

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej URZĄD MIASTA Bydgoszczy Wydział Księgowości Urząd Miasta Bydgoszczy Księgowa -16 85-102 Bydgoszcz (6)	BILANS jednostki budżetowej URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	Adresat: Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000 594 375	sporządzony na dzień 31.12.2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	2 294 056 762,36	2 283 228 143,62	A. Fundusze	2 329 483 900,18	2 345 865 944,80
I. Wartości niematerialne i prawne	1 870 213,63	1 002 054,11	I. Fundusz jednostki	778 241 984,45	852 688 103,53
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 520 560 738,95	1 522 352 338,57	II. Wynik finansowy netto	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27
1. Środki trwałe	1 222 200 223,79	1 238 677 845,33	1. Zysk netto (+)	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27
1.1. Grunty	714 085 238,08	731 349 018,64	2. Strata netto (-)	0,00	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	67 426 088,45	67 296 072,88	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	496 554 532,85	497 489 781,06	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	8 178 923,48	7 340 392,92	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu	1 611 408,53	1 324 266,02	C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe	1 770 120,85	1 174 386,69	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	73 418 297,76	69 174 999,32
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	298 360 515,16	283 674 493,24	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	1 967 280,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	69 807 670,82	57 516 915,52
III. Należności długoterminowe	5 452 094,46	4 262 843,62	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	40 723 386,47	26 544 516,12
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	766 173 715,32	755 610 907,32	2. Zobowiązania wobec budżetów	141,00	67 590,78
1. Akcje i udziały	766 173 715,32	755 610 907,32	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 957 532,58	1 960 913,48
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	5 043 306,38	5 060 478,28
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	11 948 115,43	11 933 441,32
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe zabezpieczenie wykonania umów)	8 682 505,72	9 463 269,11
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	320 551,73	1 059 142,28

B. Aktywa obrotowe	108 845 435,58	131 812 800,50	8. Fundusze specjalne	1 132 131,51	1 427 564,15
I. Zapasy	165 274,42	216 038,26	8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 132 091,17	1 427 564,15
1. Materiały	165 274,42	216 038,26	8.2 Inne fundusze	40,34	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	3 610 626,94	9 690 803,80
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	99 329 009,00	120 264 445,28			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	52 180,93	280 807,79			
2. Należności od budżetów	3 191 785,00	5 457 613,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	96 084 526,13	114 526 024,49			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	516,94	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	9 351 152,16	11 332 316,96			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 324 363,41	11 314 802,72			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	26 788,75	17 514,24			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 402 902 197,94	2 415 040 944,12	Suma pasywów	2 402 902 197,94	2 415 040 944,12

SKARBNIK MIASTA

26.03.2021

PREZIDENT MIASTA

Główny Księgowy/Skarbnik

data

Kierownik jednostki

KIEROWNIK REFERATU

DYREKTOR WYDZIAŁU

Agata Wirsztyło

Jolanta Bączek

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Urząd Miasta Bydgoszczy</p> <p>Wydział Księgowości ul. Jezuitów 16 80-102 Bydgoszcz (6)</p>	<p>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</p> <p>URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY</p> <p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2020 r.</p>	<p>Adresat:</p> <p>Prezydent Miasta Bydgoszczy</p>	
<p>Numer identyfikacyjny REGON 000596375</p>			
		<p>Stan na koniec roku poprzedniego</p>	<p>Stan na koniec roku bieżącego</p>
<p>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</p>	<p>2 192 516 818,45</p>	<p>2 281 353 968,40</p>	
<p>I. Przychody netto ze sprzedaży produktów</p>			
<p>II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)</p>	<p>-1 020 650,40</p>	<p>133 556,70</p>	
<p>III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki</p>			
<p>IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów</p>			
<p>V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej</p>			
<p>VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych</p>	<p>2 193 537 468,85</p>	<p>2 281 220 411,70</p>	
<p>B. Koszty działalności operacyjnej</p>	<p>689 407 157,92</p>	<p>777 750 185,48</p>	
<p>I. Amortyzacja</p>	<p>24 710 707,21</p>	<p>25 857 336,30</p>	
<p>II. Zużycie materiałów i energii</p>	<p>19 814 633,00</p>	<p>21 088 314,44</p>	
<p>III. Usługi obce</p>	<p>178 438 716,46</p>	<p>180 479 763,26</p>	
<p>IV. Podatki i opłaty</p>	<p>8 912 423,24</p>	<p>10 016 199,87</p>	
<p>V. Wynagrodzenia</p>	<p>72 244 236,32</p>	<p>72 748 606,83</p>	
<p>VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników</p>	<p>14 738 520,66</p>	<p>15 051 805,86</p>	
<p>VII. Pozostałe koszty rodzajowe</p>	<p>1 701 608,74</p>	<p>1 388 330,79</p>	
<p>VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu</p>	<p>363 039 958,67</p>	<p>449 542 355,82</p>	
<p>X. Pozostałe obciążenia</p>	<p>5 806 353,62</p>	<p>1 577 472,31</p>	
<p>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</p>	<p>1 503 109 660,53</p>	<p>1 503 603 782,92</p>	
<p>D. Pozostałe przychody operacyjne</p>	<p>89 603 382,75</p>	<p>33 921 706,64</p>	
<p>I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych</p>	<p>33 114 707,40</p>	<p>16 371 636,12</p>	
<p>II. Dotacje</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	
<p>III. Inne przychody operacyjne</p>	<p>56 488 675,35</p>	<p>17 550 070,52</p>	

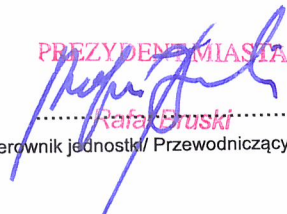
E. Pozostałe koszty operacyjne	30 438 301,63	36 418 495,25
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	30 438 301,63	36 418 495,25
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	1 562 274 741,65	1 501 106 994,31
G. Przychody finansowe	23 950 714,42	18 957 244,85
I. Dywidendy i udziały w zyskach	2 450 000,00	2 395 629,00
II. Odsetki	21 017 462,54	16 561 615,85
III. Inne	483 251,88	0,00
H. Koszty finansowe	34 983 540,34	26 886 397,89
I. Odsetki	20 198 512,67	13 166 110,70
II. Inne	14 785 027,67	13 720 287,19
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27

SKARBNIK MIASTA

Piotr Timonowski
Główny Księgowy/Skarbnik

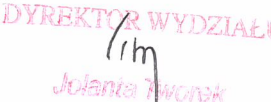
8245
telefon

26.03.2021
rok m-c dzień

PREZYDENT MIASTA

Rafał Bruski
Kierownik jednostki/ Przewodniczący Zarządu

KIEROWNIK REFERATU

Agata Wirszytło

DYREKTOR WYDZIAŁU

Juliana Tworek

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej URZĄD MIASTA Bydgoszcz Wydział Księgowości ul. Józefińska 16 85-102 Bydgoszcz</p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY sporządzony na dzień 31 grudnia 2020 r.</p>	<p>Adresat: Prezydent Miasta Bydgoszczy</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON 000596375</p>		
<p>I. Fundusz jednostki na początku okresu (BO)</p> <p>1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)</p> <p>1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły</p> <p>1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe</p> <p>1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich</p> <p>1.4. Środki na inwestycje</p> <p>1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych</p> <p>1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne</p> <p>1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</p> <p>1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia</p> <p>1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący</p> <p>1.10. Inne zwiększenia</p> <p>2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</p> <p>2.1. Strata za rok ubiegły</p> <p>2.2. Zrealizowane dochody budżetowe</p> <p>2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły</p> <p>2.4. Dotacje i środki na inwestycje</p> <p>2.5. Aktualizacja środków trwałych</p>	<p>Stan na koniec roku poprzedniego</p> <p>806 973 689,92</p> <p>2 809 905 927,15</p> <p>1 330 719 191,75</p> <p>1 142 619 575,63</p> <p>0,00</p> <p>253 745 374,85</p> <p>0,00</p> <p>26 031 401,08</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>56 790 383,84</p> <p>2 838 637 632,62</p> <p>0,00</p> <p>2 267 940 306,00</p> <p>0,00</p> <p>445 127 334,06</p> <p>0,00</p>	<p>Stan na koniec roku bieżącego</p> <p>778 241 984,45</p> <p>3 040 983 549,71</p> <p>1 551 241 915,73</p> <p>1 187 335 018,09</p> <p>0,00</p> <p>194 143 965,73</p> <p>0,00</p> <p>26 346 576,97</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>81 916 073,19</p> <p>2 966 537 430,63</p> <p>0,00</p> <p>2 317 445 406,08</p> <p>0,00</p> <p>402 620 879,03</p> <p>0,00</p>

2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	99 980 245,50	180 799 236,19
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	25 589 747,06	65 671 909,33
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	778 241 984,45	852 688 103,53
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27
1. Zysk netto (+)	1 551 241 915,73	1 493 177 841,27
2. Strata netto (-)		
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (poz. II+, -III) /	2 329 483 900,18	2 345 865 944,80

SKARBNIK MIASIA
Piotr Tomaszewski

 Główny Księgowy/Skarbnik

8245
 telefon

26.03.2021

rok m-c dzień

PREZYDENT MIASIA
Piotr Tomaszewski

 Kierownik jednostki/ Przewodniczący Zarządu

KIEROWNIK REFERATU
Agata Wirszyńska
 Agata Wirszyńska
 DYREKTOR WYDZIAŁU
Joanna Twardek
 Joanna Twardek

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Urząd Miasta Bydgoszczy
1.2	siedzibę jednostki
	Bydgoszcz
1.3	adres jednostki
	85-102 ul. Jezuitcka 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Miasto jest wspólnotą samorządową osób zamieszkałych na jego obszarze. Jest gminą miejską wykonująca również zadania na prawach powiatu. Celem działania Miasta jest zaspakajanie potrzeb wspólnoty oraz umożliwianie pełnego uczestnictwa mieszkańców w jego życiu. Miasto wykonuje zadania własne, zlecone z zakresu administracji rządowej z mocy ustaw, a także przejęte od administracji rządowej i samorządowej w drodze porozumienia.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020 r. -31.12.2020 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<u>Zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego danego roku:</u> 1) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia powiększonych o nie podlegający odliczeniu podatek VAT oraz podatek akcyzowy, a także inne koszty nabycia (m. in. koszty transportu, montażu itp.), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, wycenia się w wartości określonej w tej decyzji.

Środki trwałe nabyte w drodze spadku lub darowizny wycenia się wg wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości.

Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak – na podstawie ekspertyzy, uwzględniając ich wartość godziwą i ewentualne dotychczasowe zużycie lub jego wyceny dokonuje się według sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu.

Wartość początkową środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia, polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i powodującego, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do użytkowania wartość użytkową mierzoną okresem używania, zdolnością wytwórczą, jakością produktów uzyskiwanych przy pomocy ulepszanego środka trwałego, kosztami eksploatacji lub innymi miarami.

- 2) Środki trwałe w budowie (inwestycje) wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem w tym również nie podlegający odliczeniu podatek VAT.
- 3) Udziały w innych jednostkach i inwestycje długoterminowe wycenia się według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej.
- 4) Materiały ujmuje się w księgach rachunkowych według rzeczywistych cen zakupu, powiększonych o nie podlegający odliczeniu podatek VAT. W ewidencji ilościowo-wartościowej ujmuje się obroty i stany dla każdego składnika w jednostkach naturalnych i pieniężnych.
Rozchód składników majątku obrotowego wycenia się kolejno po cenach tych składników majątku, które jednostka najwcześniej nabyła (zasada FIFO: „pierwsze weszło – pierwsze wyszło”).
Materiały przekazywane bezpośrednio na potrzeby administracyjno-gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z dokumentów zakupu pod datą ich dokonania.
- 5) Do przychodów Urzędu Miasta zalicza się dochody budżetu Miasta nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych.
- 6) Należności realizowane na rzecz innych jednostek (w szczególności należności związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami) ujmuje się jako zobowiązania na rzecz tych jednostek.
- 7) Należności i zobowiązania, w tym również z tytułu pożyczek, wycenia się według wartości nominalnej.
- 8) Odsetki od należności i zobowiązań w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
Nie nalicza się odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych oraz od należności niepodatkowych o charakterze publicznoprawnym, odsetek ustawowych od należności na rzecz funduszy specjalnych, odsetek ustawowych za opóźnienie, odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych od należności

niepodatkowych o charakterze cywilnoprawnym, odsetek ustawowych (kapitałowych) z tytułu udzielonych przez Miasto pożyczek, jeżeli wysokość odsetek nie przekraczałaby trzykrotności wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez "Poczta Polska" za polecenie przesyłki listowej.

- 9) Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego nie później niż na dzień bilansowy. W odniesieniu do należności z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwotach nieprzekraczających 2 000 zł, odpisów aktualizujących dokonuje się zbiorczo, natomiast należności w kwotach powyżej 2 000 zł rozpatrywane są indywidualnie.

W odniesieniu do pożyczek udzielonych z budżetu, odpisy aktualizujące rozpatrywane są indywidualnie.

Wartość należności aktualizuje się, gdy nie ma żadnych szans na ich odzyskanie, a w szczególności w przypadku:

- należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości – do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym,
- należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego – w pełnej wysokości należności,
- należności kwestionowanych przez dłużników oraz należności, z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna – do wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności,
- należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania,
- należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, w tym także ogólnej, na nieściągalne należności.

W przypadku należności wymagalnych dotyczących świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych oraz należności niepodatkowych o okresie zalegania z płatnością powyżej roku, dopuszcza się dokonanie 100% odpisu należności.

Należności od dłużników alimentacyjnych są należnościami wątpliwymi, które w całości aktualizuje się poprzez dokonanie zbiorczego odpisu aktualizującego.

W wyniku ustania przyczyny dla której dokonano odpisu aktualizującego wartość aktywów, o równowartość całości lub odpowiedniej części uprzednio dokonanego odpisu aktualizującego zwiększa się wartość danego składnika aktywów.

Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość.

Odpisy aktualizujące wartość należności realizowanych na rzecz innych jednostek obciążają zobowiązania wobec tych jednostek.

- 10) Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.

- 11) Rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.
- 12) Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

Zasady i metody amortyzacji środków trwałych:

- 1) Przedmioty o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości nie przekraczającej 1 000 zł odpisuje się jednorazowo w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej i traktuje się jako zużycie materiałów.
Kontrolę i ewidencję tych przedmiotów prowadzi pozaksięgowo wydział prowadzący księgi inwentarzowe Urzędu Miasta w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsc ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych.
- 2) Pozostałe środki trwałe ewidencjonowane na koncie 013 o wartości jednostkowej ponad 1 000 zł do 10 000 zł wprowadza się do ewidencji szczegółowej ilościowo-wartościowej. Odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej.
- 3) Bez względu na wartość: wykładziny podłogowe, żaluzje, firany, zasłony, kwietniki, doniczki, naczynia kuchenne, zastawy stołowe, sztuce, drobne urządzenia typu młotki, pędzle malarskie itp., gabloty, tablice informacyjne, wieszaki, lampy, lustra, zegary oraz rozmieszczone na terenie Miasta ławki, kosze uliczne, kwietniki, dystrybutory na psie odchody, stojaki na rowery, tablice informacyjne, regulaminy placów zabaw, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów są w chwili nabycia spisywane bezpośrednio w koszty i nie podlegają ujęciu w ewidencji ilościowej.
- 4) Środki trwałe ewidencjonowane na koncie 011 o wartości jednostkowej ponad 10 000 zł wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych i amortyzuje metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych.
Rozpoczęcie amortyzacji następuje w miesiącu następnym po przyjęciu środka trwałego do używania, a jego zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.
Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.
- 5) Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10 000 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty.
Kontrolę i ewidencję tych wartości niematerialnych i prawnych prowadzi pozaksięgowo wydział prowadzący księgi inwentarzowe Urzędu Miasta. Natomiast o wartości wyższej wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej i amortyzuje za pomocą stawek amortyzacyjnych.
- 6) Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz wieczyste użytkowanie gruntu umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w załączniku nr 16 opracowanym na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych.
- 7) Nakłady ponoszone na ulepszenie istniejącego w ewidencji środka trwałego tj. na modernizację, przebudowę, rozbudowę lub rekonstrukcję stanowią koszty inwestycji, jeżeli w ciągu roku podatkowego wydatki na ulepszenie przekroczą kwotę 10 000 zł. Po zakończeniu ulepszenia poniesione nakłady zwiększają wartość środka trwałego.

Pojęcie ulepszenia nie ma zastosowania do wartości materialnych i prawnych.

5.

inne informacje

	- Urząd Miasta Bydgoszczy prowadzi rozliczenia Miasta Bydgoszczy (w modelu scentralizowanym) z tytułu podatku VAT. Zgodnie z przyjętą zasadą, Urząd nie dokonuje zwrotów środków z tytułu nadwyżek podatku VAT naliczonego nad należnym jednostkom budżetowym, tym samym uznaje się, że środki pozostające na rachunku bankowym Urzędu po dokonaniu bieżących rozliczeń z urzędem skarbowym, stanowią dochody budżetowe.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	W załączeniu Tabela nr 1a i Tabela nr 1b
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	3.622.532,68 zł
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	7.596.474,58 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	534.818,66 zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	W załączeniu Tabela nr 6

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	W załączeniu Tabela nr 7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	W załączeniu Tabela nr 8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	1.311.520,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	655.760,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłyby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Łączna kwota 146.648.499,01 zł , w tym: - kwota udzielonych poręczeń 113.469.840,24 zł

	- Weksle własne stanowiące zabezpieczenie prawidłowości wykorzystania środków 33.178.658,77 zł.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Rozliczenia międzyokresowe bierne – 1.381.749,90 w tym: -z tytułu decyzji ZDMIKP za zajęcie pasa drogowego – 1.309.821,10 zł. -utrzymania nowopowstających obiektów infrastruktury komunalnej ZDMIKP – 1.148,00 zł - najmu pomieszczenia dla Centrum Informacji i Promocji Śródlądowych Dróg Wodnych – UKW – 70.780,00 zł
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Kwota gwarancji ubezpieczeniowych 45.790.595,43 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	2.339.814,00 zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	182.984.895,89 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK MIASTA

.....
Rafał Bruski
 (główny księgowy)

2021-03-26

(rok, miesiąc, dzień)

PREZYDENT MIASTA

.....
Rafał Bruski
 (kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

Agata Wirszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU

Jolanta Worek

Tabela 1a

URZĄD MIASTA
Bydgoszczy
Wydział Księgowości
ul. Jezuitów 16
85-102 Bydgoszcz

Zmiany wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 - Urząd Miasta Bydgoszczy

(wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	3	Zwiększenia z tytułu:			Zmniejszenia z tytułu:					Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020	
			Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	inne	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizujących		przekazania wewnętrzne (przekazania do innych jednostek miasta)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	11	13
1.	Wartości niematerialne i prawne	7 739 063,84			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	7 739 063,84
2.	Środki trwałe, w tym:	1 588 923 195,14	49 011 972,72	0,00	22 172 856,53	24 640 353,87	10 288 185,58	986 234,44	0,00	36 850 687,83	24 805 477,08	1 611 817 793,33
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	715 156 986,13	26 458 140,52	0,00	29 113,52	21 355 764,92	5 263 917,98	305 053,36	0,00	3 404 155,60	21 440 843,26	732 586 034,89
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	833 144 654,31	20 935 034,65	0,00	21 085 502,67	3 284 588,95	5 024 267,60	603 026,40	0,00	32 128 335,02	3 364 633,82	837 329 517,74
c)	urządzenia techniczne i maszynowy	31 935 903,58	1 314 116,99	0,00	1 045 326,57	0,00	0,00	50 725,68	0,00	546 621,65	0,00	33 697 999,81
d)	środki transportu	3 225 481,36	74 988,55	0,00	0,00	0,00	0,00	27 429,00	0,00	80 764,60	0,00	3 192 276,31
e)	inne środki trwałe	5 460 169,76	229 692,01	0,00	12 913,77	0,00	0,00	0,00	0,00	690 810,96	0,00	5 011 964,58
3.	Pozostałe środki trwałe	8 608 915,35	837 493,28	0,00	506 324,69	0,00	0,00	330 734,30	0,00	145 773,48	0,00	9 476 225,54
4.												0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

SKARBNIK MIASTA

.....
Główny księgowy

26.03.2021

data

PREZYDENT MIASTA
..... Rafał Brzaski
Kierownik jednostki

KIEROWNIK REFERATU

.....
Aneta Wirzyło

DYREKTOR WYDZIAŁU

.....
Jolanta Tworek

Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 - Urząd Miasta Bydgoszczy
(umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenie umorzenia z tytułu:				Zmniejszenie umorzenia z tytułu:				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020		Wartość netto składników majątku trwałego	
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	5 868 850,21	868 159,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 737 009,73	1 870 213,63	1 002 054,11
2.	Środki trwałe, w tym:	366 722 971,35	24 989 176,78	0,00	487 259,71	774 625,89	3 127 304,40	937 645,12	15 085 294,72	683 841,49	373 139 948,00	1 222 200 223,79	1 238 677 845,33
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	1 071 748,05	185 006,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 738,79	0,00	1 237 016,25	714 085 238,08	731 349 018,64
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	336 590 121,46	21 004 824,82	0,00	322 170,90	774 625,89	3 127 304,40	533 289,22	14 507 571,28	683 841,49	339 839 736,68	496 554 532,85	497 489 781,06
c)	urządzenia techniczne i maszyny	23 756 980,10	3 032 909,63	0,00	162 936,52	0,00	0,00	50 725,68	544 493,68	0,00	26 357 606,89	8 178 923,48	7 340 392,92
d)	środki transportu	1 614 072,83	274 148,43	0,00	0,00	0,00	0,00	6 720,00	13 490,97	0,00	1 868 010,29	1 611 408,53	1 324 266,02
e)	inne środki trwałe	3 690 048,91	492 286,91	0,00	2 152,29	0,00	0,00	346 910,22	0,00	0,00	3 837 577,89	1 770 120,85	1 174 386,69
3.	Pozostałe środki trwałe	8 608 915,35	837 493,28	0,00	506 324,69	0,00	0,00	330 734,30	145 773,48	0,00	9 476 225,54	0,00	0,00
4.											0,00		

SKARBNIK MIASTA

Główny księgowy

.....Rafał Błuski

PREZYDENT MIASTA

.....Rafał Błuski

Kierownik jednostki

26.03.2021
data

KIEROWNIK REFERATU

.....Agnieszka Wirszyńska

Agnieszka Wirszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU

.....Jołanta Fwornek

Jołanta Fwornek

URZĄD MIASTA
Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
(okres sprawozdawczy: 01.01.2020 - 31.12.2020)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje	586 780	24 847 856,00	20 242	850 164,00	0	0,00	607 022	25 698 020,00
1.1.	PORT LOTNICZY BYDGOSZCZ S.A.	586 568	24 635 856,00	20 242	850 164,00	0	0,00	606 810	25 486 020,00
1.2.	WKS ZAWISZA BYDGOSZCZ S.A.	212	212 000,00	0	0,00	0	0,00	212	212 000,00
2.	Udziały	1 211 934	744 384 420,00	16 548	16 548 000,00	27 397	27 397 000,00	1 201 085	733 535 420,00
2.1.	ADMINISTRACJA DOMÓW MIEJSKICH "ADM" SP. Z O.O. W BYDGOSZCZY	118 956	59 478 000,00	0	0,00	0	0,00	118 956	59 478 000,00
2.2.	BYDGOSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO SP. Z O.O.	400	400 000,00	0	0,00	0	0,00	400	400 000,00
2.3	BYDGOSKI FUNDUSZ PORĘCZEŃ KREDYTOWYCH SP. Z O.O.	5 540	4 171 620,00	0	0,00	0	0,00	5 540	4 171 620,00
2.4	BYDGOSKIE OBIEKTY SPORTOWE SP. Z O.O.	100	100 000,00	0	0,00	0	0,00	100	100 000,00
2.5	BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. Z O.O.	73 444	73 444 000,00	15 885	15 885 000,00	0	0,00	89 329	89 329 000,00

85-102 Bydgoszcz
(6)

2.6	BYDGOSKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.	39 788	39 788 000,00	663	663 000,00	0	0,00	40 451	40 451 000,00
2.7	KOMUNALNE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ SP. Z O.O. W BYDGOSZCZY	418	41 800 000,00	0	0,00	0	0,00	418	41 800 000,00
2.8	LEŚNY PARK KULTURY I WYPOCZYNKU "MYŚLĘCINEK" SP. Z O.O. W BYDGOSZCZY	59 486	26 768 700,00	0	0,00	0	0,00	59 486	26 768 700,00
2.9	MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA W BYDGOSZCZY SP. Z O.O.	726 498	363 249 000,00	0	0,00	0	0,00	726 498	363 249 000,00
3.0	MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNIKACYJNE SP. Z O.O.	75 653	52 957 100,00	0	0,00	0	0,00	75 653	52 957 100,00
3.1	MIĘDZYGMINNY KOMPLEKS UNIESKODLIWIANIA ODPADÓW PRONATURA SP. Z O.O.	58 846	29 423 000,00	0	0,00	0	0,00	58 846	29 423 000,00
3.2	TRAMWAJ FORDON SP. Z O.O.	52 805	52 805 000,00	0	0,00	27 397	27 397 000,00	25 408	25 408 000,00
4.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1								0	0,00
5.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
5.1.								0	0,00
	Ogółem:	1 798 714	769 232 276,00	36 790	17 398 164,00	27 397	27 397 000,00	1 808 107	759 233 440,00

SKARBNIK MIASTA

(główny księgowy)

26.03.2021

(rok, miesiąc, dzień)

PRZYZYWIENIA MIASTA

(merowinik jednostki)

KIEROWNIK KASERKATU

Agata Jirszyńko

Agata Jirszyńko

DYREKTOR WYDZIAŁU

Joanna Tywonek

Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 01.01.2020 r. - 31.12.2020 r. Urząd Miasta Bydgoszczy)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	dłużnicy alimentacyjni	214 074 611,97	20 328 117,61	3 905 053,63	4 853 439,98	8 758 493,61	225 644 235,97
2.	należności pobrane świadczenia rodzinne, alimentacyjne, wychowawcze i "dobry start"	547 717,19	157 136,27	85 497,65	89 134,01	174 631,66	530 221,80
3.	mandaty karne kredytowane i fotoradary	166 784,32	96 652,87	0,00	39 309,92	39 309,92	224 127,27
4.	niepodatkowe dochody	12 368 024,24	284 183,83	675 182,14	170 744,04	845 926,18	11 806 281,89
5.	czynsze za lokale mieszkalne i użytkowe Gmina	12 841 656,01	11 913 813,58	306 416,46	0,00	306 416,46	24 449 053,13
6.	czynsze za lokale mieszkalne i użytkowe Skarb Państwa	46 244,34	46 271,23	0,00	0,00	0,00	92 515,57
7.	dochody Izby Wyrzeźnień	906,40	0,00	0,00	906,40	906,40	0,00
8.	dochody - Jednostki Oświaty	0,00	1 701,88	0,00	0,00	0,00	1 701,88
9.	dochody powiatu	5 215 347,48	511 947,26	1 013,39	725 134,05	726 147,44	5 001 147,30
10.	dochody Skarbu Państwa	3 793 876,73	571 023,96	13 665,85	124 273,87	137 939,72	4 226 960,97

11.	opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi	369 069,67	37 847,84	0,00	5 594,58	401 322,93
12.	podatek od nieruchomości, podatki i opłaty lokalne	8 260 898,02	1 327 359,08	0,00	119 049,43	9 469 207,67
13.	podatek od środków transportowych	538 886,07	5 392,00	0,00	133 707,55	410 570,52
	Ogółem:	258 224 022,44	35 281 447,41	4 986 829,12	6 261 293,83	282 257 346,90

SKARBNIK MIASTA
 (główny księgowy)
Piotr Tamas-owski

26.03.2021
 (rok, miesiąc, dzień)

Piotr Tamas-owski
 (kierownik jednostki)
 Karol Bruski

KIEROWNIK REFERATU
Agata Wirszyńska
 Agata Wirszyńska

DYREKTOR WYDZIAŁU
Jolanta Jurek
 Jolanta Jurek

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdawczy: 01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.) Urząd Miasta Bydgoszczy

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Sprawy sądowe prowadzone przeciwko Miastu Bydgoszcz, które mogą skutkować wypłatą odszkodowań	2 130 710,74	8 309 053,90	559 081,76	1 571 628,98	2 130 710,74	8 309 053,90
2.							0,00
3.							0,00
4.							0,00
5.							0,00
	Ogółem:	2 130 710,74	8 309 053,90	559 081,76	1 571 628,98	2 130 710,74	8 309 053,90

SKARBNIK MIASTA

.....
(główny księgowy)

26.03.2021
(rok, miesiąc, dzień)

PREZYDENT MIASTA

.....
(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

Agata Wirszytka

DYREKTOR WYDZIAŁU

Jołanta Waciek