrzej Bigulski
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 16.07.2007r. zostałem zapoznany z treścią protokołu i otrzymałem jego jeden egzemplarz.

Z UP. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Stroncz
Sekretarz Miasta
(podpis i pieczęć pracodawcy / osoby działającej w imieniu pracodawcy / kierownika jednostki organizacyjnej(**))

POUCZENIE:

Pracodawcy albo osobie lub organowi reprezentującemu pracodawcę przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych (art. 19i ust. 4, 5 i 7 ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy, Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1362 ze póź. zm.).

Do ustaleń zawartych w protokole wniesiono/nie wniesiono(**) zastrzeże... w dniu/do dnia(**)
..... Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu(**).

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

Z UP. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Stroncz
Sekretarz Miasta
(podpis i pieczęć pracodawcy / osoby działającej w imieniu pracodawcy / kierownika jednostki organizacyjnej(**))

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista

mgr Andrzej Bigulski
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Bydgoszcz,r.
(miejsce i data podpisania protokołu)

(**) - niepotrzebne skreślić
[PZ]