

wpływ dnia 30.11.2023

nr wpływu .....

ilość zarządców sztuk .....

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Miasto Bydgoszcz
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 1a) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób 1b) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa 3) działalność charytatywna

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: Fundacja "Nowe Pokolenie" w Hołdzie Janowi Pawłowi II, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000234725, Kod pocztowy: 85-868, Poczta: Bydgoszcz, Miejscowość: Bydgoszcz, Ulica: Adama Grzymały Siedleckiego, Numer posesji: 12, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Bydgoszcz, Gmina: m. Bydgoszcz, Strona www: , Adres e-mail: fundacja@nowe-pokolenie.pl, Numer telefonu: 793101280,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Maria Figura</b>  <b>Adres e-mail: maria.m.figura@gmail.com Telefon: 731034085</b>



### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Przedszkolny Konkurs kolęd, pastorałek i melodii świątecznych.			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	<b>Data rozpoczęcia</b>	05.12.2023	<b>Data zakończenia</b>	19.12.2023

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Projekt "Świąteczne Spotkanie Z Radością" ma na celu stworzenie magicznej atmosfery dla dzieci, gdzie będą mogły razem śpiewać kolędy, tworzyć ozdoby świąteczne i cieszyć się radosnym spotkaniem przed Bożym Narodzeniem. Dzięki zaangażowaniu społeczności i wolontariuszy, projekt ten ma szansę stać się niezapomnianym wydarzeniem dla najmłodszych. Na dzieci będzie czekał uśmiechnięty Święty Mikołaj, który z chęcią będzie pozował do zdjęć z dziećmi. Fotograf zadba o pełną fotorelację z całego wydarzenia. O dobry nastrój uczestników zadbają muzycy, którzy będą grać i śpiewać świąteczne melodie na żywo. Dla dzieci zorganizowany zostanie konkurs kolęd, o akompaniament zadba orkiestra na żywo. Dzieci będą mogły brać udział pojedynczo jak i w małych grupkach. Dzieci same decydują o formie wykonania. Łączny czas występu nie może przekroczyć 3 minut. Najwyżej ocenieni mali artyści zajmą pierwsze trzy miejsca wyróżnione dyplomem ale każde z dzieci otrzyma nagrodę pocieszenia. Goście będą mieli do dyspozycji stół z przekąskami, świątecznymi specjalnymi pierniczkami oraz napojami.

1. Cele konkursu: - kultywowanie i rozwijanie tradycji wspólnego kolędowania;  
- popularyzacja polskich kolęd i pastorałek;  
- promocja uzdolnionych dzieci oraz ich osiągnięć wokalnych;  
- twórcza konfrontacja i integracja środowiska szkolnego;  
- rozwijanie wrażliwości artystycznej dzieci.

2. W konkursie ocenie podlegać będą:

- umiejętności wokalne;
- muzykalność i poczucie rytmu;
- dykcja;
- dobór repertuaru i interpretacja;
- ogólny wyraz artystyczny.

#### Miejsce realizacji

Bydgoskie Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu przy ul. Gdańskiej 5 w Bydgoszczy

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego



Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Profesjonalna sesja świąteczna	30 osób które wezmą udział w sesji świątecznej	fotorelacja, lista obecności
Konkurs na najpiękniej wykonaną kolędę	30 osób zaproszonych do wzięcia udziału w konkursie	Ogłoszenie wyników, wręczenie dyplomów
Organizacja sesji świątecznej	Każde dziecko otrzyma pamiątkową fotografię	Fotorelacja
Koncert muzyki świątecznej na żywo	30 dzieci biorących udział, umuzykalnienie	Listy obecności, fotorelacja

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Jesteśmy organizacją pozarządową o charakterze non-profit zarejestrowaną w KRS pod nr 0000234725. Prowadzimy przedszkole 'Przedszkolna Chatka'. Działamy od 2005r. Naszym celem jest krzewienie kultury oraz promocja twórczości dzieci i młodzieży wśród szerokiego grona publiczności. Swoją działalność skupiamy na szeroko rozumianej pomocy dzieciom i młodzieży z różnych środowisk, przede wszystkim tych zagrożonych wykluczeniem społeczno-kulturalnym.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Jako fundacja mamy duże doświadczenie w organizowaniu Eventów. Jesteśmy pomysłodawcą i organizatorem: – Ogólnopolskiego Festiwalu Radosnych Serc – Warsztatów Artystycznych „Radosne Serca” – Bezpłatnych Projektów Terapeutycznych dla dzieci i rodziców – Interdyscyplinarnych Warsztatów z Książką „CzyTam Świat?”

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- koordynator projektu, osoba posiadająca doświadczenie w realizacji projektów organizacji pozarządowej
- muzycy
- osoba przebrana za św. Mikołaja
- lokal

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie dla muzyków	1 700,00		
2.	Fotograf (w tym wywołanie zdjęć)	600,00		



3.	Catering (specjalne udekorowane pierniki)	700,00		
4.	Koszty nagród i dyplomu	800,00		
5.	Wynagrodzenie dla osoby przebranej za św.Mikołaja	300,00		
6.	Wynagrodzenie dla koordynatora	1 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>5 100,00</b>	<b>5 100,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.





1  
Prezes Zarządu:  
.....  
.....

.....  
.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data..... 30.10.2023

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument) *(fakultatywny)*
2. Umowa lub statut, w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego (załącznik fakultatywny - gdy dotyczy) *(fakultatywny)*
3. Pełnomocnictwa *(fakultatywny)*
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym *(fakultatywny)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

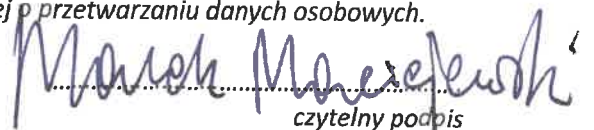


### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

(Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. a, RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest  
**Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz**
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail:  
**iod@um.bydgoszcz.pl**  
lub pisemnie na adres:  
**Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury konkursowej/pozakonkursowej w zakresie przyznawania dotacji z budżetu Miasta Bydgoszczy na realizację zadań publicznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).
4. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów o powierzenie przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy,
6. Nie wyrażenie zgody na przetwarzanie Państwa danych będzie skutkowało brakiem możliwości złożenia oferty realizacji zadania publicznego z dofinansowaniem z budżetu Miasta Bydgoszczy przyznawanym na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procedury konkursowej/pozakonkursowej w zakresie przyznawania dotacji z budżetu Miasta Bydgoszczy na realizację zadań publicznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490).
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
  - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
  - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
  - c. Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu zgłoszenia wycofania zgody należy przestać informację na adres [ngo@um.bydgoszcz.pl](mailto:ngo@um.bydgoszcz.pl).
  - d. Wniesienia żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
  - e. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
    - i. zakwestionowania prawidłowości danych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
    - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - f. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapoznałam/zapoznałem się i akceptuję treść Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.

  
czytelny podpis

