

Bydgoszcz, .....

Załącznik nr 4  
do Zarządzenia Nr 740/2023  
Prezydenta Miasta Bydgoszczy  
z dnia 15.12.2023

.....  
pieczęć podmiotu realizującego zadanie

### OŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU DOTACJI

Niniejszym oświadczamy, iż przyjmujemy dotację w wysokości: .....

(słownie: ..... ) i zobowiązujemy się do

zorganizowania i przeprowadzenia zadania pn.: .....

.....

w terminie od ..... do .....

#### Informacje dodatkowe, niezbędne do sporządzenia umowy:

##### 1. Dane osób reprezentujących Zleceniobiorcę:

..... - .....  
(imię i nazwisko) (PESEL)

..... - .....  
(imię i nazwisko) (PESEL)

##### 2. Nazwa banku

.....

##### 3. Nr konta

.....

##### 4. Imię i nazwisko osoby do kontaktów roboczych ze strony Zleceniobiorcy:

.....

tel. ...., adres poczty elektronicznej .....

| L.p. | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość w zł |
|------|--|--------------|
| 1    | <b>Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem</b>   |              |
| 1.1  | <b>Koszty pokryte z wkładu osobowego</b>       |              |
| 1.2  | <b>Koszty pokryte z wkładu rzeczowego</b>      |              |

#### 5. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji.

1) Dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu zawierający aktualne dane:

- dla fundacji i stowarzyszeń: wypis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną;
- w przypadku pozostałych podmiotów: inny dokument właściwy dla podmiotu.

2) W przypadku organizacji zarejestrowanych w KRS może być to wydruk z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 986 ze zm.) ze strony:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>

**Na wydruku należy umieścić dopisek: „zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym” z datą i podpisem uprawnionych osób. Wydruk nie wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem.**

#### Uwaga:

**W przypadku złożenia kserokopii odpisu z KRS należy umieścić dopisek „zgodny z oryginałem oraz aktualnym stanem faktycznym i prawnym” na pierwszej stronie kopii wraz z podaniem ilości potwierdzanych stron, datą tego potwierdzenia i czytelnym podpisem uprawnionych osób.**

#### 6. Upoważnienie do reprezentowania podmiotu dla osób składających podpisy.

W przypadku, gdy umowa podpisywana jest przez osobę niewymienioną w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu, upoważnienie powinno być wystawione przez osobę/osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu. W przypadku jednostek organizacyjnych (np. oddziałów, kół) organizacji składających ofertę niezbędne jest załączenie **zgody zarządu głównego** tj. aktualnego pełnomocnictwa udzielonego przez zarząd główny dla przedstawicieli ww. jednostki organizacyjnej (liczba osób zgodna ze wskazaniem KRS).

Pełnomocnictwo powinno upoważniać do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczenia uzyskanej dotacji), o którego dofinansowanie stara się jednostka.

**7. W przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością dokumenty poświadczające, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.**

.....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów/zleceniodawcy/zleceniodawców )