

Opiniowanie elementów reklamowych i szyldów

Wymagane dokumenty:

Wydanie opinii następuje po przedłożeniu wniosku z załączonym projektem reklamy i wizualizacją (zdjęcie ukazujące szerszy kontekst sytuacyjny z naniesionym projektem reklamy)

Sposób i miejsce składania wniosku:

Wniosek wraz z załącznikami można:

- 1) złożyć w Kancelarii Wydziału Administracji Budowlanej ul. Grudziądzka 9-15, budynek A, II p, pokój 210, tel. 0 52 58 58 268
- 2) przesłać pocztą: Urząd Miasta Bydgoszczy, Plastyk Miejski, ul. Grudziądzka 9-15, 85-130 Bydgoszcz
- 3) lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: d.bialczyk@um.bydgoszcz.pl
(wniosek winien być podpisany i zeskanowany)

Jednostka załatwiająca sprawę:

Plastyk Miejski - Urząd Miasta Bydgoszczy, ul. Grudziądzka 9-15, budynek A, II p, pokój 215
tel. 0 52 58 58 177

Główny Specjalista - Plastyk Miejski Marek Iwiński, e-mail: m.iwinski@um.bydgoszcz.pl

Biuro Plastyka Miejskiego Dobrochna Białczyk, e-mail: d.bialczyk@um.bydgoszcz.pl

Termin załatwienia sprawy:

zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 ze zm.)

Bydgoszcz, dnia

.....
(Nazwa firmy/Imię i Nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

Urząd Miasta Bydgoszczy
Plastyk Miejski
Pan Marek Iwiński

Zwracam się z prośbą o zaopiniowanie projektu i lokalizacji reklamy.

Rodzaj reklamy (ilość elementów reklamowych):

.....
.....

Wymiary:

Lokalizacja:

.....

.....
(podpis)

Załączniki:

1. *Projekt reklamy /w kolorze/*
2. *Wizualizacja przedstawiająca projekt umiejscowienia reklamy / np. zdjęcie ukazujące szerszy kontekst sytuacyjny z naniesionym projektem reklamy/*