



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.1.

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	11.01.2023
nr wpływu	6529
ilość załączników sztuk	1

Bydgoszcz, 10.01.2023

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. kosztów utrzymania iluminacji świątecznych w Bydgoszczy.

W dobie kryzysu energetycznego, władze miasta podkreślały, że w iluminacje świąteczne będą kosztować znacznie mniej niż w ubiegłych latach. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na poniższe pytania:

- 1) Jaki jest dokładny, koszt utrzymania wszystkich iluminacji świątecznych, łącznie z jarmarkiem Bożonarodzeniowym? Jaki był koszt utrzymania dokładny w 2021?
- 2) Jaka była frekwencja w roku 2021, a jaka 2022 na bydgoskim jarmarku (szacowana przez miasto)?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Miroslaw KOZŁOWICZ

Bydgoszcz, 3.02.2023

RM.0003.428.1.2023

Nr wpływu: 856

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: kosztów świątecznej iluminacji

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 10.01.2023 r. uprzejmie informuję, iż zgodnie z zawartymi z Wykonawcą umowami, koszt utrzymania w sprawności dekoracji świątecznej, demontaż oraz złożenie jej w depozycie zamawiającego w 2022 roku wyniósł 180.810,00 zł, natomiast w poprzednim roku była to kwota 258.147,48 zł. Miasto nie prowadzi pomiarów ruchu pieszych podczas Bydgoskiego Jarmarku Bożonarodzeniowego, ale szacujemy, że cieszył się on podobną popularnością, jak w roku poprzednim.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.2.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	11. 01. 2023
nr wpływu	<i>l. dz. 4529</i>
ilość załączników sztuk	<i>Wanderlich</i>

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. finansowania przez Urząd Miasta Bydgoszczy oraz podległe miastu spółki studiów MBA lub DBA w latach 2018-2023.

Uprzejmie proszę o informację odnośnie:

1. Ilu pracownikom UMB lub spółek komunalnych sfinansowano lub dofinansowano studia MBA lub DBA? Proszę o informację z podziałem na konkretne wydziały lub referaty UMB oraz konkretne spółki – w latach 2018-2023.
2. Czy Prezydent, zastępcy prezydenta lub skarbnik otrzymali dofinansowanie do takowych studiów? Ewentualnie czy sfinansowano inne studia lub studia podyplomowe? Jeżeli tak to na jakich uczelniach?
3. Jaka była łączna suma środków przeznaczonych na ten cel?
4. Z jakiej puli wygospodarowano pieniądze na ten cel?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 23 stycznia 2023 r.

RM.0003.428.2.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 10 stycznia br. dotyczącą finansowania przez Urząd Miasta Bydgoszczy oraz podległe miastu spółki studiów MBA lub DBA informuję, że:

1. W latach 2018-2023 pracownikom Urzędu Miasta, jak również spółek komunalnych nie sfinansowano studiów MBA lub DBA.
2. Prezydentowi Miasta, Zastępcom Prezydenta oraz Skarbnikowi Miasta, nie sfinansowano żadnych studiów.
3. Nie dotyczy.
4. Nie dotyczy.

z poproszeniem
Rafał Bruski



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

42 p. 3.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 1.1. 01. 2023

nr wpływu *l. dk 4529*

ilość załączników sztuk *Wanderlich*

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. opóźnień przy budowie mostów
łączących ulice Fordońską. oraz Toruńską

Opóźnienia dotyczące budowy mostów łączących ulice Fordońską oraz Toruńską w
ocenie mieszkańców się powiększają. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o
odpowiedź na pytanie:

1. Z czego wynikają problemy we wskazanej inwestycji? Czy miasto przedłożyło wykonawcy projekt zamienny?
2. Czy miasto będzie naliczać kary wykonawcy z tytułu opóźnień/zwłoki? Jeśli tak, to w jakiej wysokości?
3. Jak często miasto ponagla wykonawcę?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 05.01.2023 roku

RM.0003.428, 3.2023

Nr wpływu : 4529

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: Budowy mostów łączących ulice Fordońską oraz Toruńską.

Jarosław Wenderlich

w odpowiedzi na interpelację z dnia 10 stycznia 2023r. dotyczącą opóźnień przy budowie mostów łączących ulice Fordońską z ul. Toruńską, informuję, iż na dzień dzisiejszy termin końcowy zakończenia inwestycji, nie uległ zmianie i planowany jest zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą Trakcja Spółka Akcyjna na 05.07.2023r. Firma Trakcja Spółka Akcyjna w dniu 17.10.2022 wniosła do Zamawiającego wniosek o zmianę terminu realizacji zadania o 12 m-c. W kolejnej korespondencji wystosowanej przez Wykonawcę w dniu 02.12.2022 Wykonawca zmniejszył swoje roszczenia terminowe z 12 m-c na 6 m-c i zobligował się do wykonania wszystkich prac do końca 2023 roku. Zamawiający potwierdza, że na dzień dzisiejszy napotkane utrudnienia związane z odmiennymi warunkami hydrologicznymi pod obiekty mostowe i pod komory kanalizacji deszczowej wpływają na termin końcowy zakończenia zadania. Pozostałe napotkane i nieplanowane przeszkody nie wpływają na termin końcowy. Aktualnie Zamawiający w związku z w/w problemami jest na etapie ustalania zakresu terminowego, o jaki zostanie zmieniony termin końcowy zakończenia inwestycji.

Na dzień dzisiejszy Zamawiający nie rozpatruje nałożenia na Wykonawcy kar umownych z tytułu opóźnień /zwłoki, gdyż nie został przekroczony przez Wykonawcę termin końcowy zakończenia inwestycji.

Zamawiający sukcesywnie poprzez pisma oraz na Naradach budowy wskazywał Wykonawcy na wolnych frontach robót, zbyt małe zaangażowanie potencjału ludzkiego i sprzętu na budowie oraz wzywał do realizacji zadania.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.4.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	11.01.2023
nr wpływu	l. In. 4519
ilość załączników sztuk	Wanderlich

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. zainteresowania parkingami P&R.

Niedługi okres po uruchomieniu pierwszych parkingów w systemie Park&Ride, widać „gołym okiem”, że nie cieszą się one szczególnym zainteresowaniem. Frekwencja jest raczej bardzo niska, a ich utrzymanie generuje ogromne koszty. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na poniższe pytania:

- 1) Ile samochodów parkowało na każdym parkingu od dnia otwarcia do dnia odpowiedzi na interpelację? Proszę uprzejmie o przedstawienie kompletnej statystyki z podziałem na każdy z funkcjonujących parkingów oraz o podanie średniej dziennej ilości samochodów na każdym z otwartych parkingów.
- 2) Jaki jest koszt dzienny i miesięczny utrzymania parkingów P&R? Proszę o przedstawienie kosztów dla każdego parkingu oddzielnie.
- 3) Proszę o podanie danych o których mowa w punkcie 1 także w odniesieniu do nowo wybudowanego parkingu SPP przy ul. Grudziądzkiej.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Miroslaw KOZŁOWICZ

Bydgoszcz, 25.01.2023 r.

RM.0003.428. 4.2023

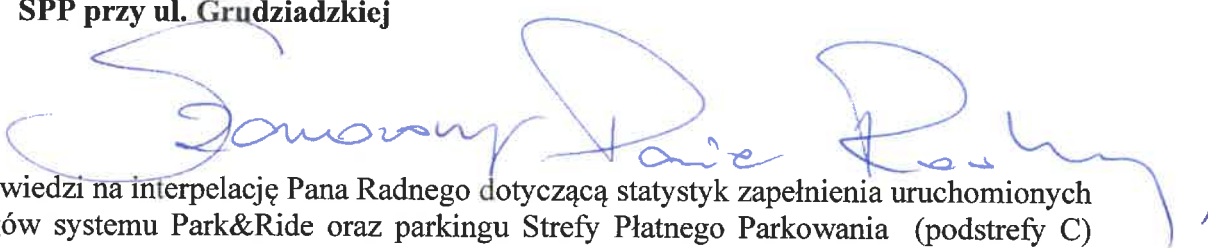
Nr wpływu - 859

Pan


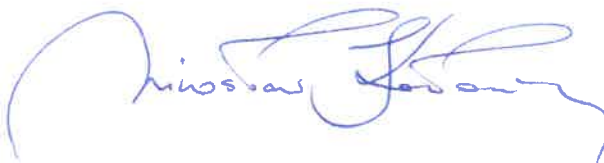
Jaroslav Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: frekwencji na parkingach systemu Park&Ride w Bydgoszczy oraz parkingu SPP przy ul. Grudziądzkiej


w odpowiedzi na interpelację Pana Radnego dotyczącą statystykapełnienia uruchomionych parkingów systemu Park&Ride oraz parkingu Strefy Płatnego Parkowania (podstrefa C) wybudowanego przy ul. Grudziądzkiej w Bydgoszczy Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy przedstawia następujące informacje:

- 1) od momentu uruchomienia systemu Park&Ride w Bydgoszczy, tj. 25.10.2022 r. do końca roku 2022 na 4 parkingach objętych powyższym systemem na podstawie przeprowadzonych transakcji łącznie odnotowano 1 029 zaparkowanych pojazdów, przedstawione szczegółowe dane dla poszczególnych lokalizacji zebrane zostały w tabelach stanowiących załącznik nr 1
- 2) w sprawie kosztów utrzymania parkingów w systemie Park&Ride informuję, że utrzymanie systemu wraz z infrastrukturą techniczną, przez okres 1 roku, wliczone jest ryczałtowo w usługę wdrożenia systemu; natomiast bieżące koszty utrzymania obecnie nie występują, ale będą to koszty związane np. z utrzymaniem zimowym
- 3) dla nowo wybudowanego parkingu Strefy Płatnego Parkowania (podstrefa C) zlokalizowanego przy ul. Grudziądzkiej od dnia uruchomienia, tj. 14.07.2022 r. do 18.01.2023 r. odnotowano łącznie 24 296 zaparkowanych pojazdów (przy 16 818 samochodach parkujących w ramach darmowego postojudo 30 minut) kompletne statystyki dla poszczególnych miesięcy oraz dzienne ilości samochodów parkujących na tej lokalizacji zebrane zostały w zestawieniu przedstawionym jako załącznik nr 2

październik

PARKING WĘŻEL ZACHODNI

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	18
Bilet P&R do 3 osób.	0
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	1

grudzień

PARKINGI wszystkie

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	775
Bilet P&R do 3 osób.	3
Bilet P&R do 4 osób.	1
Bilet P&R do 5 osób.	5

listopad

PARKINGI wszystkie

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	221
Bilet P&R do 3 osób.	2
Bilet P&R do 4 osób.	3
Bilet P&R do 5 osób.	0

Parking Węzeł Zachodni

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	29
Bilet P&R do 3 osób.	0
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	1

Parking Węzeł Zachodni

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	23
Bilet P&R do 3 osób.	2
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	0

Parking Las Gdański

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	39
Bilet P&R do 3 osób.	1
Bilet P&R do 4 osób.	1
Bilet P&R do 5 osób.	0

Parking Las Gdański

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	35
Bilet P&R do 3 osób.	0
Bilet P&R do 4 osób.	2
Bilet P&R do 5 osób.	0

Parking Kujawska

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	704
Bilet P&R do 3 osób.	2
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	4

Parking Kujawska

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	163
Bilet P&R do 3 osób.	0
Bilet P&R do 4 osób.	1
Bilet P&R do 5 osób.	0

Parking Pętla Przylesie

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	3
Bilet P&R do 3 osób.	0
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	0

łącznie

PARKINGI wszystkie

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	1014
Bilet P&R do 3 osób.	5
Bilet P&R do 4 osób.	4
Bilet P&R do 5 osób.	6

Parking Węzeł Zachodni

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	70
Bilet P&R do 3 osób.	2
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	2

Parking Las Gdański

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	74
Bilet P&R do 3 osób.	1
Bilet P&R do 4 osób.	3
Bilet P&R do 5 osób.	0

Parking Kujawska

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	867
Bilet P&R do 3 osób.	2
Bilet P&R do 4 osób.	1
Bilet P&R do 5 osób.	4

Parking Pętla Przylesie

RODZAJ BILETU	ILOŚĆ BILETÓW
Bilet P&R do 2 osób.	3
Bilet P&R do 3 osób.	0
Bilet P&R do 4 osób.	0
Bilet P&R do 5 osób.	0



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.5.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	11. 01. 2023
nr wpływu	<i>1.01.2023</i>
ilość załączników sztuk	<i>1</i>

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. napisu „Fordon” na wybudowanych, wiślanych nabrzeżach.

Administracyjnie, nabrzeża dopiero co wybudowane nad Wisłą wchodzą w skład Bydgoszczy. Napis „Fordon” mówiący trafnie, że bulwary znajdują się w tej dzielnicy – nie podaje jednak w ogóle nazwy naszego miasta, co może być mylne dla turystów lub wodniaków. Wiem, że we wskazanej sprawie wniosek do Pana Prezydenta złożyło Stowarzyszenie Metropolia Bydgoska. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy istnieje możliwość dodania nazwy „Bydgoszcz” w opisywanym miejscu?
2. Jaki byłby koszt takiej zmiany? Czy brano kiedykolwiek pod uwagę, żeby w tym miejscu była również nazwa „Bydgoszcz”?
3. Jaka jest konkretna przyczyna pominięcia nazwy miasta podczas projektowania nabrzeży? Czy w tej sprawie prowadzono jakiegokolwiek konsultacje?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, 20 stycznia 2023 r.

RM.0003.428.5.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: interpelacji w sprawie napisu „FORDON” na nabrzeżach wiślanych

W odpowiedzi na Pańską interpelację dotyczącą wykonania napisu „FORDON” podczas zrealizowanej inwestycji polegającej na budowie nabrzeża o funkcji cumowniczej i rekreacyjnej na terenie przy ul. A. Frycza –Modrzewskiego w Bydgoszczy w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Realizacja Gminnego Programu Rewitalizacji” – uprzejmie informuję, iż napis „Fordon” został umieszczony w projekcie i zrealizowany na wniosek Stowarzyszenia Miłośników Starego Fordonu. Projekt nabrzeży był uzgadniany z Radą ds. Estetyki Miasta oraz Plastykiem Miasta przy obecności przedstawicieli fordońskich rad osiedli.

Pod względem technicznym rozbudowa/uzupełnienie napisu nie stanowi większego problemu, jednak Stowarzyszenie Miłośników Starego Fordonu zajmuje jednoznaczne stanowisko w tym zakresie. Wobec powyższego proszę w pierwszej kolejności odbyć rozmowę na ten temat ze Stowarzyszeniem. Forma oraz koszt takiej zmiany mogą zostać określone po opracowaniu niezbędnej dokumentacji technicznej w tym zakresie.

Ze swojej strony deklaruję, że planujemy zmiany w zakresie oznaczeń wjazdów do miasta (na moście) oraz tzw. „witaczy”, które podkreślą granice administracyjne Bydgoszczy.

Z poważaniem

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.6.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 11 01. 2023

nr wpływu
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. zwężenia ulicy Ogińskiego.

Ulica Ogińskiego dzisiaj jest gwarantem płynności ruchu na osi północ – południe, a ponadto przedłużeniem wybudowanej za ogromne pieniądze trasy uniwersyteckiej. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na poniższe pytania:

- 1) Z czego wynikał pomysł zwężenia ulicy?
- 2) Czy prowadzono w tym zakresie konsultacje z mieszkańcami oraz Radą Osiedla?
- 3) Czy w związku ze zwężeniem ulicy zaobserwowano wzrost korków na ulicy Ogińskiego?
- 4) Jaki był koszt zwężenia?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 24.1.2023r.
RM.0003.428.6.2023
Nr wpływu 860

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: zmiany geometrii ul. Ogińskiego w Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

w odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 10.01.2023r. dotyczącą zawężenia odcinka ul. Ogińskiego przy skrzyżowaniu z ul. Szymanowskiego uprzejmie informuję, że:

1. Zawężenie zostało wykonane celem poprawy warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego w rejonie przejścia dla pieszych i przejazdu dla rowerzystów. Decyzja o zawężeniu została podjęta przez Zespół do działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego Miasta Bydgoszczy w skład którego wchodzi: Zastępca Prezydenta Miasta Bydgoszczy oraz przedstawiciele: Policji, Straży Miejskiej, Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej, Wydziału Załadania Kryzysowego, Bydgoskiej Masy Krytycznej, Bydgoskiego Ruchu Miejskiego, Politechniki, Stowarzyszenie na rzecz rozwoju transportu publicznego w Bydgoszczy.
2. Nie zostały przeprowadzone konsultacje z mieszkańcami i Radą Osiedla.
3. W związku z zawężeniem ulicy nie pogorszyła się płynność ruchu na skrzyżowaniu ul. Sieńki z ul. Moniuszki i ul. Ogińskiego.
4. Koszt zawężenia ul. Ogińskiego to 84 378,00 zł brutto, pieniądze pochodzą z puli przeznaczonej na działania Zespół do działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego Miasta Bydgoszczy.

powołaniem

Miroslaw Kozłowicz



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.7.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 11. 01. 2023
nr wpływu 6. dk. 4529
ilość załączników sztuk 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. sporu bydgoskich wodociągów z gminą Osielsko o odbiór ścieków.

Od pewnego czasu Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy oraz gmina Osielsko toczą spór o jakość ścieków odprowadzanych przez gminę do oczyszczalni ścieków. Sprawa jednak nadal nie została rozstrzygnięta. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na poniższe pytania:

- 1) Według informacji prasowych 18 października odbyło się spotkanie przedstawicieli Rady Gminy Osielsko z MWiK. Czy zostały podjęte jakiegokolwiek decyzje mające zakończyć spór?
- 2) Jakie kroki podjął MWiK w celu zakończenia sporu w 2022 roku? Kiedy spór realnie ma szansę się zakończyć?
- 3) Czy postępowanie sądowe w sprawie naliczonych opłat zakończyło się? Jaka jest treść wyroku? Jeśli nie, to na jakim jest etapie? Ile na dzień odpowiedzi na interpelację naliczono kar gminie Osielsko z tytułu opisywanej sprawy? Czy nadal opłaty są naliczane? W przypadku, gdy w sprawie zapadł wyrok (nawet nieprawomocny) proszę o przesłanie wraz z odpowiedzią odpisu wyroku.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, dnia 3 lutego 2023 r.

RM.0003.428.7.2023

Pan Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 10 stycznia br., dotyczącą sporu bydgoskich wodociągów z gminą Osielsko o odbiór ścieków, w załączeniu przekazuję pismo Prezesa Zarządu Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Bydgoszczy, Pana Stanisława Drzewieckiego w tej sprawie.

2 pakietami

w/z PREZYDENTA MIASTA

Michał Szybel
Zastępca Prezydenta Miasta

Załącznik 1

Bydgoszcz, dnia 3 lutego 2023 r.
RM.0003.428.7.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

dot. sporu bydgoskich wodociągów z gminą Osielesko o odbiór ścieków

W odpowiedzi na pytania zawarte w złożonej przez Pana Radnego interpelacji z dnia 10 stycznia 2023 roku dotyczącej sporu bydgoskich wodociągów z gminą Osielesko o odbiór ścieków, niniejszym wyjaśniam, co następuje:

- 1) Spółka MWiK potwierdza, że w dniu 16.11.2022 r. odbyło się spotkanie między przedstawicielami MWiK oraz przedstawicielami Gminy Osielesko w ramach „zespołu roboczego”. Na spotkaniu obie strony przedstawiły swoje stanowisko w odniesieniu do proponowanych przez MWiK postanowień nowej umowy na odbiór i oczyszczanie ścieków. Strony wyjaśniły szereg wzajemnych wątpliwości, porozumiały się w przedmiocie określonych kwestii wymagających uzgodnienia, jak również określiły dalsze działania po obu stronach, którym celem ma być wypracowanie ostatecznego projektu umowy. Strony zamierzają kontynuować prowadzone w tym zakresie rozmowy.
- 2) Spółka MWiK konsekwentnie wyraża gotowość do rozmów z Gminą Osielesko w celu uregulowania zasad dalszej współpracy stron i wyraża wolę prowadzenia takich rozmów. Spotkania między Stronami odbywały się również w roku 2022. Intencją MWiK jest wypracowanie wraz z Gminą Osielesko satysfakcjonującego dla obu stron projektu nowej umowy. Podkreślenia wymaga, że mimo toczących się dyskusji nad nowym projektem umowy, jak i sporu odnośnie do jakości ścieków dostarczanych przez Gminę Osielesko, usługa w zakresie odbioru i oczyszczania ścieków dalej świadczona jest obecnie na bieżąco przez MWiK na rzecz Gminy Osielesko.

Dla Spółki MWiK kluczową kwestią pozostaje przy tym jakość ścieków odprowadzanych z Gminy Osielesko. Celem prowadzonych rozmów jest takie uregulowanie przyszłej współpracy stron, która zapewni, że jakość ścieków odprowadzanych przez Gminę Osielesko do MWiK nie będzie stanowić zagrożenia dla infrastruktury, jak i dla pracowników MWiK (co ma miejsce z uwagi na wydzielanie siarkowodoru), jak i że Gmina Osielesko ponosić będzie koszty adekwatne do kosztów odbioru i oczyszczania ścieków z niej pochodzących, z uwzględnieniem w szczególności ładunku zanieczyszczeń w tych ściekach.

Spółka MWiK od wielu lat prowadzi rozmowy z przedstawicielami Gminy Osielesko, zwracając uwagę na konieczność prowadzenia działań prewencyjnych mających na celu zapewnienie zgodnego z przepisami prawa, jak również racjonalnego i bezpiecznego, korzystania z systemu kanalizacyjnego oraz z bydgoskiej oczyszczalni ścieków. Spółka wielokrotnie wskazywała, że działania te powinny obejmować między innymi sprawowanie nadzoru nad klientami wprowadzającymi ścieki. W szczególności dotyczy to podmiotów gospodarczych, które wprowadzają do sieci ścieki przemysłowe, zawierające zanieczyszczenia pochodzące z

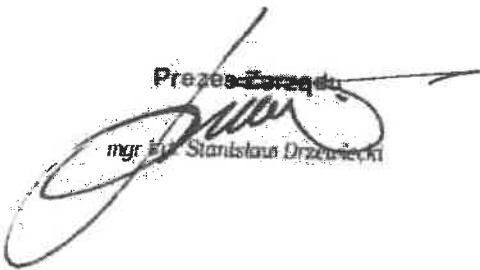
prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Odbiór i oczyszczanie takich ścieków wiąże się z dodatkowymi kosztami po stronie MWiK, w tym kosztami odtworzenia zniszczonej przez zanieczyszczenia infrastruktury MWiK. Badania prowadzone przez MWiK jednoznacznie wskazują, że ścieki zaliczone do tej kategorii, wytwarzane przez podmioty prowadzące działalność usługową, handlową, magazynową lub produkcyjną, są odprowadzane z Gminy Osielsko i stanowią ok. 33% całego ich strumienia. Spółka MWiK niejednokrotnie zwracała Gminie Osielsko uwagę, że poziom zanieczyszczeń w ściekach odprowadzanych z jej terenu jest zbyt wysoki i że należy podjąć działania kontrolne zmierzające do ustalenia i wyeliminowania przyczyn takiego stanu rzeczy, jak również Spółka deklarowała swoją pomoc w ustanowieniu systemu kontroli poprzez przeszkolenie pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej, udostępnienie wzoru umów przemysłowych, procedur kontroli wraz z wzorem harmonogramu kontroli i stosownych protokołów.

Realny termin wypracowania dalszych zasad współpracy stron zależy przede wszystkim od istnienia woli współpracy po stronie Gminy Osielsko..

- 3) Obecnie toczy się postępowanie sądowe o zasądzenie od Gminy Osielsko łącznej kwoty 1.099.602,00 zł tytułem opłat za przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków za okres od 19 listopada 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. Powództwo zostało oddalone w I instancji, niemniej wyrok ten jest nieprawomocny. Spółka MWiK złożyła apelację od wyroku. W ocenie Spółki MWiK stanowisko Sądu Okręgowego odnośnie rzekomego braku podstaw do naliczenia opłat z tytułu dopuszczalnych parametrów zanieczyszczeń w ściekach jest nieprawidłowe, w szczególności nie uwzględnia charakteru umowy zawartej między MWiK a Gminą Osielsko. Sprawa oczekuje obecnie na rozpoznanie w II instancji.

Spółka MWiK pozostaje na stanowisku, że opłaty za przekroczenia dopuszczalnych parametrów są jej należne. Gmina Osielsko powinna bowiem ponosić koszty adekwatne do kosztów ponoszonych przez Spółkę MWiK w związku z oczyszczaniem ścieków odprowadzanych przez Gminę Osielsko. Spółka MWiK (a pośrednio mieszkańcy Bydgoszczy) nie mogą ponosić negatywnych konsekwencji niewywiązywania się przez Gminę Osielsko ze swoich zobowiązań, w tym zwłaszcza w zakresie kontroli jakości odprowadzanych ścieków. W związku z powyższym, w sytuacji ujawnienia przekroczeń, monity w tym względzie są na bieżąco wysyłane do Gminy Osielsko.

Prezes Zarządu


mgr inż. Stanisław Drzewiecki



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428, P.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	11.01.2023
nr wpływu	1.01.4529
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. pochówku szczątków odnalezionych w Starym Fordonie.

Według publikacji prasowych pochówek szczątków ludzkich odnalezionych podczas przebudowy płyty rynku w Fordonie odbył się „po cichu”. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy o fakcie pochówku poinformowano inicjatorów takiego pochówku? Dlaczego dokonano pochówku na cmentarzu komunalnym, a nie na cmentarzu w Starym Fordonie?
2. W jakiej formie został dokonany pochówek?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 5.01.2023r.
RM.0003.428.8.2023

Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: pochówku szczątków ludzkich odnalezionych podczas przebudowy płyty rynku w Fordonie

w odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 10 stycznia dot. pochówku szczątków odnalezionych w Starym Fordonie uprzejmie informuję, że:

1. O fakcie pochówku nie poinformowano „inicjatorów”. Do ZDMiKP w Bydgoszczy nie wpłynęło żadne pismo w powyższej sprawie od przytoczonych przez Pana „inicjatorów”.

Pochówek szczątków wydobytych podczas prowadzonych prac archeologicznych na płycie rynku w Starym Fordonie odbył się na cmentarzu komunalnym w Fordonie (ul. Wiślana) w miejscu specjalnie wyeksponowanym – główna aleja przy wejściu głównym na cmentarz, obok grobu szczątków pochodzących z parku im. Witosa w Bydgoszczy.

2. Pochówek został zlecony wraz z przeprowadzeniem prac badawczych – antropologicznych oraz archeologicznych podwykonawcy firmy Steinbudex, która to rewitalizowała płytę rynku w Starym Fordonie. Pogrzebem, na zlecenie podwykonawcy zajęła się firma pogrzebowa ze Starego Fordonu – Fordoński Zakład Pogrzebowy. Nie było przewidzianej specjalnej ceremonii pogrzebowej.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.9.

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	1.1. 01. 2023
nr wpływu	l. dn. 4529
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. nadania nazwy ulicy, placu czy innego miejsca użyteczności publicznej.

Pierwsze dni września 1939 rok to dla całego narodu Polskiego symbol wielkiej tragedii. Okres ten szczególnie odcisnął swoje piętno w pamięci Bydgoszczan. Wydarzenia na Starym Rynku, czy w fordońskiej Dolinie Śmierci to symbol bestialstwa niemieckich wojsk. Ofiar tamtych dni, niejednokrotnie do dzisiaj anonimowych, nie odnalezionych było jednak znacznie więcej. Jedną z takich nietuzinkowych postaci był Ksiądz Kazimierz Stepczyński – duchowny Kościoła Katolickiego, wieloletni Proboszcz Parafii Najświętszego Serca Pana Jezusa na Placu Piastowskim, założyciel cmentarza Najświętszego Serca Jezusa, zamordowany w pierwszych dniach listopada 1939 roku w okolicach Bydgoszczy. Jego pochówek do dnia dzisiejszego pozostaje nieodnaleziony.

W naszym mieście istnieje sporo nazw ulic, placów czy budynków użyteczności publicznej, których nazwy odnoszą się do wydarzeń 1939 roku. Jestem przekonany, że na upamiętnienie w ten sam sposób zasługuje postać Księdza Kazimierza Stepczyńskiego – zasłużonego Bydgoszczanina, powołanego do posługi właśnie w naszym mieście. Mając na uwadze powyższe apeluję o podjęcie inicjatywy, która zaowocuje nadaniem jednej z ulic, placów, skwerów czy innych budynków użyteczności publicznej imienia Księdza Kazimierza Stepczyńskiego.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 18 stycznia 2023 r.

RM.0003.428.9.2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację, uprzejmie informuję, że Pana propozycja dot. nadania nazwy ulicy (placu) imienia Księdza Kazimierza Stepczyńskiego została przekazana do Zespołu ds. Nazewnictwa Miejskiego, który jest organem doradczym w sprawach nazewnictwa miejskiego.

z poważaniem
Rafał Bruski



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428.10

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpływ
dnia 11. 01. 2023

nr wpływu l. dk. 4529

ilość załączników sztuk 11a 91a 21

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składałam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. funkcjonowania stoku narciarskiego
w Bydgoszczy.

Ferie zimowe w Bydgoszczy zbliżają się wielkimi krokami. Mając na uwadze powyższe
proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy LPKiW planuje w tym roku otwarcie stoku narciarskiego, w przypadku sprzyjających ku temu warunków atmosferycznych? Jakie warunki muszą być spełnione by stok mógł funkcjonować?
2. Kiedy dokonano niezbędnych przeglądów zarówno infrastruktury przewozowej, jak i sprzętu służącego przygotowaniu tras? Ile obecnie armatek śnieżnych oraz ratraków znajduje się na stoku?
3. Czy w przypadku sprzyjających warunków pogodowych możliwe jest otwarcie, wzorem lat poprzednich torów do tzw. snowtubingu?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY

Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, dnia 24 stycznia 2023 r.

RM.0003.428.10.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 10 stycznia br., dotyczącą funkcjonowania stoku narciarskiego w Bydgoszczy, w załączeniu przekazuję pismo Prezesa Zarządu Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. Pana Marcina Heymanna w tej sprawie.

z powdzieleniem
Rafał Bruski

Zał. 1
(pismo LPKiW)



PM/71/2023

Bydgoszcz, dnia 24.01.2023 r.

RM.0003.428.10.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Temat: dot. interpelacji z dnia 10.01.2023

W nawiązaniu do interpelacji złożonej przez Pana Radnego, informuję, że:

1. Leśny Park nie planuje w sezonie zimowym 2022/2023 uruchomienia wyciągów narciarskich. Zmieniające się warunki atmosferyczne w naszej strefie klimatycznej (ocieplenie klimatu) nie pozwalają na odpowiednie przygotowanie tras zjazdowych. W ubiegłych sezonach zimowych udawało się uruchomić wyciągi i stok zaledwie na kilka lub kilkanaście dni. Wystąpił również rok, w którym wyciągi w ogóle nie zostały uruchomione z powodu niesprzyjających warunków atmosferycznych.

Wzrost kosztów energii, najniższego wynagrodzenia, przeglądów technicznych, części, paliwa spowodowały znaczny wzrost kosztów funkcjonowania. Przy krótkich okresach działania wyciągów narciarskich (nieprzewidywalny czas funkcjonowania) działalność ta przynosi straty w budżecie, na które parku nie stać.

Przygotowanie tras narciarskich jest uzależnione od rodzaju podłoża: pokrywa śnieżna (naturalny opad śniegu czy wyprodukowany sztuczny śnieg) musi przykrywać nierówności i umożliwić w sposób bezpieczny zjazdy. W przypadku stoku w Myślęcinku, który jest równy i trawiasty, warstwa pokrywy śnieżnej powinna wynosić średnio około 20 cm ubitego, wyratrakowanego śniegu, wtedy mogą zaistnieć dobre warunki zjazdowe dla narciarzy.

Leśny Park, jeżeli spadnie śnieg i będą warunki, które umożliwią zjazdy na nartach czy sankach, nie zabrania korzystania ze stoku na własną odpowiedzialność, jednak ze względów ekonomicznych nie uruchomi w sezonie zimowym 2022/2023 wyciągów.





Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

REGON 090072920 KRS: 0000122406 NIP- 554-030-90-92 Kapitał zakładowy sp. 25.573.950,- zł

2. Z powodu podjęcia decyzji o nieuruchamianiu wyciągów i nieponoszeniu zbędnych kosztów, nie przystępowano do odbiorów technicznych sprzętu przez UDT. Przeprowadzono natomiast przegląd i konserwację techniczną sprzętu.

3. Partner handlowy Leśnego Parku, który uruchamiał snowtubing, z takich samych przyczyn jak podane wyżej nie będzie uruchamiał w tym sezonie snowtubingu.

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

Marcel Heymann

e-mail: sekretariat@myslecinek.pl, www.myslecinek.pl
85-674 Bydgoszcz, ul. Gdańska 173-175, tel.: 52-328-00-09,
52-328-00-23, fax: 52-328-00-24



Warto Tu być



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

428, 11

Bydgoszcz, 10.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 11. 01. 2023

nr wpływu l. dr. 4529

ilość załączników sztuk 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. stanu zatrudnienia w komórkach
zajmujących się promocją miasta.

Uprzejmie proszę o przedstawienie ile osób zatrudnionych jest w:

- 1) Biurze Komunikacji Społecznej UMB,
- 2) Biurze Promocji Miasta i Współpracy z zagranicą.

Proszę o przedstawienie ile osób było zatrudnionych na jakich stanowiskach w
powyższych komórkach.

Proszę ponadto o przedstawienie jaki był sumaryczny koszt wypłaconych nagród
w 2022 roku dla pracowników obu biur oraz o informacje jaka była wysokość
nagród dla kadry dyrektorskiej w obu wspomnianych komórkach.

Proszę o wskazane powyżej informacje według stanu na 31.12.2018 r. oraz na
10.01.2023 r.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY

Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 24 stycznia 2023 r.
RM.0003.428.11.2023.

Pan Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

By pomóc Panu Radnemu rzetelnie ocenić przedstawione dane przypomnę, że budżet Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, w której jest Pan zatrudniony został zwiększony w 2023 r. o ok. 80% i stanowi ponad 1,5 miliarda zł! W tej kwocie zawarte są pieniądze na nowe etaty oraz podwyżki wynagrodzeń w Kancelarii Premiera.

W odpowiedzi na interpelację RM.0003.428.11.2023. informuję, że na dzień 31 grudnia 2022 r. w Biurze Promocji i Współpracy z Zagranicą pracowało 15 osób, a w Biurze Komunikacji Społecznej 34 osoby. Wg stanu na 31 grudnia 2018 r. było to po 19 osób w Biurze.

Jednocześnie informuję, że dane te nie powinny być porównywane ze względu na zwiększony zakres nowych zadań bądź już realizowanych przez Biuro Komunikacji Społecznej od 2018 r. o następujące zadania:

- prowadzenie i koordynowanie działań edukacji ekologicznej wszystkich wydziałów UM, bieżąca współpraca ze społecznikami, organizacja miejskich ekologicznych wydarzeń, prowadzenie zajęć dla przedszkoli, seniorów z zakresu edukacji ekologicznej dot. prawidłowej segregacji odpadów,
- zwiększenie zakresu obsługi Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego ze względu na większą pulę pieniędzy na BBO,
- rozszerzenie programu Bydgoski Budżet Obywatelski poprzez wprowadzenie kolejnych kategorii projektów społecznych oraz mikroprojektów osiedlowych, które wymagają stałej koordynacji,
- wdrożenie programu Bydgoskie Konsultacje,
- przygotowywanie projektów graficznych dla wydziałów UMB oraz koordynacja projektów, przygotowywanych przez inne wydziały i podmioty zewnętrzne,
- administrowanie miejskimi portalami (sprawdzanie aktualizacji oprogramowania, tworzenie kopii zapasowych, przygotowywanie elementów graficznych, kontrola spamu itd.)
- znaczący wzrost publikacji informacji oraz dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej wynikających z przepisów krajowych,
- prowadzenie spraw informacji publicznej, znacznie zwiększona skala wniosków,

- promocja gminnego programu rewitalizacji.

Wysokość nagród pracowników 2022 r. w Biura Promocji i Współpracy z Zagranicą wyniosła 76 231,22 , zaś w Biurze Komunikacji Społecznej 121 291,70. W zakresie kadry dyrektorskiej odpowiednio na konto 6676,38 zł (w tym dwie nagrody dodatkowe za ponad planową organizację Jarmarku Bożonarodzeniowego w latach 2021 r. i 2022 r.) i 2977,58 zł.

2 pawa tonen
ZASTĘPCA PREZYDENTA GMAST
Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

432

Bydgoszcz, 20.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszcz	
wpływ dnia	23. 01. 2023
nr wpływu	1120 4552
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. organizowanego w Bydgoszczy „Campus Academy”.

W dniach 20-21 stycznia w Bydgoszczy odbywa się Campus Academy. Na wydarzeniu obecny jest p. Rafał Trzaskowski – Prezydent Warszawy, wiceprzewodniczący Platformy Obywatelskiej. Bydgoszczanie są zdziwieni, a niektórzy wręcz zbulwersowani, iż na miejskich wyświetlaczach systemu ITS pojawiają się reklamy wydarzenia. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy miasto, którakolwiek z miejskich jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych przekazywała jakiegokolwiek środki finansowe (w tym czy poniesiono jakiegokolwiek koszty) na rzecz jakiegokolwiek podmiotu, w tym osoby fizycznej lub prawnej w związku z realizacją tego wydarzenia. Jeżeli tak to kiedy i w jakiej wysokości (lub jakie koszty poniesiono)?
2. Czy miasto, którakolwiek z miejskich jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych przekazywała kiedykolwiek środki finansowe na rzecz Fundacji Campus Polska? Jeżeli tak to kiedy i w jakiej wysokości?
3. Czy miasto jest współorganizatorem „Campus Academy”? Jakie działania podjęło Miasto, miejskie jednostki organizacyjne lub spółki komunalne w związku z organizacją wydarzenia?
4. Czy miasto posiada wiedzę odnośnie kosztów wydarzenia? Jeśli tak, to jaki jest koszt organizacji „Campus Academy” w Bydgoszczy? Proszę o dokładny kosztorys



z wyszczególnieniem kosztów poniesionych przez miasto Bydgoszcz, o ile takowe były.

5. Dlaczego na tablicach ITS wyświetlane są reklamy „Campus Academy”? Proszę o przedstawienie kopii wniosku o przedmiotową reklamę wraz z kopią wyrażonej zgody. Równocześnie zwracam się z zapytaniem, kto i kiedy wydał zgodę?
6. Na jakiej zasadzie na tablicach ITS pojawiły się ogłoszenia „Campus Academy”? Jaki był koszt umieszczenia takich ogłoszeń i ile środków wpłynęło do miasta? Na ile Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej wyceniłby takie reklamy –w przypadku braku wyceny -proszę o informację taką jak np. za zajęcie pasa ruchu drogowego?
7. Na ilu wyświetlaczach i w jakim okresie były wyświetlone reklamy?
8. Kto był autorem plakatu i kto przekazał go celem ogłoszenia w systemie ITS? Czy byli to pracownicy Ratusza, miejskich jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 2 lutego 2023 r.

RM.0003.432.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 20 stycznia br. dotyczącą organizowanego wydarzenia „Campus Academy” w Bydgoszczy oraz poniesionych kosztów przez Urząd Miasta, miejskie jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie, informuję że:

Miasto, miejskie jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie nie poniosły żadnych kosztów w związku z realizacją „Campus Academy”.

1. Urząd Miasta, miejskie jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie nie przekazywały żadnych środków finansowych na rzecz Fundacji Campus Polska.
2. Miasto Bydgoszcz nie było współorganizatorem „Campus Academy” w Bydgoszczy. Żadne jednostki miejskie ani spółki komunalne nie były zaangażowane w organizację wydarzenia. Fundacja wynajęła przestrzeń w Młynach Rothera we własnym zakresie.
3. Miasto nie posiada wiedzy w sprawie kosztów organizacji Campus Academy, gdyż dane te posiada wyłącznie organizator.
4. ZDMiKP zarządza systemem elektronicznych tablic przystankowych oraz emitowaną na nich treścią, związaną wyłącznie z transportem publicznym. Zamieszczanie grafik informacyjnych (poza komunikatami ZDMiKP) koordynuje Biuro Promocji Miasta i Współpracy z Zagranicą. Ilość slotów na ekranach led

jest ograniczona. Pierwszeństwo mają zawsze komunikaty miejskie i informacje o wydarzeniach miejskich oraz organizowanych przez instytucje kultury. W przypadku, gdy w danym tygodniu są wolne przestrzenie, zamieszczane są także grafiki podmiotów zewnętrznych. Np. na przełomie grudnia/stycznia br. na prośbę organizatora, zostały udostępnione przez 2 tygodnie grafiki zapraszające na Orszak Trzech Króli.

Grafiki informacyjne dot. Campus Academy były wyświetlane przez 4 dni na ekranach systemu ITS w związku z pisemną prośbą Prezesa Zarządu Fundacji Campus Polska (załącznik).

5. ZDMiKP nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów w związku z emisją plakatów nie związanych z transportem publicznym, jak również nie pobiera opłat za ich wyświetlanie. Odbywa się to zdalnie poprzez wgranie grafiki do systemu informatycznego ITS obsługiwanego przez tę jednostkę.
6. Emisja treści ww. wydarzenia odbywała się na 233 tablicach (439 ekranach) w dniach od 18 stycznia do 23 stycznia br.
7. Autorem plakatu był organizator Campus Academy. Plakat został przesłany do ZDMiKP przez pracownika Biura Promocji Miasta i Współpracy z Zagranicą.

Z paketonian
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel

Warszawa dn. 5 stycznia 2023r.

Szanowny Pan
Rafał Bruski
Prezydent Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Prezydencie,

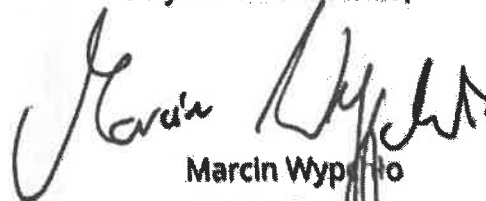
zwracam się z prośbą o zgodę na udostępnienie powierzchni reklamowej na wyświetlaczach znajdujących się na przystankach komunikacji miejskiej w Bydgoszczy w dniach 13.01.2023-21.01.2023. Chcielibyśmy za pomocą wskazanych ekranów promować wydarzenie Campus Academy, które odbędzie się 20-21 stycznia w Bydgoszczy.

Projekt Campus Academy, którego inauguracja nastąpi właśnie w Bydgoszczy a następnie w kolejnych 4 miesiącach w innych miastach w całej Polsce, jest wydarzeniem społecznym, na którym odbywać się będą cykle warsztatów, szkoleń dających przyszłym młodym liderom praktyczne umiejętności oraz narzędzia pozwalające na radzenie sobie w najtrudniejszych sytuacjach. Projekt kierowany jest do 100 młodych osób (w wieku 18-35 lat) z całej Polski. Dodatkowo odbędzie się duża, otwarta debata z autorytetami z Polski jak i z zagranicy na jeden z najistotniejszych obecnie problemów z jakimi musi radzić sobie młode pokolenie, na którą wstęp będzie możliwy dla wszystkich chętnych osób.

Projekt może być realizowany dzięki częściowemu finansowemu wsparciu uzyskanemu w ramach grantu z National Endowment for Democracy (Waszyngton DC).

Liczymy na pozytywną decyzję z Pana strony.

Z wyrazami szacunku,



Marcin Wypych
Prezes Zarządu
Fundacji Campus Polska

W sprawach realizacji projektu prosimy o kontakt z Marcinem Paluchem (tel. 504 250 829, marcin.paluch@campuspolska.pl)



KM 1000. 4577

RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

435. 1

Bydgoszcz, 28.01.2023

Urząd Miasta Bydgoszczy
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ dnia 31.01.2023

nr wotowa l. dr 4577

liczba załączników 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. remontu „kładki Esperanto”.

Kończy się remont mostu Esperanto, 21 stycznia br. kładka w ograniczonym zakresie została udostępniona pieszym. Pojawiają się jednak głosy krytykujące inwestycję za brak dostosowania dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy w ramach przebudowy uwzględniono możliwość dostosowania kładki do potrzeb osób z niepełnosprawnościami? Brak odpowiednich podjazdów znacznie utrudnia funkcjonowanie nie tylko osobom poruszającym się na wózkach, ale także na przykład matkom z dziećmi w wózkach.
2. Sprawa kłopotliwa jest również dla rowerzystów, a co warto podkreślić okolica jest wśród nich bardzo popularna. Dlaczego zatem w ramach remontu nie dobudowano podjazdów dla rowerów? Czy planuje się zamontowanie takowych w najbliższym czasie?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Miroslaw KOZŁOWICZ

Bydgoszcz, 17. 02.2023 r.

RM.0003.435.1.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: remontu kładki Esperanto

w odpowiedzi na złożoną przez Pana interpelację w sprawie braku pełnych podjazdów rowerowych na kładkę Esperanto informuję, że założeniem przedsięwzięcia był jedynie remont kapitalny, czyli przywrócenie pełnej sprawności obiektowi, który był w złym stanie technicznym, bez zmiany zasadniczych parametrów. Remont ten był konieczny do wykonania w trybie pilnym. W ramach tego zadania, na schodach zainstalowano „rynnę” umożliwiające np. wprowadzanie rowerów.

Budowa podjazdów (pochylni) jest zadaniem wymagającym opracowania nowej dokumentacji, uzgodnień z gestorami i nieporównywalnie wyższych kosztów realizacji. Nie wykluczamy zaplanowania i przeprowadzenia takiej inwestycji w kolejnych latach, jednak należy mieć na uwadze, że Miasto Bydgoszcz, podobnie jak inne miasta, dotknięte negatywne konsekwencje wdrażanych od 2019 r. przez Rząd RP zmian w zakresie finansowania samorządów (Polski Ład). Ich efektem jest ubytek dochodów szacowany w latach 2019-2023 na kwotę ok. 500 mln zł. Dodatkowo, m.in. na skutek inflacji, zwiększyły się obowiązkowe wydatki związane z realizacją podstawowych zadań samorządu, w tym szczególnie: komunikacji publicznej, edukacji, opieki społecznej i utrzymania czystości.



Bydgoszcz, 28.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 30.01.2023
nr wypisu 1. sk. 4577
liczba załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. lustracji w zlikwidowanej spółdzielni „Bydgoszczanka”.

W ubiegłym roku Rada Miasta Bydgoszczy z inicjatywy Pana Prezydenta podjęła uchwałę o likwidacji spółdzielni socjalnej „Bydgoszczanka”. Podanym powodem była zła sytuacja finansowa. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Kiedy w spółdzielni została przeprowadzona ostatnia pełna lustracja działalności?
Co jaki czas była przeprowadzana lustracja?
2. Uprzejmie proszę o przedstawienie wystąpień polustracyjnych dot. spółdzielni za lata 2019-2022.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 14 .02.2023 r.

RM.0003.435.2.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy

Odpowiadając na Pana interpelację z dnia 28 stycznia br. dotyczącą lustracji w zlikwidowanej Spółdzielni Socjalnej „Bydgoszczanka”, informuję:

Pytanie 1. Kiedy w spółdzielni została przeprowadzona ostatnia pełna lustracja działalności? Co jaki czas była przeprowadzana lustracja?

Odpowiedź: Pełna Lustracja Spółdzielni Socjalnej „Bydgoszczanka” przeprowadzona została w 2022 roku za okres od 01.01.2019 r. do 31.05.2022 r.

Pytanie 2. Uprzejmie proszę o przedstawienie wystąpień po lustracyjnych dot. spółdzielni za lata 2019-2022.

Odpowiedź: W załączeniu przedstawiamy kopię wniosków polustracyjnych za okres od 01.01.2019 r. do 31.05.2022 r.

2
powiadawicem
Rafał Bruski

Warszawa 13.09.2022 r.

Ogólnopolski Związek Rewizyjny
Spółdzielni Socjalnych
Adres do korespondencji:
ul. Kopernika 30 p. 2
00-336 Warszawa

Znak sprawy: 19/9/2022

**Likwidator Spółdzielni Socjalnej
„Bydgoszczanka” w likwidacji
ul. Smoleńska 43
85-871 Bydgoszcz**

W oparciu o art. 91 ustawy Prawo spółdzielcze z dnia 16 września 1982 r. ze zmianami została przeprowadzona lustracja pełna Spółdzielni Socjalnej „Bydgoszczanka” w likwidacji. Lustracja przeprowadzona została w dniach od 27 czerwca 2022 r. do 8 lipca 2022 r. (z przerwami).

Lustracją objęto całokształt działalności Spółdzielni Socjalnej „Bydgoszczanka” w likwidacji od dnia 01 stycznia 2019 r. do 31 maja 2022 r. z uwzględnieniem postanowień ustawy o spółdzielniach socjalnych z dnia 27 kwietnia 2006 r. ze zmianami. Ustalenia lustracji zawarto w protokole przekazanym Likwidatorowi Spółdzielni dnia 9 sierpnia 2022 r.

Podstawowym zadaniem lustracji, było zbadanie następujących zagadnień:

1. Działalność spółdzielni w oparciu o art. 2 ustawy o spółdzielniach socjalnych:
 - a. Działalność gospodarczą,
 - b. Działalność spółdzielni w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej,
 - c. Działalność społeczna i oświatowo-kulturalna na rzecz swoich członków oraz pracowników oraz ich środowiska lokalnego, a także działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych
2. Organizacja pracy organów Spółdzielni w oparciu o obowiązujące uregulowania wewnętrzne,
3. Tematyka obejmująca swoim zakresem zagadnienia kadrowe,
4. Sytuację ekonomiczno-finansową Spółdzielni,
5. Weryfikacja działań podjętych w celu likwidacji Spółdzielni.

W toku lustracji dokonano następujących ustaleń:

1. Spółdzielnia Socjalna została założona przez osoby prawne w 2010 roku. Spółdzielnia do końca lutego 2022 roku spełniała wymóg dotyczący zatrudnienia określony w art. 5a ustawy o spółdzielniach socjalnych. Ze względu brak zleceń w trybie „in house” oraz zachwianie się pozycji na rynku lokalnym czego skutkiem była utrata płynności finansowej Spółdzielnia rozwiązała umowy o pracę z pracownikami o których mowa wyżej.
2. W badanym okresie w Spółdzielni obowiązywał Statut uchwalony na Zebraniu Założycielskim do którego ostatnich zmian dokonano w okresie objętym lustracją, mocą

Walnego Zgromadzenia w dniu 12.02.2019 r. Zmiana dotyczyła częstotliwości spotkań Zarządu.

3. Spółdzielnia jest zrzeszona w Ogólnopolskim Związku Rewizyjnym Spółdzielni Socjalnych od 2012 roku. Składka członkowska za lata 2020-2022 została opłacona w styczniu 2022 roku.
Składka na działalność statutową Krajowej Rady Spółdzielczej zgodnie z art. 266 Ustawy Prawo spółdzielcze w okresie objętym lustracją nie była opłacana.
4. Spółdzielnia posiada regulaminy wewnętrzne:
 - Regulamin Obrad walnego Zgromadzenia,
 - Regulamin Pracy rady Nadzorczej,
 - Regulamin Pracy Zarządu,
 - Politykę rachunkowości,
 - Politykę bezpieczeństwa
 - Regulamin pracy,
 - Zakładowy regulamin wynagradzania pracowników.
5. Zarząd prowadził rejestr członków zgodnie z postanowieniami art. 30 ustawy Prawo spółdzielcze.
6. Kontrola w zakresie spraw kadrowych Spółdzielni nie wykazała nieprawidłowości, pracownicy byli zatrudniani w oparciu o umowę o pracę jak również umowy zlecenia a wynagrodzenia wypłacane były terminowo.
7. Walne Zgromadzenia Członków zwoływane częściej niż raz w roku, zwoływane z zachowaniem terminu, zgodnie ze sposobem powiadamiania o którym mowa w § 44 Statutu Spółdzielni. Brak powiadomień Krajowej Rady Spółdzielczej oraz Ogólnopolskiego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Socjalnych. Walne Zgromadzenia były protokołowane a podejmowane uchwały zgodne z porządkiem obrad. Walne Zgromadzenie nie podjęło stosownej uchwały dotyczącej wniosków polustracyjnych z poprzedniej lustracji zgodnie z zapisami art. 38 § 1 ust. 3 Prawa spółdzielczego.
8. Skład Zarządu Spółdzielni jako organu reprezentacyjnego w okresie objętym lustracją nie zmieniał się, działał w składzie jednoosobowym do dnia 25.02.2022 r., kiedy to Walne Zgromadzenie w dniu 25.02.2022 r. Uchwałą 8/2022 wybrało Likwidatora Spółdzielni. Likwidatorem Spółdzielni zgodnie z Art. 118 § 1 została Prezes ostatniego Zarządu Pani Izabela Brywczyńska.
9. Polityka rachunkowości została wprowadzona Uchwałą Zarządu nr 1/2019 w dniu 01.07.2019 roku. Lustracja nie wniosła uwag do treści polityki rachunkowości. Prowadzenie ksiąg rachunkowych w latach 2019- 2022 prowadziło Biuro rachunkowe Barbara Jakowiak z siedzibą w Bydgoszczy. Księgi rachunkowe prowadzone są zgodnie z zakładowym planem kont w oparciu o w/w politykę rachunkowości.
10. W trakcie lustracji poddano analizie sytuację ekonomiczną Spółdzielni. Głównym przychodem Spółdzielni były zlecenia otrzymywane w trybie „in house” od jednostek samorządowych. W 2020 roku zlecenia przekazywane Spółdzielni spadły na tyle, że jej płynność finansowa została zachwiana co doprowadziło do zaległości wobec ZUS i US. Wszelkie starania Zarządu mające na celu otrzymanie zleceń na wolnym rynku nie były na tyle wystarczające aby płynność finansowa została przywrócona. Dodatkowo

sytuację utrudniała panująca pandemia COVID-19. W związku z pogłębiającym się problemem Zarząd po uprzednim poinformowaniu jednostek samorządowych odpowiednim pismem o zaistniałej sytuacji oraz brakiem odpowiedniego wsparcia postanowił wnioskować o likwidację Spółdzielni.

11. Spółdzielnia została postawiona w stan likwidacji wskutek dwóch uchwał Walnego Zgromadzenia podjętych zgodnie z zapisami art. 113 § 3 ustawy Prawo spółdzielcze. Uchwały Walnego Zgromadzenia zostały poprzedzone Uchwałami Rady Miasta Bydgoszcz; Uchwała Nr XLIX/1027/22 z dnia 26.01.2022 r. oraz Rady Powiatu Bydgoskiego; Uchwała nr 269/XXVI/22 Z DNIA 09.02.2022 r. Obie uchwały dotyczyły wyrażenia zgody na rozwiązanie Spółdzielni Socjalnej "Bydgoszczanka". Walne Zgromadzenie pierwszą uchwałą o postawieniu Spółdzielni Socjalnej "Bydgoszczanka" podjęło 10.02.2022, numer uchwały 4/2022. Drugą uchwałą o Walne Zgromadzenie przyjęło 25.02.2022; numer uchwały 6/2022. Walne Zgromadzenie Członków w dniu 25.02.2022 uchwałą nr 8/2022 w sprawie wyboru Likwidatora Spółdzielni Socjalnej "Bydgoszczanka" na Likwidatora Spółdzielni wybrało Panią Izabelę Brywczyńską, która do tej pory pełniła funkcję Prezesa Zarządu Spółdzielni. Z Likwidatorem zawarto stosowną umowę i ustanowiło wynagrodzenie dla Likwidatora.

Likwidatora Spółdzielni wybrano zgodnie z zapisami art.118 § 1 ustawy Prawo spółdzielcze.

Zgodnie z art. 122 ustawy Prawo spółdzielcze Likwidator powiadomił stosownym wnioskiem złożonym Krajowy Rejestr Sądowy o likwidacji Spółdzielni. Wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego dokonano 05.04.2022 roku. Likwidator powiadomił również pismem roku Krajową Radę Spółdzielczą o złożonym wniosku do Krajowego Rejestru Sądowego. Zgodnie z art. 122 ust. 2 ustawy Prawo spółdzielcze o postawieniu w stan likwidacji Spółdzielni powiadomiono Bank PKO SA obsługujący Spółdzielnię, złożono w banku odpowiednią kartę wzoru podpisów. Zgodnie z art. 122 ust. 3 ustawy Prawo spółdzielcze ogłoszono w Monitorze Spółdzielczym zawiadomienie o rozpoczęciu likwidacji Spółdzielni oraz wezwano wierzycieli do zgłaszania wierzytelności. Ogłoszenie ukazało się w Monitorze Spółdzielczym nr indeksu 365476 wydanym w dniu 30.04.2022, kod ogłoszenia MS-57. Zgodnie z art. 122 ust. 4 przygotowano sprawozdanie finansowe na dzień otwarcia likwidacji Spółdzielni na dzień 25.02.2022, które zostało przyjęte przez Walne Zgromadzenie Uchwałą nr 10/2022 w dniu 29.04.2022. Zgodnie z art. 122 ust. 5 Likwidator Pani Izabela Brywczyńska na Walnym Zgromadzeniu w dniu 29.04.2022 przedstawiła projekt planu finansowego procesu likwidacji Spółdzielni, który został zatwierdzony Uchwałą nr 11/2022 w dniu 29.04.2022 r.

Likwidator przedstawił również listę rzeczy, które zostały już spieniężone oraz pozostających do sprzedaży.

Reasumując należy stwierdzić, że w badanym okresie Spółdzielni nie udało się zachować płynności finansowej z prowadzonej działalności gospodarczej. Na taki stan złożyło się kilka czynników tj. znaczny spadek zadań zleczanych przez jednostki samorządu terytorialnego w trybie „in house”, trudności z pozyskaniem takiej ilości zleceń na wolny rynku, które dałyby gwarancję przychodów na takim poziomie

aby zagwarantować rentowność, panująca pandemia COVID-19. Mimo starań jakie zostawały podejmowane nie udało się utrzymać takiego poziomu przychodów Spółdzielni, który zagwarantowałby możliwość utrzymania miejsc pracy. Strata Spółdzielni corocznie zwiększała się a płynność finansowa została utracona. Spółdzielnia posiadała zaległe zobowiązania wobec ZUS i US. W związku z powyższym podjęto decyzję o jej likwidacji. Na dzień zakończenia lustracji Spółdzielnia nie posiada zaległości wobec ZUS oraz Urzędu Skarbowego czy też pracowników a wszystkie zobowiązania wobec wierzycieli zostały uregulowane. Proces likwidacji Spółdzielni jest prowadzony przez Likwidatora zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przekazując powyższe wyrażam nadzieję, że Protokół z lustracji będzie stanowił materiał pomocny Likwidatorowi oraz Walnemu Zgromadzeniu w dalszym kierowaniu działaniami mającymi na celu likwidację Spółdzielni. Jednocześnie w oparciu o ustalenia zawarte w Protokole wnioskujemy aby:

1. Likwidator zgodnie z Art. 126 §1 przedstawił Walnemu Zgromadzeniu do zatwierdzenia sprawozdanie finansowe na dzień zakończenia likwidacji Spółdzielni. Należy pamiętać, że Art. 19 ust. 1 Ustawy o spółdzielniach socjalnych mówi: "w przypadku likwidacji spółdzielni socjalnej, której powstanie zostało sfinansowane ze środków publicznych, środki pozostające po spłaceniu zobowiązań, złożenia do depozytu stosownych sum zabezpieczających należności sporne lub niewymagalne i po wydzieleniu kwot przeznaczonych na wypłaty udziałów, dzieli się między jej członków, jednak nie więcej niż 20 % środków, w pozostałej części przekazuje się na Fundusz Pracy".
2. Likwidator po zatwierdzeniu na dzień zakończenia likwidacji sprawozdania finansowego złożył wniosek do Krajowego Rejestru Sądowego o wykreślenie oraz przekazał księgi i dokumenty zlikwidowanej spółdzielni do przechowania. Wykreślenie Spółdzielni powinno być ogłoszone przez sąd. Sposób i czas przechowywania ksiąg i dokumentów zlikwidowanej spółdzielni określa Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 kwietnia 1995 r. Dz.U.95.47poz. 248.

Trzeba też zwrócić uwagę, że zgodnie z zapisami art. 128 ustawy Prawo spółdzielcze Likwidator po wykreśleniu spółdzielni z Krajowego Rejestru Sądowego odpowiada wobec wierzycieli spółdzielni za wyrządzone im szkody przez niedopełnienie swoich ustawowych obowiązków. Przepis ten stosuje się również do członków ostatniego zarządu spółdzielni.

Przypominamy także, że zgodnie z art. 93 Prawa Spółdzielczego, wyniki przeprowadzonej lustracji i wniosków należy przedstawić na najbliższym Walnym Zgromadzeniu, które powinno podjąć w tym zakresie odpowiednią uchwałę (art. 38 § 1 ust. 3 Ustawa Prawo Spółdzielcze).


Cezary Mitojowski
Prezes Zarządu


Aneta Kropka
I-cz. Prezesa Zarządu



177-0019. 430 - 0000
RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

435.3

Bydgoszcz, 28.01.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszcz	
wpływ dnia	30.01.2023
nr wpływu	l. dr. 4577
ilość założeń sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. udostępnienia kopii skarg kasacyjnych w sprawie uchwały dot. wód opadowych i roztopowych.

Uprzejmie proszę o udostępnienie kopii skarg kasacyjnych skierowanych przez Miasto Bydgoszcz oraz spółdzielnie mieszkaniowe do NSA w sprawie uchwały dot. opłaty za wody opadowe i roztopowe.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 17 lutego 2023 r.

RM.0003.435.3.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na pismo Pana Radnego z dnia 28 stycznia 2023 r. w sprawie udostępnienia kopii *skarg kasacyjnych skierowanych przez Miasto oraz spółdzielnie mieszkaniowe do Naczelnego Sądu Administracyjnego na uchwałę Nr XVIII/418/19 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27.11.2019 r. w sprawie ustalenia ceny za odprowadzenie wód opadowych lub roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej służące do odprowadzenia opadów atmosferycznych* wskazuję, że nie spełnia ono wymogów formalnych interpelacji, o których mowa w art. 24 ust. 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym: „*interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania*”.

Interpelacja powinna dotyczyć spraw zasadniczych, odnoszących się przede wszystkim do kwestii planów, strategii, zagadnień mających z punktu widzenia interesów wspólnoty samorządowej znaczenie fundamentalne.¹ Pisma procesowe nie podlegają udostępnieniu w tym trybie.

Ustawa samorządowa określa w sposób szczegółowy zasady realizacji prawa każdego radnego do informacji. Uzupełniający charakter do ustaw ustrojowych mają przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.² Zgodnie z orzecnictwem³ cechy informacji publicznej nie stanowi dokument złożonej w konkretnej sprawie skargi. Jest to dokument typowo procesowy i nawet jeśli dotyczy istotnego dla interesu publicznego procesu, nie mieści się w kategoriach uregulowanych w ustawie o dostępie do informacji publicznej. Skargi nie można uznać, więc za „dane publiczne”.

Mając jednakże na względzie Pana prośbę, uprzejmie informuję, iż skargi kasacyjne od wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy z dnia 7 czerwca 2022 r., wniesione przez:

- Spółdzielnię Mieszkaniową „Zjednoczeni” - Sygn. akt II SA/Bd 1018/21 z dnia 22.08.2022 r.
- Bydgoską Spółdzielnię Mieszkaniową - Sygn. akt II SA/Bd 1018/21 z dnia 24.08.2022 r.
- Pomorską Spółdzielnię Mieszkaniową - Sygn. akt II SA/Bd 1018/21 z dnia 23.08.2022 r.
- Fordońską Spółdzielnię Mieszkaniową - Sygn. akt II SA/Bd 1018/21 z dnia 23.08.2022 r.
- Spółdzielnię Mieszkaniową „Budowlani” - Sygn. akt II SA/Bd 1018/21 z dnia 26.08.2022 r.
- Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 26.08.2022 r.- Sygn.akt WSA: II SA/Bd 1018/21

oraz

- Wyrok WSA z dnia 7.06.2022 r. na uchwałę Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27.11.2019 r. nr XVIII/418/19
- Wyrok Sądu Okręgowego w Bydgoszczy VIII Wydział Gospodarczy z dnia 28.09.2022 r.

mogą zostać udostępnione do wglądu Panu Radnemu w siedzibie Urzędu Miasta Bydgoszczy.

z powodów cel
Pierwsza

ⁱ S. Gajewski, A. Jakubowski (red.), Ustawa o samorządzie gminnym [w:] S. Gajewski, A. Jakubowski (red.), Ustawy samorządowe. Komentarz, Warszawa 2018

ⁱⁱ A. Piskorz-Ryń, Rozdział II ZASADY UDOSTĘPNIANIA INFORMACJI PUBLICZNEJ [w:] Dostęp do informacji publicznej w praktyce jednostek samorządu terytorialnego, red. J. Wyporska-Frankiewicz, Warszawa 2019.

ⁱⁱⁱ Wyrok NSA z 23.07.2012 r., I OSK 896/12, LEX nr 1222996.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438.1,

Bydgoszcz, 12.02.2023

Urząd Miasta Bydgoszczy
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
data 13.02.2023
nr wpływu *4001*
ileść załączników sztuk *1*

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. znaleziska na terenie dawnej cegielni.

Na terenie dawnej cegielni w Fordonie znaleziono kocioł parowy z 1880 roku. Obiekt przeleżał w ziemi, zapomniany, prawdopodobnie od czasów PRL. Unikatowy zabytek techniki po wyczyszczeniu i konserwacji ma trafić do Muzeum Wodociągów w Bydgoszczy. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Jaki podmiot odpowiedzialni jest za konserwację tego niezwykłego zabytku? Kiedy zostanie ona przeprowadzona?
2. Czy znajdzie się on na wystawie stałej? Czy na przykład możliwe byłoby czasowe wystawienie znaleziska na terenie Młynów Rothera, które są symbolem bydgoskiego przemysłu, a powstająca tu placówka ma przypominać o jego latach świetności?
3. Czy na terenie dawnej cegielni postawiona zostanie tabliczka informująca o działalności tego zakładu, uwzględniając jednocześnie w opisie ostatnie znalezisko?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 21.02.2023 r.

RM.0003.438.1.2023

**Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

Szanowny Panie Radny,

W związku z Pańską interpelacją w sprawie kotła parowego, odnalezonego w trakcie prac ziemnych prowadzonych w listopadzie 2022 r. na terenie dawnej cegielni, informuję, że ten cenny zabytek techniki został poddany konserwacji na przełomie roku. Prace konserwatorskie finansowało Muzeum Wodociągów, któremu przekazano zabytkowy obiekt. Zabytek został wpisany do inwentarza muzealnego.

Pochodzący z 1881 roku kocioł parowy, który jest jednym z najstarszych tego typu obiektów znalezionych w Polsce, znajduje się obecnie na terenie Muzeum Wodociągów przy ul. Gdańskiej 242. W najbliższym czasie zabytkowy kocioł stanie się jednym z eksponatów plenerowej, stałej wystawy muzealnej. Jednym z elementów scenariusza ekspozycji będzie tablica informacyjna opisująca zabytek, miejsce i okoliczności znaleziska.

Ponieważ zabytek został wpisany do inwentarza muzealnego, a więc ewentualną decyzję w sprawie jego depozytu do innej placówki (Młyny Rothera), podejmuje dyrektor placówki muzealnej, zgodnie z Ustawą o Muzeach z 1996 r.

D powierzenie
wz. PREZYDENTA MIASTA
Iwona Wyszczelowiec
Zastępca Prezydenta Miasta



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438.2

Bydgoszcz, 12.02.2023

URZĘDNIK MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 13. 02. 2023
nr wpływu 1. dn. 4691
liczba załączników sztuk *Wenderlich*

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. tablicy informacyjnej na terenie Zespołu Parkowego w Ostromecku.

Od wielu lat wśród mediewistów trwa spór o istnienie założenia obronnego w Ostromecku już w czasach Krzyżackich. Sprawę tę obszernie w swoim artykule naukowym pt: „Z badań nad starszym założeniem obronnym w Ostromecku, woj. Bydgoskie” zamieszczonym w czasopiśmie „Acta Universitatis Lodzianis. Folia Archaeologica” podjął Leszek Kajzer. Niestety odwiedzający Ostromecko nadal nie mają okazji dowiedzieć się o jego początkach oraz o hipotezie dotyczącej istnienia tu zabudowań krzyżackich. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

Czy miasto jako zarządca Zespołu Parkowego w Ostromecku planuje postawić tablicę informacyjną przy wejściu do Starego pałacu, zawierającą informacje m.in. o wzmiankowaniu w 1222 roku w tak zwanym dokumencie łowickim oraz hipotetycznego istnienia tu zabudowań krzyżackich?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Iwona WASZKIEWICZ

Bydgoszcz, dnia 14 marca 2023 r.

RM.0003.438.2.2023

Pan Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 12 lutego br., dotyczącą tablicy informacyjnej na terenie Zespołu Parkowego w Ostromecku, w załączeniu przesyłam informację w tej sprawie otrzymaną od Pani Marzeny Matowskiej, Dyrektorki Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Iwona Waszkiewicz

Załącznik



Bydgoszcz, 06 marca 2023 r.

RM.003.438.2.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Organizacyjno-Administracyjny

data wpływu 09. 03. 2023

nr wpływu

Ilość załączników sztuk

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
KANCELARIA OGÓLNA

data wpływu 09. 03. 2023

nr wpływu 30498/2023

Ilość załączników sztuk

P. M. Kulawik
KIEROWNIK REFERATU
Monika Kapczmarek
10. 03. 2023

Dotyczy: Odpowiedź na interpelację Radnego Miasta Bydgoszczy Jarosława Wenderlicha

Odpowiadając na interpelację Radnego Jerzego Wenderlicha, dotyczącą zamieszczenia tablicy informacyjnej o hipotetycznym istnieniu zabudowań krzyżackich w okolicach Pałacu Starego Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku, Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy informuje, że zostaną podjęte konsultacje dotyczące przedmiotowej sprawy z Miejskim Konserwatorem Zabytków, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz właściwymi wydziałami Urzędu Miasta Bydgoszczy, w efekcie których zostanie wypracowana decyzja o ewentualnym umieszczeniu tablicy informacyjnej.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
Marzena Matowska

Marzena Matowska
Dyrektor
Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438.3

Bydgoszcz, 12.02.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpływ
Data 13.02.2023
nr wpływu *l. dn. 469*
ilość załączników sztuk *1*

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. parkingów bike&ride

Ostatnio wraz z otwarciem parkingów P&R otwarto również parkingi bike&ride dla rowerów. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy miasto prowadzi statystki odnośnie liczby zaparkowanych rowerów na konkretnych parkingach? Jeśli tak, to proszę o udostępnienie takowych w okresie od uruchomienia do dnia odpowiedzi na interpelację?
2. Czy miasto planuje kolejne lokalizacje takich parkingów? Jakie miejsca są brane pod uwagę?
3. Jaki jest koszt jednostkowy budowy takiego parkingu?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 07.03.2023 r.

RM.0003.438.3.2023

Nr wpływu – 3018

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: parkingów rowerowych.

W odpowiedzi na Pana interpelację uprzejmie informuję, że:

1. Miasto nie prowadzi statystyki odnośnie liczby zaparkowanych rowerów na konkretnych parkingach, czy przy konkretnych stojakach rowerowych.
2. W prowadzonych inwestycjach obecnie nie przewiduje się parkingów rowerowych, takich jak zrealizowany przy ul. Grudziądzkiej (konstrukcja z zadaszeniem), co nie wyklucza uzupełnienia zadań o tego typu infrastrukturę w przyszłości. Natomiast stosuje się i ustawia stojaki rowerowe w miejscach, gdzie istnieje takie zapotrzebowanie.
3. W ramach umowy nr WIM 272.75.2019 z dnia 27.06.2019 dotyczącej „Budowy drogi publicznej – ulicy Nowogrudziądzkiej w Bydgoszczy, w tym budowy otwartego parkingu wielopoziomowego typu „Park & Ride” i „Park & Go”, wraz z infrastrukturą techniczną i drogową” przy ul. Grudziądzkiej zostały wykonane dwie wiaty rowerowe, których łączny koszt budowy wyniósł 41.835,29 zł brutto.

Z paszportem
Miroslaw Kozłowicz



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438.4.

Bydgoszcz, 12.02.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpływ
dnia 13. 02. 2023
nr wpływu
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. budowy czwartego kręgu Opery Nova w Bydgoszczy.

12 stycznia podpisano umowę na rozbudowę Opery Nova o czwarty krąg. Inwestycja to planowana była od wielu lat, a co najważniejsze przybrać ma o wiele szerszy charakter. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy wraz z rozbudową odnowienia doczeka się fasada, obecnie istniejącej części placówki? Czy będzie to generowało utrudnienia w dostępie do Opery?
2. Kiedy przeprowadzona zostanie rewitalizacja Placu Teatralnego? Jaki będzie jej zakres? Czy w ramach przebudowy lepszego wyeksponowania oraz czytelnego opisanie doczekają się pochodzące z żydowskiego cmentarza Macewy?
3. Czy wraz z rozbudową odświeżenia doczeka się amfiteatr znajdujący nad Brdą?
4. Czy w trakcie realizacji inwestycji mieszkańcy będą mieli utrudniony dostęp do fragmentu nabrzeży nad Brdą?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY

Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, 22. lutego 2023 r.

RM.0003.438.4.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: interpelacji w sprawie budowy czwartego kręgu Opery Nova w Bydgoszczy

W odpowiedzi na Pańską interpelację dotyczącą rozbudowy Opery Nova o czwarty krąg uprzejmie informuję, co następuje:

1) „Czy wraz z rozbudową odnowienia doczeka się fasada ocenie istniejącej części placówki? Czy będzie to generowało utrudnienia w dostępie do Opery?”

Zgodnie z wiedzą, którą powinien Pan Radny posiadać – Miasto Bydgoszcz nie jest inwestorem powyższej inwestycji. Nie pełni również roli Zamawiającego w postępowaniu dotyczącym wyboru wykonawcy robót budowlanych. Dlatego też powyższe pytania należy skierować do właściwej instytucji, w tym wypadku Opery Nova w Bydgoszczy. Według naszej wiedzy częścią głównego zamówienia nie jest odnowienie fasady obecnie istniejących budynków.

2) „Kiedy przeprowadzona zostanie rewitalizacja Placu Teatralnego? Jaki będzie jej zakres? Czy w ramach przebudowy lepszego wyeksponowania oraz czytelnego opisanie doczekają się pochodzące z żydowskiego cmentarza Macewy?”

W 2 kwartale br. ogłoszony zostanie konkurs w celu wyłonienia najlepszej koncepcji zagospodarowania placu. W wyniku powyższego konkursu i wyboru zwycięskiej pracy konkursowej zostanie określony zakres rewitalizacji. Obecnie w wyniku Polskiego Ładu w budżecie Miasta brak jest stosownych środków na przeprowadzenie powyższej inwestycji. Natomiast działania związane z fragmentami macew określi Miejski Konserwator Zabytków. W sposób oczywisty nie będą mogły być wykorzystywane tak jak dokonano tego w przeszłości.

3) „Czy wraz z rozbudową odświeżenia doczeka się amfiteatr znajdujący się nad Brdą?”

Miasto Bydgoszcz nie jest inwestorem rozbudowy Opery Nova, ani właścicielem amfiteatru. Pytanie należy skierować do właściwej instytucji.

4) „Czy w trakcie realizacji inwestycji mieszkańcy będą mieli utrudniony dostęp do fragmentu nabrzeży nad Brdą?”

Zgodnie z informacjami uzyskanymi od wykonawcy robót związanych z rozbudową Opery Nova, z uwagi na zbliżenie parkingu podziemnego do bulwaru, podczas prowadzenia inwestycji czasowo zostanie zamknięty dla ruchu pieszego fragment bulwaru sąsiadujący z rozbudową oraz kładka dla pieszych. Oczekujemy od realizatorów prac, by utrudniony dostęp był w jak najkrótszym czasie. Szczegółowe uzgodnienia prowadzi Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy.

Z poważaniem

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA


Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438,5.

Bydgoszcz, 12.02.2023

URZĘDNIK MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpływ
dnia 13.02.2023

nr wpisu: 1-dn. 4601

ilość załączników sztuk: 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. budowy torowiska wzdłuż ulicy Solskiego.

W ubiegłym tygodniu otwarto oferty na projektowanie torowiska od Ronda Kujawskiego do ulicy Bielickiej. Będzie to znaczne obciążenie komunikacyjne dla tego fragmentu górnego tarasu. Ponadto w ramach inwestycji przebudowy doczeka się pętla Las Gdański. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Na jakie lata zaplanowano realizację inwestycji? Kiedy można spodziewać się przetargu na realizację?
2. Jaka będzie długość torowiska zielonego na tej trasie? Czy obejmie ono długość całej trasy?
3. Czy w ramach inwestycji nastąpi budowa zadaszonych parkingów bike&ride? W jakich lokalizacjach?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 28 lutego 2023 r.

RM.0003.438.5.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: informacji związanych z inwestycją polegającą na budowie trasy tramwajowej na osiedlu Szwederowo w Bydgoszczy.

W odpowiedzi na interpelację z dnia 12 lutego 2023 r. w sprawie realizacji inwestycji polegającej na budowie trasy tramwajowej w ciągu ulicy Solskiego na odcinku od ronda Kujawskiego do ul. Ks. I. Skorupki, wraz z budową pętli tramwajowej przy ul. Bielickiej oraz przebudową układu drogowego informuję, że zadaniem Wykonawcy dokumentacji projektowej będzie przekazanie kompletu dokumentów w terminie 20 miesięcy od dnia podpisania Umowy. ZDMiKP dnia 17 lutego 2023 roku dokonał wyboru najkorzystniejszych ofert w procesie przetargowym, kolejnym krokiem będzie zawarcie umów z Wykonawcami.

Okres trwania prac budowlanych uzależniony będzie od rozwiązań projektowych, zatem na chwilę obecną trudno jest wskazać na konkretną datę ich zakończenia.

Torowiska szlakowe oraz torowiska na pętlach tramwajowych Bielicka i Las Gdański planowane są jako torowiska zielone z mat rozchodnikowych jedynie poza poniżej wymienionymi elementami:

- Nawierzchnia wzdłuż peronów pomiędzy krawędzią peronowa, a szyną - tłuczniowa z płytą EPT;
- Przejazdy w torach szlakowych - płyta lana na mokro z warstwą asfaltu twardolanego (podlew ciągły);
- Przejazdy w węzłach rozjazdowych - płyta lana na mokro z warstwą asfaltu twardolanego (podlew ciągły);
- Konstrukcje przejść dla pieszych i przejazdów rowerowych – naw. asfaltowa (podlew ciągły);
- Węzły rozjazdowe poza przejazdami drogowymi - płyty lane na mokro z zasypką tłuczniową (podlew punktowy).

W ramach przedmiotowych zadań polegających na budowie trasy tramwajowej wzdłuż ul. Solskiego oraz przebudowie pętli tramwajowej Las Gdański planowana jest budowa dwóch zadaszonych parkingów rowerowych:

- w obrębie pętli tramwajowo – autobusowej przy ul. Bielickiej;
- w obrębie pętli tramwajowej przy ul. Rekreacyjnej.



Zastępca



Mirosław Kozłowiec



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438.6

Bydgoszcz, 12.02.2023

wpływ dnia	13. 02. 2023
nr wpływu	10.02.2023
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. udostępnienia kopii wyroku w sprawie zasądzenia od gminy Osielsko kar tytułem przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków.

W sprawie sporu bydgoskich wodociągów z gminą Osielsko o odbiór ścieków zapadł nieprawomocny wyrok w I instancji. Oddalone zostało powództwo w sprawie zasądzenia od gminy Osielsko kar tytułem przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków. Uprzejmie proszę o udostępnienie kopii wyroku wraz z uzasadnieniem.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 22 lutego 2023 r.

RM.0003.438.6.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na pismo Pana Radnego z dnia 12 lutego 2023 r. dotyczące udostępnienia kopii wyroku Sądu Okręgowego w sprawie zasądzenia od gminy Osielsko kar tytułem przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków wskazuję, że nie spełnia ono wymogów formalnych interpelacji, o których mowa w art. 24 ust. 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym: „*interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania*”.

Interpelacja powinna dotyczyć spraw zasadniczych, odnoszących się przede wszystkim do kwestii planów, strategii, zagadnień mających z punktu widzenia interesów wspólnoty samorządowej znaczenie fundamentalne.ⁱ Pisma procesowe nie podlegają udostępnieniu w tym trybie.

Ustawa samorządowa określa w sposób szczegółowy zasady realizacji prawa każdego radnego do informacji. Uzupełniający charakter do ustaw ustrojowych mają przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.ⁱⁱ Zgodnie z orzecnictwemⁱⁱⁱ cechy informacji publicznej nie stanowi dokument złożonego w konkretnej sprawie wyroku. Jest to dokument typowo procesowy i nawet jeśli dotyczy istotnego dla interesu publicznego wyroku, nie mieści się w kategoriach uregulowanych w ustawie o dostępie do informacji publicznej. Wyroku nie można uznać więc za „dane publiczne”.

Mając jednakże na względzie Pana prośbę, uprzejmie informuję, że:

- kopia wyroku Sądu Okręgowego w Bydgoszczy VIII Wydział Gospodarczy Sygn. akt. VIII GC 197/19 z dnia 28 września 2022 r.

oraz

- Apelacja wniesiona przez Miejskie Wodociągi i Kanalizację w Bydgoszczy z dnia 10 listopada 2022 r.

mogą zostać udostępnione do wglądu Panu Radnemu w siedzibie Urzędu Miasta Bydgoszczy.

z poważaniem
Prof. Julek

ⁱ S. Gajewski, A. Jakubowski (red.), Ustawa o samorządzie gminnym [w:] S. Gajewski, A. Jakubowski (red.), Ustawy samorządowe. Komentarz, Warszawa 2018

ⁱⁱ A. Piskorz-Ryń, Rozdział II ZASADY UDOSTĘPNIANIA INFORMACJI PUBLICZNEJ [w:] Dostęp do informacji publicznej w praktyce jednostek samorządu terytorialnego, red. J. Wyporska-Frankiewicz, Warszawa 2019.

ⁱⁱⁱ Wyrok NSA z 23.07.2012 r., I OSK 896/12, LEX nr 1222996.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

438-7.

Bydgoszcz, 12.02.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpi...
dnia: 13. 02. 2023
nr wpływu: *1. dn. 13.02.2023*
ilość załączników sztuk: *Monika*

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. przebudowy alejek w parku na Błoniu.

W 2021 roku, w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego mieszkańcy Błonia wybrali remont alejek w Parku na Błoniu. Nadal, pomimo upływu czasu nie rozpoczęły się jednak żadne prace, a warto podkreślić, że stan alejek staje się coraz gorszy, co zagraża mieszkańcom. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Jaka jest przyczyna nie rozpoczęcia przebudowy, mimo iż od wyboru przez mieszkańców mijają już prawie 2 lata?
2. Kiedy ogłoszony zostanie przetarg na realizację? Ile potrwa realizacja zadania?
3. Czy według Prezydenta brak realizacji wybranych przez mieszkańców inwestycji zwiększa zaufanie bydgoszczan wobec BBO?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 22 lutego 2023 r.
RM.0003.438.7.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: Realizacji inwestycji Miasta pn.: „Modernizacja nawierzchni alejek w parku przy ul. Schulza na os. Błonie” (Program BBO).

Szanowny Panie Radny,

Niniejszym odpowiadam na Pana pytania:

Ad. 1. Dla przedmiotowego zadania (BBO edycja 2020) dokonano uzgodnienia jego zakresu z Wnioskodawcą projektu oraz wykonane zostały dalsze czynności dotyczące ustaleń międzywydziałowych (m.in. z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Zieleni) niezbędne do określenia ostatecznego zakresu prac projektowych oraz możliwych kolizji.

Na termin realizacji ma wpływ też zgłaszanie w kolejnych edycjach tożsamych zadań, co powoduje w przypadku wybrania przez mieszkańców zmiany dotychczas realizowanych projektów w uzgodnieniu z wszystkimi Wnioskodawcami.

Ad. 2. Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym na opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej planowane jest w I kwartale 2023 roku. Po opracowaniu kompletnej dokumentacji, przeprowadzone zostanie postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, następnie nastąpi realizacja rzeczowa inwestycji. Postępowanie oraz roboty budowlane planowane są do przeprowadzenia w okresie od II do III kwartału 2023 roku.

Ad. 3. Trudno mi odpowiedzieć skoro pyta Pan o zaufanie mieszkańców, a nie moje do BBO, ale myślę, że warto trzymać się konkretnych danych i zwrócić uwagę, że w ostatniej edycji o ok. 14% wzrosła frekwencja w BBO.

Poza problemami formalnymi, które często opóźniają realizację jak np. uzgodnienia z gestorami sieci, w tym państwowymi, wpływ ma także bardzo duża liczba realizowanych zadań. Jednak ze względu na Polski Ład i straty miasta w planowanych wcześniej dochodach ok. 500 mln zł w latach 2019-2023 nie ma możliwości radykalnego wzrostu liczby urzędników, którzy zajmowałiby się tylko zadaniami BBO.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 12.02.2023

URZĘDNIK
Miasta Bydgoszcz

wpływu
dnia 13. 02. 2023

nr wpływu

ilość załączników 02008

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. organizacji „Campus Academy” w Bydgoszczy.

W dniach 20-21 stycznia w Bydgoszczy odbędzie się Campus Academy organizowane przez Fundację Campus Polska. W odpowiedzi na skierowaną przeze mnie 20 stycznia interpelację nie otrzymałem odpowiedzi na wszystkie zadane pytania. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Organizatorem wydarzenia była Fundacja „Campus Academy”, która wynajęła przestrzeń w Młynach Rothera na organizację. Jaki był dokładny koszt wynajmu? Proszę o przesłanie kopii umowy dot.wynajmu powierzchni.
2. Ile wyniosłaby opłata za zajęcie pasa ruchu drogowego, gdyby na 439 ekranach (analogicznych jak ITS) w dniach 18-23 stycznia br. eksponowano inne materiały? Ile środków finansowych zasiliłoby budżet Miasta Bydgoszczy?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, 17 lutego 2023 r.

RM.0003.438.8.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: interpelacja w sprawie organizacji „Campus Academy”.

W odpowiedzi na Pańską interpelację dotyczącą organizacji „Campus Academy” uprzejmie informuję, co następuje:

- 1) *„Organizatorem wydarzenia była Fundacja „Campus Academy”, która wynajęła przestrzeń w Młynach Rothera na organizację. Jaki był dokładny koszt wynajmu? Proszę o przesłanie kopii umowy dot. wynajmu powierzchni”*

Fundacja „Campus Academy” organizator wydarzenia wynajmowała na zasadach komercyjnych powierzchnię w Młynach Rothera. Umowa PK.711.44.2022.MG z dnia 22.12.2022 r. udostępniania powierzchni dotyczyła wynajmu przestrzeni wraz z wyposażeniem w terminie 20 - 21 stycznia 2023 r. Wartość umowy to 12 000 zł/ brutto. W załączniku przedkładałam kserokopię niniejszej umowy.

- 2) *„Ile wyniosłaby opłata za zajęcie pasa drogowego, gdyby na 439 ekranach (analogicznych jak ITS) w dniach od 18-23 stycznia br. eksponowano inne materiały? Ile środków finansowych zasiliłoby budżet Miasta Bydgoszczy?”*

W tej formie powierzchni pod zajęcie pasa drogowego nie są wynajmowane, zatem nie można wyliczyć kosztu.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel

Załącznik:

- umowa udostępniania powierzchni

**UMOWA UDOSTĘPNIENIA POWIERZCHNI
PK.711.44.2022.MG**

zawarta w Bydgoszczy w dniu 22.12.2022 roku pomiędzy:

Centrum Nauki i Kultury Młyny Rothera ul. Mennica 10, 85-112 Bydgoszcz, NIP 953 277 33 74 REGON 384999612 reprezentowanym przez Sławomira Czarneckiego – Dyrektora Centrum Nauki i Kultury Młyny Rothera,
zwanym dalej **Udostępniającym**

i

Fundacją Campus Polska, z siedzibą przy ul. Ul. Melomanów 10/4 00-712 Warszawa, NIP: 521-395-38-50, REGON: 521069675, reprezentowaną przez Marcina Wypchło - Prezesa Zarządu Fundacji Campus Polska,
zwanym dalej **Korzystającym**.

(łącznie Udostępniający i Korzystający zwani są dalej Stronami)

§1

Przedmiot umowy

1. Udostępniający udostępnia Korzystającemu następujące powierzchnie i wyposażenie:
 - a) Spichrz Zbożowy II piętro sala konferencyjna, sala kreatywna, sala coworking, wyposażone w 100 krzeseł, 20 stołów, 4 wyświetlacze TV, nagłośnienie, dostęp do prądu;
 - b) Młyn II piętro sala wyposażona w 130 krzeseł, 10 stołów, nagłośnienie, podesty, oświetlenie oraz dostęp do prądu;
 - c) Młyn parter o wym. max. 3mx2m;

zwane dalej Przedmiotem udostępnienia, znajdujące się w budynku Młynów Rothera przy ul. Mennica 10 w Bydgoszczy

2. Korzystający będzie wykorzystywał przestrzeń wyłącznie na cele realizacji wydarzenia: **Campus Academy**, które odbędzie się w terminie 20-21 stycznia 2023r.

3. Strony ustalają, że:

- a) umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, obejmujący dwa dni, w następujących godzinach:
 - 20 stycznia dostęp do przestrzeni w godz. 6:00-22:00 (montaże, przygotowania, wydarzenie);
 - 21 stycznia dostęp do przestrzeni w godz. 8:00-23:00 (przygotowania, wydarzenie, demontaże);
- b) wydarzenie będzie miało charakter nieodpłatny, obowiązywać będą zapisy i rejestracja uczestników.

§2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. Udostępniający zobowiązuje się do:



- a) udostępnienia Przedmiotu udostępnienia, o którym mowa w §1 ust. 1;
 - b) zapewnienia zaplecza sanitarnego składającego się z toalet oraz koszy na śmieci; udostępnione toalety – Spichrz Zbożowy II piętro, Spichrz Mączny III piętro;
 - c) oddelegowania pracownika Działu Technicznego i Działu Gościnności instytucji do pomocy i koordynacji przy realizacji;
 - d) Udostępniający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i uszkodzenia sprzętu Korzystającego, które zdarzą się podczas realizacji.
2. Korzystający zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania zasad Regulaminu udostępniania powierzchni (Załącznik nr 1);
 - b) zapewnienia obsługi wydarzenia;
 3. W sprawach związanych z uzyskiwaniem licencji do publicznego prezentowania i odtwarzania treści objętych prawem autorskim Korzystający zobowiązany jest bezwzględnie stosować ustawę o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi roszczenia związane z naruszeniem prawa autorskiego lub praw pokrewnych, Korzystający zwolni Udostępniającego z wszelkiej odpowiedzialności, przejmując ją.

§3

Opłaty

1. Korzystający zobowiązuje się zapłacić Udostępniającemu opłatę za udostępnienie powierzchni w wysokości 12000 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy złotych brutto).
2. Opłata za udostępnienie powierzchni opłacona będzie w dwóch transzach:
 - a) połowa kwoty, tj. 6000 zł brutto w terminie do 19 stycznia 2023r., na podstawie wystawionej przez Udostępniającego faktury proforma;
 - b) połowa kwoty, tj. 6000 zł brutto w terminie do 31 stycznia 2023r., na podstawie wystawionej przez Udostępniającego faktury.
3. Faktury przesyłane będą drogą elektroniczną na adres mailowy Korzystającego podany w §5, us.1
4. Wynagrodzenie za udostępnienie powierzchni, zawiera koszt opłat eksploatacyjnych związanych z typowym korzystaniem z powierzchni zgodnie z jej przeznaczeniem.
5. W przypadku odwołania wydarzenia z przyczyn niezależnych od Korzystającego i Udostępniającego (m.in. związanych z pandemią SARS-COV-2), wpłacone zaliczki i kwoty zostaną zwrócone na jego konto lub zostaną w całości przesunięte na wydarzenie organizowane w innym terminie.

§4

Zasady i odpowiedzialność

1. Strony zobowiązane są do przestrzegania postanowień Regulaminu udostępniania przestrzeni w Młynach Rothera w Bydgoszczy przy ul. Mennica 10 w Bydgoszczy.
2. Korzystający może korzystać z przestrzeni jedynie zgodnie z celem i zakresem określonym w zawartej umowie.
3. Korzystający odpowiada za wszystkie osoby i ich zachowanie, które będą brały udział w wydarzeniu.
4. Jeżeli Udostępniający będzie miał zastrzeżenia, co do stanu technicznego Przedmiotu udostępnienia, po zakończeniu okresu Umowy, poinformuje niezwłocznie o tym fakcie Korzystającego, a Strony sporządzą protokół.

5. Korzystający zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w Przedmiocie udostępnienia i w innych elementach mienia, w których władaniu jest Udostępniający, spowodowanych działaniem swoim, osób mu podległych lub osób trzecich (w szczególności uczestników Wydarzenia), przez zapłatę odszkodowania w pełnej wysokości.
6. W przypadku powstania szkody, o której mowa w ust. 5 Strony sporządzą protokół. W przypadku braku współpracy ze strony Korzystającego, Udostępniający sporządzi protokół samodzielnie.
7. Udostępniający może zlecić dokonanie napraw wybranej przez siebie firmie, na co Korzystający wyraża zgodę. Korzystający zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawą, na podstawie faktury przekazanej przez Udostępniającego, dokumentującej wartość poniesionych kosztów. Korzystający jest zobowiązany do pokrycia kosztów w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do ich uiszczenia.
9. Korzystający, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących u Udostępniającego oraz wszelkich obowiązujących przepisów i norm mogących mieć związek z ochroną obiektów i innych powierzchni Młynów Rothera, znajdującego się w Bydgoszczy przy ul. Mennica 10, tym ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska.
10. Korzystający zapewni przestrzeganie przez osoby biorące udział w wydarzeniu zasad bezpieczeństwa i zasad obowiązujących w związku z wprowadzeniem stanu epidemii/zagrożenia epidemią, związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2. Stosownie do norm prawnych i rekomendacji dotyczących organizacji wydarzeń obowiązujących w czasie stanu epidemii/zagrożenia epidemią, a w szczególności wynikających z aktów prawnych dotyczących zakazów, obostrzeń i nakazów Korzystający zobowiązuje się do dostosowania liczby uczestników do aktualnego stanu prawnego.
11. Korzystający zobowiązuje się do weryfikacji i stosowania wszelkich aktualnych zaleceń sanitarnych w odniesieniu do przeprowadzenia wydarzenia, z poszanowaniem aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnie dodatkowych zasad wprowadzonych przez Udostępniającego.

§4

1. Udostępniający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku korzystania z przestrzeni:
- a) niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) w sposób sprzeczny z prawem, w szczególności w sytuacji naruszenia przepisów sanitarnych oraz zasad bhp lub przepisów przeciwpożarowych.

§5

1. Przy realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy upoważnionym:
- a) po stronie Udostępniającego jest:
Marta Grzędziela - tel. 887-485-325,
e-mail: marta.grzadzIELa@mlynyrothera.pl
 - b) po stronie Korzystającego jest:
Marcin Paluch, tel. 504-250-829
e-mail: marcin.paluch@campuspolska.pl
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że zapoznały siebie oraz uczestników wydarzenia z Klauzulą Informacyjną RODO stanowiącą załącznik do niniejszej umowy (Załącznik nr 2).



1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia pomiędzy Stronami będą dokonywane za pośrednictwem osób wymienionych w § 5 lub na adresy e-mail Stron wymienione w komparycji niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Udostępniającego.
4. W sprawach nieregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zasady przetwarzania przez Udostępniającego danych osobowych Korzystającego są przedstawione w Klauzuli informacyjnej zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Dyrektor
Centrum Nauki i Kultury
Młyny Rothera
..... Sławomir Czarniecki
Udostępniający

Główna Księgowa
Centrum Nauki i Kultury
Młyny Rothera
..... Monika Fijałska
Główna Księgowa

SPECJALISTKA
ds. współpracy
..... Marta Grzędziela
Administrator umowy

SPECJALISTA
ds. prawnych
..... Jarosław Brzezicki

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

PREZES ZARZĄDU
..... Martin Wypchło
Korzystający

FUNDACJA CAMPUS POLSKA
ul. Meisnerow 10 lok. 4, 00-712 Warszawa
NIP: 521-395-38-50, KRS: 0000948025
e-mail: kontakt@campuspolska.pl
www.campuspolska.pl

KIEROWNICZKA
Działu Programowego
..... Anna Stępska

442.1

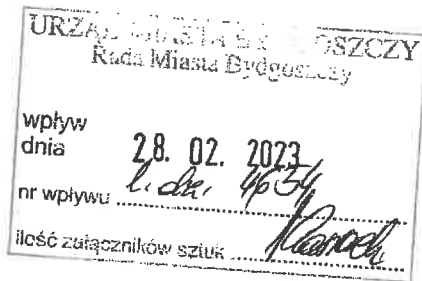
Bydgoszcz 28.02.2022 r.

Przewodniczący Klubu Radnych PIS

Radny Jarosław Wenderlich

Zastępca Przewodniczącego Klubu Radnych PIS

Radna dr Grażyna Szabelska



Pan Rafał Bruski

Prezydent Miasta Bydgoszczy

za pośrednictwem

**Przewodniczącej Rady Miasta
Bydgoszczy**

Szanowny Panie Prezydencie!

Ostatnimi czasy w działalności Urzędu Miasta polityki jest więcej niż kiedykolwiek wcześniej. Nie można pozbyć się wrażenia, że związane jest to z dniem 17 listopada 2018 roku, kiedy powierzył Pan funkcję swojego zastępcy Michałowi Szytblowi – dotychczasowemu doradcy oraz dyrektorowi Biura Komunikacji Społecznej.

W czasach słusznie minionych mówiło się o sekretarzu POP, teraz, zaś mamy swoistego „nadprezydenta” – Przewodniczącego PO RP w Bydgoszczy, Zastępcę Prezydenta Michała Szytbyla. Dzisiaj prominentny i oddany działacz Platformy Obywatelskiej RP, jednak stosunkowo niedawno były działacz młodzieżówki Unii Wolności, potem przez lata w PiS. Pamiętamy jak dumnie występował na antenie Radia Maryja, organizował akcje protestacyjne, w tym, krytykujące Platformę Obywatelską i Donalda Tuska - na przykład pod Kinoteatrem Adria, czy protest w przyznaniu medalu Kazimierza Wielkiego Honorowej Obywatel Miasta Bydgoszczy. Później nastąpił zwrot o 180 stopni. Nie chcemy wróżyć, po której stronie sceny politycznej karierę zacznie robić Pana Zastępca za kilka lat. Ale nie poglądy interesują nas najbardziej, bo jak widać Wiceprezydent „zmienny jest”, zaś naszą wątpliwość budzi niespotykana dotychczas propaganda, błędy, a także swego rodzaju nieudacznictwo za Pana obecnej kadencji:

- 1) Prezydent Michał Szytbel jest bezpośrednio odpowiedzialny za wydawanie na niespotykana skalę miejskich środków na publikację pisma komunalnego „Bydgoszcz Informuje”. Na ten cel przeznaczają się setki tysięcy złotych z kieszeni bydgoskich podatników. Co warto mieć na uwadze, praktyki w postaci wydawania przez samorządy swojej tuby propagandowej potępiał podobno nawet Przewodniczący PO D. Tusk. Nie wiemy, czy to jest przykład na niesubordynację Przewodniczącego

Sztybla? Stanowczo wzywamy do zaprzestania prowadzenia tego tytułu! Kiedy zamierzacie Państwo zaprzestać wydawania Bydgoszcz Informuje?

- 2) Regionalna Izba Obrachunkowa wskazała w wystąpieniu pokontrolnym datowanym na 22 marca 2021 roku, jako nieprawidłowość, że w latach 2018-2019 przyznano dodatki specjalne w Urzędzie Miasta Bydgoszczy w łącznej kwocie 484.352,03 zł dla:
- 5 Zastępców Prezydenta, w okresie odpowiednio od 17 listopada 2018 r. do 30 września 2020 r., od 1 stycznia 2018 r. do 16 listopada 2018 r. oraz od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r.,
 - Skarbnika Miasta, w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r., na podstawie zatwierdzonych przez Prezydenta Miasta pism, które nie zawierały uzasadnienia ich przyznania.

Za nieprawidłowość uznano ponadto, iż w 2018 i 2019 roku, pracownikom Urzędu Miasta Bydgoszczy zatrudnionym na podstawie powołania oraz Sekretarzowi Miasta przyznano nagrody na łączną kwotę 72.400,00 zł brutto, z naruszeniem trybu przyznawania nagród określonych w art. 36 ust. 6 ustawy o pracownikach samorządowych. Czy pieniądze te wróciły już do budżetu Miasta Bydgoszczy? Czy dochodzi Pan ich zwrotu? Czy może zwrócono je na cele charytatywne? A jeżeli nie, to kiedy to będzie miało miejsce?

- 3) Media informują, że wydał Pan polecenie, by propagować wśród mieszkańców swoje tezy na temat spadku dochodów samorządów. Z medialnych informacji wynika, że od teraz każdy mieszkaniec, który zwróci się z inicjatywą do Urzędu Miasta, a sprawa będzie załatwiona negatywnie, to otrzyma odpowiedź obarczającą rząd o niepowodzenia władz miejskich. To niespotykana wcześniej próba upolitycznienia Urzędu. Ile dodatkowych ryz papieru, ile tuszu będą kosztowały Pańskie polecenia? Tymczasem według danych Ministerstwa Finansów na listopad 2022 roku (wykazanych w piśmie Ministra Finansów ST1.054.1.2023) - wynik budżetu, to nadwyżka 185 835 951 zł, pomimo planowanego deficytu w wysokości 257 035 875 złotych. Wynik operacyjny z kolei wyniósł 237 416 923, przy planowanym deficycie rządu 2 077 382 zł.

Wracając jednak do aktywności mieszkańców, którzy w ratuśzu napotykają na opór wobec swoich inicjatyw, warto wspomnieć o znacznym spadku zainteresowania BBO. W 2021 roku wzięło w nim udział 18 139 osób, czyli prawie 4 tysiące mniej niż rok temu i 6 tys. mniej niż przed dwoma laty, co wtedy przełożyło się na ponad 75 tys. głosów. Od początku istnienia budżetu do 2019 roku zainteresowanie nim cały czas wzrastało, ale obecnie widać odwrotną tendencję. Nie pomagają coraz większe ilości niezrealizowanych projektów, w tym parkingi na Czyżkówku czy chodniki przy ulicy Mazowieckiej.

- 4) Nachalna i nieodpłatna promocja Pana Rafała Trzaskowskiego (który jest Wiceprzewodniczącym Platformy Obywatelskiej) i jego Campusu, który nieodpłatnie wyświetlany był na 439 tablicach systemu ITS. Czemu nie pobrano żadnych opłat za wskazaną promocję?

- 5) Kolejnym absurdalnym działaniem było obklejenie tramwajów setką kartek za kwotę 2029 zł, gdzie próbowano dezawuować rządzących. Tymczasem NIK wskazała, iż wciąż MZK nie otrzymało kwoty ponad 31 mln złotych od Miasta. Kiedy wskazana kwota zostanie przekazana MZK?
- 6) Wspominając wyżej o nachalnej propagandzie bydgoskiego ratusza nie sposób nie wspomnieć o tym, że ostatnimi czasy mieszkańcy alarmują radnych, że wraz z podatkiem od nieruchomości otrzymują materiały informacyjne krytykujące rząd. Wydano na ten cel ponad 8,5 tysiąca złotych. Kto był autorem grafik i gdzie one zostały przygotowane?
- 7) Wydano prawie 50 tysięcy złotych na sondaż, po to żeby dowiedzieć się o tym czy władze miasta są dobrze oceniane. Oceniano władze miasta oraz bydgoskich posłów i wojewodę. Pytano również o kwestie odebrania św. Janowi Pawłowi II tytułu Honorowego Obywatelstwa Miasta Bydgoszczy. Po co Państwu te informacje?
- 8) Jak wskazują lokalne media 26 stycznia br. Urząd Miasta Bydgoszczy był w TOP20 najlepszych polskich reklamodawców na portalu Facebook. Otwarte zostaje pytanie ile za ta reklamę zapłacił każdy Bydgoszczanin?
- 9) Ostatnimi czasy wzrosło zatrudnienie w Urzędzie Miasta Bydgoszczy, w komórkach odpowiedzialnych za komunikację społeczną i promocję – według danych na 31 grudnia 2022 r. było to prawie 50 osób. Czy wciąż planuje Pan zatrudniać we wskazanych wydziałach?
- 10) Ogólnopolski dziennik wskazał, że w naszym mieście wzrasta liczba dzikich wysypisk, inne media wskazują, na problemy z niebezpiecznymi miejscami zawierającymi trujące chemikalia. Gospodarka odpadami jest piątą achillesową Pańskiej kadencji. Nie dziwi to jakoś bardzo pamiętając wciąż nierozwiązany spór z byłym wykonawcą wywozu śmieci w mieście. Warto przypomnieć, że w tej sprawie miasto nie zaskarżyło orzeczenia KIO do Sądu Okręgowego, na etapie trwającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wkrótce „Big bagi” czyli worki na odpady wielkogabarytowe nie będą dostępne w cenie za odbiór śmieci. Z takiej usługi na razie można skorzystać raz w roku. Trzeba będzie dodatkowo za nie zapłacić. Czy wycofa się Pan z pomysłów by zabrać Bydgoszczanom dotychczasowe uprawnienie do worków na odpady remontowo-budowlane?

W naszej ocenie możliwość realnych zmian i poprawy sytuacji w Ratuszu spowodowałyby natychmiastowa dymisja Prezydenta Sztybla, do czego niewątpliwie Pana zachęcamy.

Grażyna Szabelska




Jarosław Wenderlich





Bydgoszcz, dnia 10 marca 2023 r.
RM.0003.442.1.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Pani
Grażyna Szabelska
Radna Rady Miasta Bydgoszczy

Zawsze ze zdumieniem przyjmuję zarzuty o upolitycznieniu czegokolwiek, jeśli są one kierowane przez polityków: np. przez Pana Radnego - członka partii Prawo i Sprawiedliwość, podsekretarza stanu i wiceprzewodniczącego Stałego Komitetu Rady Ministrów, prawnika instytucji rządowych m.in. Wód Polskich, kandydata do Sejmu RP czy byłego członka rady nadzorczej Radia PiK oraz przez Panią Radną - członkinię partii Prawo i Sprawiedliwość, pełnomocniczkę Wojewody Kujawsko-Pomorskiego do spraw rodziny oraz kandydatkę do Sejmu RP.

Poniżej w punktach odnoszę się do tez, bardzo często zawierających kłamstwa, z interpelacji Państwa Radnych.

1. Dotyczy pytania o wydawanie „Bydgoszcz Informuje”.

„Bydgoszcz Informuje” jest wydawane zgodnie z ustawą Prawo Prasowe. Do dnia 8 marca 2023 roku do redakcji nie wpłynął żaden wniosek o sprostowanie. „Bydgoszcz Informuje” powstało w odpowiedzi na liczne głosy mówiące o konieczności lepszego informowania mieszkańców na temat inicjatyw, wydarzeń, Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego, konsultacji społecznych, edukacji ekologicznej oraz dokonań bydgoszczan. Portal i gazeta „Bydgoszcz Informuje” pełnią istotną funkcję informacyjną m.in. dla seniorów i są popularne w tej grupie. Można tak wnosić po uchwale z dnia 19 stycznia 2023 roku, przyjętej przez Bydgoską Radę Seniorów, w której „(...) w pełni popiera wydawanie pisma Bydgoszcz Informuje”. Skan dokumentu dołączam do pisma. W kontekście istotnych wydarzeń poruszanych na łamach portalu i gazety np. w artykule pt. „Ambitny plan Politechniki Bydgoskiej - chce kształcić lekarzy na kierunkach medycznych”, z lutego tego roku, zacytowano m.in. wypowiedzi ministra edukacji i nauki Pana Przemysława Czarnka oraz członka Rady Ministrów Pana Łukasza Schreiber. Pozwolę sobie tutaj zadać pytanie Państwu Radnym: czy cytowanie przedstawicieli rządu w pozytywnym w swojej wymowie tekście jest „tubą propagandową” ratusza?

Jednocześnie przypomnę, że ok. 2,7 MILIARDA ZŁOTYCH każdego roku oraz wpływy z abonamentu idą na finansowanie telewizji rządowej, w której obiektywizm wygląda tak, jak paski w TVP Info z dnia 7 marca 2023 roku. Zdjęcie dodaję do pisma.

2. Dotyczy pytania o zwrot pieniędzy z powodu kontroli RIO.
Na początek wzywam Państwa o niewprowadzanie w błąd. Sądzę zresztą, że doskonale Państwo zdajecie sobie sprawę, że żaden organ nie stwierdził nieprawidłowości w zakresie samego wydatkowania środków pieniężnych, nie nakazał zwrotu środków, a żadne postępowanie nie zakończyło się prawomocnie. RIO nie zakwestionowało przyznania dodatków, tylko formę, co jest zasadniczą różnicą. Wypłata dodatku specjalnego powstała w wyniku umowy zawartej pomiędzy pracownikiem a pracodawcą, w której - zgodnie z oświadczeniem złożonym przez pracownika - zostały zlecone dodatkowe zadania.

Polecam za to Państwa wnikliwej analizie inne kontrole np. Najwyższej Izby Kontroli przeprowadzone m.in. w sprawach: tzw. wyborów kopertowych oraz zakupu respiratorów.

3. Dotyczy przekazywania mieszkańcom informacji o skutkach Polskiego Ładu.
Wszystkie informacje przekazywane mieszkańcom są prawdziwe, a te dotyczące finansów mają swoje uzasadnienie np. w budżecie Miasta Bydgoszczy na 2023 rok, dostępnym pod linkiem: <https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/2737/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2023-rok>. Zachęcam do wnikliwej lektury.

Co więcej, w części finansowej, zapomnieli Państwo dodać, że nadwyżka operacyjna dla Miasta Bydgoszczy zaplanowana na bieżący rok, według stanu na dzień 7 marca 2023 roku, wynosi: -2,7 mln złotych. Nie odróżnia nas to od 41 innych miast na prawach powiatu, które, na podstawie projektów swoich Wieloletnich Prognoz Finansowych, mają zaplanowaną nadwyżkę operacyjną w łącznej kwocie: - 2,66 mld złotych. Z kolei wszystkie 66 miast na prawach powiatu łącznie: - 2,025 mld złotych.

W temacie Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego napiszę wprost: proszę nie kłamać. Piszecie Państwo, że „(...) warto wspomnieć o znacznym spadku zainteresowania BBO”, pomimo że już w dniu 22 lutego 2023 roku, w odpowiedzi na interpelację, Radny Wenderlich, w pkt. 3 otrzymał informację: „(...) warto trzymać się konkretnych danych i zwrócić uwagę, że w ostatniej edycji o ok. 14% wzrosła frekwencja w BBO”. Odpowiedź na interpelację dołączam do pisma.

4. Dotyczy promocji wydarzenia Campus Academy.
Odpowiedzi w tej sprawie Radny Wenderlich otrzymał już w dniach 2 lutego 2023 roku oraz 27 lutego 2023 roku. Dołączam je do pisma.
5. Dotyczy pytań o naklejki na tramwajach oraz rozliczeń MZK – Miasto.
Jeszcze raz podkreślę, że wszystkie informacje przekazywane mieszkańcom są prawdziwe. Nie mam możliwości udzielenia odpowiedzi na pytanie, które zawiera nieprawdziwą tezę. W każdym razie, dla Państwa wiadomości, Miasto Bydgoszcz nie posiada wobec MZK żadnego finansowego zobowiązania.
6. Dotyczy ulotek dołączanych do decyzji określających wysokość podatku od nieruchomości.
Podkreślę po raz kolejny: wszystkie informacje przekazywane mieszkańcom są prawdziwe. W tej sprawie, także w ramach złożonych interpelacji, odpowiedzi otrzymali - już dwukrotnie - Radny klubu Prawo i Sprawiedliwość Pan Krystian Frelichowski oraz Radny klubu Prawo i Sprawiedliwość Pan Paweł Bokiej. Dołączam te odpowiedzi do tego pisma.

7. Wydatki na badanie opinii publicznej.

To kolejne kłamstwo ze strony Państwa Radnych. Na badanie składające się ze 130 stron, zawierające kilkadziesiąt pytań głównych i dodatkowy materiał, ze szczegółowymi podziałami i porównaniami, wydatkowano 32 078,40 zł, a nie „prawie 50 tysięcy złotych na sondaż”, jak piszą Państwo Radni w swojej interpelacji.

8. Dotyczy reklam na platformie Facebook.

W styczniu 2023 roku za reklamy emitowane za pośrednictwem platformy Facebook dotyczące m.in. zapowiedzi wydarzeń w ramach Bydgoskiego Roku Andrzeja Szwalbego, zapowiedzi i aukcji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, bezpłatnych atrakcji dla dzieci w ferie zimowe, premiery w Teatrze Polskim, informacji: o budowie centrum dla seniorów, czwartego kręgu Opery Nova czy kampusu Politechniki Bydgoskiej, każdy bydgoszczanin zapłacił ok. 3 grosze (w przeliczeniu na jednego mieszkańca).

Zaznaczę, że w tym samym zestawieniu, na który Państwo się powołujecie, biorąc pod uwagę tylko ostatnie trzy miesiące (okres: od 5 grudnia 2022 r. do 4 marca 2023 r.) i zasięg ograniczający się do województwa kujawsko – pomorskiego: reklamodawcą, który wydał najwięcej pieniędzy, bo ponad 20 tys. zł na reklamę na Facebooku, była Kancelaria Prezesa Rady Ministrów. Ponadto, ciekawą informację w temacie mediów społecznościowych podał serwis money.pl w publikacji z dnia 6 marca 2023 roku pt. „Miliony na polityczną reklamę w mediach społecznościowych. UODO ma zastrzeżenia”: „Jak ustalił <Dziennik Gazeta Prawna>, w obecnej kadencji ministerstwa wydały 5,5 mln zł na reklamy na Facebooku i Instagramie”.

9. Dotyczy zatrudnienia w Biurze Komunikacji Społecznej oraz Biurze Promocji Miasta i Współpracy z Zagranicą.

Odpowiedź, którą dodaję do tego pisma, w sprawie zatrudnienia, Radny Wenderlich otrzymał już w dniu 24 stycznia 2023 roku. Przypomnę, że w ostatnich latach znacznie zwiększył się zakres zadań realizowanych przez Biuro Komunikacji Społecznej, w tym przejęcie zadań innych jednostek. Są to m.in. prowadzenie i koordynowanie działań edukacji ekologicznej wszystkich wydziałów UM, bieżąca współpraca ze społecznikami, organizacja miejskich ekologicznych wydarzeń, prowadzenie zajęć dla przedszkoli, seniorów z zakresu edukacji ekologicznej dot. prawidłowej segregacji odpadów; zwiększenie zakresu obsługi Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego ze względu na większą pulę pieniędzy i liczbę realizowanych zadań; rozszerzenie programu Bydgoski Budżet Obywatelski poprzez wprowadzenie kolejnych kategorii projektów społecznych oraz mikroprojektów osiedlowych, które wymagają stałej koordynacji; wdrożenie programu Bydgoskie Konsultacje; przygotowywanie projektów graficznych dla wydziałów UMB oraz koordynacja projektów przygotowanych przez inne wydziały i podmioty zewnętrzne; administrowanie miejskimi profilami (sprawdzanie aktualizacji oprogramowania, tworzenie kopii zapasowych, przygotowywanie elementów graficznych, kontrola spamu itd.); znaczący wzrost publikacji informacji oraz dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej wynikających z przepisów krajowych; prowadzenie spraw informacji publicznej, znacznie zwiększona skala wniosków; promocja gminnego programu rewitalizacji.

10. Dotyczy gospodarki odpadami.

Proszę zauważyć jedną istotną kwestię w sprawie dzikich wysypisk śmieci, której, oczywiście, Państwo nie poruszyliście, mianowicie, że w lipcu zeszłego roku Miasto Bydgoszcz ruszyło z projektem „Zero tolerancji dla śmiecenia”. Obecnie w ponad 30 lokalizacjach, gdzie dochodziło do powstawania dzikich wysypisk, działa ok. 50 fotorułek, monitorujących te tereny pod względem ich zanieczyszczenia.

W sprawie worków na odpady budowlane „big bag”, zgodę wyrazili Radni Rady Miasta Bydgoszczy podczas sesji w dniu 22 lutego 2023 roku. To działanie ma na celu powstrzymanie wzrostu cen dla mieszkańców za wywóz i gospodarkę odpadów, pomimo panującej drożyny i rosnącej inflacji. Jednocześnie ubolewam, że z inicjatywy rządu, którego Radny Wenderlich jest reprezentantem, nadwyżka z dochodów ze sprzedaży prądu wytwarzanego przez elektrociepłownię w Bydgoszczy, trafia do utworzonego rządowego funduszu, zamiast być wykorzystywana w systemie odpadowym w Bydgoszczy, co miałyby przełożenie na utrzymanie dobrych i korzystnych cen za odpady dla mieszkańców w przyszłości.

Podsumowanie:

1. Większość poruszonych przez Państwa Radnych tematów dotyczy komunikacji na linii Miasto Bydgoszcz - mieszkańcy Bydgoszczy. Rozumiem, że marzeniem Państwa byłaby sytuacja, gdyby Bydgoszczanie czerpali wiedzę o swoim mieście wyłącznie z rządowych i „obajtkowych” mediów. Łatwiej byłoby Państwu manipulować opinią publiczną stosując kłamstwa, niedomówienia i półprawdy. To typowe metody propagandy stosowane w niedemokratycznych krajach, realizowane przez koniunkturalnie nastawione do życia osoby. Mogę Państwa zapewnić, że do tak niskiego poziomu miejskie kanały informacyjne nigdy się nie zniżą. Osoby za to zadanie odpowiedzialne mają jeden cel - rzetelne informowanie Bydgoszczan. Potwierdzeniem tej zasady jest fakt, że w swojej, jakże obszernej interpelacji, nie wykazaliście Państwo ani jednej nieprawdy.
2. W temacie działań Regionalnej Izby Obrachunkowej (pkt. 2 interpelacji) przygotowuję i wniosę na sesję szczegółową informację.
3. Niestety nie mogę realizować Państwa oczekiwań i odwołać z zajmowanego stanowiska Zastępcy Prezydenta Michała (tak ma na imię) Szybla. Posiadana wiedza merytoryczna i zaangażowanie gwarantuje realizację powierzonych mu zadań na najwyższym poziomie. Rozumiem Państwa niechęć do osoby Zastępcy Prezydenta, który wielokrotnie podczas debat sesyjnych obnażał Państwa brak wiedzy samorządowej i skuteczności w działaniu na rzecz Miasta Bydgoszczy, co w przypadku Radnych, będących jednocześnie: członkiem Rządu oraz Pełnomocnikiem Wojewody, jest szczególnie bolesne. Dla Państwa ważniejszy jest interes partyjny i uścisk dłoni Prezesa niż interes Bydgoszczy i Bydgoszczan. Nieustannie zachęcam do wykorzystania zajmowanych stanowisk dla dobra naszej wspólnej Małej Ojczyzny.

z poważaniem


Załączniki:

1. Uchwała nr 3 Bydgoskiej Rady Seniorów z dnia 19 stycznia 2023 r. (dot. pkt. 1).
2. Zdjęcie pokazujące paski informacyjne w TVP Info z dnia 7 marca 2023 r. (dot. pkt. 1).
3. Odpowiedź na interpelację Radnego J. Wenderlicha z dnia 22 lutego 2023 r. (dot. pkt. 3).
4. Odpowiedź na interpelację Radnego J. Wenderlicha z dnia 2 lutego 2023 r. (dot. pkt. 4).
5. Odpowiedź na interpelację Radnego J. Wenderlicha z dnia 27 lutego 2023 r. (dot. pkt. 4).
6. Odpowiedź na interpelację Radnego P. Bokieja z dnia 15 lutego 2023 r. (dot. pkt. 6).
7. Odpowiedź na interpelację Radnego K. Frelichowskiego z dnia 15 lutego 2023 r. (dot. pkt. 6).
8. Odpowiedź na interpelację Radnego K. Frelichowskiego z dnia 24 lutego 2023 r. (dot. pkt. 6).
9. Odpowiedź na interpelację Radnego J. Wenderlicha z dnia 24 stycznia 2023 r. (dot. pkt. 9).



Uchwała Nr 3
Bydgoskiej Rady Seniorów
z dn. 19.01.2023r.

Na podstawie Statutu Bydgoskiej Rady Seniorów Rozdział 4 Zasady działania Rady § 10. pkt. 5. w sprawie wyrażenia stanowiska dotyczącego wydawania pisma Bydgoszcz Informuje.

§ 1

Bydgoska Rada Seniorów w pełni popiera wydawanie pisma Bydgoszcz Informuje przez Biuro Komunikacji Społecznej.

Uzasadnienie:

Pismo Bydgoszcz Informuje jest wydawane bezpłatnie w formie papierowej i elektronicznej. Jest bardzo popularne wśród seniorów, ponieważ jest dostępne w wielu miejscach Bydgoszczy oraz opisywane są w nim wszystkie ważne informacje dla mieszkańców Bydgoszczy w zakładkach: aktualności, inwestycje, komunikacja, rozrywka, sport, bydgoszczanie. Posiada również w Aktualnościach zakładkę Seniorzy. W zakładce umieszczone są informacje dla nich i o nich. Po zaprzestaniu wydawania w/w pisma wielu seniorów, szczególnie starszych zostanie odciętych od bieżących wiadomości o tym co dzieje się w Bydgoszczy.

§ 2

W głosowaniu elektronicznym udział wzięło 12 osób.
za 12; przeciw 0; wstrzymujących się 0.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NA ŻYWO



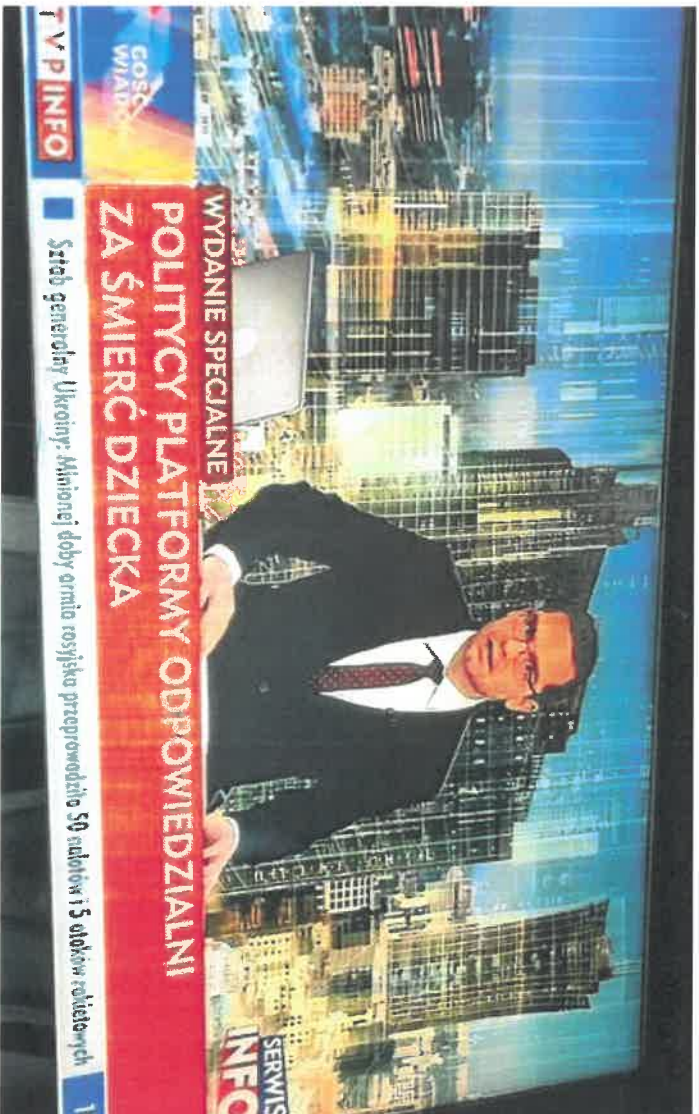
WYDANIE SPECJALNE

MIKOŁAJ FILIKS NIE ŻYJE Z POWODU DZIAŁAŃ
POLITYKÓW PLATFORMY OBYWATELSKIEJ

teleexpress
Extra



SERWIS
INFO



WYDANIE SPECJALNE
POLITYCY PLATFORMY ODPOWIEDZIALNI
ZA ŚMIERĆ DZIECKA

Szef generalny Ukrainy: Misja tej doby armia rosyjska przeprowadziła 50 raundów i 5 ataków rakietowych

TV P INFO

GOSCI
WYBILI

SERWIS
INFO



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 22 lutego 2023 r.
RM.0003.438.7.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: Realizacji inwestycji Miasta pn.: „Modernizacja nawierzchni alejek w parku przy ul. Schulza na os. Błonie” (Program BBO).

Szanowny Panie Radny,

Niniejszym odpowiadam na Pana pytania:

Ad. 1. Dla przedmiotowego zadania (BBO edycja 2020) dokonano uzgodnienia jego zakresu z Wnioskodawcą projektu oraz wykonane zostały dalsze czynności dotyczące ustaleń międzywydziałowych (m.in. z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Zieleni) niezbędne do określenia ostatecznego zakresu prac projektowych oraz możliwych kolizji.

Na termin realizacji ma wpływ też zgłaszanie w kolejnych edycjach tożsamyh zadań, co powoduje w przypadku wybrania przez mieszkańców zmiany dotychczas realizowanych projektów w uzgodnieniu z wszystkimi Wnioskodawcami.

Ad. 2. Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym na opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej planowane jest w I kwartale 2023 roku. Po opracowaniu kompletnej dokumentacji, przeprowadzone zostanie postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, następnie nastąpi realizacja rzeczowa inwestycji. Postępowanie oraz roboty budowlane planowane są do przeprowadzenia w okresie od II do III kwartału 2023 roku.

Ad. 3. Trudno mi odpowiedzieć skoro pyta Pan o zaufanie mieszkańców, a nie moje do BBO, ale myślę, że warto trzymać się konkretnych danych i zwrócić uwagę, że w ostatniej edycji o ok. 14% wzrosła frekwencja w BBO.

Poza problemami formalnymi, które często opóźniają realizację jak np. uzgodnienia z gestorami sieci, w tym państwowymi, wpływ ma także bardzo duża liczba realizowanych zadań. Jednak ze względu na Polski Ład i straty miasta w planowanych wcześniej dochodach ok. 500 mln zł w latach 2019-2023 nie ma możliwości radykalnego wzrostu liczby urzędników, którzy zajmowałiby się tylko zadaniami BBO.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Szybel

85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1
tel.: 52 58 58 303, fax: 52 58 58 917
e-mail: zprm1@um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl



Rok Towarzystwa Miłośników
Miasta Bydgoszczy



BYDGOSKI ROK ANDRZEJA SZWABEGO



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 2 lutego 2023 r.

RM.0003.432.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 20 stycznia br. dotyczącą organizowanego wydarzenia „Campus Academy” w Bydgoszczy oraz poniesionych kosztów przez Urząd Miasta, miejskie jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie, informuję że:

Miasto, miejskie jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie nie poniosły żadnych kosztów w związku z realizacją „Campus Academy”.

1. Urząd Miasta, miejskie jednostki organizacyjne oraz spółki miejskie nie przekazywały żadnych środków finansowych na rzecz Fundacji Campus Polska.
2. Miasto Bydgoszcz nie było współorganizatorem „Campus Academy” w Bydgoszczy. Żadne jednostki miejskie ani spółki komunalne nie były zaangażowane w organizację wydarzenia. Fundacja wynajęła przestrzeń w Młynach Rothera we własnym zakresie.
3. Miasto nie posiada wiedzy w sprawie kosztów organizacji Campus Academy, gdyż dane te posiada wyłącznie organizator.
4. ZDMiKP zarządza systemem elektronicznych tablic przystankowych oraz emitowaną na nich treścią, związaną wyłącznie z transportem publicznym. Zamieszczanie grafik informacyjnych (poza komunikatami ZDMiKP) koordynuje Biuro Promocji Miasta i Współpracy z Zagranicą. Ilość slotów na ekranach led



jest ograniczona. Pierwszeństwo mają zawsze komunikaty miejskie i informacje o wydarzeniach miejskich oraz organizowanych przez instytucje kultury. W przypadku, gdy w danym tygodniu są wolne przestrzenie, zamieszczane są także grafiki podmiotów zewnętrznych. Np. na przełomie grudnia/stycznia br. na prośbę organizatora, zostały udostępnione przez 2 tygodnie grafiki zapraszające na Orszak Trzech Króli.

Grafiki informacyjne dot. Campus Academy były wyświetlane przez 4 dni na ekranach systemu ITS w związku z pisemną prośbą Prezesa Zarządu Fundacji Campus Polska (załącznik).

5. ZDMiKP nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów w związku z emisją plakatów nie związanych z transportem publicznym, jak również nie pobiera opłat za ich wyświetlanie. Odbywa się to zdalnie poprzez wgranie grafiki do systemu informatycznego ITS obsługiwanego przez tę jednostkę.
6. Emisja treści ww. wydarzenia odbywała się na 233 tablicach (439 ekranach) w dniach od 18 stycznia do 23 stycznia br.
7. Autorem plakatu był organizator Campus Academy. Plakat został przesłany do ZDMiKP przez pracownika Biura Promocji Miasta i Współpracy z Zagranicą.

Z paktoriał
ZASTĘPCY PREZYDENTA MIASTA
Krzysztof Szybel

Załącznik 1:
pismo Campus Polska Fundacja z dnia 5 stycznia br.



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, 17. lutego 2023 r.

RM.0003.438.8.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: interpelacja w sprawie organizacji „Campus Academy”.

W odpowiedzi na Pańską interpelację dotyczącą organizacji „Campus Academy” uprzejmie informuję, co następuje:

- 1) *„Organizatorem wydarzenia była Fundacja „Campus Academy”, która wynajęła przestrzeń w Młynach Rothera na organizację. Jaki był dokładny koszt wynajmu? Proszę o przesłanie kopii umowy dot. wynajmu powierzchni”*

Fundacja „Campus Academy” organizator wydarzenia wynajmowała na zasadach komercyjnych powierzchnię w Młynach Rothera. Umowa PK.711.44.2022.MG z dnia 22.12.2022 r. udostępniania powierzchni dotyczyła wynajmu przestrzeni wraz z wyposażeniem w terminie 20 - 21 stycznia 2023 r. Wartość umowy to 12 000 zł/ brutto. W załączniku przedkładam kserokopię niniejszej umowy.

- 2) *„Ile wyniosłaby opłata za zajęcie pasa drogowego, gdyby na 439 ekranach (analogicznych jak ITS) w dniach od 18-23 stycznia br. eksponowano inne materiały? Ile środków finansowych zasiliłoby budżet Miasta Bydgoszczy?”*

W tej formie powierzchnie pod zajęcie pasa drogowego nie są wynajmowane, zatem nie można wyliczyć kosztu.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Szybel

Załącznik:

- umowa udostępniania powierzchni

85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1
tel.: 52 58 58 303, fax: 52 58 58 917
e-mail: zpm1@um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl



Rok Towarzystwa Miłośników
Miasta Bydgoszczy



BYDGOSKI ROK ANDRZEJA SZWAŁBEGO



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 15 lutego 2023 r.
RM.0003.437.2.2023.

Pan Paweł Bokiej
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Na wstępie przypomnę, iż informacje o umowach zawieranych przez poszczególne komórki merytoryczne Urzędu Miasta Bydgoszczy są dostępne dla każdego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.um.bydgoszcz.pl, co jest działaniem odwrotnym do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i poszczególnych ministerstw.

Celem kolportowanego materiału jest informowanie o stratach Miasta z powodu „Polskiego Ładu”. Nakład materiału informacyjnego wyniósł 140 tysięcy szt. Wydruk zrealizowała Agencja Reklamowa START, a całkowity koszt wyniósł 8 548,50 zł.

2 powtórnem
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 15 lutego 2023 r.
RM.0003.436.2.2023.

Pan Krystian Frelichowski
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Na wstępie przypomnę, iż informacje o umowach zawieranych przez poszczególne komórki merytoryczne Urzędu Miasta Bydgoszczy są dostępne dla każdego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.um.bydgoszcz.pl, co jest działaniem odwrotnym do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i poszczególnych ministerstw.

Koszt wydruku materiału informacyjnego wyniósł 8 548,50 zł. Miasto nie poniosło dodatkowych kosztów w związku z kolportażem ulotki. Tekst został opracowany na podstawie wyliczeń z budżetu Miasta Bydgoszczy. Celem kolportowanego materiału jest informowanie o stratach Miasta z powodu „Polskiego Ładu”.

2 powtórzeniem
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Szybel



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 24 lutego 2023 r.
RM.0003.440.2023

Pan
Krystian Frelichowski
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Przekazuję odpowiedzi na pytania w ramach interpelacji Pana Radnego z dnia 20 lutego br. w sprawie materiału informacyjnego.

1. Tekst opracowano na podstawie danych z budżetu Miasta Bydgoszczy. Za treść odpowiadałem osobiście. Wysokość mojego wynagrodzenia jest publiczna, zawarta w oświadczeniu majątkowym, znajdującym się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy.
2. Jak napisałem w poprzedniej odpowiedzi: celem materiału informacyjnego było poinformowanie bydgoszczan o stratach Miasta z powodu „Polskiego Ładu”.
3. Przypominam, że koszt wydruku ulotki informacyjnej wyniósł 8 548,50 zł. Jednocześnie proszę o odpowiedź na pytanie, czy rząd stać na wydatki, które za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego, przeznaczył na kampanię billboardową dotyczącą Rządowego Funduszu Polski Ład, kosztującą ok. 10 milionów złotych, i to z materiałami, które zawierały błąd? Do odpowiedzi dołączam zdjęcie takiego billboardu.
4. Źródła wyczerpi:

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2023 rok:

<https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/2737/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2023-rok>

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2022 rok:

<https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/674/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2022-rok>

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2021 rok:

<https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/670/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2021-rok>

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2020 rok:

https://archiwumbip.um.bydgoszcz.pl/finanse/budzet_miasta_bydgoszcz/budzet_miasta_2020/index.htm

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2019 rok:

https://archiwumbip.um.bydgoszcz.pl/finanse/budzet_miasta_bydgoszcz/budzet_miasta_2019/index.htm

2
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 24 stycznia 2023 r.
RM.0003.428.11.2023.

Pan Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

By pomóc Panu Radnemu rzetelnie ocenić przedstawione dane przypomnę, że budżet Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, w której jest Pan zatrudniony został zwiększony w 2023 r. o ok. 80% i stanowi ponad 1,5 miliarda zł! W tej kwocie zawarte są pieniądze na nowe etaty oraz podwyżki wynagrodzeń w Kancelarii Premiera.

W odpowiedzi na interpelację RM.0003.428.11.2023. informuję, że na dzień 31 grudnia 2022 r. w Biurze Promocji i Współpracy z Zagranicą pracowało 15 osób, a w Biurze Komunikacji Społecznej 34 osoby. Wg stanu na 31 grudnia 2018 r. było to po 19 osób w Biurze.

Jednocześnie informuję, że dane te nie powinny być porównywane ze względu na zwiększony zakres nowych zadań bądź już realizowanych przez Biuro Komunikacji Społecznej od 2018 r. o następujące zadania:

- prowadzenie i koordynowanie działań edukacji ekologicznej wszystkich wydziałów UM, bieżąca współpraca ze społecznikami, organizacja miejskich ekologicznych wydarzeń, prowadzenie zajęć dla przedszkoli, seniorów z zakresu edukacji ekologicznej dot. prawidłowej segregacji odpadów,
- zwiększenie zakresu obsługi Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego ze względu na większą pulę pieniędzy na BBO,
- rozszerzenie programu Bydgoski Budżet Obywatelski poprzez wprowadzenie kolejnych kategorii projektów społecznych oraz mikroprojektów osiedlowych, które wymagają stałej koordynacji,
- wdrożenie programu Bydgoskie Konsultacje,
- przygotowywanie projektów graficznych dla wydziałów UMB oraz koordynacja projektów, przygotowywanych przez inne wydziały i podmioty zewnętrzne,
- administrowanie miejskimi portalami (sprawdzanie aktualizacji oprogramowania, tworzenie kopii zapasowych, przygotowywanie elementów graficznych, kontrola spamu itd.)
- znaczący wzrost publikacji informacji oraz dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej wynikających z przepisów krajowych,
- prowadzenie spraw informacji publicznej, znacznie zwiększona skala wniosków,

- promocja gminnego programu rewitalizacji.

Wysokość nagród pracowników 2022 r. w Biura Promocji i Współpracy z Zagranicą wyniosła 76 231,22 , zaś w Biurze Komunikacji Społecznej 121 291,70. W zakresie kadry dyrektorskiej odpowiednio na konto 6676,38 zł (w tym dwie nagrody dodatkowe za ponad planową organizację Jarmarku Bożonarodzeniowego w latach 2021 r. i 2022 r.) i 2977,58 zł.

2 powa ton en

ZASTĘPCA KIEROWNICZKI

Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

444.1.

Bydgoszcz, 05.03.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	06.03.2023
nr wpływu	L. dk. 4665
liczba załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. ponownego podziału gruntów

Zgłosili się do mnie mieszkańcy ulicy Bohaterów Kragujewca 13, którzy wraz z Zarządem Wspólnoty Mieszkaniowej wskazują na brak możliwości wykupienia gruntów będących własnością miasta Bydgoszczy oraz ustalenia bonifikaty. Sprawa jak informują mieszkańcy była zgłaszana do Ratusza w roku 2015 (sygn.WMG-V.710.3.2015).Mając na uwadze powyższe uprzejmie proszę o podjęcie prac mających na celu wyeliminowanie tej sytuacji:

- 1) Czy znana jest Panu Prezydentowi sytuacja mieszkańców ul. Bohatera Kragujewca 13?
- 2) Czy Miasto przychyli się do wniosku mieszkańców?
- 3) Kiedy mieszkańcy będą mogli wykupić nieruchomość z bonifikatą?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, dnia 15 marca 2023r.

RM.0003.444.1. 2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację z dnia 05.03.2023r. w sprawie nabycia gruntu przez Wspólnotę Mieszkaniową Bohaterów Kragujewca 13 uprzejmie informuję, co następuje.

Wspólnota Mieszkaniowa Bohaterów Kragujewca 13 pismami z dnia 22.01.2015r. oraz z dnia 17.03.2015r. była poinformowana o zasadach nabycia gminnego gruntu według ówczesnie panujących przepisów prawa. W korespondencji wskazywano, iż w celu rozpoczęcia przez Wydział Mienia i Geodezji Urzędu Miasta Bydgoszczy procedury sprzedaży nieruchomości na rzecz członków danej Wspólnoty konieczne jest podjęcie przez nich stosownej uchwały. Do dnia dzisiejszego do Wydziału Mienia i Geodezji takowa uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej Bohaterów Kragujewca 13 nie wpłynęła. W związku z powyższym nie było prowadzone postępowanie w tym kierunku.

W przypadku, gdy członkowie Wspólnoty Mieszkaniowej Bohaterów Kragujewca 13 prześlą do Wydziału Mienia i Geodezji Urzędu Miasta Bydgoszczy uchwałę, w której wyrażają zgodę na nabycie gminnej nieruchomości gruntowej, zostaną podjęte czynności, których celem będzie ustalenie zarówno zakresu terenu, trybu jak i warunków, na jakich ewentualnie, po spełnieniu warunków formalno – prawnych, mogłaby nastąpić sprzedaż.

Aktualnie obowiązujące przepisy przewidują możliwość udzielenia bonifikat od ceny nieruchomości.

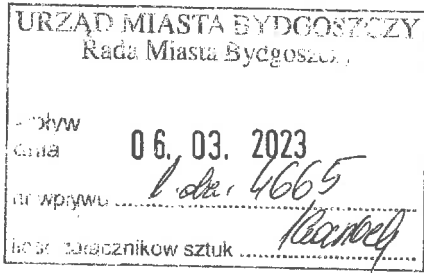
Nadmieniam, iż sprzedaż nieruchomości na rzecz członków Wspólnot Mieszkaniowych następuje zgodnie z Uchwałą nr LII/1084/22 z dnia 30 marca 2022r. (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2022r. poz. 2039) w sprawie zasad sprzedaży właścicielom lokali nieruchomości stanowiących własność Miasta Bydgoszczy oraz Uchwałą nr LII/1085/22 z dnia 30 marca 2022r (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2022r. poz. 2038 o poz. 7169) w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy zbywaniu nieruchomości stanowiących własność Miasta Bydgoszczy na rzecz właścicieli lokali.

2
powaleniem
Rafał Bruski



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. opłacania reklam w mediach społecznościowych.

Portal społecznościowy „Facebook” umożliwia za pieniądze budowanie lepszych zasięgów swoich treści, lecz co warto podkreślić, takowe poczynania nie pozostają bez śladów. Jeżeli reklama dotyczy spraw społecznych czy polityki, wówczas jej koszty udostępnia wszystkim zainteresowanym sama platforma. Dzięki wspomnianym narzędziom można dowiedzieć się, że 26 stycznia Urząd Miasta Bydgoszczy był w TOP20 najlepszych polskich reklamodawców. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jaki koszt Urząd Miasta Bydgoszczy poniósł 26 stycznia za budowanie zasięgów postów na portalu społecznościowym „Facebook”? Jaki jest średni miesięczny koszt przeznaczany na ten cel?
2. Z jakiej puli, przeznaczane są środki na ten cel? Ile w ciągu miesiąca do promocji postów Urzędu Miasta Bydgoszczy na portalu „Facebook” musi się dokładać jeden mieszkaniec?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 15 marca 2023 r.
RM.0003.444.2.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

Poniżej odpowiedzi na pytania ws. reklam na platformie Facebook w ramach interpelacji z dnia 5 marca 2023 roku.

1. W tym samym zestawieniu, na który powołuje się Pan Radny, biorąc pod uwagę okres ostatnich trzech miesięcy, tj. od 5 grudnia 2022 r. do 4 marca 2023 r. i zasięg ograniczający się tylko do województwa kujawsko - pomorskiego, reklamodawcą, który wydał najwięcej pieniędzy, bo ponad 20 tys. zł na reklamę na Facebooku, była Kancelaria Prezesa Rady Ministrów. W temacie reklam w mediach społecznościowych polecam uwadze Pana Radnego publikację w serwisie money.pl z 6 marca 2023 roku pt. „Miliony na polityczną reklamę w mediach społecznościowych”: „Jak ustalił <Dziennik Gazeta Prawna>, w obecnej kadencji ministerstwa wydały 5,5 mln zł na reklamy na Facebooku i Instagramie”.

W dniu 26 stycznia 2023 roku na reklamy na platformie Facebook dotyczące m.in. nowych tramwajów dla Bydgoszczy oraz zapowiedzi i aukcji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, wydatkowano 563,85 zł. Za wszystkie reklamy w styczniu daje to ok. 3 grosze w przeliczeniu na jednego mieszkańca. W zakresie pytania o średnie wydatki proszę o dookreślenie o jaki okres chodzi, gdyż nie potrafię odnosić się do nieprecyzyjnych pytań.

2. Ze zdumieniem przyjmuję, że notorycznie pyta Pan o „pulę” środków. W budżecie miasta nie ma takiego pojęcia. Są działy, rozdziały i paragrafy, co jest podstawą wiedzy Radnego. Jako, że jest Pan również Ministrem tytułującym się prawnikiem jest to tym bardziej dziwne.

Liczę na publikację w Pana mediach społecznościowych całości odpowiedzi na interpelację.

2 powołanien

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

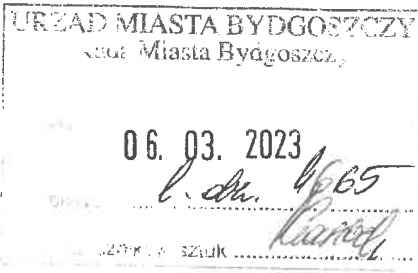
Michał Sztobel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

444.3

Bydgoszcz, 05.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. przetargu na 11 linii autobusowych w Bydgoszczy.

Wśród mieszkańców, jak i bydgoskich drogowców pojawiły się dyskusje odnośnie rozstrzygniętego przetargu na obsługę 11 linii autobusowych. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Uprzejmie proszę o przedstawienie oferty złożonej przez firmę Mobilis – zwycięzcę przetargu. Uprzejmie proszę o dokładną informację jakie kryteria zdecydowały o wyborze tego przedsiębiorstwa?
2. Czy prawdą jest informacja prasowa, że tereny obecnej zajezdni przy ulicy Inowrocławskiej kiedykolwiek były przedmiotem zainteresowania deweloperów? Czy jakkolwiek podmiot zgłaszał takie zainteresowanie do Urzędu Miasta, jakiegokolwiek jednostki organizacyjnej lub spółki miejskiej?
3. Jakie są założenia planu miejscowego dla terenu zajezdni MZK przy ul. Inowrocławskiej?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 20 marca 2023 r.

RM.0003.444. 3.2023

Pan Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 5 marca br. dotyczącą przetargu pn.: „Świadczenie usług przewozowych na liniach autobusowych nr 51, 53, 55, 56, 58, 62, 67, 69, 73, 76, i 85 w Bydgoszczy w latach 2023-2031” oraz terenu zajezdni MZK przy ul. Inowrocławskiej, wyjaśniam:

1. W załączeniu przekazuję kopię wybranej oferty firmy Mobilis Spółka z o.o. Dla oceny ofert Zamawiający przewidział wyłącznie kryterium ceny. Maksymalnie oferta mogła otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną brutto wykonania zamówienia wg zakresu podstawowego pracy przewozowej przewidzianego dla roku 2023 otrzyma 100 pkt. W pozostałych przypadkach liczba punktów była obliczana wg poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena brutto spośród złożonych ofert

$$\text{Punkcja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Jednocześnie wyjaśniam, iż zastosowanie ceny, jako jedyne kryterium oceny ofert jest zgodne z art. 246, ust. 2 uPzp, tj. „Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2, oraz ich związki, mogą zastosować kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia”


W przedmiotowym postępowaniu ZDMiKP określił szczegółowo i wyczerpująco wszystkie aspekty jakościowe oraz oczekiwane korzyści, które zostały ujęte w załącznikach do SWZ.


W załączeniu przekazuję załącznik nr 4 do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, tj: **wyposażenie, oznakowanie i obsługa urządzeń kasujących w autobusach. Pozostałe opisy i wymagania** dostępne są pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/466483>

2. W rejestrach archiwalnych spraw zakończonych, jak i w rejestrach spraw wpływających do Wydziału Administracji Budowlanej UM nie odnotowano żadnego zapisu, ani dokumentu o podmiocie, który wykazywał zainteresowanie zagospodarowaniem terenu zajezdni autobusowej przy ul. Inowrocławskiej 11, innym niż obecnie prowadzona działalność Miejskich Zakładów Komunikacyjnych w Bydgoszczy.

3. Na przedmiotowym terenie nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, a jedynym dokumentem planistycznym określającym sposób jego zagospodarowania jest Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Bydgoszczy, przyjęte Uchwałą nr LXII/1263/22 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 14 grudnia 2022r.

Zgodnie z ustaleniami studium, wnioskowany teren położony jest w granicach terenu obsługi transportu oznaczonego symbolem Ki, gdzie przewiduje się m.in. lokalizację, utrzymanie, uzupełnianie i rozwój funkcji związanych z obsługą transportu takich jak zajezdnie, zaplecza techniczne transportu, wybrane zespoły parkingowe, w tym parkingi wielopoziomowe wraz z niezbędną infrastrukturą.


posiadanie


ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Miroslaw Kozlowski

O F E R T A

Do:

Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy
ul. Toruńska 174a
85-844 Bydgoszcz

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, pn:

„Świadczenie usług przewozowych na liniach autobusowych w Bydgoszczy w latach 2023-2031”

Ja/my niżej podpisani:

Zbigniew Załęski - Pełnomocnik

działając w imieniu i na rzecz *):

„Mobilis” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością; ul. Posąg 7 Panien 8, 02-495 Warszawa *)

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

REGON: 012846271 *)

NIP: 1181228893 *)

*) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum oraz ich Regony i NIP-y

1. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia z załącznikami, w tym we wzorze Umowy:

1) Cena brutto zamówienia wg zakresu podstawowego pracy przewozowej przewidzianego dla roku 2023: 26.072.390,78 PLN

(słownie brutto: dwadzieścia sześć milionów siedemdziesiąt dwa tysiące trzysta dziewięćdziesiąt złotych 78/100),

w tym stawka VAT 8 %

zgodnie z poniższym zestawieniem:

Rodzaj taboru i zakres	wzkm	cena netto 1 wzkm	wartość netto w 2023 r. w PLN	VAT		Wartość brutto w 2023 r. w PLN
				Stawka w %	Wartość w PLN	
1	2	3	4	5	6	7
			kol. 2x3		kol. 4x5	kol. 4+6
autobusy długie przegubowe	1 663 474,60	7,33 PLN	12.193.268,82	8 %	975.461,51	13.168.730,33
autobusy krótkie	1 911 653,40	6,25 PLN	11.947.833,75	8 %	955.826,70	12.903.660,45
Razem w 2023 r.	3 575 128,00		24.141.102,57	8 %	1.931.288,21	26.072.390,78

Uwaga: przed wypełnieniem poniższego oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z treścią rozdziału XIV SWZ.

Informujemy, że zaproponowana cena wykonania zamówienia będzie*/nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).

*- niewłaściwe skreślić

W przypadku zaistnienia takiego obowiązku po stronie Zamawiającego, Wykonawca w ofercie ma obowiązek:

- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

2) w terminie: zgodnie z SWZ,

3) na warunkach: określonych w SWZ.

2. Oświadczam/my, że:

a) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania Oferty.

~~b) W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp*:~~

~~• nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____~~

~~• nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____~~

c) Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- nie dotyczy

w następującym zakresie: **nie dotyczy**

wskazać podmiot (nazwę, adres, NIP, Regon nr KRS- o ile dotyczy) określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

- nie dotyczy

w następującym zakresie: **nie dotyczy**

wskazać podmiot (nazwę, adres, NIP, Regon nr KRS- o ile dotyczy) określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

d) Akceptujemy postanowienia zawarte w Projektowanych postanowieniach umowy – wzorze Umowy z załącznikami i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.

f) Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

g) Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek bankowy: **nie dotyczy (Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej)**

3. Do formularza Oferty dołączamy następujące dokumenty i oświadczenia:

1) JEDZ /JEDZ-e,

2) pełnomocnictwo* - o ile dotyczy,

3) potwierdzenie wniesienia wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczeń – o ile dotyczy

4) inne* o ile dotyczy: _____

*-niewłaściwe skreślić

4. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.:

1) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>.*

2) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>.*

3) _____ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/*

*-niewłaściwe skreślić

5. Dokumenty dołączone do Oferty ~~zawierają~~ ***nie zawierają** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

** niepotrzebne skreślić,*

1) dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zawarte są w oddzielnym pliku z oznakowaniem: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**,

2) dowody na wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zawarte w osobnym pliku załączonym do oferty.

6. Oświadczam/y, że sposób reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

Uwaga: poniższe dane podawane są tylko w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

nazwa

nie dotyczy

adres:

nie dotyczy

(podać nazwę i adres wykonawcy wyznaczonego do reprezentowania wykonawców wspólnie składających Ofertę np. Lidera konsorcjum, pełnomocnika spółki cywilnej)

7. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy: **nie dotyczy (Wykonawca nie jest ani mikroprzedsiębiorstwem, ani małym przedsiębiorstwem, ani średnim przedsiębiorstwem) ***

(wpisać: mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo, w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie → wpisać kategorię przedsiębiorstwa każdego z wykonawców)

** Wykonawca przed wpisaniem odpowiedniej kategorii przedsiębiorstwa zobowiązany jest zapoznać się z treścią rozdziału XII pkt 14)*

8. Oświadczam/y, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Adres Wykonawcy do korespondencji:

na adres: ul. Posąg 7 Panien 8, 02-495 Warszawa

Nr faxu: brak

e-mail: mobilis@mobilis.pl

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: Zbigniew Załęski

osiągalną pod nr tel.: 692 453 268, e-mail: zbigniew.zaleski@mobilis.pl,

w godz.: od 08:00 do 16:00

Ofertę należy złożyć w oryginale.

UWAGA: Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poprawność nieznaną

Dokument podpisany przez
Zbigniew Załęski
Data: 2021.08.07 18:35:58 CEST

WYPOSAŻENIE, OZNAKOWANIE I OBSŁUGA URZĄDZEŃ KASUJĄCYCH W AUTOBUSACH

§ 1

1. Wszystkie autobusy przeznaczone do obsługi linii objętych umową (oraz wozy rezerwowe) muszą spełniać warunki zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2020r. 110), wydanym na podstawie w/w ustawy rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016.2022 ze zm.), Regulaminie nr 107 EKG ONZ – jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii M2 i M3 w odniesieniu do ich budowy ogólnej (Dz.U.U.E.L2018.52.1 z dnia 23.02.2018r.), Polskiej Normy nr PN-S-47010:1999, posiadać świadectwo homologacji typu pojazdu wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz spełniać wymagania określone w Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie Załącznika nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020, Rozdział 2 – Wymagania szczegółowe dla autobusów oraz posiadać:

- 1.1. w autobusach długich przegubowych (wozy liniowe i rezerwowe) min. czworo drzwi w układzie 2-2-2-2 (wszystkie drzwi dwuskrzydłowe umieszczone po prawej stronie pojazdu o szerokości nie mniejszej niż 1200mm, otwierane automatycznie do wewnątrz ze stanowiska kierowcy, wyposażone w autorewers, przeznaczone dla wsiadania i wysiadania pasażerów), każdy autobus niskopodłogowy (brak stopni we wszystkich drzwiach i brak stopni poprzecznych wewnątrz pojazdu, dopuszcza się wyłącznie stopnie umożliwiające zajęcie miejsca w ostatnim rzędzie siedzeń autobusu), pojemność nominalna (miejsca siedzące + stojące) min. 135 miejsc (w tym min. 40 miejsc siedzących dla pasażerów), autobusy o długości min. 17,5m.
- 1.2. w autobusach krótkich (wozy liniowe i rezerwowe) min. troje drzwi w układzie 2-2-2 (wszystkie drzwi dwuskrzydłowe umieszczone po prawej stronie pojazdu o szerokości nie mniejszej niż 1200mm, otwierane automatycznie do wewnątrz ze stanowiska kierowcy, wyposażone w autorewers, przeznaczone dla wsiadania i wysiadania pasażerów), każdy autobus niskopodłogowy (brak stopnia w drugich drzwiach autobusu brak stopni we wszystkich drzwiach i brak stopni poprzecznych wewnątrz pojazdu, dopuszcza się wyłącznie stopnie umożliwiające zajęcie miejsca w ostatnim rzędzie siedzeń autobusu), pojemność nominalna (miejsca siedzące + stojące) min. 90 miejsc (w tym min. 25 miejsc siedzących dla pasażerów), autobusy o długości min. 11,5m, przy czym są to parametry minimum, przez co Zamawiający rozumie możliwość dysponowania do ruchu przez Wykonawcę w miejsce autobusów krótkich autobusów długich przegubowych, z tym, że w takim przypadku zapłata za wykonane kursy taborem długim przegubowym uiszczona

będzie wg ceny obowiązującej za wozokilometr wykonany taborem krótkim;

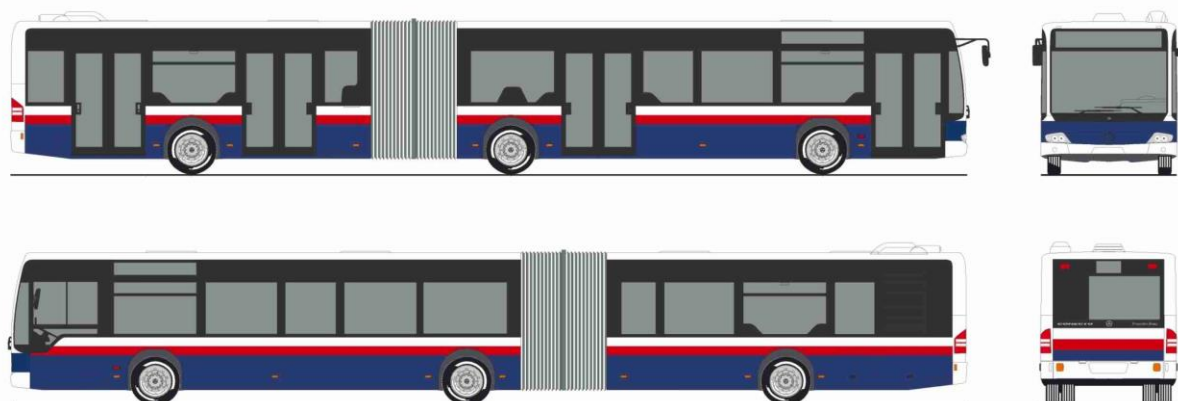
1.3. następujące wyposażenie:

- urządzenia kasujące (Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany infrastruktury kasownikowej w trakcie obowiązywania umowy),
- zestaw ITS, obejmujący: komputer pokładowy z możliwością pozycjonowania pojazdu (GPS) oraz możliwością przesyłu danych (A30), antenę GPS GSM, pulpit kierowcy (C11) i przycisk alarmowy (SOS) - całość dostarczy Zamawiający,
- środek łączności;
- sygnalizację przystanków „na żądanie”
- zapowiedzi głosowe,
- otablicowanie i oznakowanie pojazdu,
- informacje dla pasażerów wewnątrz autobusu,
- monitoring wizyjny;
- systemy: wentylacji, ogrzewania i klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej;
- system bezprzewodowego dostępu do Internetu (wi-fi);
- możliwość zamontowania biletomatów mobilnych;
- tzw. „ciepły guzik” - system umożliwiający otwieranie wybranych drzwi pojazdu bezpośrednio przez pasażera zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz pojazdu
- porty usb do ładowania urządzeń mobilnych;
- system automatycznego zliczania pasażerów.

2. Kolorystyka zewnętrzna autobusów powinna odzwierciedlać barwy flagi Bydgoszczy w sposób podany poniżej:

- poszycie 17cm poniżej szyb o szerokości 17 cm RAL 3002 czerwony,
- poniżej czerwonego RAL 5002 niebieski do samego dołu,
- poszycie powyżej czerwonego RAL 9001 biały,
- zderzaki RAL 9001 białe.

Szczegółowy wygląd kolorystyki zewnętrznej dla autobusów długich przegubowych obrazuje rysunek nr 1 (analogiczny wygląd kolorystyczny muszą posiadać autobusy krótkie):



Szerokość pasów odzwierciedlających barwy Bydgoszczy:
RAL 9001 - biały 17 centymetrów,
RAL 3002 - czerwony 17 centymetrów.

Rysunek nr 1. Kolorystyka zewnętrzna autobusu

Zamawiający dopuszcza zwiększenie szerokości malowania poszycia RAL 9001 (biały) i RAL 3002 (czerwony) o maksymalnie 30%.

Przez cały okres trwania umowy Wykonawca musi utrzymywać stan powłok lakierniczych wszystkich autobusów na wysokim poziomie estetycznym. W przypadku wystąpienia uszkodzeń lakieru Wykonawca musi zregenerować jego stan.

3. Zamawiający dopuszcza umieszczanie reklam na pojazdach wg następujących zasad:
 - a) maks. 30% taboru wymaganego do realizacji zadania może być wyposażonych w reklamę zewnętrzną (nie dotyczy to tylnej ściany pojazdu wraz z tylną szybą – na tych elementach reklama może znajdować się w każdym autobusie);
 - b) reklamy nie mogą znajdować się na: szybach przedniej i bocznych pojazdu oraz na powierzchni ściany przedniej kończącej się z prawej strony na początku przednich drzwi i z lewej strony na tej samej wysokości. Reklamy nie mogą być umieszczane również na bocznych lakierowanych powierzchniach kabiny kierowcy (burty);
 - c) nie dopuszcza się umieszczania reklam na powierzchni drzwi;
 - d) reklamy nie mogą zasłaniać tablic czołowej, bocznych i tylnej z numerem linii i podaniem kierunku, tablic rejestracyjnych oraz elementów wyposażenia pojazdu niezbędnych do bezpiecznego poruszania się (np. lamp);
 - e) szata graficzna reklam umieszczanych na autobusach musi być uzgodniona z Plastykiem Miejskim.
4. Zamawiający wymaga, by opony wszystkich autobusów w zakresie kolorystyki były jednolite, tzn. Zamawiający nie dopuszcza umieszczania na nich jakichkolwiek innych oznaczeń i innej kolorystyki niż oznaczenia i kolorystyka fabryczna opon (przewidziana przez ich producenta).
5. Każdy autobus musi być wyposażony w górnej przedniej części pojazdu po prawej (1 szt.) i lewej (1 szt.) stronie w uchwyty na flagi (chorągiewki)

o średnicy wewnętrznej 21,5mm. Uchwyty muszą być zamontowane na zewnątrz autobusu, nie mogą ograniczać widoczności, nie mogą również stwarzać zagrożenia dla osób znajdujących się na zewnątrz pojazdu.

§ 2

Urządzenia kasujące

1. Pojazd realizujący przewozy osób w komunikacji miejskiej musi być wyposażony w sterownik i urządzenia kasujące bilety w ilości nie mniejszej niż liczba drzwi w pojeździe sterowane ze stanowiska kierowcy.
2. Kasowniki powinny być zainstalowane przy drzwiach pojazdu, w miejscu łatwo dostępnym i widocznym dla pasażerów, umożliwiającym pasażerom niezwłoczne po wejściu do pojazdu skasowanie biletu.
3. Wszystkie urządzenia kasujące w momencie wyjazdu na linię muszą być sprawne.
4. Kasownik musi mieć możliwość nadruku minimum 14 znaków.
5. Ustala się następujący kod kasownika, który winien być wprowadzony najpóźniej od rozpoczęcia realizacji kursu rozkładowego:
 - pierwsza, druga i trzecia cyfra oznaczają nr linii. Przy czym nr linii jednocyfrowych winien być poprzedzony zerami np. 001 a dwucyfrowych jednym zerem np. 011,
 - czwarta cyfra (1 lub 2) oznacza kierunek jazdy (uzgodniony uprzednio z Zamawiającym),
 - piąta cyfra oznacza miesiąc. Przy czym miesiące: październik, listopad, grudzień oznacza się odpowiednio cyframi: 0, 1, 2,
 - cyfry szósta i siódma oznaczają dzień miesiąca. Data jednocyfrowa poprzedzona winna być zerem np. 07,
 - cztery ostatnie cyfry oznaczają dokładny czas: godzinę i minuty generowany przez sterownik kasowników.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany kodu kasownika opisanego w ust. 5 w zakresie cyfr od pierwszej do szóstej, na każde żądanie i według zasad ustalonych przez Zamawiającego, o której to zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 30-dniowym wyprzedzeniem.
7. Zamawiający może zmienić, w dowolnym czasie trwania umowy, sposób kodowania kasowników na następujący:

Pozycja	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Kod kasownika	0	5	2	1	0	9	-	7	2	1	2	2	3	0

Opis pozycji	1
	2 numer linii
	3
	4 kierunek
	5 numer kolejny przystanku na trasie
	6
	7 puste miejsce
	8 miesiąc
	9
	10 dzień miesiąca
	11
	12 godzina
	13
	14

- pozycja 5 i 6 wskazuje numer kolejny przystanku na trasie, przy czym przystanek początkowy oznaczany jest jako 00,
- przystanki kolejne od pierwszego do dziewiątego oznaczane będą odpowiednio od 01 do 09,
- kod kasownika w zakresie numeru kolejnego przystanku musi być zmieniany automatycznie i dynamicznie podczas jazdy autobusu, w momencie otwarcia drzwi.

8. Zamawiający może zmienić, w dowolnym czasie trwania umowy, sposób kodowania kasowników na następujący:

Pozycja	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Kod kasownika	0	5	2	1	0	9	A	7	2	1	2	2	3	0

Opis pozycji	1
	2 numer linii
	3
	4 kierunek
	5 numer kolejny przystanku na trasie
	6
	7 symbol strefy
	8 miesiąc
	9
	10 dzień miesiąca
	11
	12 godzina
	13
	14

- oznaczenia pozycji 1-6 i 8-14 jak w ust. 7,
- pozycja 7 oznacza symbol strefy, Zamawiający dostarczy bazę danych w formie elektronicznej, celem zaimplementowania do oprogramowania komputerów pojazdowych sterujących kasownikami, która to baza będzie

zawierać listę przystanków funkcjonujących w systemie komunikacji miejskiej Bydgoszczy wraz z przypisanym każdemu przystankowi symbolem strefy,

- zakłada się funkcjonowanie więcej niż jednej stref oznaczanych dowolną literą alfabetu lub cyfrą rzymską.

9. O wprowadzeniu systemu kodowania kasowników opisanego w ust. 7 i 8 Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 60-dniowym wyprzedzeniem.

10. Kierowcy autobusów podczas realizacji kursów rozkładowych zobowiązani są do:

- zablokowania kasowników podczas kontroli biletowej na wezwanie służby kontrolerskiej Zamawiającego lub kontrolerów firmy upoważnionej przez Zamawiającego, po okazaniu identyfikatora. Odblokowanie kasowników po zakończeniu kontroli, lecz nie później niż po dojechaniu do następnego przystanku.
- dokonania wpisu numeru służbowego i daty wraz z godziną na bilecie, w przypadku zgłoszenia przez pasażera niekompletnego odbicia kodu przez kasownik (bilet zachowuje ważność).
- w przypadku stwierdzenia awarii urządzenia kasującego (nawet w przypadku awarii tylko jednego kasownika), prowadzący pojazd natychmiast powiadamia służbę nadzoru ruchu Wykonawcy i wpisuje ten fakt do karty drogowej. Usunięcie awarii kasownika winno nastąpić w przeciągu dwóch godzin od jej stwierdzenia. Nie usunięcie awarii w tym czasie spowoduje naliczenie kary umownej, a w przypadku gdy uszkodzenie uniemożliwia korzystanie z dwóch kasowników służba nadzoru ruchu Wykonawcy wycofuje pojazd z ruchu.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany całej infrastruktury kasownikowej w trakcie obowiązywania umowy.

12. Raport o skasowanych biletach:

- wymaga się narzędzia do tworzenia raportów o liczbie skasowanych biletów w poszczególnych pojazdach,
- istotą raportu jest w pełni wiarygodne odzwierciedlenie faktu skasowania biletu w danym pojeździe co do momentu i miejsca jego skasowania, stąd też w raporcie powinny znaleźć się dokładnie takie same dane jak na skasowanym bilecie,
- dane w raporcie powinny zawierać cały kod kasowania, tj.:

KOD WYBITY NA BILECIE										KOD UMIESZCZONY W RAPORCIE																	
0	0	1	1	0	6	1	7	2	9	0	7	2	9	0	0	1	1	0	6	1	7	2	9	0	7	2	9
nr linii		kierunek		nr przystanku		symbol strefy		miesiąc		dzień		godzina															

- raport powinien umożliwiać stwierdzenie, że w danym pojeździe (identyfikowanym za pomocą numeru bocznego) nastąpiły skasowania biletów z określeniem daty i godziny kasowania z dokładnością taką jak na bilecie czyli h:min.

§ 3

Zestaw ITS, obejmujący: komputer pokładowy z możliwością pozycjonowania pojazdu (GPS) oraz możliwością przesyłu danych (A30), antenę GPS/GSM, pulpit kierowcy (C11) i przycisk alarmowy (SOS).

Każdy autobus dysponowany do ruchu musi być wyposażony w sprawny komputer pokładowy z możliwością pozycjonowania pojazdu (GPS) oraz możliwością przesyłu danych (A30), antenę GPS/GSM, pulpit kierowcy C11 i przycisk alarmowy (SOS), Wykonawca musi postępować zgodnie z procedurami określonymi w załączniku nr 6 do niniejszej umowy.

Dla każdego autobusu zestaw ITS składający się z: komputera pokładowego A30, anteny GPS/GSM, pulpitu kierowcy C11 i przycisku alarmowego (SOS) zostanie dostarczony i zamontowany przez Zamawiającego (w ścisłej współpracy z Wykonawcą).

Montaż nastąpi w zajezdni Wykonawcy przed rozpoczęciem świadczenia usług przewozowych przewidzianych niniejszą umową, w terminie wzajemnie ustalonym pomiędzy stronami. Każdy autobus musi być przystosowany do montażu wszystkich elementów wchodzących w skład wyżej wyszczególnionego zestawu ITS, a Wykonawca wskaże Zamawiającemu miejsca montażu elementów zestawu ITS z uwzględnieniem następujących uwarunkowań:

- komputer pokładowy A30 musi mieć możliwość zamontowania w łatwo dostępnym miejscu w zamykanej szafie możliwie blisko stanowiska kierującego pojazdem;
- musi być możliwość montażu pulpitu kierowcy C11 oraz przycisku alarmowego (SOS) na desce rozdzielczej w kabinie kierującego;
- musi istnieć możliwość zamontowania anteny na dachu pojazdu możliwie blisko miejsca montażu komputera pokładowego A30;
- dodatkowo do miejsca montażu komputera pokładowego muszą zostać doprowadzone przewody zasilające 12V lub 24V oraz przewód z sygnałem otwarcia drzwi.

Schemat połączeń przewodowych wszystkich elementów zestawu ITS i podpięcia

zasilania oraz specyfikacje techniczne: komputera pokładowego A30 i pulpitu kierowcy C11 wyszczególniono w załączniku 6b.

§ 4

Środek łączności

Każdy autobus obsługujący kursy rozkładowe oraz pojazdy rezerwowe, muszą być wyposażone w sprawny środek łączności bezprzewodowej umożliwiający bezpośredni kontakt kierowcy ze służbami nadzoru ruchu Wykonawcy.

§ 5

Sygnalizacja przystanków „na żądanie”

Każdy autobus obsługujący kursy rozkładowe musi być wyposażony w urządzenia zapewniające pasażerom możliwość sygnalizowania zamiaru wyjścia z pojazdu na przystanku „na żądanie”, w ilości odpowiadającej liczbie drzwi przeznaczonych do wysiadania.

§ 6

Zapowiedzi głosowe

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia każdego pojazdu w system zapowiedzi głosowych. W czasie wykonywania kursów rozkładowych system zapowiedzi musi być włączony i musi działać prawidłowo. Zapowiedzi głosowe oparte będą na informacji o lokalizacji przystanków na podstawie współrzędnych GPS.

1. Zapowiedzi wewnątrz pojazdu:

- a) zapowiedź „przystanek *nazwa Przystanku*” nastąpi niezwłocznie po otwarciu drzwi,
- b) po zamknięciu drzwi zapowiedź „przystanek *nazwa Przystanku*” będzie dezaktywowana,
- c) zapowiedź „następny przystanek *nazwa Przystanku*” będzie po raz pierwszy nadawana niezwłocznie po ruszeniu pojazdu z przystanku,
- d) zapowiedź „następny przystanek *nazwa Przystanku*” ponownie będzie emitowana po wjechaniu przez pojazd w strefę 200m od przystanku,
- e) po wjechaniu w strefę przystanku (50m) nadawana będzie zapowiedź „następny przystanek *nazwa Przystanku*”,
- f) w razie trasy czasowo zmienionej wg prac zaplanowanych należy dodatkowo dodać zapowiedź „trasa czasowo zmieniona” po nazwie przystanku, np. „przystanek *Nazwa Przystanku*, trasa czasowo zmieniona”,
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości stref nadawania zapowiedzi oraz ilości tych stref, nie częściej jednak niż dwa razy w roku; informację o zmianie stref Zamawiający skieruje do Wykonawcy z 30 dniowym wyprzedzeniem.

W autobusach długich przegubowych zainstalowanych musi być min. 6 szt. głośników wewnętrznych sufitowych, a w autobusach krótkich min. 4 szt. takich głośników.

W każdym autobusie musi być mikrofon umożliwiający kierowcy nadanie komunikatu głosowego poprzez głośniki w przestrzeni pasażerskiej, włączany przyciskiem monostabilnym.

2. Zapowiedzi na zewnątrz pojazdu:

- a) na zewnątrz pojazdu nadawana będzie zapowiedź o nr linii i kierunku jazdy pojazdu, który podjechał; informacja na zewnątrz pojazdu zostanie wyemitowana niezwłocznie po otwarciu drzwi pojazdu,
- b) w razie trasy czasowo zmienionej wg prac zaplanowanych należy dodatkowo dodać zapowiedź „trasa czasowo zmieniona” po zapowiedzi o nr linii i kierunku jazdy autobusu.

We wszystkich autobusach zainstalowane muszą być min. 2 szt. głośników zewnętrznych, usytuowanych po jednym przy pierwszych lub drugich drzwiach oraz przy trzecich drzwiach. Głośniki nie mogą wystawać poza poszycie zewnętrzne autobusu i muszą być wodoodporne.

Musi być możliwość niezależnego ustawiania poziomu głośności zapowiedzi głośników zewnętrznych i wewnętrznych, w przedziałach czasowych (definiowanych przez Wykonawcę) z blokadą dostępu.

Ewentualne zmiany w sposobie emitowania zapowiedzi głosowych muszą być uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy przystankową bazę danych w formie pliku Excel. Baza danych w razie potrzeby będzie aktualizowana i jej nowa wersja będzie także przesyłana do Wykonawcy.

W bazie danych znajdować się będą numery przystanków wraz z przypisanymi do nich nazwami i współrzędnymi geograficznymi.

Zamawiający dostarczy wykaz tras poszczególnych linii w stałym układzie komunikacyjnym wraz z numerami przystanków na trasie.

Zamawiający przy każdej zmianie trasy dostarczy Wykonawcy listę z numerami przystanków obowiązującymi na zmienionej trasie. Powyższe dane będą dostarczane na wskazany w Umowie adres email.

Wykonawca na podstawie numerów przystanków i bazy danych musi przyporządkować odpowiednie współrzędne geograficzne przystankom na trasie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy dostarczanej bazy danych, na bazę danych udostępnianą za pomocą strony internetowej. Informację o zmianie formy bazy danych Zamawiający skieruje do Wykonawcy z 30 dniowym wyprzedzeniem.

§ 7

Otablicowanie i oznakowanie pojazdu

1. Każdy autobus obsługujący kursy rozkładowe powinien być wyposażony w następujący komplet elektronicznych, podświetlanych tablic:

- a) tablica czołowa – szt.1, wyświetlająca nazwę przystanku końcowego oraz nr linii, pełnowymiarowa w stosunku do szerokości autobusu (tablica zbudowana z diod LED o wysokiej jasności w kolorze żółto-

pomarańczowym, minimalna rozdzielczość: 24 punkty świetlne w pionie i 200 w poziomie);

- b) tablica boczna zewnętrzna – szt. 1, umieszczona po prawej stronie pojazdu wyświetlająca nazwę przystanku końcowego i nr linii (tablica zbudowana z diod LED o wysokiej jaskrawości w kolorze żółto-pomarańczowym, minimalna rozdzielczość: 24 punkty świetlne w pionie i 160 w poziomie),
- c) tablica tylna zewnętrzna – szt.1, umieszczona z tyłu pojazdu wyświetlająca numer linii, tablica musi mieć możliwość wyświetlania minimum trzech znaków alfanumerycznych (tablica zbudowana z diod LED o wysokiej jaskrawości w kolorze żółto-pomarańczowym, minimalna rozdzielczość: 24 punkty świetlne w pionie i 40 w poziomie),
- d) tablica górna wewnętrzna – umieszczona wewnątrz pojazdu za kabiną kierowcy – 1 szt. (dotyczy autobusu długiego przegubowego i krótkiego) oraz za obrotnicą – 1 szt. (dotyczy wyłącznie autobusu długiego przegubowego), tablica powinna być umieszczona w taki sposób aby patrząc z przejścia między miejscami do siedzenia, nie były przysłaniane przez inne elementy wyposażenia pojazdu. Funkcję tablicy powinien pełnić wyświetlacz elektroniczny o minimalnej rozdzielczości 16 x 120 punktów świetlnych, zbudowany na bazie czerwonych diod dwurzędowych. Tablice powinny wyświetlać naprzemiennie następujące komunikaty:
 - komunikat 1: najbliższy przystanek,
w przypadku gdy komunikat nie mieści się w całości na wyświetlaczu powinien on być przewijany,
 - komunikat 2: numer linii i kierunek.
w przypadku gdy komunikat nie mieści się w całości na wyświetlaczu powinien on być przewijany, przy czym numer linii pozostaje nieruchomy a przewija się kierunek (przystanek docelowy),
 - komunikat 3: data i godzina.

Komunikaty 1 i 2 powinny być wyświetlane w przybliżeniu dwa razy dłużej niż komunikat 3 przy czym w przypadku konieczności ich przewijania, muszą nastąpić co najmniej dwa pełne przewinięcia w cyklu. Nie należy przerywać emisji komunikatu przewijanego przed zakończeniem pełnego przewinięcia.

Wyświetlanie innych komunikatów niż związane *stricte* z informacją pasażerską (imiona solenizantów, itp.) wymagają zgody Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza i zaleca, w uzasadnionych przypadkach, wyświetlanie na tablicach górnych wewnętrznych komunikatów doraźnych związanych z utrudnieniami na trasie, na przykład o zmianie trasy linii której tablica dotyczy lub linii powiązanych w węzłach komunikacyjnych z linią obsługiwaną.

- e) tablica boczna zewnętrzna – 1 szt., z przeznaczeniem dla osób niedowidzących, umieszczona po prawej stronie autobusu, tuż za pierwszymi drzwiami, na wysokości wzroku osób oczekujących na

przystanku, wyświetlająca nr linii (tablica zbudowana z diod LED o wysokiej jasności w kolorze żółto-pomarańczowym, minimalna rozdzielczość: 32 punkty świetlne w pionie i 48 w poziomie, o wielkości wyświetlacza wysokość min. 26 cm i szerokości min. 38 cm);

- f) tablica brygadowa – 1 szt., wyświetlająca nr brygady (minimalna rozdzielczość: 14 punktów świetlnych w pionie i 18 w poziomie, o wielkości wyświetlacza wysokość ok. 8cm, szerokość ok. 10 cm).

2. Każdy autobus obsługujący kursy rozkładowe powinien być wyposażony w tablice(ę) boczne(a) wewnętrzne(a) (min. 2 szt. w przypadku autobusu długiego przegubowego, min. 1 szt. w przypadku autobusu krótkiego) zawierające(a) wykaz przystanków w formie tzw. „koralików”, umieszczone(a) wewnątrz każdego pojazdu po prawej lub lewej stronie z nr linii i trasą przebiegu z wykazem przystanków, wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego (Rysunki: nr 2, 2a, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 – wzory tablic dla podstawowych wariantów tras w jednym kierunku, aktualne na dzień wszczęcia procedury przetargowej, w przypadku ewentualnych zmian Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy zaktualizowane wzory). Funkcję tablic pełnić muszą niezależne monitory LCD o przekątnej min. 37” podświetlane diodami LED i formacie obrazu 3,4:1-4:1. Monitory muszą mieć możliwość prezentowania:
- oznaczenia numeru linii;
 - aktualnego oraz następnego przystanku;
 - przebiegu trasy, tj. wykaz wszystkich przystanków na trasie;
 - czas przejazdu wyrażony w minutach (czas przejazdu liczony jest narastająco od wyróżnionego, następnego przystanku).

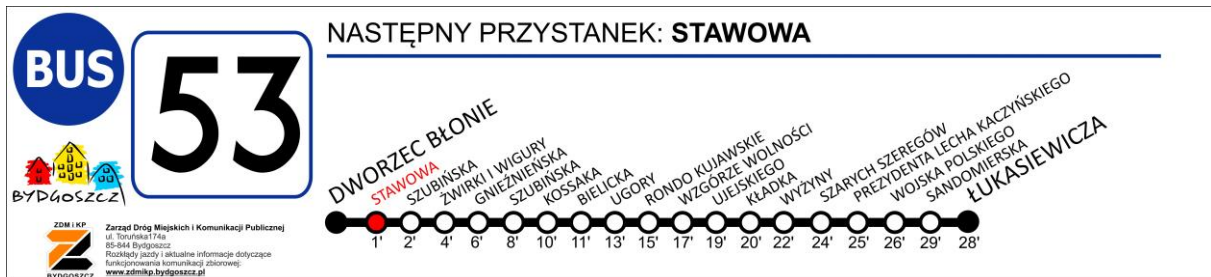
Sposób prezentacji: w górnej części tablicy wyświetlany jest następny przystanek, następny przystanek wyróżniony zostaje kolorem czerwonym także na liście kolejnych przystanków, przebyta trasa (nazwy i symbole przystanków) oznaczona zostaje na szaro. Realizując każdy półkurs wykaz przystanków wyświetlany na tablicy musi odzwierciedlać wszystkie obsługiwane w danym półkursie przystanki. Jeśli w realizowanym półkursie dany przystanek nie jest obsługiwany to nie może on znajdować się na wyświetlanym przez tablicę wykazie przystanków (chodzi o sytuację w której przystanek obsługiwany jest tylko w jednym kierunku). Podsumowując: wykaz przystanków wyświetlany na tablicy musi być tożsamy z wykazami przystanków zawartymi w przekazywanych przez Zamawiającego kartach B, z uwzględnieniem kierunku półkursu oraz poszczególnych wariantów przebiegu.



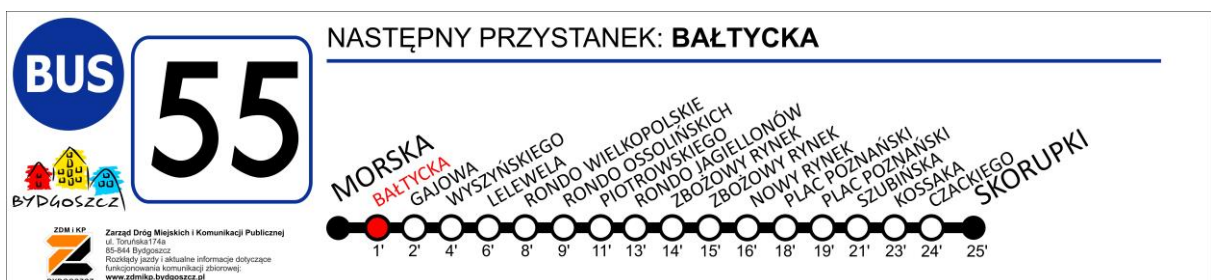
Rysunek nr 2 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 51 (półkurs - wariant podstawowy)



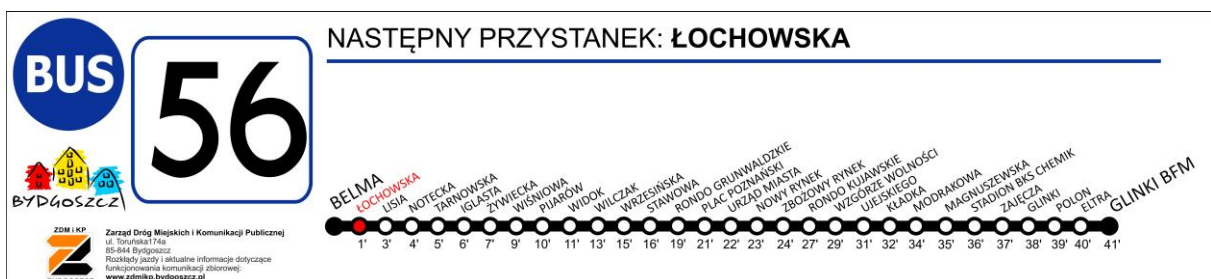
Rysunek nr 2a – Tablica boczna wewnętrzna – linia 51 (półkurs, kierunek przeciwny- wariant podstawowy, przebyte odcinek oznaczony na szaro)



Rysunek nr 3 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 53 (półkurs - wariant podstawowy)



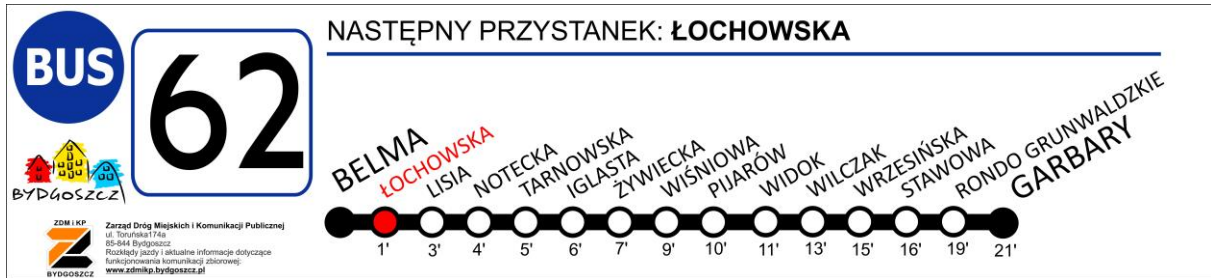
Rysunek nr 4 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 55 (półkurs - wariant podstawowy)



Rysunek nr 5 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 56 (półkurs - wariant podstawowy)



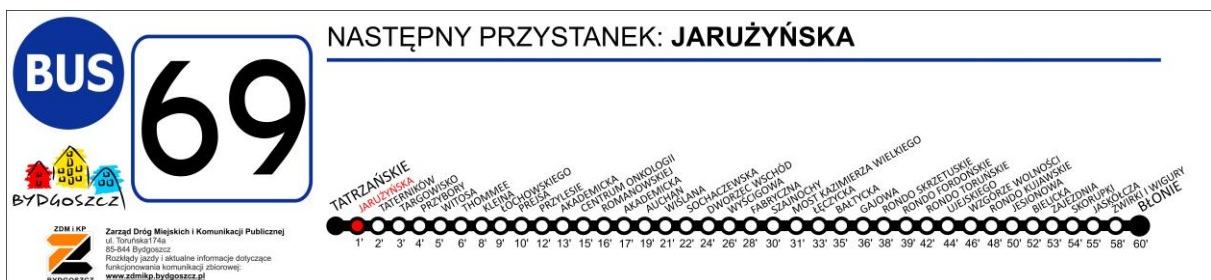
Rysunek nr 6 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 58 (półkurs - wariant podstawowy)



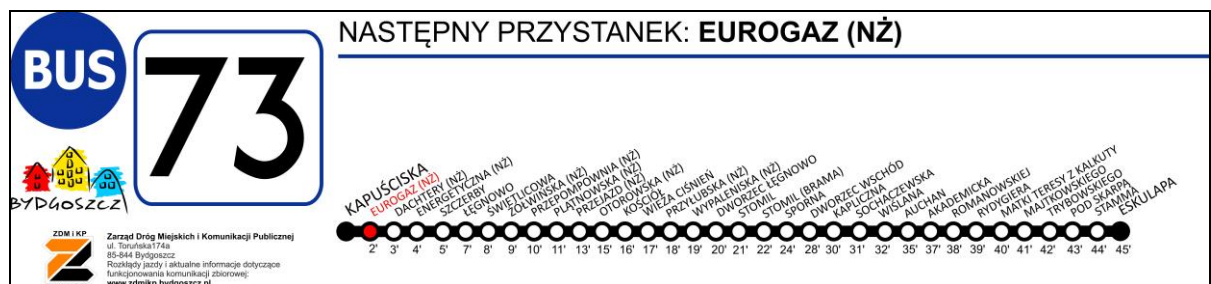
Rysunek nr 7 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 62 (półkurs - wariant podstawowy)



Rysunek nr 8 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 67 (półkurs - wariant podstawowy)



Rysunek nr 9 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 69 (półkurs - wariant podstawowy)



Rysunek nr 10 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 73 (półkurs - wariant podstawowy)



Rysunek nr11 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 76 (półkurs - wariant podstawowy)



Rysunek nr 12 – Tablica boczna wewnętrzna – linia 85 (półkurs - wariant podstawowy)

Wykonawca, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego i po uzgodnieniu z Zamawiającym, może na tablicach przedstawionych na rysunkach od nr 2 do nr 12 skorygować szatę graficzną i sposób wyświetlania informacji o ile zachowana przy tym zostanie zawartość merytoryczna przedstawiona na rysunkach od nr 2 do nr 12 i wymagana przez Zamawiającego funkcjonalność tablic.

3. Pojazd obsługujący linię powinien posiadać wymienione w pkt 1 i 2 otablicowanie od momentu rozpoczęcia kursowania na linii i przez cały okres obsługi linii przewidziany rozkładem jazdy, z zastrzeżeniem pkt. 4, 5 i 6.
4. W przypadku pojazdów realizujących zjazd do zajezdni, tablice powinny wyświetlać:
 - a) czołowa, boczna zewnętrzna i wewnętrzna - numer linii oraz informację „Zjazd - nazwa przystanku”, do którego autobus zabiera pasażerów, tylna zewnętrzna „Zjazd-numer linii”, w przypadku zjazdów po trasie przebiegu,
 - b) czołowa, informację „Zjazd do zajezdni”, pozostałe tablice wygaszone, w przypadku zjazdów realizowanych poza trasą przebiegu,
5. W przypadku pojazdów realizujących trasy przebiegu z wyznaczonym objazdem, tablice: czołowa, boczna zewnętrzna i wewnętrzna powinny wyświetlać dodatkowo informację „Trasa zmieniona” od chwili wprowadzenia zmian trasy przebiegu.
6. W przypadku awarii pojazdu uniemożliwiającej realizację usługi przewozowej, tablica czołowa powinna wyświetlać informację „Przejazd techniczny”, pozostałe tablice wygaszone.

7. Dodatkowo autobusy muszą być wyposażone w:
- oznakowanie numerem inwentarzowym na każdej zewnętrznej (bocznych, tylnej i czołowej) ścianie autobusu oraz w górnej części osłony przedziału kierowcy od strony przestrzeni pasażerskiej.
 - Zamawiający zastrzega, w uzasadnionych i planowanych przypadkach (np. zmiana trasy bez zmiany przystanków końcowych, trasa czasowa okrężna), możliwość zadysponowania innego niż opisany wyżej sposobu oznakowania pojazdów, wówczas Zamawiający przekaże Wykonawcy (drogą elektroniczną) wzory tablic.
 - logo Bydgoszczy (lokalizacja w uzgodnieniu z Zamawiającym).
 - logo Wykonawcy (lokalizacja w uzgodnieniu z Zamawiającym).
8. W czasie wykonywania kursów rozkładowych tablice podświetlane (elektroniczne) wyszczególnione w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu muszą być włączone i muszą działać prawidłowo (w tym wyświetlać prawidłowe treści). Pojazd musi posiadać również wyposażenie wyszczególnione w ust. 7 niniejszego paragrafu.

§ 8

Informacje dla pasażerów wewnątrz autobusu

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażania autobusów w dostarczane przez Zamawiającego niżej wymienione. aktualne informacje (w formie papierowej):

- Zasady korzystania z usług przewozowych (1 x ramka A3);
- Cennik opłat (1 x ramka A3);
- Informację o sprzedaży biletów w pojazdach/o przyjmowaniu skarg i wniosków (2 x naklejka w formacie max.A4: 1 szt. na drzwiach kabiny kierowcy i 1 szt. na szybie w środkowym członie naprzeciw drzwiach wejściowych);
- Schemat linii tramwajowych i autobusowych (1 x naklejka w formacie max. A2 na szybie w środkowym członie naprzeciw drzwi wejściowych);
- Zasady systemu przesiadkowego „A+T” (1x ramka A3)
- Inne informacje dostarczane przez Zamawiającego lub Urząd Miasta Bydgoszczy (1 x ramka A3)

Każdy autobus musi być wyposażony w specjalne ramki przeznaczone do umieszczania wyżej wymienionych informacji. Minimalna liczba ramek A3 dla każdego autobusu to 4 sztuk. Umieszczone one muszą być na szybie wewnątrz pojazdu w środkowym członie naprzeciw drzwi wejściowych. Dopuszcza się, w zależności od konstrukcji i modelu autobusu inna lokalizację ramek i wyżej wymienionych naklejek- w taki przypadku szczegóły zostaną ustalone między Wykonawcą i Zamawiającym.

Dodatkowo:

- przy każdych drzwiach wejściowych (od zewnątrz i od wewnątrz) musi być zamieszczona informacja (w formie piktogramu lub naklejki, że pojazd jest wyposażony w monitoring audio-video. Również wewnątrz pojazdu w min.

trzech miejscach (z przodu pojazdu, w środkowej części i na końcu pojazdu) musi być zamieszczona w widocznym miejscu informacja o wyposażeniu pojazdu w monitoring audio-video. Szata graficzna informacji musi być uzgodniona z Zamawiającym;

- przy każdych drzwiach wejściowych do pojazdu musi być zamieszczona informacja (w formie piktogramu lub naklejki) o bezpłatnym internecie wi-fi, wzór w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- nad drzwiami, naprzeciwko których znajduje się biletomat należy umieścić informację: „Biletomat”;
- autobus musi być wyposażony w elementy identyfikujące Miasto Bydgoszcz (logo, herb), lokalizacja i wielkość w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 9

Monitoring wizyjny

Każdy pojazd powinien być wyposażony w monitoring wizyjny.

System monitoringu wizyjnego winien składać się z kamer śledzących obraz wnętrza pojazdu, mikrofonu, wyświetlacza LCD umieszczonego w kabinie kierowcy oraz rejestratora cyfrowego. Wszystkie kamery, za wyjątkiem bocznej muszą być zamontowane wewnątrz autobusu. Sterowanie tablicami i kasownikami odbywać się musi z komputera pokładowego wyposażonego w min. 10" ekran dotykowy z możliwością rejestracji.

Kamery wewnętrzne mają za zadanie monitorowanie przestrzeni pasażerskiej autobusu, oraz przestrzeni przed i za pojazdem. Kamera boczna zewnętrzna służy obserwacji prawej powierzchni bocznej autobusu oraz jej otoczenia, a także sytuacji w obrębie wszystkich wejść podczas wsiadania i wysiadania pasażerów. Obraz przekazywany jest do monitora zlokalizowanego w kabinie kierowcy. Monitor (wyświetlacz LCD) zamontowany w kabinie kierowcy powinien umożliwiać stały podgląd obrazu z kamer.

Monitoring musi posiadać dodatkowy moduł podtrzymania napięcia (UPS) umożliwiający podtrzymanie kompletnego systemu monitoringu przez min. 20 minut i bezpieczne zamknięcie systemu rejestratora w sytuacjach awaryjnych np.: jednoczesnego zaniku głównego zasilania oraz zasilania po załączonym zapłonie lub na skutek zaniku głównego zasilania w okresie kiedy system monitoringu jest w fazie „podtrzymania” po wyłączeniu zapłonu. Zapis monitoringu powinien zostać automatycznie wznowiony po przywróceniu zasilania.

W skład systemu powinno wchodzić także oprogramowanie w języku polskim lub plik uruchamiający, umożliwiające przeglądanie i archiwizację zapisanych danych np. za pomocą stacji dokującej podłączonej do komputera PC przy pomocy złącza USB; możliwość przekazania zarejestrowanego materiału dowodowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem do przeglądania zapisu lub plikiem uruchamiającym odczyt; przeglądanie materiałów według różnych kryteriów : daty, czasu, numeru kamery, numeru linii, kierunku, przystanku; możliwość

przeglądania obrazu w przedziale czasu; możliwość wykonywania nagrań alarmowych, przewijania obrazu do tyłu i do przodu z różnymi prędkościami; zatrzymanie obrazu i jego wydruk oraz zapisanie w formie pliku; możliwość oglądania obrazów z pojedynczej kamery, wybranych kamer (np. obserwujących drzwi) jak i ze wszystkich kamer jednocześnie.

Wymagania funkcjonalne:

- a. **Kamery** – 8 sztuk w przypadku autobusów długich przegubowych i 7 sztuk w przypadku autobusów krótkich (4 szt. przedział pasażerski autobusu długiego przegubowego, 3 szt. przedział pasażerski autobusu krótkiego, 1 szt. obserwująca stanowisko kierowcy, 1 szt. obserwująca drogę przed pojazdem, 1 szt. obserwująca drogę za pojazdem, 1 szt. obserwująca prawą stronę pojazdu wraz z wszystkimi wejściami do autobusu), Kamery rejestrujące obraz w kolorze muszą być wytrzymałe i niezawodne oraz dostarczać obraz wysokiej jakości i dostosowywać się do zmieniającego się natężenia światła. Kamera przednia i tylna winny pozwolić na zapis przy ograniczonej ilości światła jaka występuje podczas eksploatacji autobusu rano i wieczorem. Kamery muszą być odporne na wibracje charakterystyczne dla pojazdów komunikacji miejskiej oraz posiadać obudowy wandaloodporne. Miejsce montażu kamer do uzgodnienia z Zamawiającym.
- b. **Rejestrator cyfrowy**
Rejestrator powinien umożliwiać cyfrową rejestrację sygnału wideo z możliwością rejestracji dźwięku i jednoczesnego przeglądania obrazu zarejestrowanego. Powinien umożliwiać zapis ciągły i być odporny na zawieszanie się systemu.
Rejestrator powinien odznaczać się solidną konstrukcją, być łatwy w montażu oraz odporny na uszkodzenia mechaniczne oraz wstrząsy charakterystyczne dla pojazdów komunikacji miejskiej. Urządzenie powinno być wyposażone w min. dwa dyski twarde SSD. Możliwa powinna być szybka wymiana dysków.
Musi być możliwość zamontowania jednocześnie min. 4 dysków twardech SSD o pojemności minimum 1TB każdy.
Urządzenie powinno posiadać przyjazne w obsłudze menu z rozbudowaną opcją wyszukiwania i przeglądania nagrań.
Musi istnieć nagrywanie w trybie alarmowym. Nagrania alarmowe nie mogą zostać nadpisane do momentu ich fizycznego zgrania.
Wykonawca zobowiązany jest do archiwizowania zapisanego przez rejestrator każdego autobusu realizującego kursy rozkładowe materiału z monitoringu przez min. 90 dni i udostępnianie go Zamawiającemu na każde wezwanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od pisemnego żądania

złożonego przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje żądany materiał z monitoringu na własny koszt w ustalonej każdorazowo przez strony formie.

c. Mikrofon

System monitoringu powinien być wyposażony w minimum 1 mikrofon, umożliwiającą nagrywanie rozmów kierowcy autobusu z pasażerami.

d. Wyświetlacz LCD

Ciekłokrystaliczny kolorowy wyświetlacz LCD, typu TFT - dotykowy, o przekątnej min. 10" powinien posiadać adaptory umożliwiające montaż w kabinie kierowcy z możliwością płynnej regulacji w pionie i poziomie, podgląd obrazu dzielonego oraz możliwość wyłączenia obrazu podczas jazdy. Wyświetlacz musi pełnić funkcję panelu informacyjnego przekazującego kierowcy komunikaty o błędach i awariach systemu monitoringu jak np. zerwanie połączenia, brak nagrywania itp.

e. Oprogramowanie – funkcjonalność

Możliwość dostosowania aplikacji pod konkretne wymagania Zamawiającego (np. wyświetlanie obrazu z danej kamery przy otwarciu wskazanych drzwi pojazdu, dowolna konfiguracja wyświetlanych kamer itd.)

Aplikacja oprogramowania w języku polskim.

Nagrania z systemu powinny zawierać informacje o: linii, kierunku, przystanku otrzymywane z komputera pokładowego informacji pasażerskiej.

Parametry techniczne

a. Kamery

• **w przedziale pasażerskim:**

- rozdzielczość min. 1280x960 przy 20 kl./s w kompresji H.264,
- minimalne oświetlenie 0.5 lx przy F2.8 w trybie dziennym kolorowym,
- dwa niezależnie konfigurowane strumienie wideo,
- kompresja obrazu H.264,
- zintegrowany obiektyw,
- stała ogniskowa od 2.1 do 3.0 mm
- kąt widzenia (poziomo w stopniach) min. 90°
- zakres temperatur pracy od -10 do +50 stopni C

tylna:

- rozdzielczość min. 1280x960) przy 20 kl./s w kompresji H.264,
- kąt widzenia (poziomo w stopniach) min. 90°,
- kompresja obrazu H.264,
- zakres temperatur pracy od -10 do +50 stopni C.

przednia:

- rozdzielczość min. 1280x960 przy 20 kl./s w kompresji H.264,
- dwa niezależnie konfigurowane strumienie wideo,

- kompresja obrazu H.264,
- wbudowane diody IR,
- kąt widzenia (poziomo w stopniach) min. 100°
- zakres temperatur pracy od -10 do +50 stopni C.

- **boczna zewnętrzna:**

- rozdzielczość min. 1280x960 przy 20 kl./s w kompresji H.264,
- dwa niezależnie konfigurowane strumienie wideo,
- klasa szczelności IP68,
- kompresja obrazu H.264,
- wbudowane diody IR,
- kąt widzenia (poziomo w stopniach) min. 80°
- zakres temperatur pracy od -20 do +70 stopni C.

b. Rejestrator cyfrowy

- System operacyjny: Linux,
- Dwa dyski twarde SSD o pojemności co najmniej 1TB każdy (możliwość rejestracji obrazu z min. 21 dni pracy pojazdu po zastosowaniu kompresji obrazu H.264),
- Nagrywanie ciągle: rozdzielczość min. 1280 x 960, min. 10 kl/s dla pojedynczej kamery,
- Możliwość konfiguracji nagrywania dla poszczególnych kamer,
- Kompresja video H.264,
- Opcje nagrywania: z detekcji ruchu/ harmonogram nagrywanie/alarmowe,
- Minimum 2 wejścia USB, w tym 1 szt. USB 3.0,
- Minimum 1 port Ethernet,
- Minimum 1 wyjście HDMI,
- Zasilanie: 18-36 V,
- Temperatura pracy w zakresie 0°C +- 50°C;
- Wbudowany układ stabilizacji temperatury,
- Format zapisu: MP4, umożliwiający zabezpieczenie zapisanego obrazu przed modyfikacją,
- Oprogramowanie do zarządzania rejestratorem w języku polskim,
- Wymagany nadzór nad prawidłową pracą rejestratora tzw. Watchdog,
- Start systemu do pełnej funkcjonalności nie dłuższy niż 3 minuty,
- Aktualizacja software poprzez USB.

§ 10

Systemy: wentylacji, ogrzewania i klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej (wymagania funkcjonalne)

1. Wentylacja:

1.1 Naturalna poprzez okna i klapy dachowe.

a) Klapy dachowe:

- w autobusie długim przegubowym: min. 2 szt. (z czego min. 1 szt. w pierwszym członie i min. 1 szt. w drugim członie);
- w autobusie krótkim: min. 1 szt.
- wywietrzniki powinny posiadać następujące poziomy ustawień: – nawiew (otwarcie z przodu), przewiew (całkowite otwarcie), wywiew (otwarcie z tyłu), całkowite zamknięcie;
- sterowanie otwieraniem i zamykaniem wywietrzników zdalne z kabiny kierowcy;
- funkcja automatycznego zamykania wywietrzników przy pracującej klimatyzacji

b) Okna uchylne o szerokości min. 800 mm:

- w autobusie długim przegubowym: min. 3 szt. po prawej stronie (w tym min. 2 szt. w członie pierwszym i min. 1 szt. w członie drugim) i min. 6 szt. po lewej stronie (w tym min. 4 szt. w członie pierwszym i min. 2 szt. w członie drugim) lub min. 3 szt. w członie pierwszym i min. 3 szt. w członie drugim);
- w autobusie krótkim: min. 2 szt. po prawej stronie i min. 4 szt. po lewej stronie.

c) Na każdym oknie otwieranym naklejka z napisem: „Nie otwierać okien przy włączonej klimatyzacji”

1.2. Wentylacja wymuszona: wentylatory z filtrami powietrza – niezależnie od urządzeń klimatyzacyjnych;

- układ wentylacji wraz z układem ogrzewania muszą przeciwdziałać rosznieniu na suficie i szybach bocznych. Zalecany wydatek wymiany powietrza dla całej przestrzeni pasażerskiej zależny od klasy pojazdu: co najmniej 3000m³/h

2. Klimatyzacja

- urządzenia klimatyzacyjne zamontowane na dachu autobusu niezależne od urządzenia klimatyzacji kabiny kierowcy;
- działanie automatyczne we współpracy z układem ogrzewania autobusu;
- funkcja chłodzenia i ogrzewania, z funkcją niezależnego sterowania pracą i regulacji temperatury w przestrzeni pasażerskiej;
- układ klimatyzacji nie może chłodzić przestrzeni pasażerskiej podczas pracy układu ogrzewania;
- minimalna moc urządzenia 36kW w autobusie długim przegubowym i 30 kW w autobusie krótkim;

- liczba urządzeń w przestrzeni pasażerskiej: dla autobusów długich przegubowych min. 2 szt. (po jednej na każdy człon pojazdu), dla autobusów krótkich min. 1 szt.

3. Ogrzewanie

- 3.1. System ogrzewania musi zapewniać możliwość ogrzewania wnętrza pojazdu z zadanyam czasie, przed wyjazdem na trasy komunikacyjne.
- 3.2. Elementy grzewcze (dmuchawy, nagrzewnice) muszą być zamontowane w sposób chroniący pasażerów przed przypadkowym zranieniem lub kontuzją.
- 3.3. Elementy grzewcze dolne muszą być usytuowane w taki sposób aby wylot ciepłego powietrza był skierowany w przestrzeń przy drzwiach.
- 3.4. Kabina kierowcy musi posiadać niezależny, od układu działającego w przestrzeni pasażerskiej, układ ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji, regulowany z miejsca pracy kierowcy;
- 3.5. W przedziale pasażerskim autobusów powinna być utrzymywana temperatura powietrza w zakresie:
 - minimum $+5,0^{\circ}\text{C}$ - w przypadku gdy temperatura na zewnątrz pojazdu spadnie poniżej $+5,0^{\circ}\text{C}$;
 - temperatury równej temperaturze panującej na zewnątrz pojazdu - w przypadku gdy temperatura na zewnątrz pojazdu znajdować się będzie w przedziale od $+5,0^{\circ}\text{C}$ do $+20,0^{\circ}\text{C}$ (dopuszcza się tolerancję temperatury wewnątrz autobusu w granicach plus minus $3,0^{\circ}\text{C}$ w stosunku do temperatury zewnętrznej lecz temperatura panująca wewnątrz przedziału pasażerskiego autobusu nie może być niższa niż $+5,0^{\circ}\text{C}$ i nie może być wyższa niż $+20,0^{\circ}\text{C}$);
 - temperatury niższej w zakresie od $3,0^{\circ}\text{C}$ do $7,0^{\circ}\text{C}$ (lecz nie mniej niż $+20^{\circ}\text{C}$) – w przypadku gdy temperatura na zewnątrz pojazdu będzie wyższa niż $+20,0^{\circ}\text{C}$.
- 3.6. Włączenie systemu klimatyzacji/ogrzewania musi następować w sposób automatyczny i system klimatyzacji/ogrzewania musi w sposób automatyczny utrzymywać w przedziale pasażerskim określone w ust. 3.5 zakresy temperatur powietrza (zależnie od panującej temperatury zewnętrznej). Musi również istnieć możliwość ręcznej regulacji temperatury w przedziale pasażerskim ze stanowiska kierowcy w zakresie co najmniej plus minus $5,0^{\circ}\text{C}$.
- 3.7. Kontrola temperatury wewnątrz przedziału pasażerskiego pojazdu prowadzona będzie przez Zamawiającego podczas wykonywania kursów rozkładowych. Pomiar temperatury (zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz pojazdu) wykonywany będzie z dokładnością do $0,1^{\circ}\text{C}$ za pomocą rejestratora temperatury posiadającego aktualne świadectwo wzorcowania. Temperatura mierzona będzie w wybranym przez Zamawiającego miejscu wewnątrz przedziału pasażerskiego od chwili zamknięcia drzwi autobusu do następnego przystanku.

Zewnętrzna temperatura powietrza mierzona będzie przez Zamawiającego na przystanku przed wejściem do kontrolowanego pojazdu.

O rozpoczęciu czynności kontrolnych Zamawiający poinformuje telefonicznie służbę nadzoru Wykonawcy lub bezpośrednio kierowcę kontrolowanego autobusu. Informacja o kontroli będzie przekazywana bezpośrednio przed jej rozpoczęciem lub w trakcie jej trwania. W przypadku telefonicznego powiadomienia służb nadzoru Wykonawcy Zamawiający poda również numer boczny kontrolowanego autobusu. Po przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządzi stosowny raport z kontroli i prześle go Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia szczególnych warunków pogodowych Dyspozytor Wykonawcy w porozumieniu i za zgodą Zamawiającego może określić inne wymogi w zakresie utrzymywania temperatury w autobusach, które będą obowiązywać Wykonawcę w takich warunkach.

- 3.8. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać systematycznie serwisowanie i konserwację (w tym oczyszczanie, odgrzybianie i dezynfekcję) układu klimatyzacji zgodnie z wymogami producenta lecz nie rzadziej niż jeden raz w roku kalendarzowym do końca miesiąca marca. W każdym autobusie kierowca musi posiadać dokument potwierdzający przeprowadzenie czynności serwisowych układu klimatyzacji w wymaganym terminie.

§ 11

System bezprzewodowego dostępu do internetu (wi-fi)

Każdy autobus musi być wyposażony w system bezprzewodowego dostępu do internetu (wi-fi) umożliwiający pasażerom bezpłatny dostęp do internetu za pomocą urządzeń mobilnych obsługujących standard wi-fi.

Podstawowe wymagania dla elementów systemu:

1. Bezprzewodowy router wi-fi:

- HSPA + 3,9 g 21Mbps DL i 5.75Mbps UL,
- Zgodność ze standardami HSPA +, HSUPA, HSDPA, UMTS, GSM, GPRS, EDGE,
- Czterozakresowy GSM i UMTS (850/900/1900/2100 MHz),
- Zgodność ze standardami sieci bezprzewodowych IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b,
- Zgodność ze standardami IEEE 802.3 i IEEE 802.3u,
- Anteny zewnętrzne (2 złącza antenowe SMA x GSM, 1 x RP-SMA na Wi-Fi),
- min 5dBi zewnętrzna antena bezprzewodowa wifi,
- min 3dBi zewnętrzna antena sieci GSM,
- min 1xLAN porty Ethernet 10/100Mbps,
- Zdalne / lokalne zarządzanie Web,
- Tryb stealth SSID i kontroli dostępu na podstawie adresu MAC,
- Log system rejestrowania statusu routera,
- Auto negocjacja / tryb ręczny dla IEEE 802.11b/g/n,
- Automatyczny wybór kanału bezprzewodowego,

- Open VPN,
 - Funkcja SMS i Ping restart,
 - Wytrzymała obudowa,
 - Temperatura pracy 0 ° do 50 ° C,
 - Temperatura przechowywania -20° do 70° C,
 - Wilgotność powietrza 10% do 90% bez kondensacji.
2. Dostęp po zalogowaniu się na niezabezpieczoną hasłem sieć o nazwie „ZDMIKPxxx” - gdzie xxx to numer boczny pojazdu.
 3. Nielimitowana dostępność transferu danych dla użytkownika.
 4. Dostęp do sieci również w przypadku postoju pojazdu na przystanku początkowym i końcowym.
 5. Liczba urządzeń mogących podłączyć się do sieci w danym momencie nie może być mniejsza niż pojemność nominalna danego rodzaju autobusu.

§ 12

Możliwość zamontowania biletomatów mobilnych

W każdym autobusie musi być zapewniona możliwość zamontowania (przez Organizatora) w dowolnym czasie obowiązywania umowy biletomatów. W związku z powyższym każdy autobus musi spełniać następujące wymagania techniczne:

1. Instalacja elektryczna i logiczna autobusu musi być przystosowana do podłączenia dwóch biletomatów mobilnych wg „Specyfikacji instalacji pokładowych pojazdu niezbędnych do montażu biletomatów mobilnych” zwanej dalej Specyfikacją stanowiący Załącznik nr 4a do umowy,
2. Autobus musi posiadać dwie niezależne instalacje elektryczne i logiczne przygotowane wg Specyfikacji. W skład pojedynczej instalacji elektrycznej i logicznej wchodzi:
 - a) doprowadzenie do Wsporników biletomatu zasilania z instalacji pojazdowej,
 - b) doprowadzenie do Wsporników biletomatu sygnału sterującego BLOK z miejsca usytuowania jednostki centralnej,
 - c) doprowadzenie do miejsca usytuowania jednostki centralnej zasilania z instalacji pojazdowej,
 - d) doprowadzenie z miejsca lokalizacji jednostki centralnej do każdego ze Wsporników biletomatu przewodu LAN zakończony złączem RJ.
3. Umożliwić montaż dwóch jednostek centralnych oraz dwóch anten GSM/GPS dualnych wraz z przewodami antenowymi wg Specyfikacji.
4. Konstrukcja autobusu musi przewidywać montaż mocowań umożliwiających zainstalowanie dwóch biletomatów mobilnych na poręczach pionowych (jeden biletomat na poręczy pionowej znajdującej się w pobliżu drugich drzwi autobusu, drugi biletomat na poręczy pionowej znajdującej się w pobliżu trzecich drzwi autobusu).
5. Miejsca mocowania mobilnych automatów biletowych uwzględniając jego gabaryty określone w Specyfikacji nie mogą utrudniać przejścia (chodzi o

nieblokowanie dojścia do siedzeń i drzwi) i narażać na niewygodę pasażerów zajmujących miejsca siedzące.

Przygotowane instalacje elektryczne i logiczne będą udostępnione Zamawiającemu lub za jego pośrednictwem podmiotom, z którymi Zamawiający realizować będzie współpracę w zakresie sprzedaży biletów. Urządzenia końcowe takie jak biletomat, wspornik biletomatu, jednostka centralna, antena zamontowane będą przez Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot. Zamawiający zastrzega sobie prawo montażu i demontażu w/w urządzeń dowolną ilość razy w dowolnym okresie trwania umowy. Montaż taki będzie każdorazowo uzgadniany z Wykonawcą.

Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania drogą elektroniczną (na adres e-mail Zamawiającego) zaobserwowanych lub zgłoszonych przez pasażerów usterek, awarii i aktów wandalizmu oraz udostępni pojazd osobom wskazanym przez Zamawiającego celem dokonywania napraw urządzeń w tym zakresie.

Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu konieczność demontażu urządzeń końcowych zamontowanych przez Zamawiającego w przypadku trwałego (lub długotrwałego) wycofania pojazdu z ruchu (spowodowanego np. naprawą, remontem, kasacją pojazdu). Demontaż urządzeń systemu przeprowadzi Zamawiający.

§ 13

Tzw. „ciepły guzik”

Każdy autobus musi być wyposażony w system umożliwiający otwieranie przez pasażerów na przystankach wybranych drzwi autobusu i to zarówno od wewnątrz pojazdu jak i z zewnątrz. Przyciski będące częścią tego systemu muszą być rozmieszczone:

a) **sterujące wewnątrz autobusu na poręczach pionowych:**

- w autobusie długim przegubowym: I drzwi – 1 szt. po stronie prawej, II drzwi – 2 szt. po stronie prawej i lewej; III drzwi – 2 szt. po stronie prawej i lewej; IV drzwi – 2 szt. po stronie prawej i lewej;
- w autobusie krótkim: I drzwi – 1 szt. po stronie prawej, II drzwi – 2 szt. po stronie prawej i lewej; III drzwi – 2 szt. po stronie prawej i lewej;

b) **sterujące na zewnątrz autobusu na burcie (kolor przycisków: czerwony):**

- w autobusie długim przegubowym: przy I drzwiach – 1 szt. po stronie lewej; przy II drzwiach – 2 szt. po stronie prawej i lewej; przy III drzwiach – 2 szt. po stronie prawej i lewej; przy IV drzwiach – 2 szt. po stronie prawej i lewej;
- w autobusie krótkim: przy I drzwiach – 1 szt. po stronie lewej; przy II drzwiach – 2 szt. po stronie prawej i lewej; przy III drzwiach – 2 szt. po stronie prawej i lewej.

Dodatkowo, w każdym autobusie, przy drugich drzwiach po prawej stronie na zewnątrz i wewnątrz pojazdu musi być zamontowany przycisk (kolor

niebieski) sygnalizujący konieczność użycia pochylni (rampy) dla wózka inwalidzkiego. Przycisk ten musi być umieszczony niżej w odniesieniu do przycisku służącego samodzielnemu otwieraniu drzwi przez pasażerów.

Przyciski służące do otwierania drzwi, jak i sygnalizowania konieczności użycia rampy muszą być oznakowane (np. piktogramem lub naklejką) zarówno od strony zewnętrznej jak i wewnętrznej o treści uzgodnionej z Zamawiającym. System sterowania drzwiami musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające otwarcie drzwi w czasie jazdy autobusu.

§ 14

Port USB do ładowania urządzeń mobilnych

1. W każdym autobusie musi być zainstalowany min. 1 port USB (dotyczy autobusu krótkiego) lub min. 2 porty USB (dotyczy autobusu długiego przegubowego) o napięciu pracy 24V z wbudowaną przetwornicą na 5V, zamontowany(e) na poręczy(ach) autobusu (miejsce(a) montażu do uzgodnienia z Zamawiającym) umożliwiający(e) pasażerom doładowanie baterii telefonów, tabletów i innych urządzeń mobilnych w czasie podróży.
2. Porty muszą posiadać po min. dwa gniazda USB – prąd ładowania gniazda min. 2,5A, z podświetleniem gniazda w kolorze niebieskim, z zatyczką chroniącą gniazdo.

§ 15

System automatycznego zliczania pasażerów

1. Zamawiający wymaga wyposażenia wszystkich autobusów (w tym rezerwowych) w system automatycznego zliczania pasażerów.
2. System powinien rejestrować wszystkie wyjścia i wejścia pasażerów przez każde drzwi pojazdu, w sposób ciągły, dla każdego przystanku, przez cały okres pracy na linii komunikacyjnej.
3. Dane z pomiaru muszą być gromadzone i archiwizowane przez okres co najmniej jednego roku, z możliwością dostępu do bazy danych przez Zamawiającego.
4. Wymagana jest dokładność pomiaru nie przekraczająca 2%. Dokładność będzie weryfikowana na podstawie równoległego pomiaru metodą liczenia pasażerów wsiadających i wysiadających na poszczególnych (dowolnych, niekoniecznie kolejnych) przystankach. Do obliczenia dokładności pobierana będzie każdorazowo próba o liczebności min 30 obserwacji. Dokładność pomiaru będzie liczona zgodnie z zasadami statystyki matematycznej. Ponadto wymaga się aby błąd skumulowany dla danego półkursu nie przekraczał wartości 5%. Oznacza to, że suma błędów pomiaru na poszczególnych przystankach trasy nie może przekroczyć wartości 5%, licząc oddzielnie dla pasażerów wsiadających i oddzielnie dla wysiadających. O pomiarze ręcznym (weryfikacyjnym) Wykonawca zostanie powiadomiony i będzie mógł wziąć w nim udział. Brak udziału Wykonawcy w pomiarze kontrolnym jest równoznaczne z akceptacją przez niego wyników pomiaru kontrolnego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu (za pośrednictwem Internetu) do bazy danych przechowujących dane z pomiarów oraz możliwość samodzielnego pobierania danych z tej bazy także za pośrednictwem Internetu (możliwość taką musi zapewnić Wykonawca).
6. Zamawiający wymaga miesięcznych zestawień z pomiarów (w formie edytowalnej). Zestawienia powinny:
- a) mieć układ wg wzoru przedstawionego na poniższym rysunku (Zamawiający dopuszcza inny układ pod warunkiem jego wcześniejszej akceptacji):

Data				
Nr linii				
Nr brygady				
Godzina odjazdu z przystanku początkowego (zgodna z godziną rozkładową)				
Przystanek początkowy (nazwa)	wsiadających			
	wysiadających	0	0	0
	osob. w pojeździe			
Przystanek (nazwa)	wsiadających			
	wysiadających			
	osob. w pojeździe			
Przystanek (nazwa)	wsiadających			
	wysiadających			
	osob. w pojeździe			
....	wsiadających			
	wysiadających			
	osob. w pojeździe			
Przystanek (nazwa)	wsiadających			
	wysiadających			
	osob. w pojeździe			
Przystanek końcowy (nazwa)	wsiadających	0	0	0
	wysiadających			
	osob. w pojeździe			

- b) wymaga się oddzielnych zestawień dla poszczególnych linii,
c) zestawienie miesięczne dla danej linii powinno mieć zestawione chronologicznie w kolumnach poszczególne kursy.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

444.4.

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 06.03.2023

nr wpływu 6. An. 4665

liczba załączników sztuk *Wenderlich*

Bydgoszcz, 5.03.2023

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. udostępnienia kopii orzeczeń dotyczących Mostu Uniwersyteckiego.

Gdańska prokuratura w jednym z postępowań prowadzonych w kwestii Mostu Uniwersyteckiego orzekła, że wady wykryte na moście to błędy projektanta:

1) Uprzejmie proszę o udostępnienie kopii przedmiotowego orzeczenia (bez anonimizacji) oraz kopii wszystkich innych orzeczeń prokuratury w sprawie Mostu Uniwersyteckiego.

2) Jakie postępowania sądowe, dyscyplinarne itp. zostały wszczęte z inicjatywy Miasta Bydgoszczy w sprawie Mostu Uniwersyteckiego?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 27.03.2023r.
RM.0003.444.4.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: udostępnienia kopii orzeczeń oraz informacji dotyczącej wszczętych postępowań dot. Mostu Uniwersyteckiego

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 9 marca br. przedkładam postanowienie o umorzeniu śledztwa wydane przez prokuratora Prokuratury Rejonowej delegowanego do Prokuratury Okręgowej w Gdańsku w sprawie o sygn. akt PO I DS.18.2021 bez anonimizacji. Jednocześnie informuję, że z chwilą pozyskania danych osobowych zawartych w postanowieniu prokuratora na Radnym spoczywa obowiązek ich dalszej ochrony.

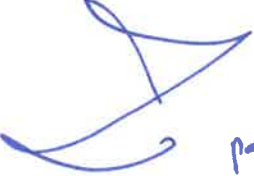
W nawiązaniu do zapytania dotyczącego dotychczas wszczętych postępowań przez Miasto Bydgoszcz informuję, że przed dniem rozstrzygnięcia postępowania prokuratorskiego nie były wszczynane żadne postępowania sądowe przeciwko pracowni projektowej, która popełniła błąd projektowy i doprowadziła do okresowego wyłączenia z użytkowania oraz kosztownej naprawy Mostu Uniwersyteckiego. Obecnie jest przygotowywany pozew przeciwko firmie projektowej TRANS PROJEKT Gdański sp. z o. o z siedzibą w Gdańsku. Złożenie pozwu winno nastąpić w najbliższym czasie. Informuję, że w trakcie prac nad przygotowaniem pozwu wystąpiliśmy również do Prokuratury Okręgowej w Gdańsku w drodze dostępu do informacji publicznej o udostępnienie opinii biegłego z Politechniki Rzeszowskiej, która przygotowywała materiały na zlecenie tego organu. Czekamy na udostępnienie tych materiałów.

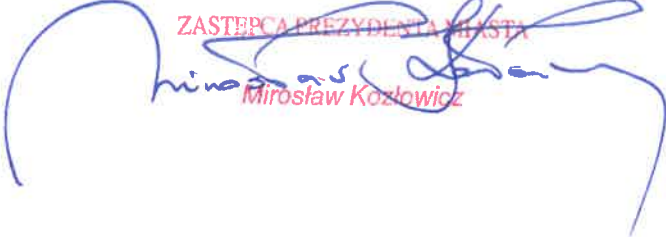
Jednocześnie informuję, że Miasto Bydgoszcz nie prowadzi żadnego postępowania dyscyplinarnego wobec pracowników ZDMiKP w Bydgoszczy w zakresie niedopełnienia obowiązków służbowych w sprawie zaistnienia awarii Mostu Uniwersyteckiego. Jak Pan zapewne wie, ten zakres sprawy był elementem zakończonego postępowania prokuratora Prokuratury Okręgowej w Gdańsku.

85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1
tel.: 52 58 58 302, fax: 52 58 58 917
e-mail: zpm4@um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl



W prowadzonym postępowaniu w zakresie niedopełnienia obowiązków przez funkcjonariuszy publicznych działających w imieniu ZDMiKP w Bydgoszczy (w okresie od 10.2009 do 20.09.2019 roku w toku realizacji Mostu Uniwersyteckiego) przez nienależyty nadzór nad realizacją inwestycji w stadium projektowym i wykonawczym, nieprawidłowości w serwisowaniu mostu – nie stwierdzono działań, które zawierałyby znamiona czynu zabronionego (art. 17§ 1pkt 2 kpk, cyt.: „Nie wszczyna się postępowania, a wszczęte umarza, gdy: czyn nie zawiera znamion czynu zabronionego albo ustawa stanowi, że sprawca nie popełnia przestępstwa”).


powołaniem

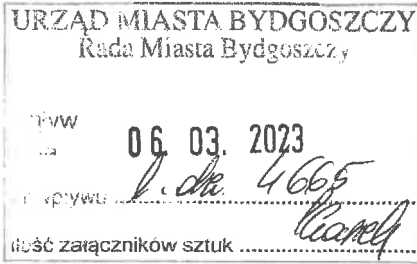

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Miroslaw Kozłowicz

444,5,



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 5.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. rankingu korków ulicznych.

W ogólnokrajowym zestawieniu najbardziej zakorkowanych miast Bydgoszcz zajęła ,
9. miejsce. Z kolei w rankingu, gdy ujmowane są tylko centra miast nasze miasto plasuje
się na 6 miejscu. Bydgoscy kierowcy w ubiegłym roku spędzili w korkach 36 godzin, a
najgorszym dniem pod względem ruchu drogowego był 20 stycznia 2022, kiedy 10-
kilometrowa podróż przez miasto zajmowała około 16 minut i 40 sekund. W związku z
powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jaka jest przyczyna różnicy aż 3 miejsc w obu zestawieniach przygotowanych przez firmę TomTom?
2. Jakie kroki Miasto Bydgoszcz podjęło w ubiegłym roku w celu zmniejszenia korków? Jakiek koszty poniosło na ten cel?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 21.03.2023r.

UI-4122/166/23

RM.0003.444.5.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

ul. Jezuicka 1

85-102 Bydgoszcz

Dotyczy: rankingu korków ulicznych.

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 5.03.2023 r. uprzejmie informuję, że Miastu Bydgoszcz nie jest znana metodologia prowadzonych badań dotyczących pomiaru zatorów w poszczególnych miastach, bądź w ich centrach. Zapytania związane ze sposobem uzyskiwania wyników w rankingu najbardziej zakorkowanych miast należy kierować bezpośrednio do podmiotu, który te badania przeprowadził.

Zgodnie z realizowaną polityką transportową Miasto Bydgoszcz stawia na rozwój i priorytet dla komunikacji publicznej. W związku z powyższym w roku 2022 w celu zachęcenia kierowców do porzucenia transportu indywidualnego na rzecz środków komunikacji zbiorowej, tym samym do zminimalizowania zatorów drogowych na terenie Miasta zakończono inwestycję pn. „Budowa bus pasa w ul. Kolbego na odcinku od ul. Grunwaldzkiej do ul. Kormoranów wraz z infrastrukturą towarzyszącą” o łącznej wartości 11 999 999,99 zł brutto. Zrealizowano również zadanie pn. „Wymiana i modernizacja sterowników sygnalizacji świetlnej w ciągu ul. Gdańskiej w Bydgoszczy” – wartość zadania to 285 360,00 zł brutto, wprowadzając przy okazji priorytet tramwajowy na skrzyżowaniach z ulicami Czerkaską oraz z Modrzewiową.

Jednocześnie informuję, że Miasto Bydgoszcz przygotowuje przetarg na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej dla pierwszego etapu rozbudowy trasy W-Z, tj. dla odcinka od ul. Lelewela do ul. Łęczyckiej. Odcinek ten obejmuje oprócz rozbudowy do układu dwujezdniowego również budowę węzła częściowo bezkolizyjnego typu WB z ul. Wyszyńskiego, budowę bezkolizyjnych przejść dla pieszych i rowerzystów. Inwestycja ta w sposób zdecydowany poprawi

bezpieczeństwo i płynność ruchu – i to nie tylko na ul. Kamiennej, ale również na ul. Wyszyńskiego w tym rejonie. Niestety ograniczone środki finansowe zapisane w budżecie Miasta pozwalają obecnie jedynie na wykonanie dokumentacji projektowej, brakuje znacznych środków na roboty budowlane.

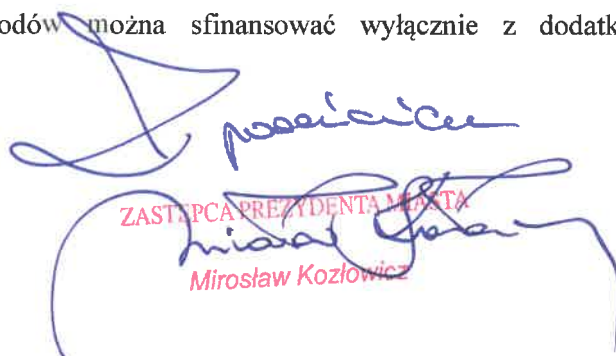
Ponadto w ostatnich dniach podpisano umowy na wykonanie dokumentacji projektowych dla zadań: przebudowy pętli tramwajowej „Las Gdański” i budowy linii tramwajowej na ul. Solskiego na odcinku od r. Kujawskiego do pętli Bielicka (I etap inwestycji planowanej docelowo aż do ronda Grunwaldzkiego). W trakcie opracowywania jest również kilka koncepcji budowy infrastruktury rowerowej, trwa przygotowywanie przetargu na wykonawstwo infrastruktury rowerowej na ul. Skłodowskiej – Curie i Łęczyckiej w formule „zaprojektuj i zbuduj”, a przygotowywane są kolejne odcinki. Wszystkie te inwestycje promują zmianę zachowań komunikacyjnych i umożliwiają odejście od komunikacji indywidualnej przyczyniając się do zmniejszenia natężenia ruchu pojazdów osobowych.

Na zakończenie należy pamiętać o tym, że miasto Bydgoszcz dotknęły negatywne konsekwencje wdrażanych od 2019r. przez rząd RP zmian w zakresie finansowania samorządów (Polski Ład). Ich efektem jest ubytek dochodów szacowany w latach 2019-2023 na kwotę około 500 mln zł. Dodatkowo, m.in. na skutek inflacji, zwiększyły się obowiązkowe wydatki związane z realizacją podstawowych zadań samorządu, w tym szczególnie: komunikacji publicznej, edukacji, opieki społecznej i utrzymania czystości. Obsługa zadłużenia miasta wynoszącego dziś około 1 mld zł rocznie wymaga dodatkowych 40 mln zł.

Problemy, które dotknęły mieszkańców, przedsiębiorców i ich pracowników w podobnym stopniu są udziałem polskich samorządów. Każdy dodatkowy wydatek lub zmniejszenie zaplanowanych w budżecie miasta dochodów można sfinansować wyłącznie z dodatkowo zaciągniętego kredytu.

Otrzymują:

1. Adresat;
2. a/a



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Miroslaw Kozlowski



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
Wzrost	06.03.2023
Głowa	<i>l. dr. 4665</i>
Imię i nazwisko	<i>Wenderlich</i>
Ilość kopii	szuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. wykopalisk przy okazji budowy czwartego kręgu.

W pierwszym etapie prac nad budową czwartego kręgu Opery Nova archeolodzy odkryli kamienne fundamenty parterowego spichlerza, który stał wzdłuż Brdy oraz pozostałość po kanale śluzowym, który biegł od ulicy Marcinkowskiego. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy istnieje szansa na pozostawienie odsłoniętego, przykrytego szybą choćby fragmentu odkrytych pozostałości? W wielu miastach wojewódzkich przy okazji przypadkowych odkryć taka metodą stosuje się i stanowi to dużą atrakcję turystyczną.
2. Czy podczas wykopalisk dokonano odkrycia zabytków ruchomych? Jeśli tak, to jakich dokładnie? Czy zostaną one przekazane na do Muzeum Okręgowego? Czy istnieje szansa wystawienia tych przedmiotów po konserwacji choćby na kilka dni w reprezentacyjnym miejscu, np. w Młynach Rothera? W innych miastach takie wystawy czasowe cieszą się zwykle ogromną popularnością.
3. Czy w pobliżu Placu Teatralnego i Opery postawiona zostanie tablica informacyjna opowiadająca o odkopanych pozostałościach?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 24 marca 2023 r.

RM.0003.444. 6.2023

Pan Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację z dnia 5 marca br. dotyczącą odkrytych wykopaliisk przy okazji budowy czwartego kręgu Opery Nova w Bydgoszczy, wyjaśniam:

powyższa inwestycja jest realizowana przez Operę Nova w Bydgoszczy i tylko inwestor wraz z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Toruniu mogą podjąć decyzje w kwestiach, o które pyta Pan Radny. Jako Miasto oczywiście jesteśmy zainteresowani współpracą w ww. zakresie, dlatego Pana wnioski zostaną przekazane do właściciela terenu, na którym prowadzona jest inwestycja.

z powrotem

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel

444.7.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY

wpływ dnia 06.03.2023

nr wpływu: 4665

ilość załączników: 1

Bydgoszcz, 05.03.2023

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. wzrostu liczby osób bezrobotnych w Bydgoszczy.

Stopa bezrobocia na dzień 31 stycznia w Bydgoszczy według Powiatowego Urzędu Pracy to 2,3%, wzrosła zatem przez ten miesiąc o 0,1 punktu procentowego. W samej Bydgoszczy jest zarejestrowanych 3 tys. i 857 bezrobotnych, na koniec stycznia było to o 241 bezrobotnych więcej. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

- 1) Finansowanie jakich staży, studiów, kursów planuje się dla osób bezrobotnych w 2023 r.?
- 2) Jakie środki zostaną przeznaczone na powyższe działania i ile osób będzie mogło z nich skorzystać?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, dnia 17 marca 2023 r.

RM.0003.444.7.2023

Pan Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 5 marca br. dotyczącą planowanych działań w bieżącym roku dla zarejestrowanych osób bezrobotnych, w załączeniu przesyłam informację w tej sprawie przekazaną przez Pana Tomasza Zawiszewskiego, Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy.

z powołaniem
Rafał Bruski

Załącznik: pismo z PUP



POWIATOWY URZĄD PRACY
W BYDGOSZCZY

85-950 Bydgoszcz, ul. Toruńska 147
tel. 052 36 05 300, fax. 052 36 05 341
e-mail: sekretariat@pup.bydgoszcz.pl
www.bydgoszcz.praca.gov.pl

p. M. Kaczmarek
KIEROWNIK REFERATU
daap
Monika Kaczmarek
17. 03. 2023

Bydgoszcz, dnia 15 marca 2023 roku

Znak: PUP-OA-051-1/TZ/23

Szanowny Pan
Wojciech Jazdon
Dyrektor Wydziału
Organizacyjno – Administracyjnego
Urzędu Miasta Bydgoszczy

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Wydział Organizacyjno-Administracyjny	
data wpływu	17. 03. 2023
nr wpływu
liczba załączników sztuk

W odpowiedzi na pismo z dnia 9 marca 2023 r., znak: RM.0003.444.7.2023 dotyczące interpelacji Radnego Rady Miasta Bydgoszczy, Pana Jarosława Wenderlicha w sprawie planowanych w 2023 roku form wsparcia dla osób bezrobotnych, uprzejmie informuję, że zgodnie z decyzją finansową Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 29 grudnia 2022 roku dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy przyznano kwotę **15.806.719,69 zł** na realizację w bieżącym roku programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej.

Zatwierdzony przez Powiatową Radę Rynku Pracy na posiedzeniu w dniu 10 marca br. plan wydatków Funduszu Pracy na realizację w 2023 roku w.wym. zadań obejmuje następujące formy wsparcia, łącznie dla **1.345 osób**:

L.p.	Instrument wsparcia	Planowana liczba osób	Planowane wydatki
1.	Szkolenia*	90	427 544 zł
2.	Prace interwencyjne	212	1 714 045 zł
3.	Roboty publiczne	120	1 944 720 zł
4.	Staże	420	4 735 475 zł
5.	Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej	220	5 500 000 zł
6.	Refundacje kosztów wyposażenia stanowiska pracy	43	860 000 zł
7.	Refundacje kosztów dojazdu lub zakwaterowania	70	93 073 zł
8.	Refundacje kosztów opieki nad dzieckiem	71	97 432 zł
9.	Refundacje kosztów zatrudnienia w DPS	10	61 000 zł
10.	Zatrudnienie wspierane	30	235 740 zł
11.	Prace społecznie użyteczne	47	70 000 zł
12.	Sfinansowanie kosztów opłaty nostryfikacyjnej	12	39 000 zł
13.	Koszty badań lekarskich (przed szkoleniem/zatrudnieniem)	---	28 690 zł
	Razem	1 345	15 806 719 zł

* PUP wstępnie zaplanował organizację w bieżącym roku następujących szkoleń dla osób bezrobotnych:

- Obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych dla 20 osób,
- Uprawnienia energetyczne – Grupa I dla 20 osób,
- Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG i TIG dla 20 osób,
- Operator koparko – ładowarki dla 20 osób,
- Pozwolenie do kierowania tramwajem (dla 10 osób – w trakcie uzgodnień z MZK)

Dobór tematyki szkoleń wynika z analizy „Barometru zawodów deficytowych i nadwyżkowych” wskazującego, na jakie zawody/specjalności występuje największe zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy. Nie zaplanowano finansowania studiów podyplomowych dla osób bezrobotnych ponieważ ta forma wsparcia ma bardzo niski wskaźnik tzw. efektywności zatrudnieniowej (to jeden z elementów oceny działalności urzędów pracy przez MRiPS).

Ponadto PUP finansuje także kursy, szkolenia i studia podyplomowe dla pracowników w ramach środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego – wnioski składane są przez pracodawców z terenu działania PUP na szkolenia zgodne z priorytetami określonymi corocznie przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, a tegoroczny limit wydatków na ten cel wynosi **3.315.500 zł**.

Staże organizowane są na stanowiskach wskazanych przez organizatorów, składane wnioski dotyczą najróżniejszych rodzajów prac (handel, usługi, produkcja, praca biurowa).

Należy podkreślić, że zarówno plan wydatków na poszczególne formy wsparcia jak i plan szkoleń będą na przestrzeni rok aktualizowane, w zależności od sytuacji na lokalnym rynku pracy.

Z poważaniem

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bydgoszczy
Tomasz Zawiszewski



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ data	06. 03. 2023
nr wójcowa	l. dr. 4665
liczba	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składałam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. otrzymywanych przez mieszkańców
Bydgoszczy przy okazji wyliczeń podatku od nieruchomości ulotek.

Mieszkańcy Bydgoszczy skarżą się na nachalną propagandę miasta, polegającą na
kolportażu przy okazji wyliczeń podatku od nieruchomości ulotek obarczających rząd o
zmniejszone wpływy do budżetu samorządów. W związku z powyższym proszę uprzejmie
o odpowiedź na pytania:

1. Kto był pomysłodawcą wskazanej kampanii?
2. Ile takich ulotek zostało wydrukowanych? Jaki był całkowity koszt? Jaki był koszt
jednej ulotki? Z jakiej puli środki zostały przeznaczone na druk takowych
materiałów? Proszę równocześnie o przedłożenie zlecenia oraz umowy z
wykonawcą.
3. Kto z ramienia miasta zlecił wydruk takich materiałów?
4. Ile jeden mieszkaniec Bydgoszczy musiał się dołożyć do wydrukowania takowych
ulotek?
5. Czy była wyselekcjonowana grupa mieszkańców miasta, w tym radnych do których
te ulotki miały nie być przekazane?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 15 marca 2023 r.
RM.0003.444.8.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Radny,

Poniżej odpowiedzi na pytania ws. ulotek dołączanych do decyzji określających wysokość podatku od nieruchomości, w ramach interpelacji z dnia 5 marca 2023 roku.

Do pisma dołączam kopię zamówienia na druk oraz odpowiedzi na interpelacje radnych: Pana Pawła Bokieja oraz Pana Krystiana Frelichowskiego. Znajdują się w nich informacje, o które pyta Pan w swojej interpelacji.

Ponadto, informuję, że za kampanię odpowiadałem osobiście. W ramach zagadnienia nr 4: przeliczając na mieszkańca, każdy bydgoszczanin zapłacił za ulotkę ok. 2,5 grosza. Zagadnienie nr 5: nikt nie został wyłączony spośród mieszkańców, do których miała zostać dostarczona ulotka. Była ona roznoszona razem z decyzją o określeniu podatku od nieruchomości, wobec powyższego nie było dodatkowego kosztu dystrybucji.

Jednocześnie informuję, że akcje będą powtarzane tak długo, jak Rząd Prawa i Sprawiedliwości będzie krzywdził Bydgoszcz, a w konsekwencji mieszkańców Bydgoszczy.

2 powtórzeń
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
ht
Michał Sztybel

Załączniki:

1. Kopia zamówienia dot. wydruku z dnia 10 stycznia 2023 r.
2. Odpowiedź na interpelację Radnego P. Bokieja z dnia 15 lutego 2023 r.
3. Odpowiedź na interpelację Radnego K. Frelichowskiego z dnia 15 lutego 2023 r.
4. Odpowiedź na interpelację Radnego K. Frelichowskiego z dnia 24 lutego 2023 r.



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Biuro Komunikacji Społecznej

Bydgoszcz, dnia 10 stycznia 2023 r.

Agencja Reklamowa Start Remigiusz Wytkowski
ul. Glinki 62a
85-174 Bydgoszcz
NIP 9531088251

ZAMÓWIENIE BKS.I.3220.3.2023

Przedmiotem zamówienia jest wydruk ulotki informacyjnej dla mieszkańców Bydgoszczy dot. budżetu miasta w ilości ~~25~~¹⁴⁰ tys sztuk.

Łączna wartość zamówienia brutto: **8.548,5 zł**

Fakturę proszę wystawić na adres:
Miasto Bydgoszcz
Biuro Komunikacji Społecznej
ul. Jezuicka 1
85-102 Bydgoszcz
NIP 953-10-11-863

KONTRAS YGNATA
SKARBNIK MIASTA

.....
Skarbnik Miasta

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

.....
Zastępca Prezydenta Miasta

85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1
tel. (52) 58 58 365, fax. (52) 58 58 623
email: bks@um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl

DYREKTOR BIURA

.....
Monika Miller-Szala



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 15 lutego 2023 r.
RM.0003.437.2.2023.

Pan Paweł Bokiej
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Na wstępie przypomnę, iż informacje o umowach zawieranych przez poszczególne komórki merytoryczne Urzędu Miasta Bydgoszczy są dostępne dla każdego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.um.bydgoszcz.pl, co jest działaniem odwrotnym do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i poszczególnych ministerstw.

Celem kolportowanego materiału jest informowanie o stratach Miasta z powodu „Polskiego Ładu”. Nakład materiału informacyjnego wyniósł 140 tysięcy szt. Wydruk zrealizowała Agencja Reklamowa START, a całkowity koszt wyniósł 8 548,50 zł.

2 prywatnie
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel





ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 15 lutego 2023 r.
RM.0003.436.2.2023.

Pan Krystian Frelichowski
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Na wstępie przypomnę, iż informacje o umowach zawieranych przez poszczególne komórki merytoryczne Urzędu Miasta Bydgoszczy są dostępne dla każdego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.um.bydgoszcz.pl, co jest działaniem odwrotnym do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i poszczególnych ministerstw.

Koszt wydruku materiału informacyjnego wyniósł 8 548,50 zł. Miasto nie poniosło dodatkowych kosztów w związku z kolportażem ulotki. Tekst został opracowany na podstawie wycień z budżetu Miasta Bydgoszczy. Celem kolportowanego materiału jest informowanie o stratach Miasta z powodu „Polskiego Ładu”.

2 powtórnem
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztobel





ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 24 lutego 2023 r.
RM.0003.440.2023

Pan
Krystian Frelichowski
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Przekazuję odpowiedzi na pytania w ramach interpelacji Pana Radnego z dnia 20 lutego br. w sprawie materiału informacyjnego.

1. Tekst opracowano na podstawie danych z budżetu Miasta Bydgoszczy. Za treść odpowiadałem osobiście. Wysokość mojego wynagrodzenia jest publiczna, zawarta w oświadczeniu majątkowym, znajdującym się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy.
2. Jak napisałem w poprzedniej odpowiedzi: celem materiału informacyjnego było poinformowanie bydgoszczan o stratach Miasta z powodu „Polskiego Ładu”.
3. Przypominam, że koszt wydruku ulotki informacyjnej wyniósł 8 548,50 zł. Jednocześnie proszę o odpowiedź na pytanie, czy rząd stać na wydatki, które za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego, przeznaczył na kampanię billboardową dotyczącą Rządowego Funduszu Polski Ład, kosztującą ok. 10 milionów złotych, i to z materiałami, które zawierały błąd? Do odpowiedzi dołączam zdjęcie takiego billboardu.
4. Źródła wyliczeń:

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2023 rok:

<https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/2737/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2023-rok>

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2022 rok:

<https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/674/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2022-rok>

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2021 rok:

<https://bip.um.bydgoszcz.pl/artukul/916/670/budzet-miasta-bydgoszczy-na-2021-rok>

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2020 rok:

https://archiwumbip.um.bydgoszcz.pl/finanse/budzet_miasta_bydgoszcz/budzet_miasta_2020/index.htm

Budżet Miasta Bydgoszczy na 2019 rok:

https://archiwumbip.um.bydgoszcz.pl/finanse/budzet_miasta_bydgoszcz/budzet_miasta_2019/index.htm

2
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel

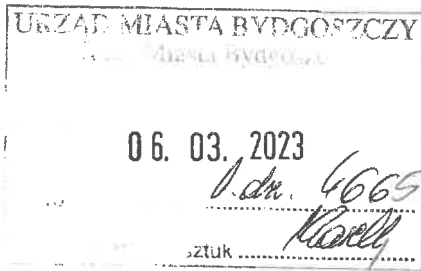


444.9.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. skokowego wzrostu wydatków w zestawieniu z lat 2020 i 2021 w bydgoskiej spółce ProNatura

Jak donoszą bydgoskie media z rocznych zestawień wynika wzrost wydatków w zestawieniu z lat 2020 i 2021 w bydgoskiej spółce ProNatura. Szczególna uwagę zwraca rubryka usługi obce, gdzie w 2019 roku był to dla spółki wydatek w wysokości 5 137 787,46 zł, w 2020 - 6 569 788,92 zł, a w 2021 roku już 14 531 090,30 zł. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jakie zadania wchodziły w usługi obce w latach 2020-2021? Proszę o przedstawienie wykazu zawartych zleceń i umów za lata 2020, 2021, 2023.
2. Czy w 2023 roku również będą realizowane zadania z tego zakresu? Jaki jest ich planowany koszt?
3. Czy, a jeżeli tak w jakim zakresie wzrost wydatków przekłada się na wzrost cen odbioru i utylizacji odpadów komunalnych w Bydgoszczy?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 16 marca 2023r.

RM.0003.444.9.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Miasta Bydgoszczy

Szanony Panie Radco,

Odpowiadając na interpelację nr RM.0003.444.9.2023 w temacie, o którym „donoszą bydgoskie media” informuję.

Odpowiedzi na wszystkie zadane pytania udzielone zostały w artykule, który ma Pan na myśli (żaden inny nie powstał mimo, że pisze Pan w liczbie mnogiej), dlatego załączam link <https://expressbydgoski.pl/w-spolce-pronatura-w-bydgoszczy-wydatki-wzrosly-z-65-mln-zl-do-ponad-145-mln-chodzi-o-uslugi-obce/ar/c1-17232313>.

Chciałbym zadeklarować, że wykaz zawartych umów i zleceń otrzyma Pan niezwłocznie po przekazaniu mi takowego przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów w odpowiedzi na mój wniosek w trybie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022r. poz. 902 tj). Wniosek w załączeniu.

Jednocześnie w zakresie odpowiedzi na 3 pytanie dotyczące „wzrostu cen odbioru i utylizacji odpadów komunalnych w Bydgoszczy” informuję, że nie wolno utylizować odpadów komunalnych, a ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz. 2519 tj) zna jedynie pojęcie zagospodarowania, co jako Minister odpowiedzialny m.in. za przygotowanie ustaw kierowanych do Rady Ministrów, powinien Pan doskonale wiedzieć.

2 powtórnica

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel

Załączniki:

1. wniosek o udzielenie informacji publicznej

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1
tel.: 52 58 58 303, fax: 52 58 58 917
e-mail: zpm1@um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl



Rok Towarzystwa Miłośników
Miasta Bydgoszczy



BYDGOSKI ROK ANDRZEJA SZWALBEGO



Michał Sztybel <michalsztybel@gmail.com>

Wniosek w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej

Michał Sztybel <michalsztybel@gmail.com>

15 marca 2023 07:54

Do: bip <bip@kprm.gov.pl>

Dzień dobry,
na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej zwracam się z wnioskiem o udostępnienie następujących danych:

- wykazu umów i zleceń Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w okresie 2020r., 2021r., 2022r. oraz od 1 stycznia do dnia 28 lutego 2023r.

Proszę o dane z określeniem:

- kontrahenta,
- przedmiotu umowy,
- daty zawarcia,
- wydatkowanej kwoty.

Proszę o udzielenie odpowiedzi drogą mailową na adres, z którego pochodzi wniosek.

Jednocześnie proszę o odpowiedź:

czy Kancelaria Prezesa Rady Ministrów zamierza publikować w Biuletynie Informacji Publicznej rejestr umów podobnie jak czynią to niektóre samorządy, m.in. Bydgoszcz?

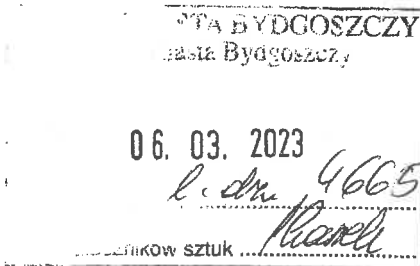
Z wyrazami szacunku

Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. planowanej przebudowy mostu w Smukale.

Po wielu latach planowania inwestycji, w ubiegłym roku ogłoszono przetarg na przygotowanie dokumentacji dla przeprawy w ciągu ul. Biwakowej nad Brdą w Smukale. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Kiedy można spodziewać się przetargu na przebudowę mostu w Smukale, inwestycji od wielu lat planowanej przez władze miasta, a także potrzebnej mieszkańcom Smukały?
2. Na jakie lata planowana jest przebudowa? Jak długo ona potrwa?
3. Czy miasto ma zabezpieczone środki na realizację inwestycji? Jeśli tak, to z jakiej puli będą one przeznaczone? Natomiast jeśli nie to skąd miasto planuje zdobyć środki pieniężne?
4. Czy podczas przebudowy możliwy będzie przejazd przez Brdę w Smukale?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 13 marca 2023 r.

RM.0003.440.10.2023

Pan Jarosław Wenderlich

Radny

Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 5 marca br. dotyczącą planowanej przebudowy mostu w Smukale, informuję, że:

1. Inwestycja obejmująca przebudowę mostu w Smukale, będzie mogła być realizowana wówczas gdy, rząd Prawa i Sprawiedliwości przestanie zabierać samorządom dochody z podatku PIT ich mieszkańców i przekazywać swoim „kolesiom” i znajomym w ramach programów „willa+”, „NCBR+” itp.
2. Jak w pkt. 1
3. Miasto nie ma zabezpieczonych środków na realizację tej inwestycji. Mam nadzieję sytuacja samorządów zmieni się radykalnie po jesiennych wyborach parlamentarnych.
4. Decyzja w tym zakresie będzie znana po etapie projektowania.

z poważaniem



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023

MIASTO BYDGOSZCZ	
Biuro Rady Miasta Bydgoszcz	
wpłynęło	06.03.2023
nr wp. j.wt.	l. dn. 4665
ilość załączników	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. wybitej wiaty na przystanku szarych Szeregów.

Rocznie około 150 tysięcy złotych kosztuje naprawa uszkodzonych wiat przystankowych. Ostatnio kolejny raz uszkodzono wiatę przystanku „Szarych Szeregów”, pomimo zainstalowania w tym miejscu kamer. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jakie działania podjęto w celu ochrony wiat przystankowych dotychczas?
2. Ile wiat zostało w ubiegłym roku uszkodzonych? Jaki był dokładny koszt wymiany wszystkich z nich? Czy wszystkie wymiany organizowało ZDMiKP we własnym zakresie?
3. Czy istnieje szansa, że w pobliżu ulicy Szarych Szeregów częściej, szczególnie w godzinach nocnych pojawiały się patrole Straży Miejskiej?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Miroslaw KOZŁOWICZ

Bydgoszcz, dnia 2 .03.2023r.

RM.0003. 444.11.2023.

Nr wpływu 4669

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: interpelacji w sprawie wiat przystankowych.

W nawiązaniu do interpelacji z dnia 05.03.2023r. informuję, że obecnie przy nowych inwestycjach drogowo – torowych mających miejsce w Bydgoszczy, na przystankach komunikacji publicznej instalowane są kamery monitorujące okoliczną infrastrukturę. Kamery takie zamontowane zostały między innymi w obrębie węzłów: Szarych Szeregów, Wyżyny, Kapuściska, Zbożowy Rynek, rondo Kujawskie i plac Poznański. Zapisy wideo pozyskane z tych kamer wykorzystywane są między innymi do identyfikowania sprawców aktów wandalizmu. Z takim właśnie przypadkiem mieliśmy do czynienia przy ostatniej dewastacji mającej miejsce na węźle Szarych Szeregów. Sprawcę tego aktu wandalizmu udało się odnaleźć dzięki publikacji materiału z kamery w mediach. Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy ściśle współpracuje przy tego typu zdarzeniach ze służbami porządkowymi tj. Policją i Strażą Miejską. W ramach wieloletniej umowy na utrzymanie infrastruktury przystankowej z podmiotem zewnętrznym, Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy realizuje większość prac związanych z utrzymaniem infrastruktury przystankowej. W roku 2022 wymieniono 39 uszkodzonych we wiatkach szyb na łączną kwotę 34 006,13 zł. Do dzisiaj w ramach procedury odszkodowawczej odzyskano kwotę w wysokości 8 998,02 zł.

Należy pamiętać, że na kwotę około 150 tysięcy złotych rocznie wydatkowanej na naprawę infrastruktury przystankowej składają się również: wymiana siedzisk, znaków przystankowych, gablot informacyjnych, rozkładów jazdy, nazw przystanków, usuwanie graffiti i inne.

W trosce o bezpieczeństwo pasażerów komunikacji publicznej, wszelkie sygnały dotyczące zagrożeń zgłaszane przez pracowników i mieszkańców, przekazywane są do właściwych organów ścigania (w tym do Straży Miejskiej). Od dnia 16 listopada 2022r. teren w okolicy przystanków tramwajowych zlokalizowanych w obrębie węzła Szarych Szeregów został objęty przez Straż Miejską wzmożonym nadzorem. Podczas 21 kontroli przeprowadzonych o różnych porach dnia zostały podjęte interwencje wobec 4 osób spożywających alkohol. Nie stwierdzono żadnych dewastacji. Powyższe kontrole będą kontynuowane, a wychodząc naprzeciw oczekiwaniom Pana Radnego, zostaną one rozszerzone w miarę możliwości także na godziny nocne.

444.12.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 5.03.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpłynął
dnia 06. 03. 2023

nr wpływu 1. data 4665

ilość załączników sztuk 10

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. braku przepisów odnośnie ochrony
drzew podczas inwestycji.

Stowarzyszenie MODrzew alarmuje, że Bydgoszcz nadal nie wprowadziła przepisów
odnośnie ochrony drzew podczas realizacji inwestycji. Ta sama organizacja wskazuje, że
norma jest składowanie w pobliżu drzew np. materiałów budowlanych. W związku z
powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Prezydent Bydgoszczy wielokrotnie przedstawiał się jako zwolennik rozwiązań
proekologicznych. Dlaczego miasto Bydgoszcz nie wprowadziło dotychczas takich
przepisów?
2. Czy wprowadzenie takich przepisów jest planowane? Jeśli tak, to kiedy?
3. Jakie działania dotychczas podejmowało miasto Bydgoszcz celem ochrony drzew
podczas realizacji inwestycji?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 17 marca 2023 r.

RM.0003.444.12.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

Temat: odpowiedź na interpelację

Odpowiadając na interpelację Pana Radnego w sprawie ochrony drzew podczas inwestycji informuję, co następuje.

Miasto Bydgoszcz ma świadomość wyjątkowego znaczenia drzew w przestrzeni miejskiej, dlatego staramy się je chronić. Z uwagi na to, że miasto funkcjonuje jako przestrzeń ukierunkowania szczególnie na zaspakajanie różnych potrzeb cywilizacyjnych ludzi, gospodarowanie zielenią w tym opieka nad drzewami, ich ochrona i realizacja nasadzeń, musi się odbywać na warunkach zrównoważonego rozwoju z uwzględnieniem wielu czynników w tym zróżnicowaniem oczekiwań mieszkańców naszego miasta. Wychodząc naprzeciw tym potrzebom Miasto od wielu lat, już na etapie projektowania inwestycji lub jej uzgadniania, określa zasady ochrony drzew. W celu wypracowania opcji umożliwiającej zachowanie i ochronę jak największej liczby drzew, proces uzgadniania inwestycji często jest wieloetapowy, poprzedzony spotkaniami z projektantami. Powyższe może mieć miejsce dlatego, że istnieją przepisy uzasadniające podejmowanie przez inspektorów Urzędu Miasta w Bydgoszczy czynności zmierzających do zachowania drzew. Jako zwolennik rozwiązań proekologicznych, akceptuję i popieram starania podwładnych w tym zakresie. Poniżej przedstawiam Panu Radnemu krótką informację o tym, jakie działania podejmuje Miasto i na jakiej podstawie.

Prawne aspekty ochrony drzew regulują konkretne przepisy, m. in. art. 87a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2022 r. poz. 916 ze zm.), art. 6 oraz art. 75 ust. 1 - ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.), na podstawie których inwestor zobowiązany jest do podejmowania działań zmierzających do ochrony zieleni.

Wyjaśniam, że Miasto Bydgoszcz, pomimo braku obowiązku ustawowego nakazującego sformalizowanie standardów, opracowało i stosuje wytyczne dotyczące zasad nasadzeń, które funkcjonują jako standardy i stosowane są obligatoryjnie na terenach będących własnością gminy.

Ochrona drzew rozpoczyna się już na etapie projektowania inwestycji:

- w trakcie posiedzeń Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowych (tzw. ZUD),
- postępowań związanych z uzgadnianiem inwestycji,
- wydawania zgód na czasowe zajęcie terenu.

W trakcie ww. postępowań, zależnie od etapu, badane są kolizje drzew z planowaną inwestycją. W trakcie konsultacji z projektantami ustala się, czy kolizji można uniknąć. Wskazywane są konieczne korekty koncepcji projektowych w zakresie umożliwiającym zachowanie drzew, określane są także warunki prowadzenia prac w sąsiedztwie zadrzewień.

Jeżeli wycinka drzew z konkretnych powodów będzie konieczna, określany jest zakres nasadzeń zastępczych. Realizacja wycinki i nasadzeń jest sformalizowana i wynika z wydanych decyzji administracyjnych i uzgodnień. Drzewa przewidziane do zachowania podlegają ochronie. Zasady ochrony określone są bądź w projektach budowlanych, uzgadnianych przez pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Bydgoszczy, bądź są formułowane w trakcie procedowania spraw w pismach kończących proces uzgadniania. Zalecenia dostosowane są do faktycznych zagrożeń, zinterpretowanych w trakcie procedowania sprawy. Do najczęstszych przykładowych zaleceń, które przedstawimy Panu Radnemu, należą m.in.: ograniczenie działań w rzucie koron drzew poprzez ograniczenie lub wykluczenie poruszania się sprzętu ciężkiego, zakazy: składowania materiałów związanych z realizacją inwestycji, parkowania pojazdów, organizacji zaplecza socjalnego w rzutach koron drzew, a także obowiązek zabezpieczenia pni drzew przed potencjalnym uszkodzeniem.

Mając na uwadze zasadnicze znaczenie wiedzy o ochronie przyrody wszystkich podmiotów biorących udział w procesie decyzyjnym i inwestycyjnym, Miasto podejmuje szereg działań, których celem jest propagowanie wiedzy o przyrodzie oraz zasadach jej ochrony, np. poprzez wyznaczenie ścieżek dydaktycznych, organizację szkoleń, nawiązywanie współpracy z konkretnymi ośrodkami edukacyjnymi w celu propagowania postaw przyjaznych przyrodzie. Edukowanie projektantów i inwestorów odbywa się także na etapie uzgodnień w trakcie rozmów, w których wyjaśniamy i uzasadniamy zasady ochrony drzew.

Widząc zasadność sformalizowania zasad ochrony drzew, wydział merytoryczny ds. zieleni Urzędu Miasta Bydgoszczy przygotowywał się do sformułowania wytycznych w tym zakresie. Powyższe zbiegło się celami projektu „Bez Lipy!”, do którego Miasto zostało zaproszone w roli partnera projektu i chętnie do niego przystąpiło. Udział w projekcie daje możliwość wypracowania zasad ochrony drzew – „Standardów ochrony drzew” z udziałem przedstawicieli różnych grup społecznych: naukowców, organizacji społecznych, przedstawicieli firm zajmujących się zielenią – co daje szersze spektrum spojrzenia na sprawę. Zwracam uwagę, że przedstawiciele Stowarzyszenia MODrzew – monitoring Obywatelski Drzew są członkami zespołu tworzącego powyższy dokument i świetnie orientują się w stopniu zaawansowania prac nad nim. Obecnie Standardy są na etapie redagowania ostatecznej wersji, która zostanie poddana konsultacjom społecznym do końca czerwca 2023 r. Aktualnie nad dokumentem pracuje ekspert zatrudniony przez lidera projektu – Pracownię Zrównoważonego Rozwoju, a także na przedstawiciele Miasta. Całość materiału, po konsultacjach będzie stanowić podstawę do przygotowania miejskiego dokumentu dotyczącego standardów ochrony drzew.

Biorąc powyższe pod uwagę należy stwierdzić, że brak dokumentu w formie standardów nie oznacza, że Miasto nie chroni drzew. Ochrona przyrody jest złożonym procesem, w którym uczestniczą różne podmioty od osób fizycznych poprzez osoby prawne, deweloperów, architektów, projektantów branżowych, inwestorów, nauczycieli, urzędników i wielu innych. Ostateczny efekt ochrony przyrody jest wypadkową wielu czynników, na które składają się przepisy i wola, roszczenia i oczekiwania różnych ludzi. Zwracam więc uwagę, że wypracowanie przez Miasto standardów ochrony nie będzie panaceum, które rozwiąże sprawy ochrony drzew. Tylko powszechna świadomość i chęć ochrony przyrody przez indywidualne osoby pozwoli na skuteczną ochronę drzew i innych zasobów środowiska.

Reasumując, Miasto prowadzi działania w zakresie ochrony drzew na podstawie obowiązujących przepisów. Opracowywane standardy należy traktować jako wytyczne systematyzujące zasady ochrony drzew, uwzględniające dotychczas stosowane dobre praktyki i wprowadzające nowe rozwiązania.

Prasałowien

Mirosława Jędrzejczyk

Załączniki:

1. Pisma dotyczące uzgodnień WGK



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Gospodarki Komunalnej

Bydgoszcz, dnia ²⁵ lipca 2018 r.

WGK-III.7012.105.2018.JO

Temat: określenie warunków prowadzenia prac związanych z budową sieci ciepłowniczej na działkach nr: 36, 41/3, 44/2, 45/2, 45/3, 47, 50, obr. 0094 w Bydgoszczy.

W odpowiedzi na pismo z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie jw., Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Bydgoszczy (dalej nazywany WGK) przedstawia poniżej warunki prowadzenia prac mające na celu ochronę i zachowanie starodrzewu rosnących w sąsiedztwie sieci ciepłowniczej na działkach nr: 36, 41/3, 44/2, 45/2, 45/3, 47, 50, obr. 0094 w Bydgoszczy, której trasę obrazuje opieczętowany załącznik mapowy stanowiący integralną część niniejszego pisma.

1. Na podstawie art. 87a ustawy z dnia 16 kwietnia 2014 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142 z późn. zm.) oraz art. 75 ust. 1- ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 650 z późn. zm.) Inwestor zobowiązany jest do podejmowania działań zmierzających do ochrony zieleni, stąd inwestycję należy realizować w sposób możliwie najmniej szkodzący drzewom.
2. Prace realizowane na wysokości drzew należy prowadzić ze szczególną dbałością o poszczególne okazy i maksymalnie ograniczać ingerencję w teren. Pnie należy skutecznie zabezpieczyć przed otarciami (w przypadku zagrożenia uszkodzeniem) poprzez montaż osłon. Osłon nie należy przymocowywać bezpośrednio do pni drzew. Gałęzie i korzenie uszkodzone w trakcie realizacji prac należy zabezpieczać zgodnie ze sztuką. W przypadku złamania gałęzi lub zerwania korzeni, na pierwszym etapie najważniejsze jest przycięcie uszkodzonych organów rośliny tak, by rana była jak najmniejsza. Korzenie odsłonięte w trakcie wykopów należy skutecznie chronić przed zasychaniem i przemrożeniem m.in. poprzez stosowanie osłon, np. słomianych mat (niezwłocznie po odsłonięciu korzeni) oraz polewanie wodą (zależnie od potrzeb).
3. Zaleca się szczególną ochronę dębu, oznaczonego na załączniku mapowym literami Db, który na podstawie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie kryteriów uznawania tworów przyrody żywej i nieożywionej za pomniki przyrody (Dz. U. poz. 2300), kwalifikuje się do uznania go za pomnik przyrody.
4. W rzutach koron drzew nie należy wyznaczać miejsc postoju pojazdów, zaplecza socjalnego, itp.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wiesław Zawistowski

Załącznik: opieczętowana mapa obrazująca trasę sieci ciepłowniczej na działkach nr: 36, 41/3, 44/2, 45/2, 45/3, 47, 50, obr. 0094 w Bydgoszczy.

85- 102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 4a,
tel.: 52 58 58 394 fax.: 52 58 58 111
email: wgk@um.bydgoszcz.pl., www.bydgoszcz.pl

KIEROWNIK REFERATU

Ogrodnik Miejski

25.07.18
Bogna Rybacka



Rok
Bydgoskiego
Dziedzictwa
Przemysłowego

25.07.18



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Gospodarki Komunalnej

Bydgoszcz, dnia 26. lipca 2018 r.

WGK-III.7012.101.2018.JM

Temat: dotyczy uzgodnienia wycinki drzew w związku z planowaną rozbudową domu w Bydgoszczy przy ul. Sosnowej 3.

W nawiązaniu do Pana pisma z dnia 27.06.2018 r. (data wpływu do Wydziału Gospodarki Komunalnej (dalej WGK) dnia 28.06.2018 r.) w sprawie jw. informuję, że **opiniuję pozytywnie** usunięcie drzewostanu kolidującego z projektowaną rozbudową domu mieszkalnego w Bydgoszczy przy ul. Sosnowej 3, (wskazane drzewa o nr 1-8 na mapie projektu zagospodarowania terenu - zał. nr 1), pod warunkiem realizacji nasadzeń kompensujących straty przyrodnicze wg zasady stosowanej dla Miasta Bydgoszcz przez nasadzenie min. 2 szt. drzew za każdą usuwaną sztukę, na którą wymagane jest uzyskanie zezwolenia (nie dotyczy usuwania drzew przez osoby fizyczne będące właścicielem działki na której rosną drzewa i nie są one usuwane w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej).

Opieczętowne projekt zagospodarowania terenu i plan nasadzeń stanowią integralną część niniejszej opinii.

Niniejsze uzgodnienie nie zwalnia inwestora z obowiązku przyjmowania rozwiązań chroniących istniejące, przewidziane do zachowania drzewa na każdym etapie realizacji planowanej inwestycji. Na podstawie art. 87a ustawy z dnia 16 kwietnia 2014 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142) oraz art. 75 ust. 1- ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.) inwestor zobowiązany jest do podejmowania działań zmierzających do ochrony zieleni. W związku z powyższym prace realizowane w sąsiedztwie drzew i krzewów przewidzianych do zachowania należy prowadzić ze szczególną dbałością o zieleni. Korzenie drzew należy zabezpieczać przed zasychaniem poprzez okrywanie matami słomianymi i polewanie gruntu wodą.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 83f ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142) nie jest wymagane zezwolenie na usunięcie krzewu lub krzewów rosnących w skupisku o powierzchni do 25 m²; drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego; 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego oraz



których obwód pnia na wysokości 130 cm nie przekracza 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew. Na pozostałe drzewa wymagane jest zezwolenie na usunięcie lub zgłoszenie zamiaru ich usunięcia.

Jednocześnie informujemy, że przed przystąpieniem do prac należy wystąpić do WGK ze zgłoszeniem zamiaru usunięcia drzew lub o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, na których usunięcie wymagane jest uzyskanie zezwolenia zgodnie z obowiązującą ustawą z 16 kwietnia 2014 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142).

DYREKTOR WYDZIAŁU


Wiesław Zawistowski

Załączniki:
Mapa

Inspektor
25.07/18
mgr inż. Joanna Młodczaska

KIEROWNIK REFERATU
Ogrodnik Miejski
25.07.18
Bogna Rybecka



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Gospodarki Komunalnej

Bydgoszcz, dnia *31* października 2019 r.

WGK-III.7012.61.86.2019.JO

Temat: uzgodnienie lokalizacji obiektu budowlanego, dot. inwestycji „Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej i dostosowanie sieci kanalizacji deszczowej do zmian klimatycznych na terenie miasta Bydgoszczy. Budowa i Przebudowa. Część 1, Część 2, Część 3” – C1_K2_6.7 (ul. Fredry).

W odpowiedzi na pismo znak HTS/18004/WT/08/2019/LB z dnia 23 września 2019 r., Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Bydgoszczy **uzgadnia** lokalizację obiektu budowlanego – kolektora deszczowego nr 4 w ulicy Fredry w Bydgoszczy – C1_K2_6.7.

W wyniku realizacji ww. obiektu nie dojdzie do wycinki drzew.

Poniżej określa się warunki prowadzenia prac, które mają na celu ochronę drzew rosnących w sąsiedztwie obszaru robót. Zapisy dot. ochrony drzew powinny być częścią składową projektu budowlanego i być wiążące dla wykonawcy robót.

1. Przed rozpoczęciem robót budowlanych drzewa na terenie inwestycji zostaną zabezpieczone przed uszkodzeniem części nadziemnych i korzeni przypowierzchniowych, poprzez czytelne wyznaczenie stref ochronnych, wyłączonych z obszaru robót.
2. Drzewa rosnące w sąsiedztwie planowanych wykopów pod urządzenia MWIK, zostaną zabezpieczone dodatkowo poprzez montaż osłon na pnie i strefę odziomka. Osłon nie należy montować bezpośrednio do pni. Szczegółowe wytyczne w zakresie montażu osłon powinny zostać przygotowane przez eksperta i umieszczone w Projekcie budowlanym.
3. Korzenie drzew naruszone w wyniku wykopu, należy na bieżąco obcinać ostrym narzędziem przy ścianie wykopu, prostopadle do ściany wykopu tak, aby powstała rana była jak najmniejsza. Następnie, niezwłocznie realizujący prace wykona ekran korzeniowy (warstwa ziemi urodzajnej ułożonej od strony wykopu na strefie korzeniowej, osłonięta matą jutową lub słomianą, na której oparty będzie szalunek wykopu), chroniący korzenie drzew przyulicznych przed przesuszeniem i uszkodzeniami mechanicznymi. Wyklucza się możliwość pozostawienia korzeni odkrytych, narażonych na zasychanie i bezpośrednie działanie czynników klimatycznych.
4. Należy zabezpieczyć ściany wykopu przed osypywaniem gruntu tak, aby wykluczyć odslanianie kolejnych partii korzeni.
5. Szczegółowe wytyczne w zakresie ochrony korzeni powinny zostać przygotowane przez eksperta i umieszczone w Projekcie budowlanym.
6. Drzewa w sąsiedztwie wykopu będą podlewane w przypadku suszy.
7. Bezpośrednio po zakończeniu robót budowlanych w uzgodnieniu osobą sprawującą nadzór przyrodniczy, inwestor wykona na swój koszt cięcia pielęgnacyjno – sanitarno – korekcyjne koron

85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 4a
tel.: (52) 58 58 394, fax.: (52) 58 58 111,
email: wgk.um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl



drzew rosnących w strefie objętej inwestycją. Zakres cięć powinien być uwarunkowany zakresem uszkodzeń korzeni.

8. Z uwagi na powyższe, na etapie prowadzenia wykopów do prac związanych z zabezpieczeniem drzew powinna zostać włączona osoba realizująca nadzór przyrodniczy, która po zakończeniu robót budowlanych określi zakres niezbędnych cięć w koronach drzew. Osoba sprawująca nadzór przyrodniczy powinna posiadać wiedzę i doświadczenie gwarantujące właściwy zakres zabiegów (np. doświadczony arborysta, inspektor drzew itp.).
9. W rzutach koron drzew należy ograniczyć do minimum poruszanie sprzętu ciężkiego oraz wykluczyć:
 - 1) składowanie materiałów związanych z realizacją inwestycji,
 - 2) parkowanie pojazdów,
 - 3) wyznaczenie zaplecza socjalnego itp.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wiesław Zawistowski

Do wiadomości: WGK, Ref. IV.

31.10.2014

20.10.2014
Naczelnik Wydziału



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Gospodarki Komunalnej

Bydgoszcz, dnia 28 maja 2021r.
WGK-III.7012.1.21.2020.JO

Temat: „Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej i dostosowanie sieci kanalizacji deszczowej do zmian klimatycznych na terenie miasta Bydgoszczy. Budowa i Przebudowa. Część 1, Część 2, Część 3” – „Budowa zbiornika retencyjnego nr 5 wraz z połączeniami sieciowymi oraz instalacjami obiektowymi w rejonie ulicy Świeckiej w Bydgoszczy – C2_K4K5_3.5”.

W odpowiedzi na pismo znak HTS/18004/WT/10/05/2021/AR z dnia 18 maja 2021r., Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Bydgoszczy (dalej WGK) opiniuje **pozytywnie** przedłożony projekt zagospodarowania terenu, zgodny z opieczętowanym załącznikiem mapowym stanowiącym integralną część niniejszego pisma dot. inwestycji „Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej i dostosowanie sieci kanalizacji deszczowej do zmian klimatycznych na terenie miasta Bydgoszczy. Budowa i Przebudowa. Część 1, Część 2, Część 3” – „Budowa zbiornika retencyjnego nr 5 wraz z połączeniami sieciowymi oraz instalacjami obiektowymi w rejonie ulicy Świeckiej w Bydgoszczy – C2_K4K5_3.5”.

Poniżej przedstawiamy uwagi do sprawy i obligatoryjne dla Inwestora warunki realizacji inwestycji.

1. Opiniujemy negatywnie zamiar usunięcia krzewów oznaczonych nr 15. Na przedłożonym projekcie zagospodarowania terenu nie wykazano kolizji tych krzewów z planowaną inwestycją
2. Przed rozpoczęciem robót budowlanych przewidziane do zachowania drzewa, rosnące na terenie inwestycji lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie, zostaną zabezpieczone przed uszkodzeniem części nadziemnych (pień i korona) i korzeni przypowierzchniowych, poprzez czytelne wyznaczenie stref ochronnych, wyłączonych z obszaru robót. Powyższe ma na celu uniknięcie przypadkowego uszkodzenia drzew w wyniku robót. Wskazujemy, że szczególnej ochronie powinien podlegać stary okaz klonu zwyczajnego, oznaczony numerem 3.
3. Drzewa bezpośrednio narażone na uszkodzenie w trakcie realizacji wykopów, zostaną zabezpieczone dodatkowo poprzez montaż osłon na pnie i strefę odziomka. Osłon nie należy montować bezpośrednio do pni.
4. Korzenie drzew naruszone w wyniku robót, należy na bieżąco obcinać ostrym narzędziem przy ścianie wykopu, prostopadle do ściany wykopu tak, aby powstała rana była jak najmniejsza. Wyklucza się możliwość pozostawienia korzeni odkrytych, narażonych na zasychanie i bezpośrednie działanie czynników klimatycznych. Korzenie należy okrywać słomianymi matami chroniącymi je przed bezpośrednim oddziaływaniem czynników atmosferycznych.
5. Obowiązuje zakaz zasypywania drzew i podniesienia gruntu powyżej obecnego poziomu terenu.
6. W rzutach koron drzew przewidzianych do zachowania należy wykluczyć:
 - 1) poruszanie sprzętu ciężkiego,
 - 2) składowanie materiałów związanych z realizacją inwestycji,
 - 3) parkowanie pojazdów,
 - 4) wyznaczenie zaplecza socjalnego itp.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wiesław Zawistowski

Załącznik: opieczętowany projekt zagospodarowania terenu, dot.– C2_K4K5_3.5”.

Do wiadomości:

- 1) WGK, Ref. IV,
- 2) MWIK.

85- 102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 4a ,
tel.: 52 58 58 394 fax.: 52 58 58 111
email: wgk@um.bydgoszcz.pl / www.bydgoszcz.pl

INSPIKTOR

Justyna Miszewska

Justyna Miszewska
Inspektor ds. Gospodarki
Komunalnej i Rolnictwa
Zielonej i Ekologicznej Przyszłości

BYDGOSZCZ'81

40-LECIE BYDGOSKIEGO MARCA



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Gospodarki Komunalnej

Bydgoszcz, dnia sierpnia 2021r.

WGK-III.7012.186.2018.JO

Temat: opinia na temat budowy sieci ciepłej 2XDN150/250 w Bydgoszczy pod względem ochrony zieleni.

W odpowiedzi na pismo w sprawie uzgodnienia planowanej inwestycji polegającej na budowie sieci ciepłej 2XDN150/250 w Bydgoszczy (ul.: Potockiego, Gołębia, Kossaka) pod względem ochrony zieleni, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Bydgoszczy (dalej nazywany WGK) poniżej przedstawia uwagi w sprawie.

1. Opiniujemy pozytywnie usunięcie drzew oznaczonych w „Aktualizacji inwentaryzacji zieleni” numerami: 143, 145 i 167 z uwagi na ich kolizję z planowaną siecią ciepłą. Informujemy, że usunięcie ww. drzew wymaga uzyskania zgody Prezydenta Miasta Bydgoszczy w formie decyzji administracyjnej, wydanej w trybie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2021r. poz. 1098). W zamian za usunięte drzewa Inwestor zaplanuje w sąsiedztwie inwestycji nasadzenia zastępcze, w liczbie co najmniej 6 drzew liściastych wybranych gatunków drzew liściastych, właściwych dla siedliska. Przygotowany przez Inwestora projekt nasadzeń zastępczych wymaga uzgodnienia z WGK, przed skierowaniem wniosku o wydanie decyzji jw.
2. Opiniujemy negatywnie wycinkę drzew oznaczonych w „Aktualizacji inwentaryzacji zieleni” numerami: 154 i 146 z uwagi na brak bezpośredniej kolizji ww. okazów z projektowaną siecią. Na odcinkach sieci ciepłej, zaprojektowanych w sąsiedztwie ww. drzew, prace należy realizować bezwykopowo (odcinki co najmniej 15 m, licząc po 7,5 m od środka drzewa).
3. Wnosimy o wydłużenie, wskazanego na mapie – pzt cz. 1, odcinka do realizacji metodą wykopową w sąsiedztwie drzew: od miejsca załamania sieci nr 9, odliczając 15 m w kierunku miejsca załamania sieci nr 8.
4. W odniesieniu do drzewa (jarząb pospolity), rosnącego w sąsiedztwie miejsca załamania sieci nr 6, wykopy pod planowaną sieć ciepłą nie mogą być prowadzone w odległości mniejszej niż 1,5 m licząc od pnia ww. drzewa.
5. Na odcinku między miejscami załamania sieci nr 23-24 rosną drzewa: dwie brzozy brodawkowate i okazała topola włoska. W sąsiedztwie ww. okazów prace należy prowadzić bezwykopowo (odcinki co najmniej 15 m - po 7,5 m licząc od środka drzewa).
6. Oględziny terenu, przeprowadzone przez inspektora WGK w dniu 16 sierpnia br. wykazały, że na odcinku pomiędzy miejscami załamania sieci nr 26 i 27 może dojść do kolizji z krzewami. Prosimy o ustosunkowanie się do ewentualnej potrzeby wycinki zakrzaczeń.
7. Prosimy o uzupełnienie „Projektu wykonawczego” o wytyczne w zakresie zasad ochrony drzew na etapie realizacji inwestycji (ochrona pnia, korony i korzeni), obligatoryjnych dla Wykonawcy robót budowlanych. W razie wątpliwości prosimy o konsultacje. Zweryfikowaną zgodnie z ww. wytycznymi, prosimy przedstawić do uzgodnienia do WGK. Niniejszą sprawę prowadzi pani Justyna Olszewska (e-mail: j.olszewska@um.bydgoszcz.pl, tel. 52-58-58-032).

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wiesław Zawistowski

85- 102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 4a ,
tel.: 52 58 58 394 fax.: 52 58 58 111
email: wgk@um.bydgoszcz.pl, www.bydgoszcz.pl

KIEROWNIK REFERATU

Ogrodnik Miejski

16.08.21
Bogna Rybicka

BYDGOSZCZ '81

40-LECIE BYDGOSKIEGO MARCA

INSPIRATOR

Justyna Olszewska
15.08.21



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Wydział Zieleni i Gospodarki Komunalnej

Bydgoszcz, dnia¹⁰ lutego 2023 r.

WGK-IV.7012.2.2023.MO

Dotyczy: zaopiniowania wycinki drzew związanej z realizacją inwestycji pt. „Przebudowa ulicy A. I R. Tragerów w Bydgoszczy”.

W odpowiedzi na Państwa pismo z dnia 17 stycznia 2023 r. informuję, że Wydział Zieleni i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Bydgoszczy (dalej WGK) **uzgadnia zakres planowanej wycinki drzew i krzewów**, związanej z realizacją w/w inwestycji, zgodnie z załącznikiem mapowym, który stanowi integralną część niniejszego pisma. Rośliny przewidziane do usunięcia oznaczono kolorem niebieskim. W przypadku drzew, na których usunięcie nie została wydana zgoda (tj. nr 2 i 3), należy zaprojektować tzw. szykany w celu uniknięcia konieczności ich wycinki. W przypadku drzew o nr inwentaryzacyjnym 7 i 8 należy przewidzieć ich przesadzenie w obrębie inwestycji. Prace związane z przesadzeniem należy prowadzić pod nadzorem inspektora WGK.

Zobowiązuje się Inwestora do zastosowania poniższych warunków prowadzenia prac, które mają na celu ochronę drzew rosnących w sąsiedztwie obszaru robót:

1. Przed rozpoczęciem robót budowlanych drzewa na terenie inwestycji zostaną zabezpieczone przed uszkodzeniem części nadziemnych (pień i korona) i korzeni przypowierzchniowych, poprzez czytelne wyznaczenie stref ochronnych, wyłączonych z obszaru robót. Powyższe ma na celu uniknięcie przypadkowego uszkodzenia drzew w wyniku robót w ich sąsiedztwie.
2. Drzewa narażone najbardziej na uszkodzenie w trakcie realizacji wykopów, zostaną zabezpieczone dodatkowo poprzez montaż osłon na pniach i strefach odziomków. Osłon nie należy montować bezpośrednio do pni.
3. Korzenie drzew naruszone w wyniku wykopu, należy na bieżąco obcinać ostrym narzędziem przy ścianie wykopu, prostopadle do ściany wykopu tak, aby powstała rana była jak najmniejsza. Wyklucza się możliwość pozostawienia korzeni odkrytych, narażonych na zasychanie i bezpośrednie działanie czynników klimatycznych. Korzenie należy okrywać słomianymi matami chroniąc je przed bezpośrednim oddziaływaniem czynników atmosferycznych.
4. Drzewa w sąsiedztwie wykopu, których korzenie naruszono, należy podlewać w przypadku suszy.
5. W rzutach koron drzew należy ograniczyć do minimum poruszanie sprzętu ciężkiego oraz wykluczyć:
 - 1) składowanie materiałów związanych z realizacją inwestycji,

- 2) parkowanie pojazdów,
- 3) wyznaczenie zaplecza socjalnego itp.

WGK informuje, że w zamian za wycięcie wskazanych w niniejszym piśmie drzew, których usunięcie, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 16 kwietnia 2014 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2022 r. poz. 916 ze zm.), wymaga uzyskania decyzji administracyjnej, należy przewidzieć nasadzenia zastępcze w ilości co najmniej 2 szt. za każde wycięte drzewo (łącznie 10 szt.) . Za usuwane drzewa liściaste należy przyjąć do nasadzenia wybrane spośród rodzimych lub obcych miododajnych, liściastych gatunków drzew, dostosowanych do siedliska. Nasadzenia należy przewidywać w pierwszej kolejności na terenie inwestycji i realizować zgodnie z obowiązującymi na terenie Miasta Bydgoszczy standardami, które zawarte są w „Wytucznych sadzenia i pielęgnacji drzew na terenach będących własnością Miasta Bydgoszcz i Skarbu Państwa we władaniu Miasta Bydgoszcz” (w załączeniu). Projekt nasadzeń kompensacyjnych należy opracować na podstawie aktualnej inwentaryzacji zadrzewień i zakrzewień przewidzianych do usunięcia i uzgodnić go z WGK.

Z uwagi na to, że drzewa usuwane są z działek o klasyfikacji „dr” należy uzyskać zgodę Prezydenta Miasta Bydgoszczy za pośrednictwem Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, a następnie uzyskać zezwolenie od Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego (dotyczy drzew, na których usunięcie wymagane jest uzyskanie decyzji administracyjnej, o której mowa powyżej).

Ze względu na fakt, że przewidziane do wycinki drzewa stanowić mogą potencjalne miejsce lęgów ptasich, sugerujemy rozpoczęcie wycinki poza okresem lęgowym oraz sprawowanie nadzoru przyrodniczego na etapie wycinki drzew oraz robót budowlanych.

Z-ca Dyrektora Wydziału
Ogrodnik Miejski


Bogna Rybacka

Załączniki:

1. projekt – „Przebudowa ulicy A. i R. Tragerów w Bydgoszczy
2. tabela inwentaryzacyjna

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a Mariusz Obodziński 52 58 58 466


10.07.2023 r.

Kierownik Referatu

Magdalena Minga

444.13



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 05.03.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Miasto Bydgoszcz

wp. dnia: 06. 03. 2023
nr wp. l. dz. 4665
ileść stron: 1
ileść załączników: 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. uszkodzenia ekranów wzdłuż ulicy Akademickiej.

Przy ulicy Akademickiej na Fordonie kolejny raz w ostatnim czasie doszło do uszkodzenia kolejnych ekranów dźwiękochłonnych. Do uszkodzenia, doszło prawdopodobnie w nocy z piątku na sobotę (27-28 stycznia). W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy opisane zniszczenie to wynik aktów wandalizmu? Jakie były przyczyny poprzednich uszkodzeń ekranów akustycznych w tym rejonie? Czy wówczas przeprowadzono analizę nagrań monitoringu w celu ustalenia przyczyny?
2. Jak często ekrany poddawane są rutynowej kontroli ich stanu oraz ewentualnej konserwacji?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Miroslaw KOZŁOWICZ

Bydgoszcz 03.2023

Radny Miasta Bydgoszczy
Jarosław Wenderlich

Odpowiedź na interpelację RM.0003.444.13.2023

Ad.1. W ekranie akustycznym znajdującym się na ulicy Akademickiej (strona północna) pomiędzy ulicami Igrzyskową, a Rupniewskiego uszkodzeniu uległo 5 szyb.

W dniu 6.12.2022 uszkodzeniu uległa szyba w środkowej części ekranu i w wyniku analizy filmu z monitoringu zdarzenie miało miejsce w godzinach 5:00 - 5:10 i było efektem prawdopodobnie jakiegoś odprysku z pod kół przejeżdżającego pojazdu półciężarowego.

Pozostałe zniszczenia 4 szyb na początku ekranu od strony ulicy Igrzyskowej było wynikiem aktu wandalizmu i zostały zgłoszone na policję. Prawdopodobnie w dniach 28 – 29 stycznia 2023 zniszczeniu uległy trzy szyby, a za tydzień 4 – 5 lutego zniszczono jeszcze jedną szybę. Ten odcinek ekranu nie jest monitorowany.

Ad.2. Wizualna kontrola stanu ekranu przeprowadzana jest raz w tygodniu. Ekran nie wymaga konserwacji.

Z poważaniem
Miroslaw Kozłowicz



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

449.1

URZĘDNIK	BYDGOSZCZY
Bydgoszcz	
wpisano	27.03.2023
dnia	
nie wpłynęło	4,410
ilość	ow sztuk

Bydgoszcz, 26.03.2023

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. sondażu dotyczącego „Jakości życia w Bydgoszczy”.

W ubiegłym roku przeprowadzono na zlecenie miasta, za pieniądze podatników sondaż dotyczący „Jakość życia w Bydgoszczy”. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytanie:

1. Czy z jakichkolwiek planowanych pytań/badań zrezygnowano? Jeżeli tak to z jakich?
2. Kto był autorem konkretnych pytań? W szczególności proszę o informację kto był autorem pytań dot. oceny wojewody, marszałka województwa, a także pozbawienia honorowego obywatelstwa Bydgoszczy św. Jana Pawła II ?
3. Proszę o przedstawienie listy wszystkich pytań, które podlegały badaniu. Czy były pytania/badania które nie zostały przedstawione w raporcie przekazanym mi w odpowiedzi na interpelację? Jeżeli tak to jakie?
4. Proszę o przedstawienie kopii umowy z wykonawcą oraz zleceń w przedmiocie zamówienia.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, 6 kwietnia 2023 roku

RM.0003.449.1.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację z dnia 26 marca 2023 r. poniżej przekazuję odpowiedzi na pytania zadane przez Pana Radnego:

1. Przekazany wcześniej Panu Radnemu materiał dotyczący badania Miasta Bydgoszczy mieszkańców Bydgoszczy był kompletnym materiałem zrealizowanym na zlecenie Urzędu Miasta Bydgoszczy.
2. Autorem wszystkich pytań była Fundacja „Instytut Badań Rynkowych i Społecznych” po akceptacji ze strony Miasta Bydgoszczy.
3. Wszystkie informacje zawarte w badaniu dotyczącym Miasta Bydgoszczy i mieszkańców Bydgoszczy zostały przekazane we wcześniejszej odpowiedzi na interpelację.
4. Przekazuję kopię umowy w załączeniu. Przeprowadzono tylko 1 badanie i z tego powodu wydatek był niższy niż wynika to z umowy.

Jednocześnie zwrócę uwagę, że nadal oczekuję na rejestr umów zawartych przez Kancelarie Prezesa Rady Ministrów, mimo iż mijają 22 dni od złożenia przeze mnie wniosku w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

2 p. 10.10.2023

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA


Michał Sztybel

2019 DOT
UM

UMOWA

zawarta w Bydgoszczy w dniu^{Plus 1. 02.26.17. 2022.}30 ~~września~~ ^{2022 r.}.....

pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz z siedzibą przy ulicy Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-10-11-863, reprezentowanym przez: Michała Szybla – Zastępcę Prezydenta Miasta Bydgoszczy, na podstawie pełnomocnictwa WOA.I.0052.414.2020 z dnia 28.07.2020 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Piotra Tomaszewskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Fundacją „Instytut Badań Rynkowych i Społecznych” z siedzibą w Warszawie (adres: 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie nr 96, NIP: 7010413440, REGON: 147115404-00025), wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS nr 0000495043, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez:

Marcina Dumę – Prezesa Zarządu,
uprawnionego do samodzielnej reprezentacji Fundacji
zwaną dalej **Przyjmującym zamówienie**.

o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający powierza a Przyjmujący przyjmuje zamówienie polegające na **Badaniu opinii mieszkańców**, zwanym dalej **Przedmiotem umowy**. Przyjmujący zamówienie wykona 3 pomiary do końca roku 2022:
 - 1 większy pomiar (próba n = 1000, 35 pytań lub 45 zmiennych);
 - 2 mniejsze pomiary (próba n = 500, 15 pytań lub 25 zmiennych)
 - prezentacja wyników pomiarów w siedzibie Zamawiającego.Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia w 2022 roku 1 pomiaru mniej lub zwiększenia ilości przeprowadzonych pomiarów.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do tego, że posiada odpowiedni potencjał do realizacji zamówienia określonego w ust.1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością i w zgodzie z aktualnym poziomem wiedzy i obowiązującymi standardami przy tego rodzaju badaniach, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przeprowadzenia badań stanowiących przedmiot niniejszej umowy z zachowaniem norm wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 2.

Metodologia badania i zakres badania.

1. Badania zostaną przeprowadzone metodą standaryzowanych wywiadów kwestionariuszowych w technice wywiadu telefonicznego wspomaganego komputerowo CATI, na próbie:
 1. n = 1000
 2. n = 500
 3. n = 500

§ 3.

Termin wykonania przedmiotu umowy.

Termin rozpoczęcia realizacji badania strony ustalają na dzień 30 września 2022 roku, zaś jego zakończenia na dzień 31.12.2022 roku.

§ 4.

Przekazanie wyników.

Wyniki badania zostaną przekazane Zamawiającemu w formacie SPSS oraz Excel (.xls). Zamawiającemu przekazany zostanie także wynik testu programu SPSS dotyczącego odsetka unikalnych rekordów w bazie danych z badania (na poziomie nie niższym niż 85 proc. w przypadku mniejszego pomiaru i 90 proc. w przypadku większego pomiaru). Test zostanie powtórzony przez Zamawiającego i będzie warunkiem przyjęcia prac. Prezentacja wyników pomiarów odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

Prezentacji graficzna wyników wzbogacona zostanie o analizę statystyczną i komentarz badacza, przesłana zostanie na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej.

§ 5.

Poprawki i uzupełnienia.

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania prac przez Przyjmującego zamówienie, Zamawiający może zażądać dokonania poprawek lub uzupełnień, zgłaszając swe żądanie na piśmie w ciągu 7 dni od daty przekazania przez Przyjmującego zamówienie raportu z badania wraz ze wskazaniem usterek oraz, jeżeli to możliwe, oczekiwanego sposobu ich usunięcia.
2. Poprawki i uzupełnienia będą realizowane przez Przyjmującego zamówienie w terminie dodatkowym, nieprzekraczającym 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

§ 6.

Kary umowne i odstąpienie od umowy.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn będących po stronie Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,1 % w stosunku do wartości umowy za każdy dzień opóźnienia za nieterminowe wykonanie prac;
 - 2) 20% wartości umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn będących po stronie Przyjmującego zamówienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Przyjmującemu zamówienie częściowe wynagrodzenie za wykonany zakres badań oraz karę umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury przedstawionej do zapłaty.
4. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekroczy wysokość kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości 40 000,00 zł netto (słownie: czterdzieści tysięcy zł) oraz 23 proc. podatek VAT, co daje łączną kwotę 49 200 zł brutto (słownie: czterdzieści dziewięć tysięcy dwieście zł) płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Zapłata nastąpi w transzach i będzie podzielona na poszczególne pomiary, z czego ostatnia faktura powinna być wystawiona w grudniu br.
 - 1 większy pomiar (próba n=1000) – 1 x 26080,00 zł netto, tj. 32078,40 zł brutto;
 - 2 mniejsze pomiary (próba n=500) – 2 x 6960,00 zł netto, tj. 8560,80 zł brutto.
2. Wartość ta obejmuje wynagrodzenie za wszelkie czynności podejmowane przez Przyjmującego zamówienie w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich na Zamawiającego.
3. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do wystawienia faktury VAT z 7 dniowym terminem płatności od następnego dnia po przyjęciu badań lub po bezskutecznym upływie terminu do zgłoszenia poprawek.
4. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Przyjmującej zamówienie.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwot wskazanych w ust. 1, Przyjmujący zamówienie ma prawo doliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w otrzymaniu płatności.
6. Poza wynagrodzeniem określonym w niniejszym paragrafie, Przyjmującemu zamówienie nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia o zwrot kosztów lub wydatków, które poczynił lub poczyni w celu wykonania niniejszej umowy.

§ 8.

Prawa majątkowe.

1. Raport oraz inne dokumenty związane z wykonanym badaniem, dostarczone przez Przyjmującego zamówienie, stają się własnością Zamawiającego i mogą być przez niego wykorzystywane na wszystkich polach eksploatacji.
2. Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych dotyczących przeprowadzonych badań i ich wyników oraz powstałych w związku z tym opracowań (raportów) i upoważnia Zamawiającego do korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, obejmuje następujące pola eksploatacji: zwielokrotniania, rozpowszechniania i publikowania w formie wydruków, plansz, rysunków, schematów, grafik; zwielokrotniania, rozpowszechniania i publikowania w formie elektronicznej, w sieci Internet, intranet, na nośnikach.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zamieszczania w swoich publikacjach, że materiały pochodzą z badań przeprowadzonych przez Instytut Badań Społecznych i Rynkowych IBRiS.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w poufności wyników przeprowadzonych badań. Przyjmujący zamówienie nie może w jakiegokolwiek formie udostępniać całości lub części wyników badań na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
6. Postanowienie powyższe nie dotyczy następujących przypadków:
 - a) udostępniania informacji w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, orzeczeń właściwych władz lub uprawnień i obowiązków Przyjmującego zamówienie związanych z ochroną, obroną, zabezpieczeniem lub dochodzeniem swoich praw lub interesów na drodze sądowej lub pozasądowej;
 - b) udostępnienia informacji osobom z pomocy których Przyjmujący zamówienie korzysta w związku z wykonywaniem umowy lub którym wykonywanie umowy powierza pod warunkiem zobowiązania ich do zachowania tych informacji w tajemnicy;
 - c) udostępniania informacji użytych przez Przyjmującego zamówienie w związku z wykonywaniem umowy, do których prawa przystępują Przyjmującemu zamówienie z mocy prawa lub na podstawie zawartych umów lub które są powszechnie znane, w szczególności zaś informacji dotyczących zastosowanych metod, technik, środków lub narzędzi badawczych.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za to, że osoby z jego personelu zajmujące się bezpośrednio przetwarzaniem danych będą zachowywały je w tajemnicy również po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 9.

Prowadzenie sporów.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustaw o prawie autorskim i prawach pokrewnych o ochronie danych osobowych, prawa zamówień publicznych oraz innych ustaw mających związek z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wszelkie spory na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez właściwy rzeczowo sąd w Bydgoszczy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Adresy do doręczeń oraz osoby kontaktowe w sprawie przedmiotu umowy.

Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:

Zamawiający – Biuro Komunikacji Społecznej
Urząd Miasta Bydgoszczy
Ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

Przyjmujący zamówienie – Fundacja Instytut Badań Rynkowych i Społecznych
Al. Jerozolimskie 96, 00-807 Warszawa

oraz zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomiania o ich zmianie pod rygorem skuteczności doręczenia na ostatni adres do doręczeń.

Ze strony Zamawiającego osobą kontaktową jest:

Jacek Rosół – kierownik Referatu Partycypacji Społecznej Biuro Komunikacji Społecznej
Urzędu Miasta Bydgoszczy
 - tel. 785 251 085
 - email: jacek.rosol@um.bydgoszcz.pl

Ze strony Przyjmującego zamówienie osobą kontaktową jest:

Michał Kowalczyk - Dyrektor ds. badań
 - tel. 791 555 880
 - email: michal.kowalczyk@ibris.pl

§ 11.

Egzemplarze umowy.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egzemplarza dla Zamawiającego i 1 egzemplarza dla Przyjmującego zamówienie.

ZAMAWIAJĄCY

z up. PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel
 Zastępca Prezydenta Miasta

KONTRASYGNATA

z up. SKARBNIKA MIASTA

Mariola Sądowska
 Dyrektor Wydziału Księgowości

KIEROWNIK REFERATU

Jacek Rosół

28.09.2022.

DYREKTOR BIURA

Monika Katar-Szala

29.09.2022

Jolanta Nowicka-Losińska

Radca Prawny - Koordynator
 60-620 50.04.17

PRZYMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Prezes Zarządu

Marcin Dumę

Fundacja "Instytut Badań Rynkowych i Społecznych"
 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 96
 NIP: 701-04-13-440, REGON: 147115404

Parametry badania CATI przedstawione są poniżej:

1. Kryteria rekrutacyjne dotyczące udziału respondentów w badaniu:

a. osoby w wieku 18 – 80 lat

2. Reprezentatywność próby:

a. Reprezentatywność ze względu na płeć (kobieta/mężczyzna) – wypełnienie kwoty na poziomie min. 80%,

b. Reprezentatywność ze względu na wiek zdefiniowany poprzez następujące grupy wiekowe: 18-24, 25-34, 35-44, 45-54, 55-64, 65+ lata – wypełnienie kwoty na poziomie min. 80%

c. Reprezentatywność ze względu na wykształcenie (podstawowe + zawodowe/średnie/wyższe) – wypełnienie kwoty na poziomie min. 80%,

3. Pomiar na grupie:

Mieszkańcy Bydgoszczy n = 500 / n = 1000

4. Rodzaje pytań zawartych w kwestionariuszu:

a. Pytania zamknięte z jedną odpowiedzią

b. Pytania zamknięte z wieloma odpowiedziami

c. Pytania otwarte dotyczące: np. nazwy konkretnej gazety,

5. Harmonogram badania: maksymalny czas realizacji badania, w podziale na poszczególne fazy, określony jest następująco:

a. Maksymalnie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy – czas na przygotowanie badania przez Wykonawcę w konsultacji z Zamawiającym, w tym czas na konsultację metodologiczną przygotowywanego przez Wykonawcę kwestionariusza.

b. Maksymalnie 10 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego kwestionariusza – czas na przeprowadzenie badania, przygotowanie kompletnej bazy danych oraz dostarczenie jej Zamawiającemu.

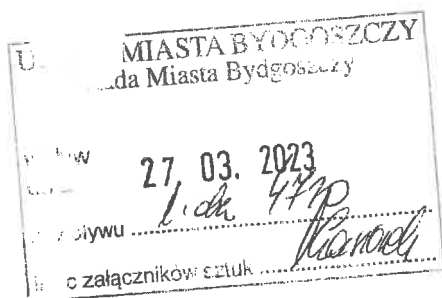
c. Maksymalnie 20 dni roboczych od przekazania bazy danych – przygotowanie i dostarczenie ostatecznej wersji raportu.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

449.2.

Bydgoszcz, 26.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. zwrótnicy na skrzyżowaniu ulic Gdańskiej i Jagiellońskiej.

Na początku lutego na rogu ulic Jagiellońskiej i Gdańskiej doszło do wykolejenia tramwaju, co doprowadziło do zderzenia z drugim składem. Media podnoszą wątek, iż na udostępnionym z wypadku w sieci nagraniu widoczny jest czerwony krzyżyk na sygnalizatorze zwrótnicowym, informujący o awarii zwrótnicy. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy prawdą jest, że w momencie wypadku zwrótnica opisywana była uszkodzona? Kiedy dokładnie została uszkodzona? Po jakim czasie ją naprawiono?
2. Jaka była przyczyna ówczesnej awarii? Z czego wynika częsta awaryjność zwrótnicy? Proszę o pełen wykaz awarii wspomnianej zwrótnicy w 2022 i 2023 roku.
3. Jaka była przyczyna zasłonięcia sygnalizacji? Kiedy do tego doszło?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 5 kwietnia 2023 r.

RM.0003.449.2.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy
ul Jezuicka 1
85-102 Bydgoszcz

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego zgłoszoną w dniu 26 marca 2023 r. w sprawie zwrotnicy tramwajowej na skrzyżowaniu ulic: Gdańskiej i Jagiellońskiej przekazuję poniższe odpowiedzi na zgłoszone pytania.

1. Wg informacji przekazanej przez służby utrzymania infrastruktury tramwajowej MZK Sp. z o.o. ww. zwrotnica w dniu 03.02.2023 r. nie była uszkodzona. Sygnalizator wskazywał stan awaryjny niedolegania iglicy, spowodowany zaleganiem śniegu i zalodzeniem. Zwrotnica została przywrócona do normalnej pracy po ok. 2 godzinach od chwili zgłoszenia.
2. Przyczyny nieprawidłowego działania zwrotnicy Nr 1 stwierdzone w latach 2022 – 2023 wskazano w załączonym wykazie zgłoszeń oraz prac naprawczych.
3. Po stwierdzeniu awarii zwrotnicy w dniu 01.12.2022 r. polegającej na nieprawidłowych wskazaniach kierunku przełożenia podjęto decyzję o zasłonięciu sygnalizatora zwrotnicowego. Został on odsłonięty po dokonaniu naprawy w tym samym dniu.

Zwrotnica Nr 1 jest najbardziej eksploatowaną zwrotnicą w całym układzie komunikacji tramwajowej w Bydgoszczy. Przejeżdża przez nią 8 z 10 linii tramwajowych. Jest ona konserwowana i monitorowana przez służby MZK w trybie ciągłym.

poszeicnien
Miroslaw Kozlowicz

WYKAZ ZGŁOSZEŃ ORAZ PRAC NAPRAWCZYCH ZWROTNICY NR 1

OD 01.01.2022 R. DO 31.03.2023 R.:

Prace dokonywane przez grupę torową:

- 17.01.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza luźną iglicę w zwrotnicy,
Pogotowie Torowe wymienia tulejki teflonowe w manszecie przy iglicy prawej oraz lewej.
- 03.02.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza nieprawidłowości w przejeździe tramwaju na rozjeździe nr 1, napawa elementu rozjazdu dł. ok. 1m.
- 15.02.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza nieprawidłowe działanie zwrotnicy, Pogotowie Torowe usuwa zadziór – prace dokonano pod ruchem.
- 23.02.2022 r. Pogotowie Torowe dokonuje prac spawalniczych przy zwrotnicy.
- 02.03.2022 r. Pogotowie Torowe naprawia gniazdo od zwrotnika.
- 11.06.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza ciężko pracującą zwrotnicę – Pogotowie Torowe czyści oraz oliwi siodełka podiglicowe.
- 07.07.2022 r. Pogotowie Torowe dokonuje kompleksowego serwisu mechanizmu zwrotnicy; usunięcie wilgoci, usunięcie ognisk korozji, ogólna regulacja oraz konserwacja.
- 10.07.2022 r. Pogotowie Torowe spawa pęknięty początek rozjazdu PR.
- 29.09.2022 r. Pogotowie Torowe osusza zalany mechanizm zwrotnicy oraz udrażnia przy pomocy WUKO odpływy zwrotnicy.
- 01.12.2022 r. Nadzór Ruchu wzywa do nieprawidłowej pracy zwrotnicy,
Pogotowie Torowe wymienia dwie końcówki cięgła oraz dwie manszety, całość mechanizmu reguluje.
- 03.02.2023 r. Pogotowie Torowe dokonuje oględzin zwrotnicy po wykolejeniu.
- 15.02.2023 r. Nadzór Ruchu zgłasza nieprawidłowe działanie zwrotnicy,
Pogotowie Torowe rozkręca cięgło prawe wodzące celem dokonania regulacji i konserwacji.
- 23.02.2023 r. Nadzór Ruchu wzywa do niesprawnej zwrotnicy,
Pogotowie Torowe dokonuje dokładnej regulacji mechanizmu zwrotnicy.
- 24.02.2023 r. Pogotowie Torowe zakłada nową uszczelkę do klapy mechanizmu zwrotnicowego.
- 16.03.2023 r. Pogotowie Torowe dokonuje prac spawalniczych.

Prace dokonywane przez grupę sieciową:

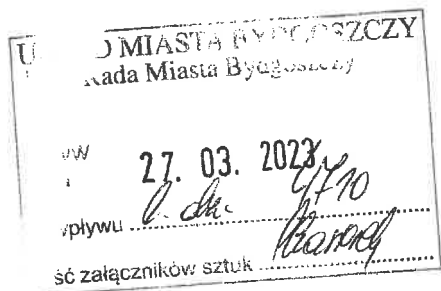
- 27.04.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza niesprawność zwrotnicy,
Pogotowie Sieci resetuje układ oraz konserwuje siodełka podiglicowe.
- 28.04.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza „trzymanie” blokady na semaforze,
Pogotowie Sieci stroi układ obwodu torowego – usuwając usterkę.
- 16.06.2022 r. Pogotowie Sieci resetuje sterowanie zwrotnicy.
- 07.07.2022 r. Pogotowie Sieci resetuje sterowanie zwrotnicy z uwagi na błędne wskazania blokady na semaforze.
- 09.07.2022 r. Nadzór ruchu zgłasza nieprawidłowe działania zwrotnicy w kierunku zasadniczym. Pogotowie Sieciowe dokonuje konserwacji siodełek podiglicowych.
- 24.09.2022 r. Awarii ulega przetwornica. Pogotowie Sieciowe wymienia przetwornicę.
- 03.12.2022 r. Ogólny przegląd zwrotnicy, regulacja czujników położenia iglic.
- 23.12.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza nieprawidłowe działanie na semaforze,
Pogotowie Sieci dokonuje regulacji.
- 30.12.2022 r. Nadzór Ruchu zgłasza niesprawność zwrotnicy, Pogotowie Sieci oczyszcza zwrotnicę.
- 05.02.2023 r. Brak wykrywania zwrotnicy nr 1 oraz 2 przez system Vetra. Awaria systemu – usterkę zgłoszono serwisowi.
- 23.02.2023 r. Pogotowie Sieci reguluje czujniki położenia iglic oraz sprowadza obwody torowe log in/out.
- 29.03.2023 r. Nadzór Ruchu zgłasza nieprawidłowość w działaniu systemu Vetra,
W godzinach nocnych zostaje wymieniona antena od komunikacji z systemem Vetra.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

449,3

Bydgoszcz, 26.03.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. obiecanych podwyżek dla pracowników MZK.

Docierają do mnie różne informacje od pracowników MZK dot. realizacji złożonych obietnic odnośnie podwyżek, w tym np. postulatu waloryzacji pensji o wskaźnik cen i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez GUS. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

Czy jakiegokolwiek część porozumień z załogą MZK w 2022 r. nie została zrealizowana? Jeżeli tak to jaka?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Miroslaw KOZŁOWICZ

Bydgoszcz, 6 kwietnia 2023 r.

RM.0003.449.3.2023

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy
ul Jezuicka 1
85-102 Bydgoszcz**

Odpowiadając na Pana interpelację zgłoszoną dnia 29 marca 2023 r., w sprawie podwyżek dla pracowników MZK Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, przekazuję odpowiedź Pana Prezesa Piotra Bojara w przedmiotowej sprawie.

Z poważaniem
Miroslaw Kozłowicz

Bydgoszcz, 6 kwietnia 2023 r.

L.dz. P/82/2023

**Pan
Miroslaw Kozłowicz
Z-ca Prezydenta Miasta
ul Jezuicka 1
85-102 Bydgoszcz**

Odpowiadając na interpelację Pana Jarosława Wenderlicha Radnego Rady Miasta Bydgoszczy zgłoszoną dnia 29 marca 2023 r., w sprawie podwyżek dla pracowników MZK Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, pragnę poinformować, że zgodnie z zapisami porozumienia z dnia 10 sierpnia 2022 roku Spółka zrealizowała:

1. Wyrównanie płacy zasadniczej i premii dla kierowców autobusowych i motorniczych za okres 24.06 – 07.07.2022 r.
2. Wyrównanie płacy zasadniczej i premii dla pozostałych pracowników za okres 24.06 – 30.06.2022 r. i za okres 01.07 do 07.07.2022 r.
3. Nastąpił wzrost wskaźnika płacy zasadniczej w Spółce od 1 października 2022 roku.

Na chwilę obecną Spółka jest w trakcie przygotowań projektów planów techniczno-ekonomicznego oraz inwestycji, na podstawie, których możliwa będzie analiza w zakresie dalszej waloryzacji płac.


Prezes Zarządu
Piotr Bojar

449.9.



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 26.03.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszcz	
wpływ dnia	27.03.2023
nr wpływu	l. dr. 11710
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. błędu ortograficznego na drogowskazie.

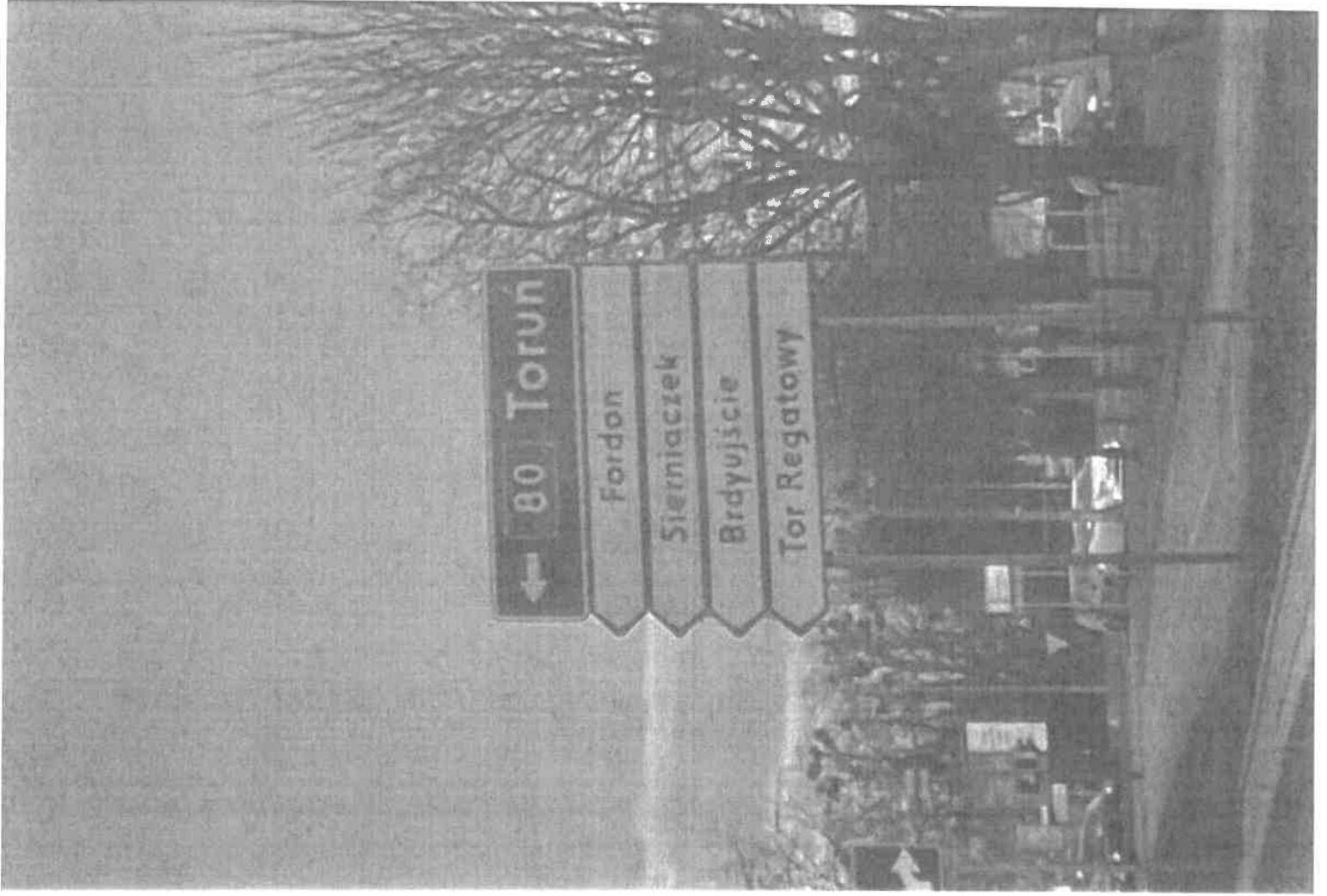
W pobliżu węzła Bydgoszcz Wschód na drogowskazie nazwa Siernieczek widnieje jako „Sierniaczek”. Około 300 metrów dalej na kolejnym znaku napis już jest właściwy. Mając na uwadze powyższe uprzejmie proszę o:

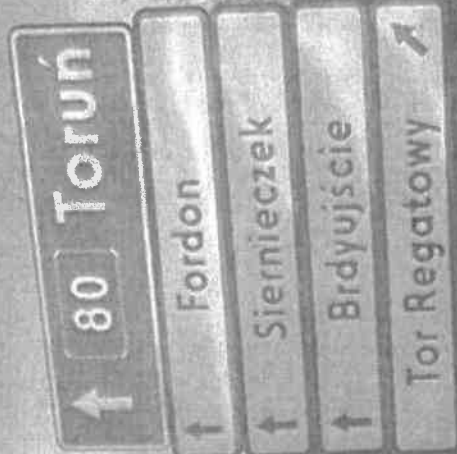
- 1) wyjaśnienie z czego wynika powyższy błąd?
- 2) kiedy tablica zostanie wymieniona?

W załączniku dokumentacja zdjęciowa

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich







Bydgoszcz, dnia 6 .04.2023r.

RM.0003.449.4.2023

UD-5040/005/23

Nr wpł. 6160

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Dotyczy: literówki na drogowym znaku z nazwą osiedla Sierniczek

Szanowny Panie Radny,
w odpowiedzi na interpelację złożoną w dniu 26.04.2022r. uprzejmie informuję, że tablica przedmiotowa tablica z literówką została wstawiona pod koniec zeszłego roku jako element większego projektu obejmującego wymianę tablic drogowych w całym Mieście. Całe zadanie obejmowało około 400 nowych tablic i znaków uzupełniających.

Wykonawca działający na zlecenie ZDMiKP realizujący tak znaczne zadanie popełnił ewidentny błąd dostarczając tablicę z błędną nazwą osiedla Sierniczek (winno być: Sierniczek), literówki nie dostrzegł również pracownik ZDMiKP odbierającego prace w terenie. W tym przypadku doszło do ewidentnej omyłki podczas realizacji tego zadania.

W marcu 2023 roku, bezpośrednio po pierwszych sygnałach użytkowników lokalnych dróg publikowanych na popularnym portalu społecznościowym zwróciliśmy się o niezwłoczne poprawienie nazwy osiedla. Wykonawca prac dokonał poprawki w dniu 29.03.2023 roku na swój koszt. W załączeniu przekazuję zdjęcie poprawionej nazwy osiedla na tablicy drogowej.

Miroslaw Kozłowicz
Miroslaw Kozłowicz



Toruń

80



Fordon

Siernieczek

Brdyjście

Tor Regatowy



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

RM. 0003 .. 451.2023

Bydgoszcz, 3.04.2023

URZĘD MIASTA BYDGOSZCZY Kancelaria Miasta Bydgoszcz	
wpływ dnia	03.04.2023
nr wpływu	4433
ilość załączników	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. finansowania stowarzyszeń, fundacji oraz innych organizacji pozarządowych z budżetu miasta Bydgoszczy w 2022 roku.

Proszę uprzejmie o przekazanie pełnej listy wszystkich podmiotów, które otrzymały dofinansowanie z budżetu miasta Bydgoszczy w 2022 roku. Proszę o przygotowanie zestawienia w formie tabeli uwzględniającej nazwę organizacji, nazwę zadania (np. projektu), rodzaju środków otrzymanych z budżetu miasta (np. dotacja celowa) i wreszcie wysokości środków. Proszę aby zestawienie uwzględniało również dotacje udzielane przez jednostki organizacyjne Miasta Bydgoszczy oraz spółki miejskie.

W przypadku ewentualnego potraktowania tej interpelacji jako wniosku złożonego w trybie dostępu do informacji publicznej proszę o przekazanie odpowiedzi w terminie przewidzianym w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich

Bydgoszcz, 12 kwietnia 2023r.

RM.0003.451.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy

Odpowiadając na Pana interpelację z dnia 3 kwietnia br., dot. finansowania stowarzyszeń, fundacji oraz innych organizacji pozarządowych z budżetu Miasta w 2022r. w załączeniu przesyłam zestawienia umów dotyczących dotacji przekazywanych w ramach paragrafów klasyfikacji budżetowej:

- § 236 Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego
- §281 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom
- §282 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom
- §283 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych
- §258 Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych.

Jednocześnie informuję, iż nie posiadam informacji o dotacjach udzielanych przez spółki miejskie.

SKARBNIK MIASTA

Piotr Tomaszewski

**** poczatek wydruku ****

WYDRUK REJESTRU UMÓW ZA OKRES OD 2022-01-01 DO 2022-12-31

Zakres dat wg : OD KIEDY OBOWIĄZUJE
 Rodzaj tytułu : wydatkowe
 Dysponent : WYDZIAŁ BUDOWNIOWY
 Status : %
 Jedn. realizująca z umowy : %
 Kontrahent :
 Rodzaj umowy : %
 Grupa umów : %
 Tryb zawarcia : %
 Opis punktu umowy :
 Zawarta na czas : %
 Klasyfikacja budżetowa : % / % / % / 236 / %
 Klasyfikacja zadaniowa : %
 Nr księgowy : %
 Nr rachunku : %
 Nazwa rachunku : %

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Opis przedmiotu umowy	P	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	WB-W/P-B/14/BZS/1/2021 BZS-524.20.5.2021 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE POMOCY PRAWNEJ	3/4 2021-12-07	5/6 2022-01-03 2022-12-31	7 BZS WBIE - D	8/9 755/75515/ /236/0	10 PPB	Prowadzenie trzech punktów NPP i czterech punktów NPO w tym świadczenia mediacji oraz edukacji prawnej	E	448 140,00	448 140,00	448 140,00
2	11/K/2021 FUNDACJA INKUBATOR SPOŁECZNY	2021-12-10	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85295/ /236/0	GWB	Wsparcie osób niesamodzielnych w formie usług opiekuńczych świadczonych w mieszkaniach wspomaganych w terminie od 01.01.2022 r. do 28.02.2022 r.	E	25 725,00	25 725,00	25 725,00
3	12/K/2021 FUNDACJA INKUBATOR SPOŁECZNY	2021-12-10	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85295/ /236/0	GWB	Wsparcie osób niesamodzielnych w formie usług opiekuńczych świadczonych w mieszkaniach wspomaganych w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.	E	48 000,00	48 000,00	48 000,00
4	19/K/2021 STOWARZYSZENIE BYDGOSKA POMOC SPOŁECZNA	2021-12-14	2022-01-01 2022-12-31	MOPS VI.1.4.2	852/85203/ /236/0	GWB	Prowadzenie domu dziennego pobytu dla osób starszych i chorych na Alzheimera przy ul. Kapucyńska 10 w Bydgoszczy w okresie od 01-01-2022 r. do 31-12-2024 r.	E	1 131 000,00	1 131 000,00	1 131 000,00
5	20/K/2021 STOWARZYSZENIE Z POTRZEBY SERCA	2021-12-14	2022-01-01 2022-12-31	MOPS VI.1.4.2	852/85203/ /236/0	GWB	Prowadzenie domu dziennego pobytu dla osób starszych przy ul. Jodłowej 14 w Bydgoszczy w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.	E	957 000,00	957 000,00	957 000,00
6	10/K/2021 KUJAWSKO-POMORSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI	2021-12-07	2022-01-01 2022-12-31								3 999 998,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p:	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	POLSKIEGO KOMITETU POMOCY SPOŁECZNEJ	3/4	5/6	MOPS WBIE - D	852/85228/ /236/0	GWB	Łwiadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla mieszkańców Bydgoszczy w terminie od 01.01.2021r do 31.12.2022r	E	3 999 998,00	3 999 998,00	
7	15/K/2021 STOWARZYSZENIE BYDGOSKA POMOC SPOŁECZNA	2021-12-10	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85230/ /236/0	GWB	Przygotowanie i dowóz posiłków jednodaniowych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.	E	137 241,60	137 241,60	137 241,60
8	16/K/2021 FUNDACJA INKUBATOR SPOŁECZNY	2021-12-10	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85230/ /236/0	GWB	Przygotowanie i dowóz posiłków jednodaniowych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.	E	65 766,40	65 766,40	65 766,40
9	14/K/2021 FUNDACJA PRO OMNIS	2021-12-10	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85230/ /236/0	GWB	Przygotowanie i dowóz posiłków jednodaniowych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.	E	223 091,20	223 091,20	223 091,20
10	13/K/2021 FUNDACJA INKUBATOR SPOŁECZNY	2021-12-10	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85230/ /236/0	GWB	Przygotowanie i dostarczenie posiłków jednodaniowych dla uczestników erodowskich domów samopomocy w okresie od 01.01.2022 r do 31.12.2022 r.	E	264 618,40	264 618,40	264 618,40
11	22/K/2021 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE MIĘSIEDZIA (W. WINCENTEGO A'PAULO	2021-12-15	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85295/ /236/0	GWB	Zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych w formie ogrzewalni w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022r.	E	50 200,00	50 200,00	50 200,00
12	21/K/2021 ZGROMADZENIE SIÓSTR ALBERTYNEK	2021-12-15	2022-01-01 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85295/ /236/0	GWB	Zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych w formie ogrzewalni w terminie od 01.01.2022 r do 31.12.2022 r	E	108 500,00	108 500,00	108 500,00
13	18/K/2021 FUNDACJA INKUBATOR SPOŁECZNY	2021-12-14	2022-01-01 2022-12-31	MOPS VI.1.6.29	852/85295/ /236/0	GWB	Prowadzenie Centrum Pomocy dla Bezdomnych w terminie od 01.01.2022 do 31.12.2023 r.	E	2 160 000,00	2 160 000,00	2 160 000,00
14	ZWO.524.1.2022 ZWO.524.1.2022 STOWARZYSZENIE FELIKS	2022-01-13	2022-01-01 2022-12-31	ZWO I.7.1.4	853/85395/IDOTACJ/236/0	GWB	Umowa dot. dotacji nr ZWO.524.1.2022 na zadanie publiczne ze Stowarzyszeniem Feliks	I	50 000,00	50 000,00	50 000,00
15	17/K/2021		2022-01-01								94 537,17

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiazyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp./fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	CARITAS DIECEZJI TORUŃSKIEJ	2021-12-03	2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85295/ /236/0	GWB	Zapewnienie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.	E	94 537,17	94 537,17	
16	1/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.6.2022 KLUB KOSZYKARSKI ASTORIA BYDGOSZCZ	2022-02-28	2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - koszykówka męska szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - koszykówka męska	I I	75 882,00 10 000,00	75 882,00 10 000,00	85 882,00
17	1/8/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.23.2022 "U"LOWY KLUB SPORTOWY POLONIA BYDGOSZCZ S.A	2022-02-28	2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej w eWinner 1. Liga "u;łowa" szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej w eWinner 1. Liga "u;łowa" szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej w eWinner 1. Liga "u;łowa"	I I I	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1 400 000,00
18	3/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.7.2022 KLUB SPORTOWY "PAEAC"	2022-03-02	2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach piłki siatkowej żeńskiej szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach piłki siatkowej żeńskiej	I I	120 000,00 44 419,00	120 000,00 44 419,00	164 419,00
19	2/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.5.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK" SIATKÓWKA MEODZIE"OWA	2022-03-03	2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - piłka siatkowa szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - piłka siatkowa	I I	100 000,00 72 238,00	100 000,00 72 238,00	172 238,00
20	5/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.2.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY ISKRA	2022-03-10	2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w bydgoskich drużynach piłki ręcznej męskiej szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w bydgoskich drużynach piłki ręcznej męskiej	I I	66 000,00 28 089,00	66 000,00 28 089,00	94 089,00
21	4/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.4.2022 MIEJSKI KLUB SPORTOWY NOVUM	2022-03-09	2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - koszykówka chłopców	I	38 364,00	38 364,00	38 364,00
22	1/K/2022		2022-03-01								72 600,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/paragraf/sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 FUNDACJA INKUBATOR SPOŁECZNY	3/4 2022-02-25	5/6 2022-12-31	MOPS WBIE - D	852/85295/ /236/0	GWB	Wsparcie osób niesamodzielnym w formie usług opiekuńczych ewidencjonowanych w mieszkaniach wspomaganych w terminie od 01.03.2022 r. do 31.12.2022 r.	E	72 600,00	72 600,00	72 600,00
23	7/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.3.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY BŁĘKITNY DELFIN	2022-03-15	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - koszykówka kobiet	I	20 538,00	20 538,00	20 538,00
24	1/4/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.24.2022 BYDGOSKIE TOWARZYSTWO - U - LOWE POLONIA	2022-04-06	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w miniżużlu	I	26 997,30	26 997,30	26 997,30
25	6/22/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.1.1.2022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY MUKS	2022-03-18	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach koszykówki żeńskiej	I	76 423,00	76 423,00	126 423,00
26	WZK.II.272.6.2022W.GÓ OCHOTNICZA STRA- PO - ARNA FORDON	2022-03-16	2022-03-16 2022-12-31	WZK WBIE - D	754/75412/ /236/0	GWB	DOTACJA CELOWA DLA OSP FORDON	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
27	WE.032.35.2022 WE.032.35.2022 TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI	2022-03-16	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	854/85407/IDOTACJ/236/0	GWB	dofinansowanie zadania publicznego pt.: Z TPD bezpieczeństwo, zdrowie i wesołość	I	61 300,00	61 300,00	122 600,00
28	WE.032.36.2022 WE.032.36.2022 FUNDACJA "WIATRAC"	2022-03-16	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	854/85407/IDOTACJ/236/0	GWB	dofinansowanie zadania publicznego pt.: Z TPD bezpieczeństwo, zdrowie i wesołość	I	61 300,00	61 300,00	132 300,00
29	WE.032.37.2022 WE.032.37.2022 FUNDACJA KREATYWNEJ EDUKACJI	2022-03-16	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	854/85407/IDOTACJ/236/0	GWB	dofinansowanie zadania publicznego pt.: Z TPD bezpieczeństwo, zdrowie i wesołość	I	17 700,00	17 700,00	35 400,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11		12	13	14
30	WZK.II.272.7.2022.GW. ZWIĄZEK OCHOTNICZYCH STRONY PO-ARNYCH ODDZIAŁ MIEJSKI W BYDGOSZCZY	2022-03-16	2022-03-01 2022-12-31	WE WBIE - D	854/85407/DOTACJ/236/0	GWB	DOFINANSOWANIE ZADANIA PUBLICZNEGO, PT.: MANUFAKTURA UMIEJĘTNOŚCI - WYJEMY SZTUKĄ I TWÓRCZOŚCIĄ	I	17 700,00	17 700,00	20 000,00
31	BCI.524.1.9.2022 BCI.524.1.9.2022 BRACTWO 18 POŁUDNIKA	2022-03-17	2022-03-17 2022-04-30	BCI WBIE - D	754/75412/ /236/0	GWB	zad. publ.w zakresie dz. na rzecz ochrony przeciwpożarowej dla miasta bydgoszczy przez org. prowadzące dz. użytku publ.	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00
32	WE-VII.524.2.6.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "KOPERNIK"	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. XI Marsz na orientację	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
33	WE-VII.524.2.2.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY PRZY MEODZIE - OWYM DOMU KULTURY NR 5	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	SZKOLENIE SPORTOWE DZIECI I MEODZIE - Y W KAJAKARSTWIE	I	10 000,00	10 000,00	57 833,00
34	WE-VII.524.2.1.2022 STOWARZYSZENIE SPORTOWE BUSHI-DO	2022-03-24	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	SZKOLENIE SPORTOWE DZIECI I MEODZIE - Y W KAJAKARSTWIE	I	47 833,00	47 833,00	47 833,00
35	WE-VII.524.2.2.2022 BUDOWLANY KLUB SPORTOWY W BYDGOSZCZY	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w szermierce	I	22 761,00	22 761,00	22 761,00
36	WE-VII.524.2.3.2022 BUDOWLANY KLUB SPORTOWY W BYDGOSZCZY	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w karate olimpijskim WKF	I	39 013,00	39 013,00	39 013,00
37	WE-VII.524.2.7.2022	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów, szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w uczniectwie	I	22 019,00	22 019,00	22 019,00
							szkolenie sportowe seniorów oraz dzieci i młodzieży w lekkiej atletyce	I	129 000,00	129 000,00	229 327,00
							szkolenie sportowe seniorów oraz dzieci i młodzieży w lekkiej atletyce	I	100 327,00	100 327,00	100 327,00
							szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w pływaniu	I	67 873,00	67 873,00	67 873,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY "ASTORIA" BYDGOSZCZ	3/4	5/6								
38	19/21/SZKOLENIE/2022 WE-524.2.14.2022 CWZS "ZAWISZA" BYDGOSZCZ - PODNOSZENIE CIĘŻARÓW	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	/236/0 /236/0	GWB GWB	szkolenie sportowe seniorów, dzieci i młodzieży w podnoszeniu ciężarów szkolenie sportowe seniorów, dzieci i młodzieży w podnoszeniu ciężarów	I I	100 000,00 87 729,00	100 000,00 87 729,00	187 729,00
39	13/21/SZKOLENIE/2022 WE-524.2.15.2022 CWZS ZAWISZA BYDGOSZCZ STOWARZYSZENIE LEKKOATLETYCZNE	2022-03-22	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	/236/0 /236/0	GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i seniorów w lekkiej atletyce szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i seniorów w lekkiej atletyce	I I	300 000,00 132 799,00	300 000,00 132 799,00	432 799,00
40	2/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.24.2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE BOKSU ASTORIA	2022-01-25	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sekcji bokserskiej	I	12 870,00	12 870,00	12 870,00
41	18/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.32.2022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "PIETNASTKA"	2022-04-04	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	/236/0 /236/0	GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sekcji pływackiej szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sekcji pływackiej	I I	35 338,00 70 000,00	35 338,00 70 000,00	105 338,00
42	32/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.33.2022 BYDGOSKI KLUB WIOELAREK	2022-03-29	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów, dzieci i młodzieży w wioslarstwie	I	26 909,00	26 909,00	26 909,00
43	20/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.29.2022 CWZS ZAWISZA KLUB STRZELECKI	2022-03-31	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	/236/0 /236/0	GWB GWB	szkolenie seniorów, dzieci i młodzieży w strzelectwie sportowym szkolenie seniorów, dzieci i młodzieży w strzelectwie sportowym	I I	300 000,00 132 626,00	300 000,00 132 626,00	432 626,00
44	30/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.10.2022 REGIONALNE TOWARZYSTWO WIOELARSKIE BYDGOSTIA	2022-03-29	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	/236/0 /236/0	GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży oraz seniorów w wioslarstwie szkolenie sportowe dzieci i młodzieży oraz seniorów w wioslarstwie	I I	300 000,00 141 164,00	300 000,00 141 164,00	441 164,00
45	28/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.5.2022	2022-04-04	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w tenisie stołowym	I	9 913,00	9 913,00	9 913,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowit' zyw.	Jednostka realizuj' ca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp./fn.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 MĘDZIEOWY KLUB SPORTOWY EMDEK	3/4	5/6	7	8/9	10			12	13	14
46	51/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.11.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "10" BYDGOSZCZ	2022-03-29	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - sekcja judo	I	11 290,00	11 290,00	11 290,00
47	23/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.11.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "10" BYDGOSZCZ	2022-03-29	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sekcji taekwondo olimpijskiego	I	50 474,00	50 474,00	50 474,00
48	29/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.20.2022 CWZS ZAWISZA STOWARZYSZENIE WIOELARSKIE	2022-03-29	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe seniorów, dzieci i młodzieży - wioelarstwo	I I I	40 000,00 20 670,00	40 000,00 20 670,00	60 670,00
49	31/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.34.2022 BYDGOSKIE TOWARZYSTWO WIOELARSKIE	2022-04-13	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i seniorów w wioelarstwie	I I	73 000,00 12 406,00	73 000,00 12 406,00	85 406,00
50	10/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.17.2022 CWZS "ZAWISZA" STOWARZYSZENIE KAJAKOWE	2022-04-04	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D WE WBIE - D	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB	szkolenie sportowe seniorów, dzieci i młodzieży w kajakarstwie	I I	354 673,00 150 000,00	354 673,00 150 000,00	504 673,00
51	16/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.4.2022 MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY	2022-03-28	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w pływaniu	I	24 229,00	24 229,00	24 229,00
52	1/5/IMPREZA/2022 WE-VII.524.34.1.2022 MIEJSKI SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY	2022-04-04	2022-02-15 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - działania związane z organizacją i przeprowadzeniem imprez sportowych dla szkół Miasta Bydgoszczy w ramach XXIX Bydgoskiej Olimpiady Młodzieży	I	45 000,00	45 000,00	45 000,00
53	BKB-1.524.3.3.2022 BKB-1.524.3.3.2022 FUNDACJA FOTOGRAFIKA	2022-03-28	2022-03-28 2025-12-31	BKB VIII.1.3.1	921/92105/IDOTAC//236/0	GWB	dof. zadania pn. Vintage Photo Festival - Międzynarodowy Festiwal Miłośników Fotografii Analogowej	E	180 000,00	180 000,00	720 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2	3/4	5/6								
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Vintage Photo Festival - Międzynarodowy Festiwal Miłośników Fotografii Analogowej	E	180 000,00	180 000,00	180 000,00
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Vintage Photo Festival - Międzynarodowy Festiwal Miłośników Fotografii Analogowej	E	180 000,00	180 000,00	180 000,00
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Vintage Photo Festival - Międzynarodowy Festiwal Miłośników Fotografii Analogowej	E	180 000,00	180 000,00	180 000,00
54	3/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.9.2022 CWZS ZAWISZA STOWARZYSZENIE BOKSU I SZTUK WALKI	2022-04-01	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów, dzieci i młodzieży w dyscyplinie boks	I	19 896,00	19 896,00	19 896,00
55	33/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.13.2022 KLUB SPORTOWY GWIAZDA	2022-04-20	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w zapasach	I	8 191,00	8 191,00	8 191,00
56	6/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.28.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY JUDO	2022-04-08	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w judo	I	3 066,00	3 066,00	3 066,00
57	1/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.18.2022 CWZS ZAWISZA KLUB GIMNASTYCZNY BYDGOSZCZ	2022-04-04	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w akrobatyce sportowej	I	26 371,00	26 371,00	26 371,00
58	24/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.27.2022 KLUB UCZELNIANY AZS UKW	2022-04-06	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów oraz dzieci i młodzieży w taekwondo olimpijskim	I	24 606,00	24 606,00	24 606,00
59	4/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.19.2022 CWZS ZAWISZA KLUB GIMNASTYCZNY BYDGOSZCZ	2022-04-04	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów oraz dzieci i młodzieży w gimnastyce sportowej	I	80 000,00	80 000,00	194 884,00
60	7/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.26.2022 KLUB UCZELNIANY AZS UKW	2022-04-06	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów oraz dzieci i młodzieży w gimnastyce sportowej	I	114 884,00	114 884,00	114 884,00
				WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sekcji judo	I	7 302,00	7 302,00	7 302,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
61	1/9/IMPRESJA/2022 WE-VII.524.37.1.2022 -U-LOWY KLUB SPORTOWY POLONIA BYDGOSZCZ S.A	3/4 2022-04-04	5/6 2022-03-25 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i przeprowadzenie na terenie Bydgoszczy XXXIII Kryterium Asów Polskich Lig uzłowyw im/. Mieczysława Potukarda	I	70 000,00	70 000,00	70 000,00
62	1/3/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.15.1.2022 BUDOWLANY KLUB SPORTOWY W BYDGOSZCZY	3/4 2022-03-30	5/6 2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Szkolenie sportowe seniorów w piłce nożnej - IV Liga	I	36 433,00	36 433,00	36 433,00
63	21/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.8.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	3/4 2022-04-06	5/6 2022-02-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - szachy	I	7 624,00	7 624,00	7 624,00
64	25/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.31.2022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "PIĘTNASTKA"	3/4 2022-04-13	5/6 2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcji Taekwondo Olimpijskiego	I	24 077,00	24 077,00	24 077,00
65	8/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.16.2022 WODNE TOWARZYSTWO SPORTOWE "ASTORIA"	3/4 2022-04-05	5/6 2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w kajakarstwie w WTS "Astoria"	I	15 000,00	15 000,00	79 705,00
66	BKB-I.524.1.8.2022 BKB-I.524.1.8.2022 FUNDACJA FOTOGRAFISTKA	3/4 2022-03-31	5/6 2022-03-31 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA FOTOGRAFISTKA F-TORKI	I	40 000,00	40 000,00	40 000,00
67	BKB-I.524.2.14.2022 BKB-I.524.2.14.2022 TOWARZYSTWO INICJATYW KULTURALNYCH	3/4 2022-03-31	5/6 2022-03-31 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	TOWARZYSTWO INICJATYW KULTURALNYCH PROMOCJA TWORCÓW	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
68	BKB-I.524.2.6.2022 BKB-I.524.2.6.2022 FUNDACJA FOTOGRAFISTKA	3/4 2022-03-31	5/6 2022-03-31 2022-10-30	BKB WBIE - D	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA FOTOGRAFISTKA "SPACEROWNIK IELADAMI MICHAŁA KUBIAKA"	I	15 000,00	15 000,00	15 000,00
69	BCI.524.1.2.2022 BCI.524.1.2.2022 BYDGOSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA "BYLOT"	3/4 2022-03-31	5/6 2022-03-31 2022-12-22	BCI WBIE - D	630/63003/IDOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Akademia Przewodnika ByLOT	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
70	BCI.524.1.6.2022 BCI.524.1.6.2022 BYDGOSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA "BYLOT"	2022-03-31	2022-03-31 2022-12-05	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Zachwy się Konstelacj Bydgoszcz i jej okolicami - szkolenie dla osób obsługuj cych ruch turystyczny	I	9 997,00	9 997,00	9 997,00
71	17/ISZKOLENIE/2022 WE-VII.524.16.1.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "TECZA"	2022-04-11	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występuj cej w bydgoskich drużynach kobiecej piłki nożnej	I	11 758,00	11 758,00	11 758,00
72	BCI.524.1.7.2022 BCI.524.1.7.2022 FUNDACJA KRZEWIENIA KULTURY I TURYSTYKI "NAD RZEKĄ"	2022-04-01	2022-04-01 2022-10-08	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. "Bydgoskie osiedla BEZ TAJEMNIC" - cykl wycieczek po bydgoskich osiedlach mieszkaniowych	I	3 876,00	3 876,00	3 876,00
73	BKB-I.524.2.4.2022 BKB-I.524.2.4.2022 TOWARZYSTWO MIEOENIKÓW MIASTA BYDGOSZCZY	2022-04-01	2022-04-01 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	TOWARZYSTWO MIEOENIKÓW MIASTA BYDGOSZCZY "KRONIKA BYDGOSKA" TOM XLIII	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
74	BKB-I.524.2.2.2022 BKB-I.524.2.2.2022 TOWARZYSTWO MIEOENIKÓW MIASTA BYDGOSZCZY	2022-04-01	2022-04-01 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	TOWARZYSTWO MIEOENIKÓW MIASTA BYDGOSZCZY "KALENDARZ BYDGOSKI" 2023	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
75	BKB-I.524.2.3.2022 BKB-I.524.2.3.2022 BYDGOSKA FUNDACJA WOLNEJ MYŚLI	2022-04-01	2022-04-01 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	BYDGOSKA FUNDACJA WOLNEJ MYŚLI WYDAWANIE W 2022 ROKU KWARTALNIKA O NOWEJ KULTURZE "FABULARIE"	I	35 000,00	35 000,00	35 000,00
76	6/6/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.18.1.2022 STOWARZYSZENIE PIEKARSKIE ZAWISZA	2022-04-08	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - piłka nożna	I	38 541,00	38 541,00	38 541,00
77	5/6/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.18.3.2022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "CWZS	2022-04-07	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występuj cej w bydgoskich drużynach męskiej piłki nożnej	I	62 321,00	62 321,00	62 321,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiazyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	BYDGOSZCZ	3/4	5/6	7	8/9	10			12	13	14
78	3/3/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.15.2.2022 STOWARZYSZENIE PIEKARSKIE ZAWISZA	2022-04-08	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów w III lidze - piłka nożna	I	104 958,00	104 958,00	104 958,00
79	2/3/SZKOLENIE/2022 WE-VII..524.15.3.2022 KLUB PIEKARSKI "POLONIA"	2022-04-07	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe drużyny seniorów w piłce nożnej; seniorzy V liga okręgowa	I	9 765,00	9 765,00	9 765,00
80	2/7/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.16.2.2022 KOBIECY KLUB PIEKARSKI BYDGOSZCZ	2022-04-07	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach kobiecej piłki nożnej	I	9 342,00	9 342,00	9 342,00
81	BCI.524.1.3.2022 BCI.524.1.3.2022 ODDZIAŁ PTTK PRZY KLUBIE INSPEKTORATU WSPARCIA SIĘ ZBROJNYCH	2022-04-04	2022-04-04 2022-09-30	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Odnowienie odcinków szlaków pieszych: KP-4112y i KP- 4051z oraz umieszczenie nowych i wymiana zniszczonych urz' dzeń informacyjnych na szlakach	I	9 911,00	9 911,00	9 911,00
82	3/6/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.18.6.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	2022-04-07	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - piłka nożna	I	61 352,00	61 352,00	61 352,00
83	5/2/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.14.3.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	2022-04-07	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i udział drużyny piłki nożnej kobiet w rozgrywkach seniorskich w IV lidze	I	6 300,00	6 300,00	6 300,00
84	4/3/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.15.4.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	2022-04-07	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i udział drużyny piłki nożnej mężczyzn w rozgrywkach seniorskich w IV lidze	I	40 933,00	40 933,00	40 933,00
85	BKB-I.524.2.15.2022 BKB-I.524.2.15.2022 FUNDACJA KRZEWIENIA KULTURY I TURYSTYKI "NAD RZEKĄ"	2022-04-05	2022-04-05 2022-12-06	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA KRZEWIENIA KULTURY I TURYSTYKI "BYDGOSZCZ PRZEZ DZIURKĘ OD KLUCZA"	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
86	BKB-I.524.1.14.2022 BKB-I.524.1.14.2022	2022-04-05	2022-04-05 2022-12-31								30 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiazywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 FUNDACJA FOTOGRAFISTKA	3/4	5/6	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA FOTOGRAFISTKA: WYSTAWA "ARCHIWUM PIĘKNEJ MIEOECI" I KONCERT W KATEDRZE ŚW. MIKOŁAJA I MARCINA W BYDGOSZCZY	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
87	26/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.30.2022 SPORTOWY KLUB TENISOWY "CENTRUM"	2022-04-12	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży oraz seniorów w tenisie ziemnym	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
88	BKB-I.524.1.16.2022 BKB-I.524.1.16.2022 FUNDACJA POLSKIEJ MUZYKI KAMERALNEJ - ART MINTAKA	2022-04-06	2022-04-06 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Bydgoszcz w Światowej Kulturze: "4 Miejsca, w których leży Ukojenie" na solistów i orkiestrę symfoniczną w 100 Urodziny Kazimierza Serockiego.	I	14 000,00	14 000,00	14 000,00
89	BKB-I.524.2.5.2022 BKB-I.524.2.5.2022 BACHLAW FOUNDATION	2022-04-06	2022-04-06 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	BACHLAW FOUNDATION - WOKOŁ PRZYSZEOŁOCI PRAWA KULTURY. UDZIAŁ BYDGOSZCZY I BYDGOSKIEGO SEKTORA KULTURY W MIĘDZYNARODOWEJ DEBACIE NAD PRAWEM OCHRONY DZIEDZICTWA KULTURY I RYNKU SZTUKI	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
90	4/6/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.18.2.2022 KLUB PIĘKARSKI "POLONIA" BYDGOSZCZ	2022-04-11	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce nożnej chłopców	I	15 528,00	15 528,00	15 528,00
91	BKB-I.524.3.6.2022 BKB-I.524.3.6.2022 FUNDACJA SZTUKI ART- HOUSE	2022-04-08	2022-04-08 2025-12-31	BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0 /236/0	GWB	dof. zadania pn. 19, 20, 21, 22 Międzynarodowy Festiwal Filmowy Millennium Docs Against Gravity - Bydgoski ANEKS dof. zadania pn. 19, 20, 21, 22 Międzynarodowy Festiwal Filmowy Millennium Docs Against Gravity - Bydgoski ANEKS dof. zadania pn. 19, 20, 21, 22 Międzynarodowy Festiwal Filmowy Millennium Docs Against Gravity - Bydgoski ANEKS	E	60 000,00	60 000,00	240 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiaz. zryw.	Jednostka realizuj. ca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2	3/4	5/6								
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. 19, 20, 21, 22 Międzynarodowy Festiwal Filmowy Millennium Docs Against Gravity - Bydgoski ANEKS	E	60 000,00	60 000,00	
92	2/6/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.18.4.2022 FORDOŃSKI KLUB SPORTOWY WISEA FORDON	2022-04-21	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	/236/0	GWB	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży piłki nożnej w Bydgoszczy	I	22 739,00	22 739,00	22 739,00
93	1/2/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.14.2.2022 KLUB UCZELNIANY AZS UNIWERSYTETU KAZIMIERZA WIELKIEGO	2022-04-19	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	/236/0	GWB	Szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej w II lidze piłki recznej mężczyzn	I	18 000,00	18 000,00	18 000,00
94	BKB-I.524.1.21.2022 BKB-I.524.1.21.2022 FUNADCJA "SERCA BICIE"	2022-04-11	2022-04-11 2022-06-30	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. 14. Festiwal Pamięci Andrzeja Zauchy "Serca Bicie",	I	25 000,00	25 000,00	25 000,00
95	2/1/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.17.1.2022 POMORSKO-KUJAWSKI KLUB KULTURY FIZYCZNEJ SPORTU I TURYSTYKI NIEWIDOMYCH I SEABOWIDZĄCYCH EUCZNICZKA	2022-04-15	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	organizacja szkolenia sportowego niewidomych i słabo widzących KSN uczniżka 2022	I	50 548,50	50 548,50	50 548,50
96	1/6/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.18.5.2022 KLUB SPORTOWY GWIAZDA	2022-04-20	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	/236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występujących w bydgoskich drużynach męskiej piłki nożnej	I	23 818,00	23 818,00	23 818,00
97	12/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.21.2022 KLUB SPORTOWY ROMET	2022-04-28	2022-01-09 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w kolarstwie	I	6 979,00	6 979,00	6 979,00
98	27/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.2.12.2022 KLUB SPORTOWY GWIAZDA	2022-04-20	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w tenisie stołowym	I	26 923,00	26 923,00	26 923,00
99	BKB-I.525.2.2022 BKB-I.525.2.2022 FUNADCJA BOOKCROSSING POLSKA	2022-04-19	2022-04-19 2022-05-09	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	Fundacja Bookcrossing Polska - Bydgoski Festiwal Pięknego Czytania im. Kazimierza Hoffmana 10 edycja	I	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	BZS.524.3.1.2022		2022-04-28								

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p:	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
100	BZS.524.3.1.2022 CHRYZOSTOFSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNIE	2022-04-28	2022-12-31	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	Grupa wsparcia dla rodzin z dziećmiem z zespołem Downa	I	8 500,00	8 500,00	8 500,00
101	BZS.524.3.3.2022 BZS.524.3.3.2022	2022-04-29	2022-12-17	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	JESTEŃ DLA NAS WAŻNY	I	15 000,00	15 000,00	15 000,00
102	BAS.525.1.2.2022 BAS.525.1.2.2022	2022-04-19	2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa realizacji zadania publicznego pn. "Aktywny Senior"	I	5 450,00	5 450,00	5 450,00
103	BAS.525.2.3.2022 BAS.525.2.3.2022	2022-04-19	2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa realizacji zadania publicznego BAS.525.2.3.2022	I	3 550,00	3 550,00	3 550,00
104	BZS.524.3.4.2022 BZS.524.3.4.2022	2022-04-26	2022-11-15	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	"Chcę - mogę - potrafię" - turnus rehabilitacyjny dla dzieci i młodzieży	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00
105	BZS.524.3.5.2022 BZS.524.3.5.2022	2022-04-27	2022-12-31	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	AMADEO TERAPIA I REHABILITACJA POPRZEZ KULTURĘ I SZTUKĘ - kontynuacja	I	8 500,00	8 500,00	8 500,00
106	BZS.524.3.7.2022 BZS.524.3.7.2022	2022-04-28	2022-12-31	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	Wystarczy chcieć - II Edycja	I	7 000,00	7 000,00	7 000,00
107	BZS.524.3.8.2022 BZS.524.3.8.2022	2022-04-29	2022-12-31	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	Miasto otwarte na gest VIII edycja	I	45 000,00	45 000,00	45 000,00
108	BZS.524.3.9.2022 BZS.524.3.9.2022	2022-05-04	2022-12-31	BZS WBIE - D	851/85195/ /236/0	GWB	Arteterapia plastrem na zranioną duszę - edycja 2022	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	FUNDACJA "ARKA"	3/4	5/6								
109	BZS.524.3.11.2022 BZS.524.3.11.2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE OPIEKI NAD CHORYMI Z OTĘPIENIEM TYPU ALZHEIMEROWSKIEGO	2022-05-17	2022-05-17 2022-12-31	BZS WBIE - D	/236/0	GWB	POZNAJ MNIE	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
110	BZS.524.3.19.2022 BZS.524.3.19.2022 FUNDACJA O TO CHODZI EDUKACJA BEZ GRANIC	2022-05-02	2022-05-02 2022-12-31	BZS WBIE - D	/236/0	GWB	TUS dla ASA	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
111	BZS.524.3.20.2022 BZS.524.3.20.2022 FUNDACJA SENSORIUM	2022-04-29	2022-04-29 2022-12-31	BZS WBIE - D	/236/0	GWB	Gwielnica Terapeutyczna To Ma Sens 2022	I	18 000,00	18 000,00	18 000,00
112	BZS.524.3.21.2022 BZS.524.3.21.2022 STOWARZYSZENIE ZESPOLAKI	2022-05-02	2022-05-02 2022-12-31	BZS WBIE - D	/236/0	GWB	Uwierz we mnie - b' d, na TAK	I	22 000,00	22 000,00	22 000,00
113	BZS.524.3.23.2022 BZS.524.3.23.2022 STOWARZYSZENIE PRZEZ SPORT DO USMIECHU	2022-04-29	2022-04-29 2022-12-31	BZS WBIE - D	/236/0	GWB	Integracja przez sport	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
114	BAS.523.3.1.2022 BAS.523.3.1.2022 STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY OSOBOM UZALE'NIONYM OD ALKOHOLU, OSOBOM WSPÓŁUZALE'NIONYM ORAZ OFIAROM PRZEMOCY	2022-04-19	2022-04-19 2022-12-31	BAS WBIE - D	W /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	5 500,00	5 500,00	5 500,00
115	BAS.525.2.7.2022 BAS.525.2.7.2022 STOWARZYSZENIE "MIEOENICY GORZYSKOWA"	2022-04-19	2022-05-01 2022-12-30	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	Umowa dot. dotacji na zadanie publiczne pn. "koncert z okazji Dnia Matki"	I	2 200,00	2 200,00	2 200,00
116	BAS.525.2.8.2022 BAS.525.2.8.2022 FUNADACJA "NITKOMANIACY"	2022-04-19	2022-07-14 2022-12-30	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	Umowa dot. przekazania dotacji na zadanie publiczne dla Fundacji "Nitkomaniacy"	I	4 250,00	4 250,00	4 250,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pz	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
117	BAS.525.1.9.2022 BAS.525.1.9.2022 STOWARZYSZENIE SLAVOS - SEOWIANSKA PRACOWNIA KULTURY I DIALOGU	3/4 2022-04-19	5/6 2022-04-19 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa dot. dotacji na zadanie publiczne dla Stowarzyszenia Slovos	I	5 500,00	5 500,00	5 500,00
118	4/2/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.14.4.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY ALFA	2022-04-28	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej miejskiej drużyny seniorskiej bior"cej udział" w rozgrywkach Polskiej Ligi Rugby 7	I	4 965,00	4 965,00	4 965,00
119	3/2/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.14.5.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY ALFA	2022-04-28	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej „eńskiej drużyny seniorskiej bior"cej udział" w rozgrywkach Polskiej Ligi Rugby 7	I	6 550,00	6 550,00	6 550,00
120	BKB-I.524.1.20.2022 BKB-I.524.1.20.2022 FUNDACJA BEZ NAZWY	2022-04-20	2022-04-20 2022-12-17	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA BEZ NAZWY - STARY FORDON, MIASTECZKO SZTUKI - EDYCJA SIÓDMA	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
121	BKB-I.524.2.7.2022 BKB-I.524.2.7.2022 STOWARZYSZENIE KOLOROFFON	2022-04-20	2022-04-20 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE KOLOROFFON - "PAMIĘTNIK GAPIÓW 2022"	I	15 000,00	15 000,00	15 000,00
122	BKB-I.524.1.7.2022 BKB-I.524.1.7.2022 STOWARZYSZENIE ARTYSTYCZNE ELJAZZ	2022-04-20	2022-04-20 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE ARTYSTYCZNE ELJAZZ - EUROPEJSKA AKADEMIA JAZZU EDYCJA 10	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
123	BAS.525.1.6.2022 BAS.525.1.6.2022 FUNDACJA ZIELONE JUTRO	2022-04-20	2022-04-16 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa dot. dotacji na zadanie publiczne dla Fundacji Zielone Jutro	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
124	1/1/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.17.3.2022 STOWARZYSZENIE SPORTU I REHABILITACJI OSÓB NIEPEENOSPRAWNYCH START BYDGOSZCZ	2022-04-25	2022-01-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sekcji sportowych osób niepełnosprawnych	I	39 451,50	39 451,50	39 451,50
125	BCI.524.1.4.2022 BCI.524.1.4.2022 REGIONALNY ODDZIAŁ PTTK	2022-04-21	2022-04-21 2022-12-30	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Bydgoszcz w questach	I	9 790,00	9 790,00	9 790,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P ³	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów	
											11	12
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10						
126	SZLAK BRDY BCI.524.1.5.2022 BCI.524.1.5.2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-04-21	2022-04-21 2022-12-31	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. realizacji zadania pn. Bydgoszcz na szlaku	I	4 870,00	4 870,00		4 870,00
127	BCI.524.1.8.2022 BCI.524.1.8.2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE KAJAKOWE BINDUGA	2022-04-21	2022-04-21 2022-09-22	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Spływ bez barier - Międzynarodowy Spływ Kajakowy dla Niepełnosprawnych 2022	I	9 990,00	0,00		0,00
128	BKB-I.524.2.9.2022 BKB-I.524.2.9.2022 MÓZG FOUNDATION FUNDACJA MUZYKI I FORM INTERDYSCYPLINARNYCH	2022-04-22	2022-04-22 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	MÓZG FOUNDATION - WYDANIE PEPTY WINYLOWEJ ORAZ CD "TANCE BYDGOSKIE" ZESPOŁU TRYTONY REEDYCJA Z OKAZJI 30 LECIA PREMIERY	I	15 000,00	15 000,00		15 000,00
129	BKB-I.524.1.22.2022 BKB-I.524.1.22.2022 ZWIĄZEK POLSKICH ARTYSTÓW PLASTYKÓW OKRĘG W BYDGOSZCZY	2022-04-22	2022-04-22 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	ZWIĄZEK POLSKICH ARTYSTÓW PLASTYKÓW OKRĘG BYDGOSKI - BLISKIE SPOTKANIA ZE SZTUKĄ	I	22 000,00	22 000,00		22 000,00
130	2/2/S/SZKOŁENIE/2022 WE-VII.524.14.1.2022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY MUKS	2022-04-29	2022-01-01 2022-12-30	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i udział drużyny koszykarki kobiet w rozgrywkach seniarskich w II lidze	I	12 864,00	12 864,00		12 864,00
131	BKB-I.524.2.11.2022 BKB-I.524.2.11.2022 FUNDACJA KULTURY POZYTYWKA	2022-04-25	2022-04-25 2022-10-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA KULTURY POZYTYWKA: MAGICZNA BYDGOSZCZ - LEGENDY I BAŚNIE WIERSZEM PISANE	I	20 000,00	20 000,00		20 000,00
132	BKB-I.524.1.27.2022 BKB-I.524.1.27.2022 STOWARZYSZENIE GALERIA AUTORSKA	2022-04-25	2022-04-25 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE GALERIA AUTORSKA: W SKALI WYSTAW 1:1 - KONTYNUACJA - CYKL WYSTAW	I	10 000,00	10 000,00		10 000,00
133	BKB-I.524.1.11.2022 BKB-I.524.1.11.2022	2022-04-25	2022-04-25 2022-06-30									10 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	ZWIĄZEK KOMPOZYTORÓW POLSKICH	3/4	5/6	BKB WBIE - D	921/92105/020TACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Nowa Muzyka 2022 X Festiwal Muzyki Współczesnej w Bydgoszczy	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
134	BKB-I.524.1.5.2022 BKB-I.524.1.5.2022 FUNDACJA KULTURY POZYTYWKA	2022-04-26	2022-04-26	BKB WBIE - D	921/92105/020TACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. "Z innej bajki" - przegląd niezwykłych zjawisk teatralnych	I	40 000,00	40 000,00	40 000,00
135	WZK.II.272.11.2022AG REJONOWE WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE	2022-04-27	2022-05-01 2022-12-31	WZK WBIE - D	754/75421 / /236/0	GWB	RATOWNICTWO WODNE M. BYDGOSZCZY W 2022 ROKU	I	60 000,00	60 000,00	60 000,00
136	BKB-I.525.3.2022 BKB-I.525.3.2022 TOWARZYSTWO INICJATYW KULTURALNYCH	2022-04-27	2022-04-27 2022-06-01	BKB WBIE - D	921/92105/020TACJ/236/0	GWB	TOWARZYSTWO INICJATYW KULTURALNYCH - KONKURS PLASTYCZNY DLA DZIECI I MŁODZIEŻY "ANTEK AKANTEK. SPACER PO BYDGOSZCZY"	I	1 500,00	1 500,00	1 500,00
137	BKB-I.524.1.6.2022 BKB-I.524.1.6.2022 STOWARZYSZENIE BYDGOSKIEJ FONTANNY POTOP	2022-04-28	2022-04-28 2022-09-30	BKB WBIE - D	921/92105/020TACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Festiwal Fotanna Muzyki Bydgoszcz 2022	I	40 000,00	40 000,00	40 000,00
138	BKB-I.524.2.10.2022 BKB-I.524.2.10.2022 STOWARZYSZENIE ARTYSTYCZNE ELJAZZ	2022-04-29	2022-04-29 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/020TACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE ARTYSTYCZNE ELJAZZ - IMPRESSIONS ON BACH - PUBLIKACJA PEŃTY CD W WYKONANIU ORKIESTRY ELJAZZ BIG BAND I ORKIESTRY KAMERALNEJ	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00
139	BAS.523.3.2.2022 BAS.523.3.2.2022 FUNDACJA CAŁYM SERCEM	2022-05-04	2022-05-04 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/020TACJ/236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	5 200,00	5 199,51	5 199,51
140	BKB-I.524.1.4.2022 BKB-I.524.1.4.2022 FUNDACJA BYDGOSKA KRONIKA FILMOWA	2022-05-05	2022-05-05 2022-10-28	BKB WBIE - D	921/92105/020TACJ/236/0	GWB	FUNDACJA BYDGOSKA KRONIKA FILMOWA - DOKUMENTACJA FILMOWA "AMERICANOS. KUBAŃSKI SEN"	I	35 000,00	0,00	0,00
141	BAS.526.2.2022 BAS.526.2.2022 STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY POTRZEBUJĄCYM	2022-05-05	2022-05-02 2022-12-19	BAS WBIE - D	853/85395/020TACJ/236/0	GWB	PISMO O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	18 000,00	18 000,00	18 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 "DZIĘKI WAM"	3/4	5/6								
142	BAS.526.3.2022 BAS.526.3.2022 FUNDACJA KAKTUS	2022-05-05	2022-05-02 2022-12-19	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	18 000,00	18 000,00	18 000,00
143	BKB-I.524.1.26.2022 BKB-I.524.1.26.2022 POLSKI ZWIĄZEK CHÓRÓW I ORKIESTR	2022-05-06	2022-05-06 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	POLSKI ZWIĄZEK CHÓRÓW I ORKIESTR O. KUJ.-POM. - BYDGOSKIE CHÓRY. MECENAT I PROMOCJA TWÓRCZOŚCI	I	15 000,00	15 000,00	15 000,00
144	BAS.525.1.16.2022 BAS.525.1.16.2022 STOWARZYSZENIE PROMETEJA	2022-05-06	2022-04-01 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa dot realizacji zadania publicznego pn. Z ciekawości między pokolenia	I	3 000,00	3 000,00	3 000,00
145	BKB-I.524.1.24.2022 BKB-I.524.1.24.2022 ZWIĄZEK POLSKICH ARTYSTÓW PLASTYKÓW OKRĘG W BYDGOSZCZY	2022-05-09	2022-05-09 2022-11-27	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadani pn. V OGÓLNOPOLSKI KONKURS MALARSKI IM. LEONA WYCZŁEKOWSKIEGO	I	45 000,00	45 000,00	45 000,00
146	BKB-I.524.1.18.2022 BKB-I.524.1.18.2022 FUNDACJA W788	2022-05-09	2022-05-09 2022-10-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Znikaj! c nad Wis!1	I	25 000,00	25 000,00	25 000,00
147	BKB-I.524.1.9.2022 BKB-I.524.1.9.2022 FUNDACJA IM. ROBERTA PROCHA	2022-05-09	2022-05-09 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Robert Proch - 1986- 2019 Timelapse	I	40 000,00	40 000,00	40 000,00
148	BKB-I.524.1.13.2022 BKB-I.524.1.13.2022 FUNDACJA KALEJDOSKOP KULTURY	2022-05-09	2022-05-09 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	DOF. ZADANIA PN. EUROPEJSKIE SPOTKANIA ARTYSTYCZNE - FESTIWAL WIELU SZTUK	I	25 000,00	25 000,00	25 000,00
149	BKB-I.524.4.2.2022 BKB-I.524.4.2.2022 STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ MUZEUM KANAŁU BYDGOSKIEGO	2022-05-11	2022-05-11 2025-12-31	BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE PRYJACIÓŁ MUZEUM KANAŁU BYDGOSKIEGO; Kultura nad Kanałem - prowadzenie Muzeum Kanału Bydgoskiego	E	80 000,00	80 000,00	440 000,00
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE PRYJACIÓŁ MUZEUM KANAŁU BYDGOSKIEGO; Kultura nad Kanałem - prowadzenie Muzeum Kanału Bydgoskiego	E	120 000,00	120 000,00	

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2	3/4	5/6								
150	1/11/IMPREZA/2022 WE-VII.524.49.1.2022 "U"LOWY KLUB SPORTOWY POLONIA BYDGOSZCZ S.A	2022-05-12	2022-04-26 2022-12-31	BKB VIII.1.3.1	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	STOWARZYSZENIE PRYJACIÓŁ MUZEUM KANAŁU BYDGOSKIEGO: Kultura nad Kanałem - prowadzenie Muzeum Kanału Bydgoskiego	E	120 000,00	120 000,00	120 000,00
151	BKB-I.524.3.4.2022 BKB- FUNDACJA KULTURY POZYTYWKA	2022-05-12	2022-05-12 2025-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i przeprowadzenie na terenie Bydgoszczy Meczów "u"łowej Reprezentacji Polski - Reszta Świata	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
152	BKB-I.524.3.1.2022 BKB-I.524.3.1.2022 TOWARZYSTWO MIUZYCZNE IM. I. J. PADEREWSKIEGO	2022-05-12	2022-05-12 2025-12-31	BKB VIII.1.3.1	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Magiczny Festiwal Świata Baśni i Bajek "Pozytywka"	E	170 000,00	170 000,00	170 000,00
153	BKB-I.524.2.17.2022 BKB-I.524.2.17.2022 BYDGOSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA "BYLOT"	2022-05-13	2022-05-13 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Międzynarodowy Konkurs Pianistyczny im. I. J. Paderewskiego w Bydgoszczy	E	500 000,00	500 000,00	1 100 000,00
154	BKB-I.524.1.25.2022	2022-05-18	2022-05-18	BKB VIII.1.3.1	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Międzynarodowy Konkurs Pianistyczny im. I. J. Paderewskiego w Bydgoszczy	E	500 000,00	500 000,00	500 000,00
155	BKB-I.524.2.17.2022 BKB-I.524.2.17.2022 BYDGOSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA "BYLOT"	2022-05-13	2022-05-13 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	BYDGOSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA BYLOT: NIEZBĘDNIK BYDGOSKI - ZESTAW SCENARIUSZY ZAJĘĆ TERENOWYCH DLA NAUCZYCIELI	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
156	BKB-I.524.1.25.2022	2022-05-18	2022-05-18	BKB VIII.1.3.1	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Międzynarodowy Konkurs Pianistyczny im. I. J. Paderewskiego w Bydgoszczy	E	500 000,00	500 000,00	500 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiąz. zyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	BKB-524.1.25.2022 FUNDACJA CZARNY KARZEŁ	2022-05-18	2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJI/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Pełneni - a'obne - tradycja i współczesne konteksty	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00
155	BKB-1.524.1.17.2022 KAMERALNEJ - ART MINTAKA	2022-05-18	2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJI/236/0	GWB	dof. zadania pn. IV Œwi'teczny Festiwal Art Mintaka - Bydgoszcz 2022	I	40 000,00	40 000,00	40 000,00
156	BAS.524.2.10.2022 EUROPEJSKIE CENTRUM SPORTÓW I RATOWNICTWA	2022-05-18	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. "Opowiedz mi babciu..."	I	9 820,00	9 820,00	9 820,00
157	BAS.524.2.8.2022 STOWARZYSZENIE "RÓ'OWA WST'ŒCZKA"	2022-05-18	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. Seniorada 2022r. - Srebrna Generacja	I	7 970,00	7 970,00	7 970,00
158	BAS.524.2.11.2022 FUNDACJA 12 KAMIENICA	2022-05-24	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	ZAD.PUBL. "Z SENIOREM PRZEBOJEM..."	I	9 300,00	9 300,00	9 300,00
159	BAS.524.1.3.2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE OPIEKI NAD CHORYMI Z OTEPIENIEM TYPU ALZHEIMEROWSKIEGO	2022-05-23	2022-12-30	BAS 1.7.1.3	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	Umowa dot. realizacji zadania publicznego pn. Zielony Parasol	I	6 565,00	6 565,00	6 565,00
160	BAS.524.2.15.2022 STOWARZYSZENIE PROMETEJA	2022-05-24	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. "Międzypokoleniowe ciekawostki"	I	3 650,00	3 650,00	3 650,00
161	BAS.524.2.16.2022 FUNDACJA RÓWNIK	2022-05-24	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. "Punkt cyfrowego wsparcia..."	I	4 950,00	4 950,00	4 950,00
162	BAS.524.2.17.2022 FUNDACJA ŁADOWARKA	2022-05-24	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad. publ. "Warsztaty o mieście szczytów"	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00
163	BAS.524.2.12.2022	2022-05-24	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. "Wspomnień czar"	I	5 350,00	5 350,00	5 350,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp./fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2	3/4	5/6								
164	STOWARZYSZENIE FELIKS BAS.524.2.13.2022 BAS.524.2.13.2022 FUNDACJA AKTYWNY WARSZTAT	2022-05-24	2022-06-01 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. "Dbamo siebie ..."	I	8 600,00	8 600,00	8 600,00
165	BAS.524.2.14.2022 BAS.524.2.14.2022 FUNDACJA DUENDE FLAMENCO	2022-05-24	2022-06-01 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. Pena bis"	I	6 360,00	6 360,00	6 360,00
166	BKB-I.524.2.16.2022 BKB-I.524.2.16.2022 FUNDACJA NOWA SZTUKA WET MUSIC	2022-05-25	2022-05-25 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJI/236/0	GWB	FUNDACJA NOWA SZTUKA WET MUSIC; YOU.GURU - NOWA PEYTA + REZYDENCJA ARTYSTYCZNA	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
167	BKB-I.524.2.13.2022 BKB-I.524.2.13.2022 FUNDACJA KONSONANS	2022-05-30	2022-05-30 2022-11-02	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJI/236/0	GWB	FUNDACJA KONSONANS; W LABIRYNTY WYOBRA•NI. ZBIGNIEW BARGIELSKI - TWÓRCA I DZIEŁO	I	15 000,00	0,00	0,00
168	BAS.524.2.9.2022 BAS.524.2.9.2022 POLSKA FUNDACJA DIAGNOSTYKI OSTEOPOROZY	2022-05-31	2022-06-01 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	zad.publ. "Zdrowy senior - Seniorada Bydgoszcz"	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
169	5/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.1.2022 BUDOWLANY KLUB SPORTOWY W BYDGOSZCZY	2022-06-02	2022-04-04 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Organizacja XXVIII i XXIX Edycji Bydgoskich Czwartków Lekkoatletycznych	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
170	20/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.5.2022 KUJAWSKO-POMORSKI ZWIĄZEK LEKKIEJ ATLETYKI	2022-06-02	2022-04-02 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	1. Memoriał Wiesława Czapiewskiego	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
171	1/12/IMPREZA/2022 WE-VII.524.50.1.2022 KUJAWSKO-POMORSKI ZWIĄZEK LEKKIEJ ATLETYKI	2022-06-01	2022-05-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Organizacja i przeprowadzenie na terenie Bydgoszczy czwartej edycji Memoriału Ireny Szewińskiej	I	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
172	BKB-I.524.3.2.2022 BKB-I.524.3.2.2022 FUNDACJA CZARNY KARZEŃ	2022-06-01	2022-06-01 2025-12-31	BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJI/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Oko Nigdy Nie Ciępi - 2022-2025	E	160 000,00	160 000,00	640 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiazywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdział/grupa/paragraf/śp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14	
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Oko Nigdy Nie Ćpi - 2022-2025	E	160 000,00	160 000,00	
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Oko Nigdy Nie Ćpi - 2022-2025	E	160 000,00	160 000,00	
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Oko Nigdy Nie Ćpi - 2022-2025	E	160 000,00	160 000,00	
173	BKB-I.524.1.2.2022 BKB-I.524.1.2.2022 STOWARZYSZENIE AKADEMIA MUZYKI DAWNEJ	2022-06-01	2022-06-01	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Bydgoska Scena Barokowa - IV edycja festiwalu	I	50 000,00	50 000,00	50 000,00
174	15/10/IMPRESJA/2022 WE-VII.524.39.18.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "TĘCZA"	2022-06-08	2022-04-02 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Organizacja awiafirafinału Mistrzostw Polski Młodzieży - Ogólnopolskiego Turnieju Srebowego w Piłce Nożnej Kobiet w kat. U-13	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
175	13/10/IMPRESJA/2022 WE-VII.524.39.7.2022 CWZS "ZAWISZA" BYDGOSZCZ - PODNOSZENIE CIĘŻAROW	2022-06-06	2022-05-22 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Młodzieżowe Mistrzostwa Polski U23 w Podnoszeniu Ciężarów Kobiet i Mężczyzn	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
176	12/10/IMPRESJA/2022 WE-VII.524.39.3.2022 CWZS ZAWISZA KLUB GIMNASTYCZNY BYDGOSZCZ	2022-06-14	2022-10-19 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Organizacja i przeprowadzenie Drużynowych Mistrzostw Polski w klasie Mistrzowskiej I,II,III oraz Pucharu Polski w Gimmnastyce Sportowej Mężczyzn	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
177	14/10/IMPRESJA/2022 WE-VII.39.8.2022 POLSKI ZWIĄZEK ZAPACNICZY	2022-06-06	2022-05-02 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Mistrzostwa Polski Seniorów w Zapasach w Stylu Wolnym i Seniorek w Zapasach Kobiet	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
178	6/10/IMPRESJA/2022 WE-VII.39.10.2022 KUJAWSKO-POMORSKI ZWIĄZEK BRYDŻA SPORTOWEGO	2022-06-08	2022-04-08 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Ogólnopolski Miting Brydża Sportowego	I	3 000,00	3 000,00	3 000,00
179	BKB-I.524.2.12.2022 BKB-I.524.2.12.2022 STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ I	2022-06-06	2022-06-06 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	STOW. PRZYJACIÓŁ I ABSOLWENTÓW II LO W BYDGOSZCZY: MONOGRAFIA II LO IM. M. KOPERNIKA W BYDGOSZCZY	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpiętywu Data zawarcia	Data obow. zyw.	Jednostka realizuj. ca	Klasyfikacja budżetowa		Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
					dział/rozdz./grup/parag./sp.fin.	Klasyfikacja zadaniowa					
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14	
180	ABSOLWENTÓW II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W BYDGOSZCZY 4/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.23.2022	2022-06-13	2022-05-26 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	XIII Metropolia Bydgoszcz Maraton MTB	11 000,00	11 000,00	11 000,00	
181	STOWARZYSZENIE KLUB TURYSTYKI ROWEROWEJ "ROWEROWABRZOZA" 11/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.2.2022	2022-06-13	2022-05-15 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	przygotowanie i przeprowadzenie zawodów "Włodziewo Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Juniorów"	5 000,00	5 000,00	5 000,00	
182	CWZS ZAWISZA KLUB STRZELECKI 17/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.20.2022	2022-06-23	2022-08-28 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Akademickie Mistrzostwa Świata w kajakarstwie	60 000,00	60 000,00	60 000,00	
183	KLUB UCZELNIANY AZS UKW BAS.525.1.24.2022 BAS.525.1.24.2022	2022-06-07	2022-06-03 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/ DOTACJ/236/0	GWB	Zadanie publiczne BAS.525.1.24.2022	7 750,00	5 268,49	5 268,49	
184	STOWARZYSZENIE KLUB "MARZENIE" 50+ WB-WM-B/1124/BAS/36/2022 ZWO.524.1.2022	2022-01-13	2022-01-13 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/ DOTACJ/236/0	GWB	umowa dot. dotacji nr ZWO.524.1.2022 na zadanie publiczne Stowarzyszenia Feliks	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
185	STOWARZYSZENIE FELIKS 3/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.12.2022	2022-06-20	2022-06-10 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Biegowe Pory Roku Lux Haus	6 300,00	6 300,00	6 300,00	
186	AKADEMIA MISTRZÓW SPORTU 2/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.17.2022	2022-06-15	2022-08-20 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	2. Letni Festiwal Biegowy i Kids Duathlon	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
187	FUNDACJA CZAS NA BYDGOSZCZ BAS.525.4.4.2022 BAS.525.4.4.2022	2022-06-13	2022-06-13 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	1 905,00	1 905,00	1 905,00	
188	FUNDACJA NA RZECZ OSÓB POTRZEBUJĄCYCH ŚWIETLIK 8/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.13.2022	2022-06-23	2022-04-19 2022-12-31							2 000,00	

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	STOWARZYSZENIE SPORTU I REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH START BYDGOSZCZ	3/4	5/6	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	XLIX Indywidualne Mistrzostwa Polski - XX Mistrzostwa Polski Kobiet - XVII Mistrzostwa Polski Juniorów w Podnoszeniu Ciężarów Osób Niepełnosprawnych	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
189	7/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.16.2022 STOWARZYSZENIE SPORTU I REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH START BYDGOSZCZ	2022-06-23	2022-09-26 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Puchar Polski w Strzelectwie Sportowym Osób Niepełnosprawnych	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
190	10/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.15.2022 STOWARZYSZENIE SPORTU I REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH START BYDGOSZCZ	2022-06-23	2022-10-06 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Puchar Polski w Wyciskaniu Sztangi Leżąc - "XXII Łuczniczka 2022"	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
191	9/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.14.2022 STOWARZYSZENIE SPORTU I REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH START BYDGOSZCZ	2022-06-23	2022-08-29 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Puchar Polski w Goalball - Bydgoszcz 2022	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
192	16/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.19.2022 KLUB UCZELNIANY AZS UKW	2022-06-22	2022-05-02 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Akademickie Mistrzostwa Polski w Włókiarstwie	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00
193	1/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.21.2022 KLUB SPORTOWY GWIAZDA	2022-06-24	2022-05-16 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Nocny Maraton Kanału Bydgoskiego	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
194	BKB-1.524.1.23.2022 BKB-1.524.1.23.2022 FUNDACJA KINO POMORZANIN	2022-06-24	2022-06-24 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. Old Film Festival - II edycja 2022	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00
195	BAS.525.1.23.2022 BAS.525.1.23.2022 FUNDACJA KOHERENCJE	2022-06-27	2022-06-30 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja na realizację zadania publicznego pn. Koherencje w BCOPW	I	3 000,00	3 000,00	3 000,00
196	19/10/IMPREZA/2022		2022-08-01								10 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiazywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	WE-VII.524.39.6.2022 BYDGOSZCZ FUNDACJA TENISOWA GEM	2022-07-08	2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	XII Międzynarodowy Turniej Tenisowy Kobiet Futures 15.000 \$	I	10 000,00	10 000,00	14
197	18/10/IMPREZA/2022 WE-VII.524.39.9.2022 KUJAWSKO-POMORSKI REGIONALNY ZWIĄZEK TOWARZYSTW WIOELARSKICH	2022-07-06	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	XXXI Wielka Wioełarska o Puchar Brdy	I	70 000,00	70 000,00	70 000,00
198	BKB-I.524.2.8.2022 BKB-I.524.2.8.2022 FUNDACJA FOTOGRAFISTKA	2022-07-04	2022-07-04 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	FUNDACJA FOTOGRAFISTKA: WYDANIE ALBUMU FOTOGRAFICZNEGO PT. "ARCHIWUM PIĘKNEJ MIEŁEĆCI"	I	25 000,00	25 000,00	25 000,00
199	BKB-I.524.1.15.2022 BKB-I.524.1.15.2022 FUNDACJA IM. PIOTRA ORAWSKIEGO	2022-07-04	2022-07-04 2022-10-04	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. V Festiwal "Muzyka w Willi Blumwego" w Bydgoszczy	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
200	BKB-I.524.3.5.2022 BKB-I.524.3.5.2022 MÓZG FUNDATION FUNDACJA MUZYKI I FORM INTERDYSCYPLINARNYCH	2022-07-05	2022-07-05 2025-11-30	BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn.: Festiwal Muzyki Współczesnej i Sztuk Wizualnych - Mózg Festival (edycje: 18, 19, 20, 21)	E	90 000,00	90 000,00	340 000,00
201	BKB-I.524.12.2022 BKB-I.524.1.12.2022 MÓZG FUNDATION FUNDACJA MUZYKI I FORM INTERDYSCYPLINARNYCH	2022-07-05	2022-07-05 2022-10-30	BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn.: Festiwal Muzyki Współczesnej i Sztuk Wizualnych - Mózg Festival (edycje: 18, 19, 20, 21)	E	80 000,00	80 000,00	80 000,00
202	BAS.525.1.28.2022 BAS.525.1.28.2022 FUNDACJA DIGNITATE	2022-07-06	2022-07-29 2022-12-31	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn.: Festiwal Muzyki Współczesnej i Sztuk Wizualnych - Mózg Festival (edycje: 18, 19, 20, 21)	E	90 000,00	90 000,00	40 000,00
203	BAS.525.1.27.2022	2022-06-29	2022-06-29	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. MÓZG ON SCREEN	I	40 000,00	40 000,00	40 000,00
202	BAS.525.1.28.2022 FUNDACJA DIGNITATE	2022-07-06	2022-07-29 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa o dotację na zadanie publiczne dla Fundacji Dignitate	I	3 000,00	3 000,00	3 000,00
203	BAS.525.1.27.2022	2022-06-29	2022-06-29	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania pn. MÓZG ON SCREEN	I	40 000,00	40 000,00	5 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpiętywu Data zawarcia	Data obow'zyw. obow'zyw.	Jednostka realizuj'ca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin. Klasyfikacja zadaniowa	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	BAS.525.1.27.2022 FUNDACJA NASZA TRADYCJA - NASZA PRZYSZŁOŚĆ	2022-07-06	2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja dla Fundacji Nasza Tradycja Nasza Przyszłość	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
204	BAS 525.5.7.2022 BAS 525.5.7.2022 SLAVOS SEOWIAŃSKA PRACOWNIA KULTURY I DIALOGU	2022-07-18	2022-12-19	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
205	BAS 525.5.5.2022 BAS 525.5.5.2022 INSTYTUT PRZECIWDZIAŁANIA WYKLUCZENIOM	2022-07-18	2022-12-19	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	2 700,00	0,00	0,00
206	BAS.524.1.5.2022 BAS.524.1.5.2022 FUNDACJA "ARKA"	2022-08-02	2022-12-30	BAS I.7.1.3	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja na zadanie publiczne	I	6 343,40	6 343,40	6 343,40
207	BAS.524.3.4.2022 BAS.524.3.4.2022 STOWARZYSZENIE BEZPIECZENSTWO DZIECKA	2022-08-05	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	osiedlowe centrum seniora Bartosz	I	47 000,00	47 000,00	47 000,00
208	BAS.525.5.8.2022 BAS.525.5.8.2022 FUNDACJA TERAZ WY	2022-08-09	2022-12-19	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	4 450,00	4 450,00	4 450,00
209	BAS.525.4.6.2022 BAS.525.4.6.2022 FUNDACJA TERAZ WY	2022-08-09	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	PISMO O DOTACJĘ	I	4 050,00	4 049,21	4 049,21
210	BKB-1.524.3.9.2022 BKB-1.524.3.9.2022 STOWARZYSZENIE KOLOROFFON	2022-08-12	2025-12-31	BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Przełroczna Festiwal Filmowy	E	85 000,00	85 000,00	320 000,00
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Przełroczna Festiwal Filmowy	E	75 000,00	75 000,00	75 000,00
				BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Przełroczna Festiwal Filmowy	E	75 000,00	75 000,00	75 000,00
211	BAS.524.3.7.2022		2022-08-17	BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0	GWB	dof. zadania publicznego pn. Przełroczna Festiwal Filmowy	E	85 000,00	85 000,00	48 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	BAS.524.3.7.2022 EUROPEJSKIE CENTRUM SPORTOWY I RATOWNICTWA	2022-08-12	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	zad.publ. "Osiedlowe Centrum ul. Karpacka 52"	I	48 000,00	48 000,00	48 000,00
212	BAS.524.3.5.2022 BAS.524.3.5.2022 FUNDACJA PRO OMNIS	2022-08-16	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	zad.publ. osiedlowe centrum seniora	I	43 000,00	43 000,00	43 000,00
213	BKB-I.524.3.10.2022 BKB-I.524.3.10.2022 FUNDACJA MUZYKA U •RÓDEŃ	2022-08-17	2025-12-12	BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0	GWB GWB GWB GWB GWB	dof. zadania pn. Festiwal Muzyki Kameralnej "Muzyka u •ródeŃ" dof. zadania pn. Festiwal Muzyki Kameralnej "Muzyka u •ródeŃ" dof. zadania pn. Festiwal Muzyki Kameralnej "Muzyka u •ródeŃ" dof. zadania pn. Festiwal Muzyki Kameralnej "Muzyka u •ródeŃ"	E E E E	70 000,00 70 000,00 70 000,00 70 000,00	70 000,00 70 000,00 70 000,00 70 000,00	280 000,00
214	BKB-I.524.3.8.2022 BKB-I.524.3.8.2022 FUNDACJA NOWA SZTUKA WET MUSIC	2022-08-17	2025-12-31	BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1	921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0 921/92105/DOTACJ/236/0	GWB GWB GWB GWB GWB	dof. zadania pn. Fonomo Music & Film Festival 2022-2025 dof. zadania pn. Fonomo Music & Film Festival 2022-2025 dof. zadania pn. Fonomo Music & Film Festival 2022-2025 dof. zadania pn. Fonomo Music & Film Festival 2022-2025	E E E E	100 000,00 90 000,00 90 000,00 100 000,00	100 000,00 90 000,00 90 000,00 100 000,00	380 000,00
215	1/15/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.57.1.2022 ŁUCZNICZKA BYDGOSZCZ SPÓŁKA AKCYJNA	2022-08-24	2024-06-30	WE VII.1.1.6 WE VII.1.1.6 WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0 926/92605/ /236/0	GWB GWB GWB GWB GWB	szkolenie sportowe bydgoskiego zespołu seniorów - piłka siatkowa, Tauron 1.Liga szkolenie sportowe bydgoskiego zespołu seniorów - piłka siatkowa, Tauron 1.Liga szkolenie sportowe bydgoskiego zespołu seniorów - piłka siatkowa, Tauron 1.Liga	I I I	900 000,00 450 000,00 450 000,00	900 000,00 450 000,00 450 000,00	2 250 000,00
216	BAS.525.5.10.2022 BAS.525.5.10.2022	2022-08-23	2022-12-19	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Umowa dot. dotacji dla Fundacji Teraz Wy	I	4 500,00	4 500,00	4 500,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku zaw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	FUNDACJA TERAZ WY	3/4	5/6	7	8/9	10					
217	BKB-I.524.3.7.2022 BKB-I.524.3.7.2022 STOWARZYSZENIE ARTYSTYCZNE ELJAZZ	2022-08-24	2022-08-24 2025-12-31	BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1 BKB VIII.1.3.1	921/92105/IDOTACJ/236/0 921/92105/IDOTACJ/236/0 921/92105/IDOTACJ/236/0 921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB GWB GWB GWB	dof. zadania publicznego pn. 20.21.22,23 - Bydgoszcz Jazz Festival - Międzynarodowy Festival Jazzowy dof. zadania publicznego pn. 20.21.22,23 - Bydgoszcz Jazz Festival - Międzynarodowy Festival Jazzowy dof. zadania publicznego pn. 20.21.22,23 - Bydgoszcz Jazz Festival - Międzynarodowy Festival Jazzowy dof. zadania publicznego pn. 20.21.22,23 - Bydgoszcz Jazz Festival - Międzynarodowy Festival Jazzowy	E E E E	140 000,00 120 000,00 120 000,00 140 000,00	140 000,00 120 000,00 120 000,00 140 000,00	520 000,00
218	BAS.524.3.6.2022 BAS.524.3.6.2022 STOWARZYSZENIE ŻŁOTY WIEK - YJ STOKROTNIE	2022-08-24	2022-08-25 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/IDOTACJ/236/0	GWB	zad. osiedlowe centrum seniora ul. Garbary 2	I	47 000,00	46 943,77	46 943,77
219	BAS.524.4.1.2022 BAS.524.4.1.2022 STOWARZYSZENIE ROZWOJU TALENTOW CODEBY	2022-08-29	2022-09-01 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/IDOTACJ/236/0	GWB	Dotacja na zadanie publiczne dla Stowarzyszenia CODEBY	I	38 600,00	38 600,00	38 600,00
220	1/14/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.59.1.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "TĘCZA"	2022-09-08	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605 / /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach kobiecej piłki nożnej	I	16 775,00	16 775,00	16 775,00
221	BAS.525.5.9.2022 BAS.525.5.9.2022 FUNDACJA STACJA AKPETACJA	2022-09-01	2022-09-09 2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395 / W /236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	4 940,00	4 940,00	4 940,00
222	1/13/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.55.1.2022 KLUB PIEKARSKI "POLONIA" BYDGOSZCZ	2022-09-07	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605 / /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce nożnej chłopców	I	21 386,00	21 386,00	21 386,00
223	BKB-I.524.1.10.2022 BKB-I.524.1.10.2022 ZESPOŁE PIEENI I TAŃCA "ZIEMIA BYDGOSKA"	2022-09-07	2022-09-07 2022-11-30	BKB WBIE - D	921/92105/IDOTACJ/236/0	GWB	ZESPOŁE PIEENI I TAŃCA ZIEMIA BYDGOSKA: WOLNA POLSKA	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
224	BAS.525.1.37.2022 BAS.525.1.37.2022 K.P.DOL-BY DŁNY	2022-09-09	2022-09-01 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJI/236/0	GWB	Dotacja na zadanie publiczne dla Klub Brydżowy DOL-BY	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00
225	3/13/SZKOLENIE/2022 WE-VII524.60.4.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	2022-09-13	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - piłka nożna	I	57 716,00	57 716,00	57 716,00
226	6/13/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.55.3.022 STOWARZYSZENIE PIEKARSKIE ZAWISZA	2022-09-19	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży - piłka nożna	I	50 846,00	50 846,00	50 846,00
227	5/13/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.55.2.022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "CWZS BYDGOSZCZ"	2022-09-15	2022-07-01 2021-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występujących w Bydgoskich drużynach miejskiej piłki nożnej	I	65 877,00	65 877,00	65 877,00
228	2/13/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.55.7.2022 FORDOŃSKI KLUB SPORTOWY WISŁA FORDON	2022-09-16	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce nożnej w Bydgoszczy	I	20 590,00	20 590,00	20 590,00
229	BAS.525.3.10.2022 STOWARZYSZENIE SLAVOS - SŁOWIAŃSKA PRACOWNIA KULTURY I DIALOGU	2022-09-13	2022-09-13 2023-01-24	BAS WBIE - D	853/85395/ /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
230	BAS.525.3.9.2022 BAS.525.3.9.2022 FUNDACJA STACJA AKPETACJA	2022-09-13	2022-09-13 2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	2 968,45	2 968,45	2 968,45
231	4/19/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.60.4.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	2022-09-15	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i udział drużyny piłki nożnej mężczyzn w rozgrywkach seniorskich w IV lidze	I	30 523,00	30 523,00	30 523,00
232	1/16/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.70.1.2022	2022-09-16	2022-07-01 2024-06-30								2 520 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	P1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 KS BASKET 25 BYDGOSZCZ EKSTRAKLASA SP. Z O.O.	3/4	5/6	WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej na najwyższym szczeblu rozgrywkowym w koszykówce kobiet - Energa Basket Liga Kobiet	I	630 000,00	630 000,00	630 000,00
				WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej na najwyższym szczeblu rozgrywkowym w koszykówce kobiet - Energa Basket Liga Kobiet	I	360 000,00	360 000,00	360 000,00
				WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej na najwyższym szczeblu rozgrywkowym w koszykówce kobiet - Energa Basket Liga Kobiet	I	270 000,00	270 000,00	270 000,00
				WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej na najwyższym szczeblu rozgrywkowym w koszykówce kobiet - Energa Basket Liga Kobiet	I	630 000,00	630 000,00	630 000,00
				WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej na najwyższym szczeblu rozgrywkowym w koszykówce kobiet - Energa Basket Liga Kobiet	I	360 000,00	360 000,00	360 000,00
				WE VII.1.1.6	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej na najwyższym szczeblu rozgrywkowym w koszykówce kobiet - Energa Basket Liga Kobiet	I	270 000,00	270 000,00	270 000,00
233	1/19/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.60.3.2022 BUDOWLANY KLUB SPORTOWY W BYDGOSZCZY	2022-09-26	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów w piłę nożnej - V liga	I	6 975,00	6 975,00	6 975,00
234	2/19/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.60.1.2022 KLUB PIEKARSKI "POLONIA" BYDGOSZCZ	2022-09-26	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	SZKOLENIE SPORTOWE DRUŻYNY SENIORÓW W PIŁCE NOŻNEJ - V LIGA	I	6 975,00	6 975,00	6 975,00
235	3/19/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.60.2.2022	2022-09-26	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe seniorów w III lidze - piłka nożna	I	74 970,00	74 970,00	74 970,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p1	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
236	STOWARZYSZENIE PIEKARSKIE ZAWISZA BCI.525.1.2022 BCI.525.1.2022 FUNDACJA FUCCO	2022-09-22	2022-09-22	BCI WBIE - D	630/63003/DOTAC./236/0	GWB	dot. realizacji zadania publicznego pn. Nieodkryta Bydgoszcz	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
237	4/13/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.55.5.2022 KLUB SPORTOWY GWIAZDA	2022-10-05	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występujących w bydgoskich drużynach męskiej piłki nożnej.	I	25 885,00	25 885,00	25 885,00
238	BAS.524.5.2022 BAS.524.5.2022 STOWARZYSZENIE "KUJAWSKO-POMORSKI DOM UKRAIŃSKI"	2022-10-05	2022-10-01 2023-01-18	BAS WBIE - D	853/85395/ /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00
239	6/18/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.66.4.2022 MĘDZIE - OWY KLUB KOSZYKÓWKI BASKET 25 BYDGOSZCZ	2022-10-19	2022-09-09 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej w koszykówce - 1 Liga kobiet	I	15 000,00	15 000,00	15 000,00
240	1/20/IMPREZA/2022 WE-VII.524.76.1.2022 MIEJSKI SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY	2022-10-11	2022-09-05 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	działania związane z organizacją i przeprowadzeniem imprez sportowych dla Szkoła Miasta Bydgoszczy w ramach XXX Bydgoskiej Olimpiady Młodzieży	I	54 000,00	54 000,00	54 000,00
241	1/18/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.66.3.2022 KLUB UCZELNIANY AZS UKW	2022-10-19	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej drużyny seniorskiej występującej w II lidze piłki ręcznej mężczyzn	I	13 869,00	13 869,00	13 869,00
242	2/18/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.66.1.2022 MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "MUKS" BYDGOSZCZ	2022-10-25	2022-08-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i udział drużyny koszykówki kobiet w rozgrywkach seniorskich w II Lidze	I	9 189,00	9 189,00	9 189,00
243	1/21/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.77.1.2022 KOBIECY KLUB PIEKARSKI BYDGOSZCZ	2022-10-19	2022-07-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach kobiecej piłki nożnej	I	6 325,00	6 325,00	6 325,00
244	5/18/S/SZKOLENIE/2022		2022-08-01								4 500,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiazywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	WE-VII.524.66.2.2022 BYDGOSKI KLUB SPORTOWY "CHEMIK"	2022-10-20	2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	organizacja i udział w drużynie piłki nożnej kobiet w rozgrywkach seniorskich w IV lidze	I	4 500,00	4 500,00	4 500,00
245	BAS.525.4.8.2022 BAS.525.4.8.2022 STOWARZYSZENIE DZIAŁAŃ ARTYSTYCZNYCH	2022-10-18	2022-10-18 2023-01-24	BAS WBIE - D	853/85395/ W /236/0	GWB	UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00
246	3/18/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.66.7.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY ALFA	2022-10-31	2022-09-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej żeńskiej drużyny seniorskiej biorącej udział w rozgrywkach o Mistrzostwo Polski Kobiet w Rugby 7	I	3 092,00	3 092,00	3 092,00
247	4/18/S/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.66.5.2022 UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY ALFA	2022-10-31	2022-09-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe bydgoskiej męskiej drużyny seniorskiej biorącej udział w rozgrywkach Polskiej Ligi Rugby 7	I	2 500,00	2 500,00	2 500,00
248	BKB-1.525.4.2022 BKB-1.525.4.2022 STOWARZYSZENIE NA RZECZ WSPIERANIA EDUKACJI "EDUKACJA"	2022-10-24	2022-10-24 2022-12-18	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/ 236/0	GWB	dof. zadania pn. Kongres "Jeden świat - wiele kultur" - XIII Międzynarodowa Konferencja Interdyscyplinarna "Europa Ojczyzn - Europa wartości"	I	6 997,69	6 997,69	6 997,69
249	1/19A/IMPREZA/2022 WE-VII.525.1.2022 KUJAWSKO-POMORSKI ZWIĄZEK LEKKIEJ ATLETYKI	2022-10-28	2022-10-10 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	Bieg World Athletics Country Tour Gold - Bydgoszcz na Start	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
250	BKB-1.524.1.19.2022 BKB-1.524.1.19.2022 STOWARZYSZENIE TEATRALNE "JUVENKRACJA"	2022-10-26	2022-10-26 2022-12-28	BKB WBIE - D	921/92105/DOTACJ/ 236/0	GWB	dof. zadania pn. Festiwal Teatralny "Sytuacje/Relacje"	I	35 000,00	35 000,00	35 000,00
251	1/17/SZKOLENIE/2022 WE-VII.524.81.1.2022 MEODZIELOWY KLUB KOSZYKÓWKI BASKET 25 BYDGOSZCZ	2022-11-08	2022-10-01 2022-12-31	WE WBIE - D	926/92605/ /236/0	GWB	szkolenie sportowe dzieci i młodzieży występującej w bydgoskich drużynach kobiecej koszykówki	I	27 009,00	27 009,00	27 009,00
252	BCI.525.3.2022 BCI.525. FUNDACJA KRZEWIENIA	2022-11-08	2022-11-08 2022-12-31	BCI WBIE - D	630/63003/DOTACJ/ 236/0	GWB	dof. zadania pn. Szlakiem bydgoskich osiedli. Bartodzieje - cz. 1.	I	8 100,00	8 100,00	8 100,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku zaw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.in.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	p3	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 KULTURY I TURYSTYKI "NAD RZEKĄ"	3/4	5/6	7	8/9	10			12	13	14
253	2/19A/IMPRESZA/2022 WE-VII.525.3.2022 KLUB SPORTOWY ICE N' ROLL	2022-11-25	2022-10-24 2022-12-31	WE WBIE - D	/236/0	GWB	organizacja zawodów w trybie wiarstwie figurowym - I Międzwojewódzkie Mistrzostwa Młodzików Północy & Halloween Cup 2022	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
254	BAS.525.9.2.2022 BAS.525.9.2.2022	2022-11-10	2022-11-10 2023-01-20	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	UMOWA O DOTACJI	I	5 500,00	5 418,70	5 418,70
255	DWIE SKAŁY BAS.525.9.1.2022 BAS.525.9.1.2022	2022-11-10	2022-11-10 2023-01-23	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
256	STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY POTRZEBUJĄCYM "DZIEKI WAM" BAS.525.4.12.2022 BAS.525.4.12.2022	2022-11-21	2022-11-21 2022-12-31	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	4 600,00	4 600,00	4 600,00
257	CHORĄGIW KUJAWSKO- POMORSKA ZHP HUFIEC BYDGOSZCZ MIASTO BCI.525.7.2022 BCI.525.7.2022	2022-11-24	2022-11-24 2022-12-28	BCI WBIE - D	/236/0	GWB	dot. zadania pn. Inwentaryzacja pieszych i rowerowych szlaków turystycznych Bydgoszczy	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
258	INSPEKTORATU WSPARCIA SIĘ ZBROJNYCH BAS.525.7.1.2022 BAS.525.7.1.2022	2022-11-28	2022-12-08 2022-12-30	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	Umowa o dotację dla Stowarzyszenia Feliks	I	7 500,00	7 500,00	7 500,00
259	STOWARZYSZENIE FELIKS BAS.525.7.2.2022 BAS.525.7.2.2022	2022-11-28	2022-12-01 2023-01-19	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	Dotacja na realizację zadania publicznego przez Fundację Stacja Akceptacja	I	5 000,00	4 999,97	4 999,97
260	AKPETACJA BAS.525.7.3.2022 BAS.525.7.3.2022	2022-11-28	2022-12-01 2023-01-10	BAS WBIE - D	/236/0	GWB	Dotacja na realizację zadania publicznego dla Towarzystwa Inicjatyw Kulturalnych	I	2 500,00	2 500,00	2 500,00
261	TOWARZYSTWO INICJATYW KULTURALNYCH BAS.525.7.9.2022	2022-12-05	2022-12-05								4 300,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązku	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin. Klasyfikacja zadaniowa	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	BAS.525.7.9.2022 FUNDACJA "NOWE POKOLENIE"	2022-11-28	2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja dla Fundacji Nowe Pokolenie (...)	I	4 300,00	4 300,00	
262	BAS.525.7.6.2022 BAS.525.7.6.2022 STOWARZYSZENIE FORDONSKA KOPALNIA POMYSÓW	2022-11-29	2022-12-31	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja dla Stowarzyszenia Fordońska Kopalnia Pomysów	I	3 060,00	3 060,00	3 060,00
263	BAS.525.7.11.2022 BAS.525.7.11.2022 FUNDACJA MIĘDZYNARODOWY RUCH NA RZECZ ZMIERZĄT "VIVA"	2022-11-29	2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja dla Fundacji Ruch na rzecz zwierząt - VIVA	I	6 000,00	6 000,00	6 000,00
264	BAS.525.7.5.2022 BAS.525.7.5.2022 STOWARZYSZENIE TWÓRCÓW SZTUKI "WSPÓŁ.GRA"	2022-11-30	2023-01-03	BAS WBIE - D	853/85395/DOTACJ/236/0	GWB	Dotacja dla Stowarzyszenia Współ-gra	I	6 050,00	6 050,00	6 050,00
265	BAS.525.8.4.2022 BAS.525.8.4.2022 STOWARZYSZENIE SLAVOS - SEOWIANSKA PRACOWNIA KULTURY I DIALOGU	2022-11-30	2023-01-23	BAS WBIE - D	853/85395/ /236/0	GWB	umowa dotacji	I	2 500,00	2 500,00	2 500,00
266	BAS.525.8.1.2022 BAS.525.8.1.2022 FUNDACJA TERAZ WY	2022-12-01	2022-12-30	BAS WBIE - D	853/85395/ /236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	3 525,00	3 525,00	3 525,00
267	BAS.525.8.2.2022 BAS.525.8.2.2022 INSTYTUT PRZECIWDZIAŁANIA WYKLUCZENIOM	2022-12-01	2023-01-24	BAS WBIE - D	853/85395/ /236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	2 700,00	2 700,00	2 700,00
268	BAS.525.8.3.2022 BAS.525.8.3.2022 INSTYTUT PRZECIWDZIAŁANIA WYKLUCZENIOM	2022-12-01	2023-01-19	BAS WBIE - D	853/85395/ /236/0	GWB	UMOWA DOTACJI	I	3 000,00	2 700,00	2 700,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data		Daty obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa		Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
		wpływu	Data zawarcia			dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Klasyfikacja zadaniowa					
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14		
Ogółem :												30 346 255,26

***** Koniec raportu *****

**** początek wydruku ***

WYDRUK REJESTRU UMÓW ZA OKRES OD 2022-01-01 DO 2022-12-31

Zakres dat wg: OD KIEDY OBOWIĄZUJE
 Rodzaj tytułu wydatkowe
 Dysponent WYDZIAŁ BUDŻETOWY
 Klasa umowy: %
 Jedn. realizująca z umowy: %
 Kontrahent:
 Rodzaj umowy: %
 Grupa umów: %

Kategoria zadania: %
 Opis punktu umowy: %
 Zawarta na czas: % / % / % / 281 / %
 Klasyfikacja budżetowa: % / % / % / %
 Klasyfikacja zadaniowa: %
 Nr księgowy: %
 Nr rachunku: %
 Nazwa rachunku: %

Tryb zawarcia: %
 Status: %

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	1/2/MP/2022 1/2/MP/2022 FUNDACJA NA RZECZ ROZWOJU PSYCHIATRII REGIONU KUJ-POM	3/4 2022-03-07	5/6 2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/281/0	GWB	Warsztaty Zapobieganie nawrotom picia	I	5 500,00	5 500,00	5 500,00
2	3/1/MP/2022 3/1/MP/2022 "FUNDACJA PRAESTERNO"	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/281/0	GWB	Punkty konsultacyjny dla osób dotkniętych przemocą	I	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3	4/1/MP/2022 4/1/MP/2022 "FUNDACJA PRAESTERNO"	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/281/0	GWB	Świetlica socjoterapeutyczna dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym	I	38 000,00	38 000,00	38 000,00
4	6/2/MP/2022 6/2/MP/2022 "FUNDACJA PRAESTERNO"	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /281/0	GWB	Wolę być wolny	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
5	8/2/MP/2022 8/2/MP/2022 NOWE HORYZONTY	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /281/0	GWB	"Uzależnienie ? Nie !"	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
6	1/MP3/2022		2022-06-27	WBIEŻ D							14 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa		Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pt	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
					dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Klasyfikacja zadaniowa						
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11			12	13	14
	1/MP3/2022 FUNDACJA WIATRAK	2022-06-27	2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/ /281/0	GWB	Swietlica PINOKIO	I		14 000,00	14 000,00	
7	2/MP3/2022 2/MP3/2022 NOWE HORYZONTY	2022-06-27	2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/ /281/0	GWB	"WYLOGOWANI"	I		28 660,00	28 660,00	28 660,00
Ogółem :											109 160,00	

***** Koniec raportu *****

**** początek wydruku ***

WYDRUK REJESTRU UMÓW ZA OKRES OD 2022-01-01 DO 2022-12-31

Zakres dat wg : OD KIEDY OBOWIĄZUJE Kategorie zadania : % Tryb zawarcia : %
 Rodzaj tytułu wydatkowe Opis punktu umowy:
 Dysponent WYDZIAŁ BUDŻETOWY Zawarta na czas : % / % / % / % / % / % / % / %
 Klasyfikacja umowy : % Klasyfikacja budżetowa : % / % / % / % / % / % / % / %
 Jedn. realizująca z umowy : % z punktu : % Klasyfikacja zadaniowa : %
 Kontrahent : Nr księgowy : % Status : %
 Rodzaj umowy : % Nr rachunku : %
 Grupa umów : % Nazwa rachunku : %

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Płt	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	1/3/MP/2022 1/3/MP/2022 STOWARZYSZENIE NA RZECZ PRZECIWDZIAŁANIA WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI „MOST”	3/4 2022-03-07	5/6 2022-03-07 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.,PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/282/0	10 GWB	11 Warsztata umiejętności potrzebnych do utrzymania abstynencji	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2	1/4/MP/2022 1/4/MP/2022 POLSKIE TOWARZYSTWO ZAPOBIEGANIA NARKOMANII	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.,PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Program wspierania rodziny	I	8 000,00	8 000,00	8 000,00
3	1/5/MP/2022 1/5/MP/2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE "KLUB ABSTYNTENTÓW"	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.,PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Grupa wsparcia dla osób uzależnionych ...	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
4	1/6/MP/2022 1/6/MP/2022 STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY OSOBOM UZALEŻNIONYM OD ALKOHOLU, OSOBOM WSPÓLUZALEŻNIONYM ORAZ OFIAROM PRZEMOCY	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.,PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Grupa terapeutyczna oraz punkt konsultacyjny dla rodzin i bliskich osób uzależnionych ...	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa		Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
					dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Klasyfikacja zadaniowa						
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14		
5	3/2/MP/2022 3/2/MP/2022 STOWARZYSZENIE "TAK DLA POMOCY"	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Program oddziaływań korekcyjno - edukacyjnym dla osób stosujących przemoc	I	14 900,00	14 900,00	14 900,00	
6	3/3/MP/2022 3/3/MP/2022 STOWARZYSZENIE BEZPIECZEŃSTWO DZIECKA	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Punkt konsultacyjny dla ofiar przemocy w rodzinie	I	26 100,00	26 100,00	26 100,00	
7	3/4/MP/2022 3/4/MP/2022 STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY OSOBOM UZALEŻNIONYM OD ALKOHOLU, OSOBOM WSPÓLUZALEŻNIONYM ORAZ OFIAROM PRZEMOCY	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Grupa wsparcia dla kobiet doświadczających przemocy w rodzinie	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
8	3/5/MP/2022 3/5/MP/2022 TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Prowadzenie Ośrodka Ochrony Praw Dziecka i Pomocy Rodzinie 2022	I	2 000,00	2 000,00	2 000,00	
9	4/3/MP/2022 4/3/MP/2022 STOWARZYSZENIE WSPÓLNOTA DUCHOWA ISKIERKI	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Wspólnie pokonamy wszystkie trudności	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
10	4/4/MP/2022 4/4/MP/2022 TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Zdrowo i bezpiecznie z TPD	I	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
11	4/5/MP/2022 4/5/MP/2022 POLSKIE TOWARZYSTWO ZAPOBIEGANIA NARKOMANII	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85154/DOTACJ/282/0	GWB	Świetlica środowiskowa DINO	I	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
12	5/1/MP/2022		2022-03-07								14 000,00	

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	5/1/MP/2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE "KLUB ABSTYNETOW"	3/4 2022-03-07	5/6 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /282/0	GWB	Wspieranie osób uzależnionych od alkoholu , utrzymujących abstynencję i promowanie trzeźwego stylu życia	I	14 000,00	14 000,00	
13	5/3/MP/2022 5/3/MP/2022 STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY OSOBOM UZALEŻNIONYM OD ALKOHOLU, OSOBOM WSPÓLUZALEŻNIONYM ORAZ OFIAROM PRZEMOCY	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /282/0	GWB	Klub abstynenta Alternatywa	I	5 500,00	5 500,00	5 500,00
14	6/1/MP/2022 6/1/MP/2022 POLSKIE TOWARZYSTWO ZAPOBIEGANIA NARKOMANII	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /282/0	GWB	Laboratorium Motywacji	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
15	7/2/MP/2022 7/2/MP/2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE "KLUB ABSTYNETOW"	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /282/0	GWB	Punkt konsultacyjny	I	3 000,00	3 000,00	3 000,00
16	7/3/MP/2022 7/3/MP/2022 STOWARZYSZENIE NIESIENIA POMOCY OSOBOM UZALEŻNIONYM OD ALKOHOLU, OSOBOM WSPÓLUZALEŻNIONYM ORAZ OFIAROM PRZEMOCY	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /282/0	GWB	Punkt Konsultacyjny Alwernia	I	3 000,00	3 000,00	3 000,00
17	1/7/MP/2022 1/7/MP/2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ I PSYCHOTERAPII	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/ /282/0	GWB	Rozszerzenie podstawowej oferty terapeutycznej dla członków rodzin z problemem uzależnienia od alkoholu	I	11 500,00	11 500,00	11 500,00
18	5/2/MP/2022		2022-03-07								5 500,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 5/2/MP/2022 BYDGOSKIE STOWARZYSZENIE POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ I PSYCHOTERAPII	3/4 2022-03-07	5/6 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85154/ /282/0	10 GWB	11 Trening umiejętności dla osób uzależnionych od alkoholu		12 5 500,00	13 5 500,00	14
19	1/1/MP/2022 1/1/MP/2022 MŁODZIEŻOWY OŚRODEK PROFILAKTYKI I WCZESNEJ TERAPII STOWARZYSZENIA MONAR	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85154/ /282/0	10 GWB	"Ważna sprawa"	I	12 000,00	12 000,00	12 000,00
20	2/1/MP/2022 2/1/MP/2022 MŁODZIEŻOWY OŚRODEK PROFILAKTYKI I WCZESNEJ TERAPII STOWARZYSZENIA MONAR	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85154/ /282/0	10 GWB	"Będę się trzymać"	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
21	6/3/MP/2022 6/3/MP/2022 MŁODZIEŻOWY OŚRODEK PROFILAKTYKI I WCZESNEJ TERAPII STOWARZYSZENIA MONAR	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85154/ /282/0	10 GWB	"Wspólna sprawa"	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
22	7/1/MP/2022 7/1/MP/2022 MŁODZIEŻOWY OŚRODEK PROFILAKTYKI I WCZESNEJ TERAPII STOWARZYSZENIA MONAR	2022-03-07	2022-03-07 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85154/ /282/0	10 GWB	"Popołudniowy punkt konsultacyjny"	I	4 000,00	4 000,00	4 000,00
23	8/1/MP/2022 8/1/MP/2022 PAŁAC MŁODZIEŻY W BYDGOSZCZY	2022-03-28	2022-03-28 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85154/ /282/0	10 GWB	"Oblicza uzależnień" ...	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
24	1/K/MP/2022 1/K/MP/2022 CHORAGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄZKU	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	7 BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	8/9 851/85153/ /282/0	10 GWB	Obóz harcerski Arbor	I	7 000,00	7 000,00	7 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wzrostu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pt	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	3/4	5/6								
25	2/KMP/2022 2/KMP/2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄŻKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/DOTACJ./282/0	GWB	Obóz szczeplu Zielona Siódemka	I	5 000,00	5 000,00	5 000,00
26	3/KMP/2022 3/KMP/2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄŻKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz szczeplu Horyzont	I	9 000,00	9 000,00	9 000,00
27	4/KMP/2022 4/KMP/2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄŻKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz szczeplu harcerskiego LAS	I	8 000,00	8 000,00	8 000,00
28	5/KMP/2022 5/KMP/2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄŻKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz harcerski "Tysiąca wysp"	I	8 000,00	8 000,00	8 000,00
29	6/KMP/2022 6/KMP/2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄŻKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz harcerski Foluszania	I	8 000,00	8 000,00	8 000,00
30	7/KMP/2022 7/KMP/2022 CHORĄGIEW KUJAWSKO- POMORSKA ZWIĄŻKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC BYDGOSZCZ-MIASTO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz szczeplu Infantis Silvae	I	7 000,00	7 000,00	7 000,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
31	8/K/MP/2022 8/K/MP/2022 ZWIĄZEK HARCERSTWA RZECZYPOSPOLITEJ OKRĘG KUJAWSKO-POMORSKI	3/4 2022-06-08	5/6 2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz fordońskiego szerepu ZHR	I	12 000,00	12 000,00	12 000,00
32	9/K/MP/2022 9/K/MP/2022 ZWIĄZEK HARCERSTWA RZECZYPOSPOLITEJ OKRĘG KUJAWSKO-POMORSKI	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz Bydgoskiego szerepu ZHR Czarna Dziesiątka 2022	I	20 000,00	20 000,00	20 000,00
33	10/K/MP/2022 10/K/MP/2022 ZWIĄZEK HARCERSTWA RZECZYPOSPOLITEJ OKRĘG KUJAWSKO-POMORSKI	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Obóz Bydgoskiego Hufca Harcerki i Harcerzy 2022	I	11 500,00	11 500,00	11 500,00
34	11/K/MP/2022 11/K/MP/2022 CENTRUM WSPIERANIA EDUKACJI I ROZWOJU	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Pomóżmy dzieciom, by każdy z nich stał się tym, kim stać się może... kolonie nia nad morzem 2022	I	14 000,00	14 000,00	14 000,00
35	12/K/MP/2022 12/K/MP/2022 CENTRUM WSPIERANIA EDUKACJI I ROZWOJU	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Dziecko chce być dobre - Jeśli nie umie - naucz, jeśli nie wie - wytłumacz ... Zakopane 2022	I	28 000,00	28 000,00	28 000,00
36	13/K/MP/2022 13/K/MP/2022 SALEZJAŃSKIE STOWARZYSZENIE WYCHOWANIA MŁODZIEŻY ODDZIAŁ BYDGOSZCZ	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Kolonie dla dzieci w Kaczorach z programem profilaktycznym	I	10 000,00	10 000,00	10 000,00
37	14/K/MP/2022 14/K/MP/2022 TOWARZYSTWO NASZE SZWEDEROWO	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEZ D	851/85153/ /282/0	GWB	Kiedy się śmieje dziecko, śmieje się cały świat - Lato 2022 we Władstawowie	I	67 000,00	67 000,00	67 000,00
38	15/K/MP/2022 15/K/MP/2022	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31								20 000,00

SPORZĄDZIŁ:

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiąz. w.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa		Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
					dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Klasyfikacja zadaniowa						
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14		
	TOWARZYSTWO NASZE SZWEDEROWO			BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Lato w pięknej Polsce - Jarosławiec 2022	I	20 000,00	20 000,00		
39	16/K/MP/2022 16/K/MP/2022 KLUB PIŁKARSKI "POLONIA" BYDGOSZCZ	2022-06-08	2022-06-08 2022-12-31	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85153/ /282/0	GWB	Organizacja obozu sportowego "Bez smartfonu na sportowo" z zastosowaniem programu profilaktycznego	I	10 500,00	10 500,00		10 500,00
Ogółem :											511 500,00	

***** Koniec raportu *****

WYDRUK REJESTRU UMÓW ZA OKRES OD 2022-01-01 DO 2022-12-31

Zakres dat wg : OD KIEDY OBOWIĄZUJE

Rodzaj tytułu wydatkowe

Dysponent WYDZIAŁ BUDŻETOWY

Kategoria umowy : %

Jedn. realizująca z umowy : %

Kontrahent :

Rodzaj umowy : %

Grupa umów : %

Platne w ratach %

Opis punktu umowy:

Zawarta na czas :

Klasyfikacja budżetowa : % / % / % / 283 / %

Klasyfikacja zadaniowa : %

Nr księgowy :

Nr rachunku :

Nazwa rachunku :

Kategoria zadania : %

%

Tryb zawarcia : %

Status : %

Lp.	Pełny numer umowy			Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
	Nr sprawy	Nr księgowy	Nazwa kontrahenta										
1	4/2/MP/2022	2		3/4	5/6	7	8/9	10	11		12	13	14
1	4/2/MP/2022		CHRZEŚCJAŃSKA MISJA POMOCY LUDZIOM UZALEŻNIONYM	2022-03-07	2022-03-07	BYDG.OŚ R.ROZWI AZ.PROBL .ALKOHOL WBIEŻ D	851/85154/DOTACJ/283/0	GWB	Wspomaganie realizacji funkcji opiekuńczo wychowawczej i kompensacyjnej	I	44 000,00	44 000,00	44 000,00
2	WE.032.47.2022		MIĘDZYNARODOWA SZKOŁA PODSTAWOWA "SOKRATES"	2022-06-10	2022-06-14	WE WBIEŻ D	801/80153/ /283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	I	29 075,31	28 461,33	28 461,33
3	WE.032.51.2022		INTERNATIONALE SCHOOL OF BYDGOSZCZ	2022-06-10	2022-06-14	WE WBIEŻ D	801/80153/ /283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	I	9 389,16	3 672,20	3 672,20
4	WE.032.52.2022		NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA UNIWERSUM W BYDGOSZCZY	2022-06-10	2022-06-14	WE WBIEŻ D	801/80153/ /283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	I	288,09	0,00	0,00
5	WE.032.50.2022		SZKOŁA PODSTAWOWA CENTRUM MONTESSORII W BYDGOSZCZY	2022-06-10	2022-06-14	WE WBIEŻ D	801/80153/ /283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	I	8 059,59	7 893,39	8 022,09
6	WE.032.53.2022			2022-06-14	2022-06-14	WE WBIEŻ D	801/80153/ /283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	I	128,70	128,70	128,70
													30 700,82

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 WE.032.53.2022 SZKOŁA PODSTAWOWA TOWARZYSTWA SALEZJANSKIEGO	3/4 2022-06-10	5/6 2022-12-31	7 WE WBIEŻ D	8/9 801/80153/ /283/0	10 GZB	11 Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	12 31 123,62	13 30 649,34	14 14	
7	WE.032.54.2022 WE.032.54.2022 COLLEGIUM CATHOLICUM BYDGOSTIENSE	2022-06-10	2022-12-31	WE WBIEŻ D	/283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	25 943,94	25 943,94		25 943,94
8	WE.032.55.2022 WE.032.55.2022 NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA "PERPETUUM MOBILE"	2022-06-10	2022-12-31	WE WBIEŻ D	/283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	8 072,46	8 072,46		8 072,46
9	WE-032.56.2022 WE-032.56.2022 PRYWATNA SZKOŁA PODSTAWOWA "PRZYSZŁOŚĆ"	2022-06-10	2022-12-31	WE WBIEŻ D	/283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	5 596,47	5 595,42		5 595,42
10	WE.032.57.2022 WE.032.57.2022 NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 SP. Z O.O.	2022-06-10	2022-12-31	WE WBIEŻ D	/283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	11 881,98	11 877,57		11 877,57
11	WE.032.48.2022 WE.032.48.2022 SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ŚW. STANISŁAWA KOSTKI W BYDGOSZCZY	2022-06-13	2022-12-31	WE WBIEŻ D	/283/0	GZB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	1 853,28	1 853,28		2 602,28
12	WE.032.49.2022 WE.032.49.2022 NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA DLA DZIECI Z ZABURZENIAMI ROZWOJOWYMI W BYDGOSZCZY	2022-06-13	2022-12-31	WE WBIEŻ D	/283/0	PPB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	16 859,26	12 827,96		12 937,16
				WE WBIEŻ D	/283/0	PPB	Sfinansowanie wyposażenia szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	109,20	109,20		

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Okreslenie przedmiotu umowy	Pl	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
13	BZS.524.14.1.2022 BZS.524.14.1.2022 KLUB MALUCHA WYSPA WYOBRAŹNI	3/4 2022-08-25	5/6 2022-08-25 2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJA DLA ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO 2022/2023	E	33 120,00	33 120,00	99 360,00
14	BZS.524.14.2.2022 BZS.524.14.2.2022 CENTRUM ZABAW I EDUKACJI FANTAZJA	2022-08-26	2022-08-26 2023-12-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO 2022/2023	E	23 791,68	23 791,68	71 997,24
15	BZS.524.14.3.2022 BZS.524.14.3.2022 JUNIOR CLUB PRYWATNE CENTRUM DZIECIĘCE DARIA PIETRUSZA	2022-08-30	2022-08-30 2022-12-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO	E	77 800,00	77 800,00	148 810,00
16	BZS.524.14.4.2022 BZS.524.14.4.2022 RAPI CENTER	2022-08-30	2022-08-30 2023-12-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJA DLA ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO	E	12 736,00	12 736,00	38 208,00
17	BZS.524.14.5.2022 BZS.524.14.5.2022 P.H.U. "MAX KOMPUTER" - ROBERT RYZOWICZ	2022-08-30	2022-08-30 2023-12-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE KLAŹŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	35 484,24	35 484,24	109 864,00
18	BZS.524.14.6.2022 BZS.524.14.6.2022 AKADEMIA MALUCHA U TOMCIA PALUCHA MAŁGORZATA DOBER	2022-08-30	2022-08-30 2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	E	16 000,00	16 000,00	48 000,00
19	BZS.524.14.8.2022 BZS.524.14.8.2022 BYDGOSKI ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO STOWARZYSZENIE OŚWIATOWO - TECHNICZNE	2022-08-30	2022-08-30 2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	E	71 968,80	71 968,80	116 508,71
20	BZS.524.14.9.2022 BZS.524.14.9.2022 EKOLOGICZNY KLUB	2022-08-30	2022-08-30 2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	E	22 751,00	22 751,00	68 255,00

SPORZĄDZIŁ:

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wplywu Data zawarcia	Data obowiazuw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pi	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 MALUCHA "KOZIOŁEK NIEMATOLEK"	3/4	5/6	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	E	45 504,00	45 504,00	
21	BZS.524.14.10.2022 BZS.524.14.10.2022 EKOLOGICZNY KLUB MALUCHA KOZIOŁEK NIEMATOLEK MAGDALENA PATYNA	2022-08-30	2023-08-30	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	20 855,00	20 855,00	62 567,00
22	BZS.524.14.11.2022 BZS.524.14.11.2022 KLUB MALUCHA DZIECIĘCA KRAINA ANNA PRZYTUŁSKA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	E	51 732,00	51 732,00	155 196,00
23	BZS.524.14.12.2022 BZS.524.14.12.2022 AMBASADA DZIECIĘCA W BYDGOSZCZY S.C.	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI IMKLUBY DZIECIĘCE	I	29 919,01	29 919,01	74 888,93
24	BZS.524.14.13.2022 BZS.524.14.13.2022 ŻŁOBEK SZKRABIKOWO KATARZYNA STRZAŁKA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJEDLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	I	14 676,00	14 676,00	44 028,00
25	BZS.524.14.14.2022 BZS.524.14.14.2022 NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK ŻŁOBUŚ JUDYTA KUCHARSKA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	I	11 684,92	11 684,92	53 654,76
26	BZS.524.14.15.2022 BZS.524.14.15.2022 NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK ZACZAROWANY ŁOWIEK MILENA ŁOPATKA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	I	22 000,00	22 000,00	72 000,00
27	BZS.524.14.16.2022 BZS.524.14.16.2022 LEŚNY KLUB MALUCHA KAMILA PRZYBOJEWSKA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	I	25 000,00	25 000,00	75 000,00
28	BZS.524.14.17.2022 BZS.524.14.17.2022	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	I	25 875,52	25 875,52	66 960,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Data obowiązywania	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Okreslenie przedmiotu umowy	Pt	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 WERSYN WERONIKA SYNAKIEWICZ	3/4	5/6	7 BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	I	41 084,48	41 084,48	14
29	BZS.524.14.18.2022 BZS.524.14.18.2022 KUJAWSKO-POMORSKIE CENTRUM KSZTAŁCENIA SP. Z O.O.	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	34 080,00	34 080,00	102 240,00
30	BZS.524.14.19.2022 BZS.524.14.19.2022 KLUB DZIECIĘCY	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	34 500,00	34 500,00	104 599,52
31	BZS.524.14.20.2022 BZS.524.14.20.2022 MALUSZKOWO KLUB DZIECIĘCY ANNA MANTHEY	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	20 160,00	20 160,00	60 480,00
32	BZS.524.14.21.2022 BZS.524.14.21.2022 PASTELOVE JUSTYNA SZYFFER MARCIN SZYFFER SPÓŁKA CYWILNA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	40 320,00	40 320,00	96 900,00
33	BZS.524.14.22.2022 BZS.524.14.22.2022 ŻŁOBEK NIEPUBLICZNY KAJTUSIOWY ZAKĄTEK ADRIANNA NOWAK	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	E	24 496,00	24 496,00	76 888,00
34	BZS.524.14.23.2022 BZS.524.14.23.2022 WYŻSZA SZKOŁA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	dotacje dla żłobków i klubów dziecięcych	I	83 392,00	83 392,00	258 336,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiąz. w.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Kategoria zadania	Okreslenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
1	2 GOSPODARKI	3/4	5/6	7 BZS II.1.1.17	8/9 855/85516/DOTACJ/283/0	10 GWB	11 dotacje dla żłobków i klubów dziecięcych	12 174 944,00	13 174 944,00	14	
35	BZS.524.14.24.2022 BZS.524.14.24.2022 KLUB MALUCHA STACYJKOWO MAGDA KUTKA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJA DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	18 486,44	18 486,44	56 984,04	
36	BZS.524.14.25.2022 BZS.524.14.25.2022 KLUB MALUCHA FASOLA	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJA DLA ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO	42 444,32	42 444,32	90 332,96	
37	BZS.524.14.26.2022 BZS.524.14.26.2022 DARIA SIARKOWSKA KLUB DZIECIĘCY MAJALAND	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJA DLA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	35 200,00	35 200,00	78 800,00	
38	BZS.524.14.27.2022 BZS.524.14.27.2022 STREFA EDUKACJI EMC2 SP. Z O.O.	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	43 600,00	43 600,00	396 000,00	
39	BZS.524.14.28.2022 BZS.524.14.28.2022 WOJSKOWE ZAKŁADY LOTNICZE NR 2 S.A.	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJE NA ŻŁOBKI I KLUBY DZIECIĘCE	132 000,00	132 000,00	264 000,00	
40	BZS.524.14.7.2022 BZS.524.14.7.2022 ŻŁOBEK NIEPUBLICZNY URWISEK	2022-08-30	2023-08-31	BZS II.1.1.17	855/85516/DOTACJ/283/0	GWB	DOTACJA DLA ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH	34 720,00	34 720,00	104 160,00	
								10 920,00	10 920,00	32 760,00	
								21 840,00	21 840,00		
Ogółem :											2 945 663,43

***** Koniec raportu *****

**** początek wydruku ***

WYDRUK REJESTRU UMÓW ZA OKRES OD 2022-01-01 DO 2022-12-31

Zakres dat wg : OD KIEDY OBOWIĄDUJE
 Rodzaj tytułu wydatkowe
 Dysponent WYDZIAŁ BUDŻETOWY
 Płatne w ratach %
 Tryb zawarcia : %
 Kategorie umowy : %
 Jedn. realizująca z umowy : %
 z punktu : %
 Kontrahent :
 Rodzaj umowy : %
 Grupa umów : %
 Klasyfikacja budżetowa : % / % / %
 Klasyfikacja zadaniowa : %
 Nr księgowy : %
 Nr rachunku : %
 Nazwa rachunku : %
 Status : %

Lp.	Pełny numer umowy		Data wpływu	Data zawarcia	Data obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa	Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pł	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
	Nr sprawy	Nr księgowy											
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14			
1	1/2022	LIGA KOBIEC POLSKICH KUJAWSKO-POMORSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI	2022-01-17	2022-01-01	2022-12-31	MOPS	853/85311/	/258/0	GWB	dofinansowanie do WTZ	E	158 253,00	158 253,00
2	2/2022	WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ PRZY POLSKIM ZWIĄZKU NIEWIDOMYCH OKRĘG KUJ.-POM.	2022-01-17	2022-01-01	2022-12-31	MOPS	853/85311/	/258/0	GWB	dofinansowanie do wiz	E	86 320,00	86 320,00
3	3/2022	WARSZTATY TERAPII ZAJĘCIOWEJ PRZY POLSKIM ZWIĄZKU NIEWIDOMYCH	2022-01-17	2022-01-01	2022-12-31	MOPS	853/85311/	/258/0	GWB	dofinansowanie do WTZ	E	143 867,00	143 867,00
4	4/2022	WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ PRZY FUNDACJI WIATRAC	2022-01-17	2022-01-01	2022-12-31	MOPS	853/85311/	/258/0	GWB	dofinansowanie do WTZ	E	100 707,00	100 707,00
5	6/2022	WARSZTATY TERAPII ZAJĘCIOWEJ PRZY CARITAS DIECEZJI BYDGOSKIEJ	2022-01-17	2022-01-01	2022-12-31	MOPS	853/85311/	/258/0	GWB	dofinansowanie do WTZ	E	100 707,00	100 707,00
6	7/2022	STOWARZYSZENIE NA RZECZ POMOCY DZIECIOM I ICH RODZINOM "PRZYSTAŃ"	2022-01-17	2022-01-01	2022-12-31	MOPS	853/85311/	/258/0	GWB	dofinansowanie do WTZ	E	71 933,00	71 933,00

Lp.	Pełny numer umowy Nr sprawy Nr księgowy Nazwa kontrahenta	Data wpływu Data zawarcia	Daty obowiązyw.	Jednostka realizująca	Klasyfikacja budżetowa		Kategoria zadania	Określenie przedmiotu umowy	Pt	Kwota punktów umowy	Kwota przypisów	Całkowita kwota przypisów
					dział/rozdz./grupa/parag./sp.fin.	Klasyfikacja zadaniowa						
1	2	3/4	5/6	7	8/9	10	11	12	13	14		
Ogółem :												661 787,00

***** Koniec raportu *****



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

454. 1.

Bydgoszcz, 23.04.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Kasa Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 23. 04. 2023
nr wpływu 6. ok. 4447
ilość załączników sztuk 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. rozebranego budynku przy ulicy Sielanka 1.

Minęły trzy lata, od kiedy budynek przy ul. Sielanka 1 u zbiegu z ul. Markwarta w Bydgoszczy został zburzony. Od tego czasu, pomimo zapowiedzi obudowy na terenie budowy nie widać postępu. Obecnie działka po zburzonej willi świeci pustkami i straszy, teren nie został nawet oznaczony tablicą informacyjną budowy. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy willa przy ulicy Sielanka 1 u zbiegu z ul. Markwarta doczeka się odbudowy? Jeśli tak, to kiedy? Na jakim etapie są obecnie prace?
2. Jaka jest przyczyna braku postępu prac przez okres 3 lat od zburzenia starej konstrukcji?
3. Czy budynek zostanie odbudowany w stylu takim w jakim powstał w latach 30. XX wieku?
4. W rejonie Sielanki znajduje się również niszczący budynek, będący dawną siedzibą NIKu. Czy Miasto ma wiedzę kiedy nastąpi remont dawnej siedziby delegatury Najwyższej Izby Kontroli przy Al. Ossolińskich?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY
Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 2.05.2023 r.

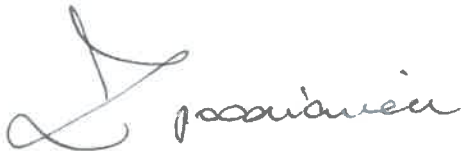
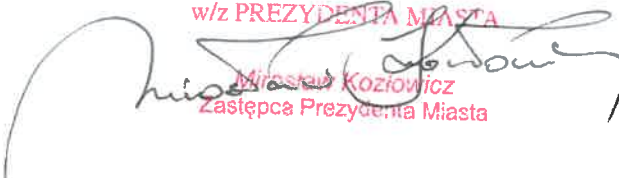
RM.0003.454.1.2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na Pańską interpelację w sprawie rozebranego budynku przy ul. Sielanka 1, informuję, że właściciel działki otrzymał w dniu 19.01.2023 r. pozwolenie na budowę dla inwestycji przy ul. Sielanka 1 (decyzja nr 31/2023, znak WAB.II.6740.567.2021.MA).

Forma i bryła architektoniczna planowanego obiektu będzie rekonstrukcją historycznego budynku. Projekt budowlany odbudowy budynku uzyskał wymagane uzgodnienia konserwatorskie.

Właściciel budynku przy Al. Ossolińskich 7, dawnej siedzibie NIK, w dniu 22.12.2020 roku otrzymał pozwolenie konserwatorskie na wykonanie prac, polegających na naprawie pokrycia dachu, zabezpieczeniu okien oraz pracach porządkowych wewnątrz budynku. Pozwolenie było ważne do końca 2022 r.


w/z PREZYDENTA MIASTA

Mirosław Kozłowski
Zastępca Prezydenta Miasta



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

454.2,

Bydgoszcz, 23.04.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	24. 04. 2023
nr wpływu	1. dn. 6777
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. promocji miasta przez postawienie w różnych miejscach Bydgoszczy figurek – symboli miasta.

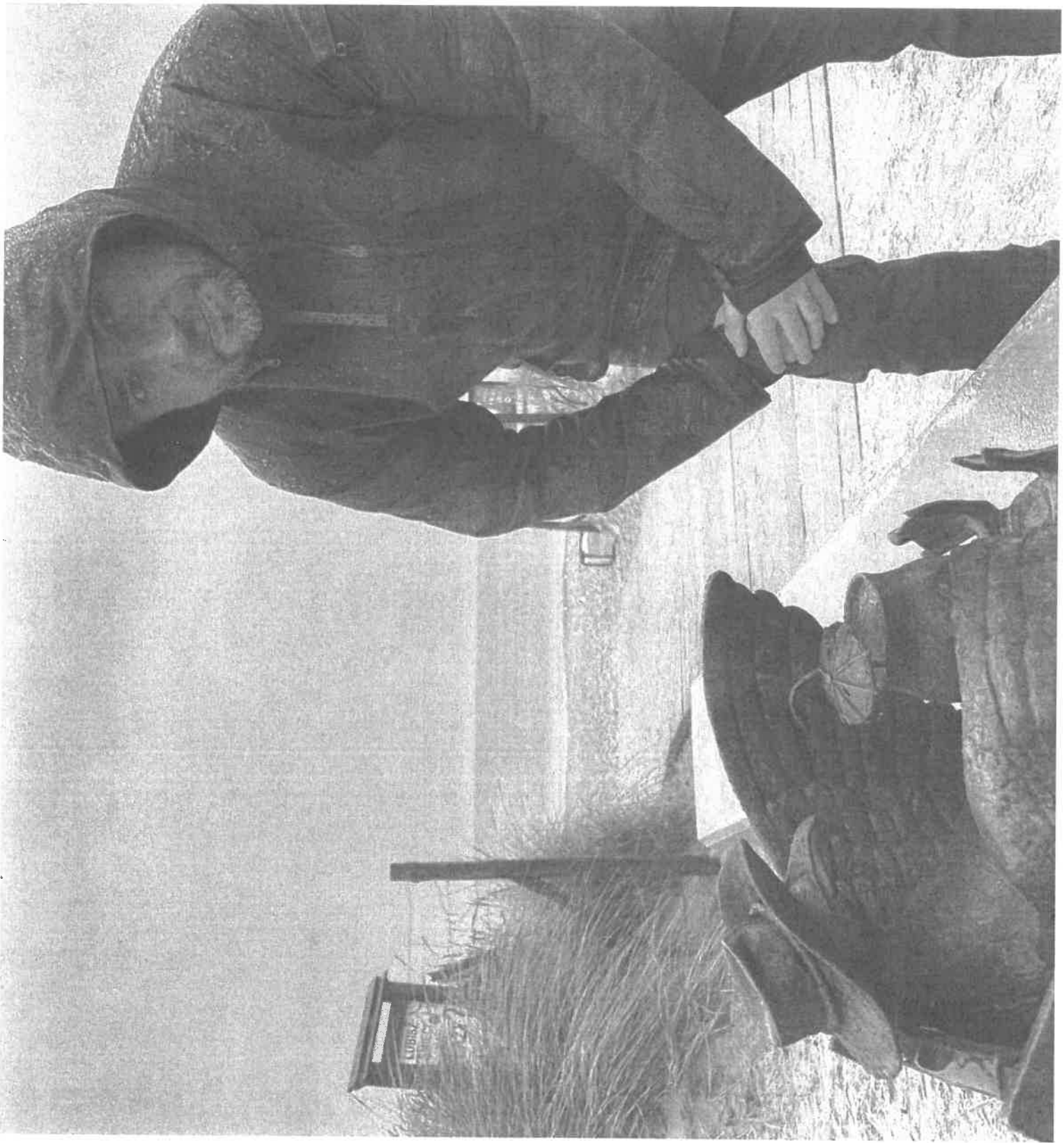
Od wielu lat symbolem Wrocławia są niewielkie krasnale, rozstawione w różnych lokalizacjach miasta. Turyści przybywający szukają figurek, fotografują się z nimi, a co najważniejsze kojarzą z nimi miasto. Podobne inicjatywy podjęły Zielona Góra, gdzie można spotkać bachusiki, Katowice – beboki, Trzebnica - koty, czy Kołobrzeg - mewy.

Warto rozważyć taką inicjatywę w Bydgoszczy, a mogłaby to być np. postać łuczniczki (wzorowana na Łuczniczce F. Lepckiego) lub linoskoczka (wzorowana na Przechodzącym przez rzekę J.Kędziory) w różnych aranżacjach - ciekawą koncepcją byłoby zestawienie oby wspomnianych symboli razem. Pierwsze sztuki ufundowałyby miasto, następne lokalni przedsiębiorcy oraz społecznicy. Jestem przekonany, że niewielkim kosztem można by zrealizować kilka figurek i umieścić je w przeróżnych lokalizacjach miasta. Postawienie figurek w dalszych lokalizacjach mogłoby być także inicjatywą mieszkańców na przykład w ramach BBO.

Licząc na przychylność przedstawiam kilka wykonanych przeze mnie zdjęć z powyższych miast.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich







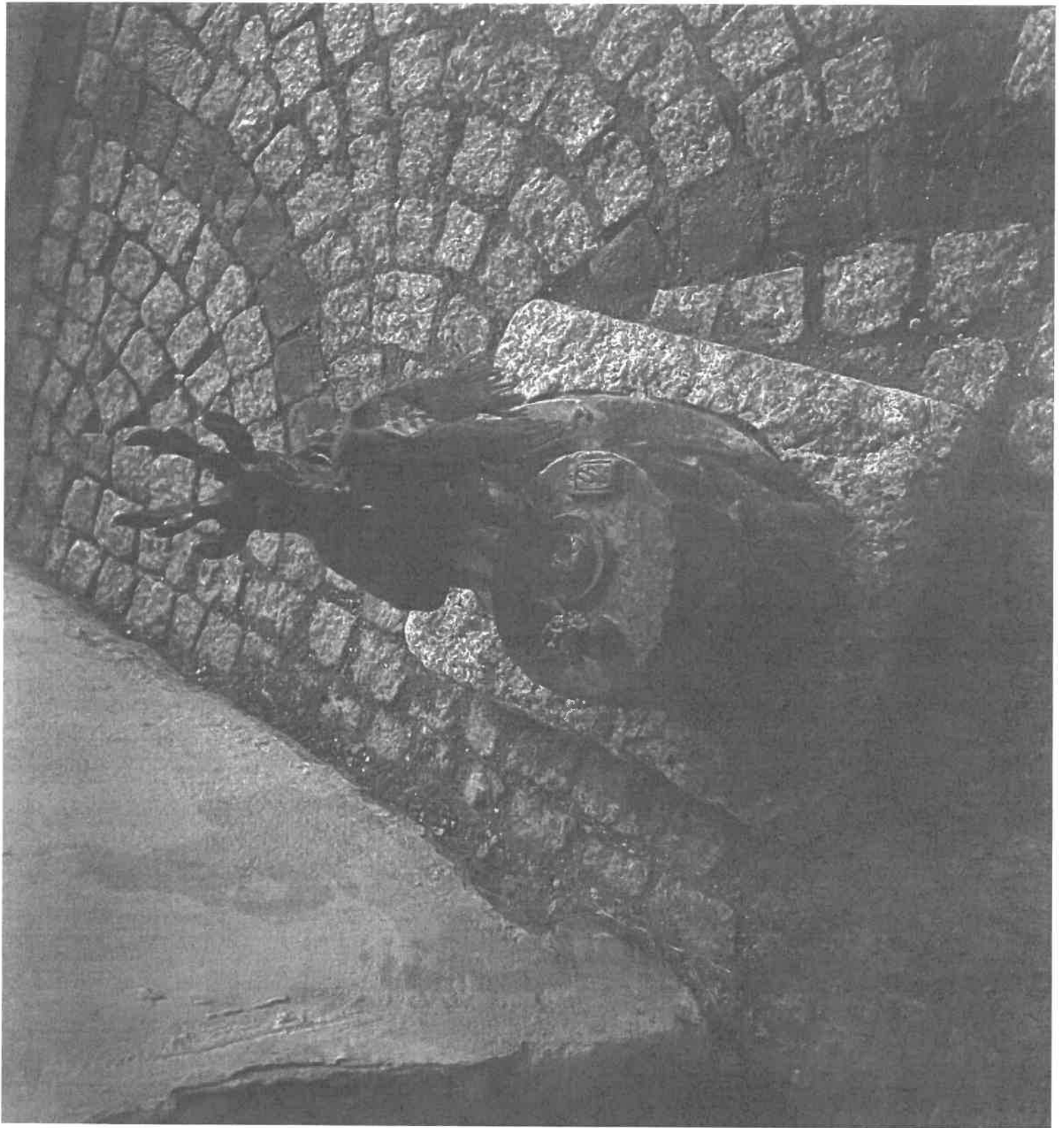
 **GMINA
TRZEBNICA**

TRZEBNICZEK

kon: Wiktorji Siczek

2016

 **TRZEBNICKIE
Dni Rodziny**





ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL


Bydgoszcz, dnia 28 kwietnia 2023 r.
RM.0003.454.2.2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Odpowiadając na interpelację z dnia 23 kwietnia br. ws. pomysłu „figurek - symboli miasta”, na początek chciałbym podziękować za tę propozycję, mimo że nie jest ona nowa. Od dłuższego czasu nad elementami małej architektury w przestrzeni miejskiej - o charakterze promocyjnym - pracują Rada ds. Estetyki Miasta i Plastyk Miejski. Jakiegokolwiek decyzje związane z estetyką miejskiej przestrzeni będą podejmowane na wniosek Rady ds. Estetyki Miasta.

Jednocześnie chcę zwrócić uwagę, że przez zmiany wprowadzone przez Rząd poprzez tzw. Polski Ład, budżety gmin i miast, w tym Bydgoszczy, drastycznie zmalały, a zatem też wszelkie możliwości realizacji ponadstandardowych zadań. Nadwyżka operacyjna Bydgoszczy jest ujemna. Obecnie wynosi -4 mln złotych, co powoduje trudności w sfinansowaniu znaczących inwestycji, jak też nowych, mniejszych inicjatyw. Dlatego w pierwszej kolejności skupiamy się na priorytetowych obszarach w mieście, do których należą m.in. komunikacja publiczna, drogi, przedszkola czy żłobki...

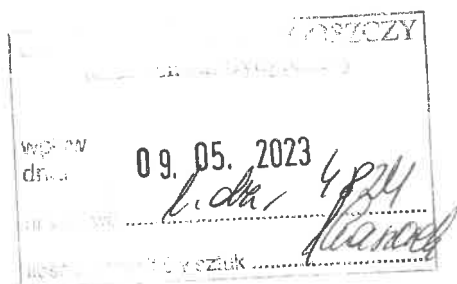
Jako przedstawiciela Rządu zachęcam Pana do zaangażowania na rzecz poprawy sytuacji finansowej samorządów oraz pozyskania dla Miasta Bydgoszczy pieniędzy na zadania, na które złożyliśmy wnioski do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - w kwocie odpowiadającej liczbie mieszkańców Bydgoszczy i będącej wyznacznikiem równego traktowania przez Rząd wszystkich Polaków, tj. ponad 26,5 mln zł. Wierzę, że nada Pan temu właściwy priorytet, a Pańskie zaangażowanie przyniesie pozytywne rezultaty.

2 powtórzenia

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztobel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 08.05.2023



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. rozmieszczenia w Bydgoszczy figurek – symboli.

Od wielu lat w różnych miastach rozmieszczone są niewielkie figurki, które stały się swoistymi symbolami jednostek samorządu terytorialnego – można wymienić Wrocław Zieloną Górę, Katowice, Trzebnicę czy Kołobrzeg. Dnia 23 kwietnia br. wskazałem, iż warto rozważyć taką inicjatywę w Bydgoszczy, a mogłaby to być np. postać łuczniczki (wzorowana na Łuczniczce F. Lepckego) lub linoskoczka (wzorowana na Przechodzącym przez rzekę J.Kędziory) w różnych aranżacjach - ciekawą koncepcją byłoby zestawienie oby wspomnianych symboli razem. Podniosłem, iż pierwsze sztuki ufundowałoby miasto, następne lokalni przedsiębiorcy oraz społecznicy. Jestem przekonany, że niewielkim kosztem można by zrealizować kilka figurek i umieścić je w przeróżnych lokalizacjach miasta. Postawienie figurek w dalszych lokalizacjach mogłoby być także inicjatywą mieszkańców na przykład w ramach BBO.

Zastępca Prezydenta Miasta Bydgoszczy w odpowiedzi na moją interpelację z 28 kwietnia na moją interpelację stwierdził, że: „Od dłuższego czasu nad elementami małej architektury w przestrzeni miejskiej – o charakterze promocyjnym – pracują Rada ds. Estetyki Miasta i Plastyk Miejski”. W międzyczasie zgłosiła się do mnie małżonka ś.p. Marka Rony, która przedstawiła koncepcję "muzycznych elfów" autorstwa artysty. Koncepcję która okazało się była już znana w Ratuszu, zaś temat w 2011 roku poruszyła



prasa (patrz Express Bydgoski "Elfy zaczarują miasto")¹. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jakie działania podjęto w związku z koncepcją aut. p. Marka Rony? Czy od momentu datowania projektu na 2007 r. lub chociaż od 2011 (momentu, gdy sprawę opisywały lokalne media) zlecono jakieś prace/wykonano działania?
2. Jakie dotąd działania podjęło Miasto oraz Rada ds. Estetyki Miasta i Plastyk Miejski w kwestii postawienia nowych figurek?
3. Czy koncepcja muzyczne elfy p. Marka Rony (zdjęcia za zgodą małżonki p. Marka Rony publikuję poniżej) została przedstawiona Radzie ds. Estetyki Miasta? Jakie decyzje w sprawie tej koncepcji podjął wspomniany organ? Co było przyczyną, iż projekt nie był wdrożony? Na jakim etapie projekt ten się zatrzymał?

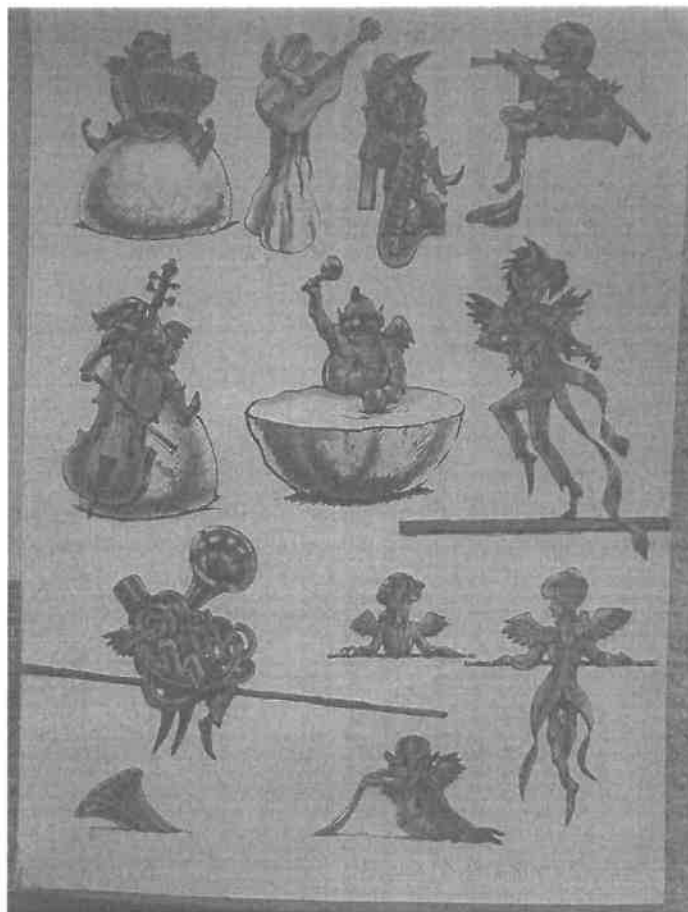
Z poważaniem

Jarosław Wenderlich

¹ <https://expressbydgoski.pl/elfy-zaczaruja-miasto/ar/11004775>

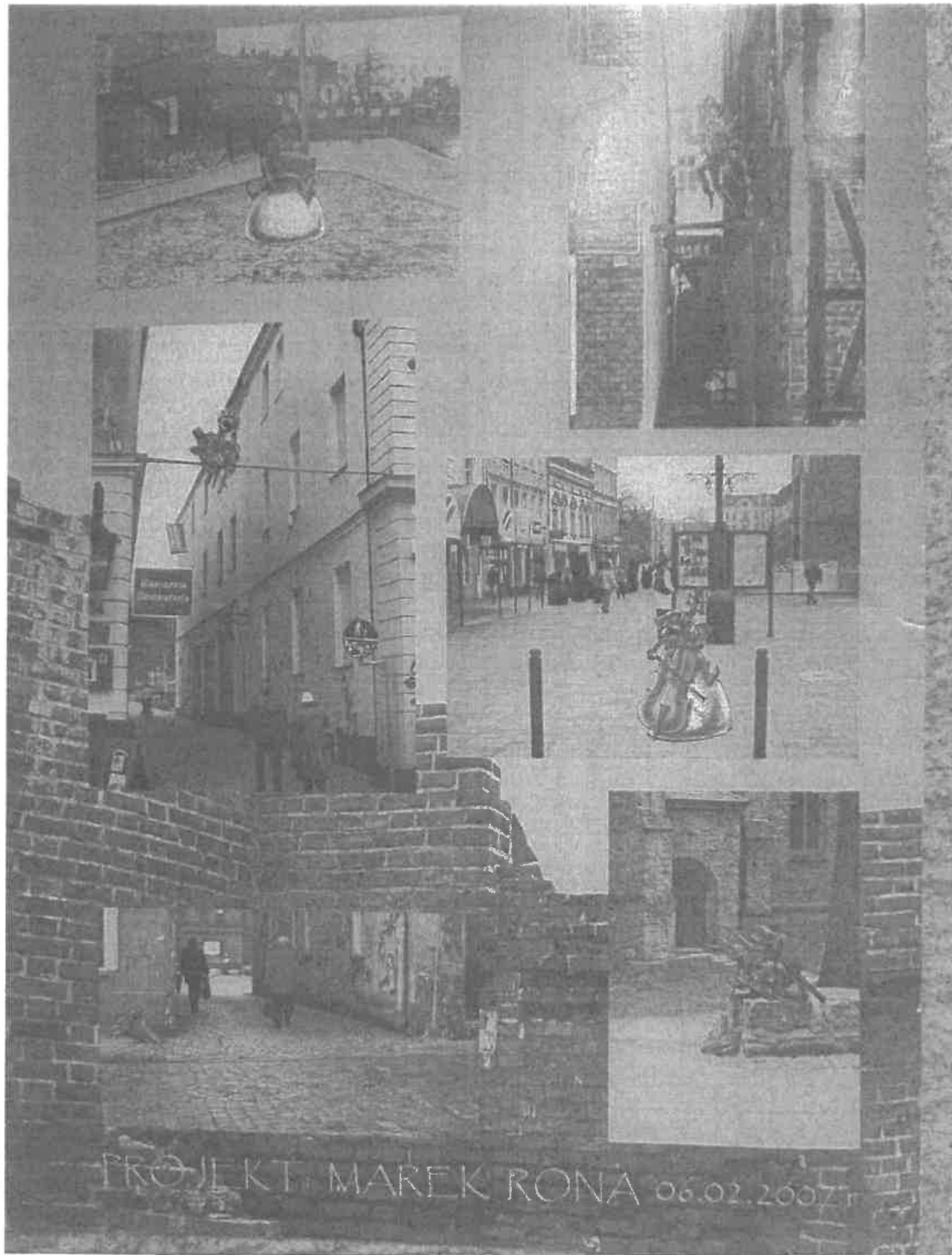


RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH





RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH





ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 17 maja 2023 r.
RM.0003.459.2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Odpowiadając na interpelację z dnia 8 maja br. ws. rozmieszczenia figurek - symboli, proszę o przyjęcie do wiadomości następujących odpowiedzi.

1. Koncepcja, o którą pyta Pan Radny, nie znalazła akceptacji Rady ds. Estetyki Miasta i Plastyka Miejskiego. Uznano, iż podobne do wskazanych elementy małej architektury znajdują się w innych miastach i nie do końca, w takim przypadku, mogłyby spełniać założenia wyjątkowości.

Chcąc przyczynić się do poprawy estetyki w Bydgoszczy po raz kolejny zachęcam do zaangażowania się Pana Radnego na rzecz poprawy sytuacji finansowej samorządów oraz pozyskania pieniędzy dla Bydgoszczy na zadania, na które Miasto złożyło wnioski do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Wierzę, że Pańskie zaangażowanie przyniesie pozytywne rezultaty.

2. Sprawą elementów małej architektury lub podobnych, mających spełniać funkcje promocyjne i związane z miastem, jako jedną z poruszanych kwestii, zajmuje się interdyscyplinarny Zespół ds. opracowania koncepcji promocji i popularyzacji Skarbu Bydgoskiego, powołany przez Prezydenta Bydgoszczy, w skład którego wchodzi przedstawiciele Rady ds. Estetyki Miasta. Obecnie trwają prace. Po ich zakończeniu i akceptacji, pojawi się informacja w tej sprawie. Niestety, na zakres prac ma wpływ sytuacja finansowa samorządów po Polskim Ładzie.
3. Odpowiedź udzielona w pkt. 1.

2 parata niem
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel

432

Posel na Sejm RP

Bydgoszcz, 05.06.2023 r.

Łukasz Schreiber

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Jarosław Wenderlich

ul. Wełniany Rynek 11/7

85-036 Bydgoszcz

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	06.06.2023
nr wpływu	4902
ilość załączników sztuk	1

Szanowny Pan

Rafał Bruski

Prezydent Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Prezydencie,

w nawiązaniu do interpelacji radnego z dnia 4 września 2022 roku, dotyczącej „utworzenia Muzeum Narodowego w Bydgoszczy” oraz pisma Pana Premiera, Profesora Piotra Glińskiego z dnia 5 maja 2023 roku, o sygnaturze DDK-WSR.050.11.2023.AM, będącego odpowiedzią na petycję skierowaną 10 marca bieżącego roku uprzejmie prosimy o formalne nadanie biegu sprawie dotyczącej podniesienia Muzeum Okręgowego w Bydgoszczy do rangi Muzeum Narodowego lub podjęcia innej formy współpracy.

Ranga oraz znaczenie Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy jest wyraźnie zauważane na szczeblu ministerialnym, co daje szansę na dalszy rozwój. Możliwości tę podnosiłaby z pewnością bliska współpraca z instytucjami państwowymi, w tym Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Do tego wymagane jest jednak formalne nadanie biegu sprawie, o co jak powyżej wnosimy.

Z poważaniem,

Łukasz Schreiber
Jarosław Wenderlich

Załączniki:

1. kopia petycji z dnia 10.03.2023 r., skierowanej przez Przewodniczącego Klubu Radnych PiS,
2. pismo Wiceprezesa Rady Ministrów, Pana Profesora Piotra Glińskiego o sygnaturze DDK-WSR.050.11.2023.AM.

Do wiadomości:

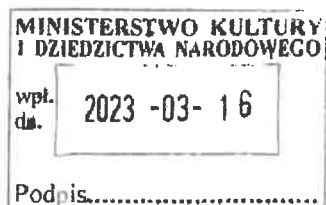
1. Pan Profesor Piotr Gliński – Wiceprezes Rady Ministrów, Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Bydgoszcz, 10.03.2022 r.

Przewodniczący Klubu Radnych PiS

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Jarosław Wenderlich



Szanowny Pan

Profesor Piotr Gliński

Wiceprezes Rady Ministrów

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Petycja

Szanowny Panie Premierze!

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach składam poniższą petycję z postulatem dotyczącym współprowadzenia Muzeum w Bydgoszczy i przekształcenia go w Muzeum Narodowe. Znakomita większość miast wojewódzkich w naszym kraju posiada już placówki w randze Muzeum Narodowego. Województwo Kujawsko-Pomorskie jest w tej kwestii wyjątkiem. Jestem przekonany, że obecny stan rzeczy wymaga zmiany, a bogata historia Kujaw i ziem przyległych jest ku temu najlepszym argumentem. W moim przekonaniu najlepszą lokalizacją dla takiej placówki byłaby Bydgoszcz – największe miasto województwa. Można tego dokonać poprzez na przykład współprowadzenie Muzeum Okręgowego i przemianowanie go w Muzeum Narodowe. Słynie ono z licznej kolekcji obrazów wybitnego malarza Leona Wyczółkowskiego, który co warto podkreślić patronuje wspomnianej instytucji. Ponadto instytucja ta słynie z bogatych zbiorów kultury sakralnej czy zabytków związanych z dziejami farmacji. Co warto wspomnieć, bardzo ważną część placówki stanowi tak zwane Exploseum, czyli pozostałości dawnej niemieckiej fabryki zbrojeniowej.

Powyższe przykłady pokazują, że jest to bardzo dobra baza, na której można stworzyć placówkę współprowadzoną przez MKiDN, a zajmującą się w szczególności gromadzeniem zbiorów związanych z historią regionu. Mając na uwadze powyższe, uprzejmie proszę o podjęcie prac nad współprowadzeniem Muzeum w Bydgoszczy i przekształceniem go w Muzeum Narodowe.

Równocześnie wyrażam zgodę o której mowa w art.4 ust.3 ustawy o petycjach na ujawnienie na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję lub urzędu go obsługującego danych osobowych podmiotu wnoszącego petycję.

*Z wyrazami szacunku
Jarosław Wenderlich*



Wiceprezes Rady Ministrów Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

prof. dr hab. Piotr Gliński

DDK-WSR.050.11.2023.AM
Warszawa, 05 maja 2023 r.

Pan
Jarosław Wenderlich
Przewodniczący Klubu Radnych PiS
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Przewodniczący,

w odpowiedzi na petycję z dnia 10 marca 2023 r. dotyczącą przekształcenia samorządowego Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, w instytucję prowadzoną jako wspólna, a następnie państwową - Muzeum Narodowe w Bydgoszczy, podzielam Pana zdanie, co do rangi i znaczenia kolekcji Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy. Dzięki rewitalizacji Wyspy Młyńskiej i zaadoptowaniu na potrzeby Muzeum pięciu zabytkowych budynków, instytucja stała się jedną z najbardziej rozpoznawalnych w kraju.

Pragnę jednak wskazać, że to organizator Muzeum, w tym przypadku Miasto Bydgoszcz, powinien zwrócić się do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w celu podjęcia rozmów o ewentualnej współpracy.

W tym miejscu zaznaczę, że na ten moment resort kultury w całym kraju prowadzi lub współprowadzi 52 instytucje muzealne. Wszystkie te projekty wymagają nie tylko zaangażowania odpowiednich środków finansowych, ale przede wszystkim koordynacji działań ze strony Ministerstwa. Kolejne więc współprowadzenia instytucji muzealnych uzależniam od zwiększenia budżetu MKiDN na zatrudnienie pracowników mogących je obsłużyć.

Co do możliwości wsparcia finansowego działalności statutowej Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, w ramach programów dotacyjnych Ministra, został Pan poinformowany w odpowiedzi na interwencję poselską z dnia 17 grudnia ub.r.

W tym miejscu podkreślę, że od 2016 r. Muzeum Okręgowo im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy otrzymało subwencje w wysokości 17 723 368,98 zł, w tym w ramach Funduszu Promocji Kultury 588 702,43 zł, w ramach programu własnego Narodowego Instytutu Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów pt. „Rozbudowa Zbiorów Muzealnych” 52 501,44 zł, oraz w ramach realizacji projektu POiŚ pt. „Remont konserwatorski i rozbudowa obiektu Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, ul Gdańska 4” 17 082 165,11 zł.

Z poważaniem

Piotr Gliński

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1465492.5793364.5783426
Nazwa dokumentu	MKIDN do p. J. Wenderlicha ws petycji.pdf
Tytuł dokumentu	MKIDN do p. J. Wenderlicha ws petycji
Sygnatura dokumentu	DDK-WSR.050.11.2023
Data dokumentu	2023-05-05 16:14:51
Skrót dokumentu	8248C3305BF2C984C9C2449EECF86BC4D02BD7 17
Wersja dokumentu	1.8
Data podpisu	2023-05-05
Podpisane przez	Piotr Tadeusz Gliński Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.112.1.1.
Data wydruku:	2023-05-08 12:40:48
Autor wydruku:	Maniakowska Anna



PREZYDENT BYDGOSZCZY

Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, dnia 16 czerwca 2023 r.

RM.0003.463.2023

Szanowni Panowie
Łukasz Schreiber
Poseł na Sejm RP
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Posła oraz Pana Radnego z dnia 5 czerwca bieżącego roku dotyczącą formalnego nadania biegu sprawie podniesienia Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy do rangi Muzeum Narodowego lub podjęcia innej formy współpracy z Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, uprzejmie odpowiadam co następuje:

Mając na względzie znaczenie zbiorów i działalności bydgoskiego Muzeum na rzecz upowszechniania i ochrony dóbr kultury, już w 2021 roku zwróciłem się do dyrektora instytucji, Pana dr. Wacława Kuczmy, by podjął wstępne rozmowy w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego przygotowujące instytucję do zmiany statusu swojej działalności. W kolejnym etapie planowane było włączenie się władz Miasta w ten proces.

W styczniu 2022 roku dyrektor Muzeum podczas obchodów inauguracyjnych rok Europejskiej Stolicy Kultury w Kownie, odbył osobistą rozmowę z prof. dr. hab. Piotrem Glińskim Wiceprezesem Rady Ministrów Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, podczas której, zgodnie z deklaracją Pana dr. Wacława Kuczmy, padła propozycja organizacji spotkania w przedmiotowej sprawie. Niestety, z nieznanymi mi przyczyn, ostatecznie do tego spotkania nie doszło.

W kwietniu bieżącego roku dyrektor Muzeum wystosował pismo do prof. dr. hab. Piotra Glińskiego Wiceprezesa Rady Ministrów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z prośbą o spotkanie w sprawie zmiany statusu naszego Muzeum oraz rozwoju jego działalności.

W odpowiedzi, zgodnie z pismem z dnia 18 maja bieżącego roku, Pan Wicepremier przychylnie odniósł się do tej inicjatywy, jednak jej realizację uzależnił od zwiększenia budżetu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego o odpowiednie środki finansowe, zarówno na utrzymanie Instytucji, jak i na zatrudnienie pracowników Ministerstwa prowadzących działania koordynacyjne ze strony resortu.

Mimo to, zgodnie ze swoją intencją zamierzam kontynuować działania zapoczątkowane w 2021 roku. Miasto Bydgoszcz będzie zabiegało o zmianę statusu Muzeum Okręgowego i podejmie stosowne kroki formalne na rzecz podniesienia rangi tej niezwykle zasłużonej dla polskiej kultury instytucji.

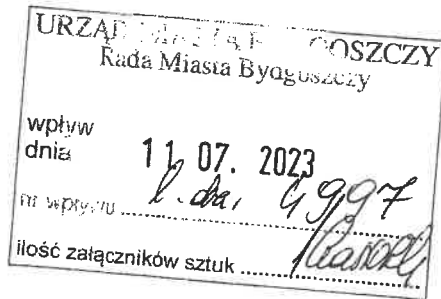
z powodzeniem
Rafał Bruski

Radni Miasta Bydgoszczy

Bydgoszcz, 11.07.2023 r.

Jarosław Wenderlich

Wojciech Bartoszek



Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowna Pani Przewodnicząca,

na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składamy interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. artykułu w biuletynie „Bydgoszcz Informuje”.

4 stycznia 2023 roku w „mediach komunalnych” - „Bydgoszcz Informuje” pojawił się artykuł dotyczący otwarcia nowego lokalu w mieście. Na zdjęciu w artykule dwie kobiety prezentują alkohol wysokoprocentowy, są też zdjęcia butelek alkoholi. Pragniemy zaznaczyć, że artykuł 13 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi mówi: „Zabrania się na obszarze kraju reklamy i promocji napojów alkoholowych, z wyjątkiem piwa (...)”. Mając na uwadze powyższe prosimy uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Kto zdecydował o publikacji zdjęć przedstawiających butelki z wysokoprocentowym alkoholem na stronie miejskiej?
2. Kto był pomysłodawcą artykułu?
3. Czy takich „promocyjnych” publikacji było więcej?

Z poważaniem
 Jarosław Wenderlich
 Wojciech Bartoszek



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 18 lipca 2023 r.
RM.0003.477.1.2023

Sz. P.

Jarosław Wenderlich
Wojciech Bartoszek
Radni Rady Miasta Bydgoszczy

Odpowiadając na interpelację z dnia 11 lipca br., w zakresie pkt. 1 i 2: zakładam, że Radny Jarosław Wenderlich, jako prawnik, posiadając informację, że „Bydgoszcz Informuje” jest wydawane zgodnie z Prawem Prasowym, ma wiedzę, że odpowiedzi, o które wnosi, znajdują się w rzeczowej ustawie.

W kontekście pkt. 3: zainteresowanie „Bydgoszcz Informuje”, jakie od dłuższego czasu wykazuje Radny Wenderlich, może wskazywać, że do tego stopnia wnikliwie śledzi Pan publikowane tam materiały, iż doskonale wie, że na 2,5 tys. artykułów i ok. 10 tys. zdjęć, nie było więcej takich przypadków.

2 powrotom

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel

478.2023

Radny Miasta Bydgoszczy

Bydgoszcz, 11.07.2023 r.

Jarosław Wenderlich

ul. Wełniany Rynek 11/7

85-036 Bydgoszcz

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	11. 07. 2023
nr wpływu	1. dx. 4998
ilość załączników sztuk	11/2023

Szanowny Pan

Rafał Bruski

Prezydent Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Prezydencie,

Kanał Bydgoski, posiadający niewątpliwe walory historyczne oraz turystyczne, jest jednym z symboli Bydgoszczy oraz Kujaw, dlatego razem z Posłami Tomaszem Latosem oraz Łukaszem Schreiberem wystąpiłem do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego o uznanie Kanału Bydgoskiego pomnikiem historii. W odpowiedzi udzielonej 9 stycznia 2023 roku przez Sekretarza Stanu w MKiDN Pana Ministra Jarosława Sellina o sygnaturze BM-WP.052.109.2022 wskazano, że wniosek powinien zostać skierowany przez uprawniony do tego podmiot. Mając powyższe na uwadze, razem z Posłem na Sejm Łukaszem Schreiberem skierowałem do dwóch RZGW pismo z załączonym wzorem wniosku (załącznik nr 1). W odpowiedzi Prezes Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie deklaruje, iż instytucja podjęła już rozmowy z Miejskim Konserwatorem Zabytków w sprawie specjalistycznej wiedzy z zakresu między innymi architektury oraz pozyskania archiwalnych materiałów (załącznik nr 2). Ponadto pragnę nadmienić, że 20 marca odbyło się spotkanie współorganizowane przeze mnie z Miejskim Konserwatorem Zabytków, Dyrektorem RZGW oraz Dyrektorem Muzeum Kanału Bydgoskiego, w przedmiotowym temacie. Mając na uwadze informacje podane, powyżej uprzejmie proszę o odpowiedź na pytania:

1. Jakie czynności zostały podjęte przez Urząd Miasta Bydgoszczy w kwestii złożenia wniosku dotyczącego uznania Kanału Bydgoskiego Pomnikiem Historii? Kto jest koordynatorem z ramienia Urzędu Miasta w tej sprawie? Czy ostatecznie podjęto decyzje, iż zostanie złożony jeden, wspólny wniosek Wód Polskich i Miasta?

2. Jak prezentuje się współpraca w powyższej kwestii, na linii Wody Polskie – Miasto Bydgoszcz?

Z powrotem
Julia Wanda

Załączniki:

1. Pismo skierowane 7 marca 2023 roku do Dyrektorów RZGW w Bydgoszczy i Gdańsku razem z załączoną odpowiedzią z MKiDN i wzorem wniosku,
2. Pismo Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o sygnaturze KBW.0800.32.2023.

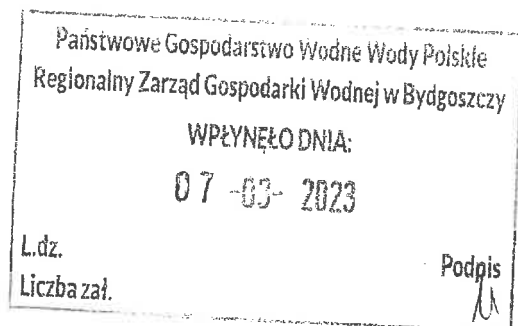
Bydgoszcz, 07.03.2023 r.

Posel na Sejm RP

Lukasz Schreiber,

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Jarosław Wenderlich



Szanowny Pan

Grzegorz Smytry

Dyrektor RZGW w Bydgoszczy

Szanowny Pan

Andrzej Winiarski

Dyrektor RZGW w Gdańsku

Szanowni Panowie Dyrektorzy,

w nawiązaniu do pisma Sekretarza Stanu w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Generalnego Konserwatora Zabytków Pana Ministra Jarosława Sellina z 9 stycznia 2023 roku, o sygnaturze BM-WP.052.109.2022 dotyczącego podjęcia prac w sprawie uznania Kanału Bydgoskiego za pomnik historii w załączeniu przekazujemy wzór wniosku o powyższe wraz z odpowiedzią z MKiDN. Uprzejmie prosimy Panów Dyrektorów, jako reprezentantów uprawnionego podmiotu o skierowanie wniosku w powyższej sprawie.

Miejsce to jest nie tylko wizytówką miasta Bydgoszczy, ale i całego regionu. Co najważniejsze jednak jest to bezcenny zabytek XVIII wiecznej techniki dlatego w naszej ocenie powinien być Pomnikiem Historii. Ponadto wpis taki niewątpliwie przyczyniłby się do promocji i zwiększenia świadomości w temacie żeglugi śródlądowej, jako bardzo taniego, konkurencyjnego i ekologicznego środka transportu. Szczególnie temat ten jest bardzo ważny, mając na uwadze wielkość sieci dróg wodnych w Polsce oraz ich znaczenie.

Warto zaznaczyć też, że Kanał Bydgoski w 2005 roku został wpisany w całości do rejestru zabytków. W naszej ocenie zabytek tej wagi przedstawia jednak „szczególną wartość historyczną (...) utrwaloną w powszechnej świadomości i ma duże znaczenie dla dziedzictwa kulturalnego Polski”, co

kwalfikuje do uznania go w drodze rozporządzenia przez Prezydenta RP za pomnik historii. Mając na uwadze powyższe wnosimy jak wyżej.

Z wyrazami szacunku,

Zł. Sellin
Jan Wambach

Załącznik:

1. Pismo Sekretarza Stanu w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Generalnego Konserwatora Zabytków Pana Ministra Jarosława Sellina z 9 stycznia 2023 roku, o sygnaturze BM-WP.052.109.2022 dotyczące podjęcia prac w sprawie uznania Kanału Bydgoskiego za Pomnik Historii.

Do wiadomości:

1. Sz.P. Minister Marek Gróbarczyk - Sekretarz Stanu, pełnomocnik rządu ds. gospodarki wodą oraz inwestycji w gospodarce morskiej i wodnej,
2. Sz.P. Krzysztof Woś – Prezes Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.



Wiceprezes Rady Ministrów
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego



prof. dr hab. Piotr Gliński

BM-WP.052.109.2022
Warszawa, 09 stycznia 2023 r.

Pan
Tomasz Latos
Poseł na Sejm RP

Pan
Łukasz Schreiber
Poseł na Sejm

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy

Szanowni Panowie,

odpowiadając na pismo z 17 grudnia 2022 roku w sprawie podjęcie prac nad wnioskiem o uznanie Kanału Bydgoskiego Pomnikiem Historii, uprzejmie proszę o przyjęcie poniższych wyjaśnień.

W istocie, Kanał Bydgoski decyzją z dnia 30 listopada 2005, wydaną przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, został wpisany do rejestru zabytków nieruchomych pod nr A/900/1 pod nazwą: „Zespół Kanału Bydgoskiego z l. 1773-1774, przebudowany w l. 1908-1915, składający się z szlaku wodnego Starego i Nowego Kanału Bydgoskiego”.

Procedura uznawania zabytku za pomnik historii jest wieloetapowa, a w jej przebiegu mają swój udział urzędy Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Departament Ochrony Zabytków MKiDN, Narodowy Instytut Dziedzictwa, Rada Ochrony Zabytków przy MKiDN, Rządowe Centrum Legislacji oraz Kancelaria Prezydenta RP. Prezydent RP, na wniosek ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, w drodze rozporządzenia uznaje za pomnik historii zabytek nieruchomy wpisany do rejestru lub park kulturowy o szczególnej wartości dla kultury (art. 15.1 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, Dz. U. 2022 poz. 840), przy czym minister składa taki wniosek po uzyskaniu rekomendacji Rady Ochrony Zabytków (art. 15.2, Dz. U. 2022 poz. 840).

Procedurę uznawania za pomnik historii inicjuje wniosek do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (lub do Generalnego Konserwatora Zabytków) o uznanie danego zabytku za pomnik historii. Wniosek podpisuje właściciel/użytkownik zabytku i przesyła go do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Następnie WKZ, dołączając do wniosku swoją opinię, przekazuje cały materiał do adresata wniosku (Ministra lub GKZ).

Przyjęta i stosowana jest następująca procedura uznania zabytku za Pomnik Historii:

- obiekt, zespół, układ przestrzenny lub obszar proponowany do uznania za Pomnik Historii musi być wpisany do rejestru zabytków lub objęty statusem parku kulturowego. Dla układów przestrzennych i obszarów winny być opracowane (i uchwalone) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego;
- propozycję objęcia obiektu wyższą formą ochrony – uznanie za Pomnik Historii – wraz z właściwą dokumentacją (według obowiązującego wzoru) zgłaszający składa do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego za pośrednictwem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i po zaopiniowaniu przez niego;
- Departament Ochrony Zabytków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje zgłoszenie do Narodowego Instytutu Dziedzictwa w Warszawie w celu zweryfikowania danych zawartych w dokumentacji i wydania opinii co do zasadności propozycji uznania obiektu za Pomnik Historii;
- zaopiniowane przez NID zgłoszenie Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego przedkłada Radzie Ochrony Zabytków (zgodnie z jej kompetencjami, określonymi w art. 97 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami);
- po wyrażeniu pozytywnej opinii przez Radę Ochrony Zabytków Departament Ochrony Zabytków przekazuje dokumentację zgłoszenia do NID, który przygotowuje projekt rozporządzenia Prezydenta RP wraz z uzasadnieniem i załącznikiem graficznym;
- po dokonaniu analizy projekt rozporządzenia Prezydenta RP Departament Ochrony Zabytków przekazuje Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego do ostatecznej akceptacji;
- Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje wniosek o uznanie obiektu za Pomnik Historii (wraz z dołączoną dokumentacją) do Prezydenta RP;
- jeżeli wniosek Ministra Kultury i Dziedzictwa Kultury uzyska akceptację, Prezydent RP w drodze rozporządzenia uznaje obiekt za Pomnik Historii, określając jego granice;
- rozporządzenie Prezydenta RP jest ogłaszane w „Dzienniku Ustaw”.

Przesyłam wzór dokumentacji zgłoszenia zabytku o uznanie za Pomnik Historii.

Z poważaniem

z up. MINISTRA KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

SEKRETARZ STANU



Jarosław Sellin

Załącznik:

Wzór dokumentacji zgłoszenia

WZÓR DOKUMENTACJI ZGŁOSZENIA

Dokumentacja zgłoszenia powinna przedstawić obiekt z uwzględnieniem wszelkich kryteriów, które ów obiekt spełnia ubiegając się o status Pomnika Historii oraz dostarczyć podstawowych danych na temat obiektu. Informacja powinna być krótka i konkretna, a dokument mieć zwięzłą formę. Należy pominąć zbyt obszernie tło historyczne, zwłaszcza, gdy można je znaleźć w opublikowanych źródłach i opracowaniach. Dokumentacja powinna zawierać informacje odnoszące się do wszystkich wymienionych punktów. Dossier należy dostarczyć na arkuszach formatu A4, a mapy i plany w formacie maksimum A3. Niezbędne jest dołączenie pełnej wersji zgłoszenia w postaci elektronicznej (łącznie z materiałami ikonograficznymi i kartograficznymi). Całość powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Instytucji zgłaszającej wniosek.

1. Identyfikacja obiektu

a. Nazwa obiektu

b. Miejscowość, adres (tam, gdzie jest to możliwe, nazwa ulicy i nr posesji)

c. Gmina, powiat, województwo

d. Nr rejestru zabytków i data wydania decyzji (z załączeniem kopii tych dokumentów)

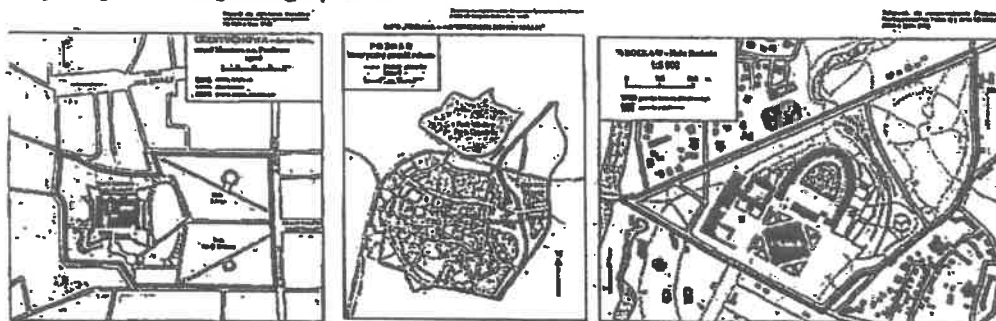
e. Granice i obszar obiektu zgłaszanego do uznania za Pomnik Historii

W wypadku miast wystarczające jest opisanie granic według ulic, naturalnych form terenowych (rzeka, wąwóz) lub trwałych elementów kulturowych (linia kolejowa, drogi lokalne itp.). Granice obiektów obszarowych mogą być również określone według dokładnie opisanych form terenowych (jak miało już miejsce przy Pomnikach Historii takich jak Góra Świętej Anny i Srebrna Góra) lub obowiązujących planów zagospodarowania przestrzennego, albo zatwierdzonych uchwałą gminy wytycznych do planów (tak było w wypadku Racławic). W przypadku pojedynczych budowli lub zespołów budowlanych, a także dzieł inżynierskich konieczne jest określenie granic według mapy ewidencyjnej gruntów z podaniem numerów działek i sygnatur map ewidencyjnych.

f. Mapy (plany) przedstawiające granice wnioskowanego terenu

- Plan orientacyjny przedstawiający obiekt i jego otoczenie (w skali od 1:2000 do 1:25 000 w zależności od rozmiarów obiektu).
- Plan sytuacyjny precyzyjnie określający granice zgłaszanego obszaru wraz z lokalizacją zgłaszanych we wniosku obiektów (skala od 1:500 do 1:5000). Obie mapy powinny uwzględniać ewentualne granice obszarów chronionych już odrębnymi przepisami.
- Schematyczny planik z zaznaczeniem granic Pomnika Historii, możliwy do publikacji w „Dzienniku Ustaw” (mapka wektorowa do edycji, w formacie eps, ai, lub pdf).

Przykłady schematycznego planiku:



2. Uzasadnienie zgłoszenia

a. Określenie znaczenia

Określenie znaczenia winno objaśnić najbardziej wartościowe cechy obiektu. Może to być unikalny charakter zachowanej budowli, siedliska naturalnego lub miasta. Zachowany obiekt może być wyjątkowo piękny, stary albo zróżnicowany i stanowić świadectwo kultury materialnej i niematerialnej historii. Punkt ma dać odpowiedź na pytania: Co reprezentuje dany obiekt? Co czyni go wybitnie cennym? Jakie specyficzne wartości wyróżniają dany obiekt?

b. Autentyczność

W podpunkcie należy określić stopień zachowania obiektu w stosunku do jego stanu pierwotnego, określić stopień i wagę przekształceń. Wykazać, że remonty prowadzono przy użyciu tradycyjnych metod i materiałów.

c. Kryteria, jakie spełnia proponowany obiekt

Podpunkt jest podsumowaniem, w którym wykazuje się jednoznacznie, pod jakimi względami obiekt spełnia poszczególne kryteria. Można też dołączyć analizę porównawczą ukazującą zgłaszany obiekt na tle innych.

3. Opis

a. Opis obiektu

Należy opisać wygląd obiektu w chwili zgłoszenia, wymieniając wszystkie znaczące cechy obiektu, styl architektoniczny, datę budowy oraz materiały budowlane, a także opisać jego otoczenie. W przypadku historycznego miasta lub dzielnicy trzeba scharakteryzować układ przestrzenny ze wskazaniem najważniejszych lub charakterystycznych budowli, ale bez szczegółowego opisu poszczególnych budynków. W przypadku krajobrazów kulturowych należy uwzględnić także kryteria przyrodnicze. Opis obiektu powinien mieć od 9000 (w przypadku pojedynczych budowli lub spójnych zespołów) do 18 000 (miasta, krajobraz kulturowy) znaków maszynopisu (ze spacjami).

b. Historia i rozwój

Należy przedstawić tu etapy powstawania obiektu lub zespołu wraz ze znaczącymi zmianami (rozbiórki lub odbudowy), podając nazwiska fundatorów, projektantów etc. W przypadku miejsc historycznych należy obok opisu wydarzeń przedstawić także kolejne zjawiska naturalne i kulturowe, które miały wpływ na obecny stan obiektu. W przypadku krajobrazów kulturowych należy uwzględnić wszelkie aspekty ludzkiej działalności na danym obszarze. Należy dążyć do jak największej zwięzłości w podawaniu informacji. Opis powinien mieć od 9000 (w przypadku pojedynczych obiektów) do 18 000 (miasta) znaków maszynopisu (ze spacjami).

c. Obecny stan zachowania

Oprócz ogólnego przedstawienia stanu zachowania (konserwacji) dokumentacja powinna zawierać także dane statystyczne. Na przykład, w przypadku historycznego miasta lub obszaru będzie to odsetek budynków wymagających większych bądź mniejszych prac remontowych, a w przypadku pojedynczej budowli lub innego zabytku – skala i czas trwania prac konserwatorskich. W podpunkcie należy omówić zakończone prace konserwatorskie.

d. Wiedza o obiekcie

Informacje na temat prowadzonych badań naukowych, istniejącej dokumentacji i studiów konserwatorskich. Informacje dotyczące publikacji należy umieścić dalej, w punkcie Bibliografia

4. Zarządzanie

a. Prawo własności

Dokładne wskazanie właściciela (lub właścicieli) jest jednym z elementów identyfikacyjnych; zatem konieczne jest jego lub ich określenie. Tylko w wypadku zespołów zurbanizowanych wystarczy podać „zarządzającego” burmistrza lub wójta. Poza tym – w wypadku miast zabytkowych – odpowiedzialność generalna za realizację przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami spoczywa na władzach samorządowych. W przypadku dużych obiektów przyrodniczych lub krajobrazów kulturowych należy wymienić tylko największe instytucje będące właścicielami lub użytkownikami ziemi bądź nieruchomości.

b. Osoby i instytucje upoważnione do zarządzania

Należy podać organ lub organy władzy odpowiedzialne prawnie za zarządzanie obiektem oraz osobę odpowiadającą za bieżący nadzór obiektu i za budżet służący jego utrzymaniu.

c. Czynniki wpływające na obiekt

i. Wpływ środowiska

Należy wskazać czynniki obecnego zagrożenie obiektu lub mogące je stanowić w przyszłości (powódź, szkody górnicze, skażenie środowiska) oraz kroki podjęte dla opracowania stosownych planów zabezpieczających.

ii. Wpływ zagospodarowania przestrzennego i ruchu turystycznego:

- presja w kwestiach rozbiórki, przebudowy lub adaptacji obiektów do nowych potrzeb, co zagraża ich autentyczności,
- nieodpowiednia lub nadmierna eksploatacja bogactw naturalnych,
- tworzenie nowych ośrodków osadniczych na terenie obiektu lub w jego pobliżu,
- brak planów zagospodarowania przestrzennego oraz wyznaczenia stref ochrony Konserwatorskiej,
- ocena ruchu turystycznego (czy obiekt może przyjąć obecną bądź przewidywaną liczbę zwiedzających bez negatywnych skutków, tzn. określić jego przepustowość; wskazać, jakie kroki podjęto w celu kontrolowania ruchu turystycznego).

iii. Bezpieczeństwo obiektu (obiektów)

Informacja o zabezpieczeniu przed pożarem i przestępczością, innych środkach ochrony, przeszkoleniu personelu.

d. Zatwierdzone plany związane z obiektem

Należy tu wymienić wszystkie zatwierdzone plany związane z obiektem mające bezpośredni wpływ na jego konserwację, użytkowanie i udostępnienie, oraz krótko streścić ich główne postanowienia. Niezbędne jest również odniesienie do sposobu użytkowania (utrzymanie obecnego, projektowane zmiany). Należy też wskazać

ewentualne powiązanie obiektu z większymi systemami ochronnymi, np. park narodowy, park krajobrazowy, obszar chronionego krajobrazu, element sieci Natura 2000, lub ze szlakami dziedzictwa historycznego (np. szlak o zasięgu ogólnokrajowym lub kontynentalnym).

e. Projektowane prace remontowo-konserwatorskie

- zakres prac z rozbiciem na etapy, inwestorzy,
- terminy badań, dokumentacji, wykonawstwa,
- finansowanie (zabezpieczenie środków).

f. Edukacja i zaplecze turystyczne

- program edukacyjny związany z obiektem i wydarzeniami historycznymi, które miały tam miejsce,
- zaplecze społeczne czyli działalność stowarzyszeń lub fundacji,
- imprezy kulturalne (np.: widowiska, koncerty, plenery, wystawy).

g. Promocja i turystyka

Przystosowanie obiektu do ruchu turystycznego z uwzględnieniem zaplecza technicznego i socjalnego, a także informacji turystycznej i przewodniczej.

5. Dokumentacja

a. Fotografie

Należy dołączyć wystarczającą liczbę fotografii w formie tradycyjnej i elektronicznej, aby w pełni ukazać walory obiektu w ogólnych zarysach i w szczegółach, w tym jedno lub więcej zdjęć lotniczych („z lotu ptaka”).

b. Bibliografia

Bibliografia powinna zawierać odnośniki do najważniejszych opublikowanych źródeł i należy ją zestawiać zgodnie z obowiązującymi normami.

c. Kartografia

W celu udokumentowania autentyczności obiektu i stopnia zachowania historycznego układu przestrzennego należy dołączyć aktualną mapę (plan) obiektu oraz kopie wybranych map (planów) historycznych w porównywalnych skalach.

d. Archiwalia

Należy podać adres archiwum lub innego miejsca, w którym przechowuje się dane ewidencyjne i historyczne, materiały kartograficzne i ikonograficzne.

e. Strony internetowe prezentujące obiekt starający się o uznanie za Pomnik Historii

Prócz stron oficjalnych, np. miasta czy muzeum, należy wybrać strony prezentujące walory „pomnika”, ze wskazaniem stron obcojęzycznych.

6. Podpis upoważnionego przedstawiciela zgłaszającego



Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie

KBW.0800.32.2023

Warszawa, 30 marca 2023 r.



Pan

Łukasz Schreiber

Posel na Sejm RP

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowny Panie Pośle,

Szanowny Panie Radny,

w odpowiedzi na pismo z dnia 7 marca 2023 roku dotyczące złożenia wniosku w sprawie uznania Kanału Bydgoskiego za pomnik historii, poniżej przedstawiam stosowne informacje.

Mając na uwadze niewątpliwe walory historyczne oraz unikatowy charakter Kanału Bydgoskiego w pełni popieram inicjatywę wyrażoną przez Panów w piśmie i przychylam się do propozycji złożenia wniosku o uznanie Kanału Bydgoskiego za Pomnik Historii.

Należy zaznaczyć, że Kanał Bydgoski jest elementem śródlądowej drogi wodnej Wisła-Odra i w znacznej części przebiega przez teren administrowany przez PGW Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy. Niewielki 400 m odcinek Kanału znajduje się na terenie administrowanym przez PGW Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

Jednocześnie informuję, że w związku z tym, że przygotowanie ww. wniosku wymaga specjalistycznej wiedzy z zakresu historii architektury, a także m.in. pozyskania archiwalnych materiałów i dokumentów, PGW Wody Polskie RZGW w Bydgoszczy podjął stosowne rozmowy z Miejskim Konserwatorem Zabytków w Bydgoszczy.

Z poważaniem

Prezes
Państwowego Gospodarstwa Wodnego
Wody Polskie

Krzysztof Woś

Do wiadomości:

Pan Marek Gróbarczyk – Sekretarz Stanu, Ministerstwo Infrastruktury;

Pan Grzegorz Smytry – Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy;

Pan Andrzej Winiarski – Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

Prezes

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej
ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa
tel.: +48 (22) 37 20 210 | e-mail: prezes@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl



PREZYDENT BYDGOSZCZY

Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 21.07.2023 r.

RM.0003.478.2023

**Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

W związku z Pańską interpelacją dotyczącą zaawansowania prac nad opracowaniem wniosku do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie nadania Kanałowi Bydgoskiemu statusu Pomnika Historii informuję, że stosowny dokument został przygotowany w czerwcu br.

Obecnie, wniosek jest opiniowany pod względem merytorycznym przez Muzeum Kanału Bydgoskiego oraz Wydział Inwestycji Miasta.

Wniosek został przygotowany w zakresie Starego Kanału Bydgoskiego, ponieważ Miasto jest zarządcą tylko tego odcinka, a procedura uznania zabytku za Pomnik Historii wymaga złożenia wniosku przez właściciela/użytkownika zabytku.

Po złożeniu wniosku Prezydent Miasta zwróci się do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o złożenie wniosku w swoim zakresie.

Miasto, ze swej strony deklaruje merytoryczne wsparcie w trakcie opracowywania wniosku przez Wody Polskie, który będzie dotyczył Kanału Bydgoskiego, którego właścicielem jest PGW Wody Polskie.

2. powiatem

w/z PREZYDENTA MIASTA

Michał Szybel

zastępca Prezydenta Miasta



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Radny Miasta Bydgoszczy

Bydgoszcz, 16.07.2023 r.

Jarosław Wenderlich

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY	
Ratusz Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia:	17. 07. 2023
nr wpływu	l. In. 5013
liczba załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Szanowna Pani Przewodnicząca,

na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. obiegu korespondencji w Ratuszu .

Dnia 16 czerwca br. wysłano z Ministerstwa Sprawiedliwości do mnie, jako radnego, przewodniczącego Klubu Radnych PiS, zaadresowany na adres Jezuicka 1 list polecony z odpowiedzią na moja petycję, o sygnaturze DKO-V.0512.2.2023. List, o numerze R:00359007734736003470 odebrano 23.06.2023 roku o godzinie 8:58, w placówce FUP Bydgoszcz 1. O odbiorze przesyłki nikt mnie nie informował tak, jak miało to miejsce w przypadku innych przesyłek poleconych. Ku mojemu zaskoczeniu, gdy w lipcu otworzyłem skrzynkę radnego przesyłka była otwarta i wrzucona tam bez koperty. Mając na uwadze powyższe proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy ta korespondencja została otwarta przez pracownika Urzędu Miasta Bydgoszczy? Jeśli tak, to przez kogo?
2. Czy przesyłkę tą zarejestrowano w systemie wewnętrznym Urzędu Miasta Bydgoszczy?
3. Co się stało z kopertą w której znajdował się powyższy list?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 21 lipca 2023 r.

RM.0003.479.2.2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację z dnia 16 lipca 2023 r. w sprawie obiegu korespondencji w Ratuszu, uprzejmie wskazuję, co następuje.


List polecony o numerze R 00359007734736003470 został odebrany w dniu 23 czerwca 2023 r. przez pracownika Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta w placówce PUP Bydgoszcz 1.

Odebrany list został wpisany tego samego dnia do rejestru przesyłek wpływających i położony na półkę Biura Rady Miasta.

W dniu 23 czerwca 2023 r. przesyłka została odebrana przez pracownika Biura Rady Miasta Bydgoszczy, który pełnił w tym dniu zastępstwo za osobę pracującą na co dzień w sekretariacie Wydziału.

Nieopatrzność spowodowała, że pracownik otworzył korespondencję i umieścił ją bez koperty w skrzynce radnego. Z uzyskanych wyjaśnień pracownika wynika, że nie miał on złych zamiarów, a jego postępowanie wynikało z niewystarczającej wiedzy na temat postępowania w przypadku listów poleconych. Zaistniała sytuacja przyczyni się do wyciągnięcia wniosków na przyszłość.

Z poważaniem

w/z PREZYDENTA MIASTA

Michał Sztybel
Zastępca Prezydenta Miasta



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

481.1

Bydgoszcz, 23.07.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Radni Miasta Bydgoszczy
wpłynęło dnia 24. 07. 2023
nr wpłynięcia 5028
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. obiecanych podwyżek wynagrodzenia dla kierowców zatrudnionych w MZK.

Środowisko kierowców pracujących w MZK Bydgoszcz zgłasza kolejny raz problemy kadrowe. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Kiedy przyznane zostaną kierowcom zatrudnionym w MZK obiecanie w ubiegłym roku podwyżki wynagrodzeń? W jakiej wysokości to będą ostatecznie podwyżki?
2. Czy, a jeżeli tak to kiedy Miasto przekaze spółce 31,6 miliona złotych wskazanych w wystąpieniu pokontrolnym Najwyższej Izby Kontroli?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 1 sierpnia 2023 r.
RM.0003.481.1.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację z dnia 23.07.2023 r. w sprawie podwyżek wynagrodzenia dla kierowców zatrudnionych w Miejskich Zakładach Komunikacyjnych Sp. z o.o. w Bydgoszczy oraz wystąpienia pokontrolnego Najwyżej Izby Kontroli z kontroli przeprowadzonej w ww. Spółce informuję, co następuje:

Ad. Pytania 1.

W dniu 19 czerwca 2023 r. zawarto Porozumienie pomiędzy Zarządem Spółki a przedstawicielami Związków Zawodowych dotyczące podwyżek płac wszystkich pracowników Spółki (treść Porozumienia w załączeniu).

Ad. Pytania 2.

Miasto Bydgoszcz nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w stosunku do Miejskich Zakładów Komunikacyjnych Sp. z o.o. w Bydgoszczy z tytułu realizacji umów transportu zbiorowego.

z powodzeniem
Rafał Bruski

POROZUMIENIE

zawarte w Bydgoszczy dnia 19 czerwca 2023 roku pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Komunikacyjnymi spółką z o.o.

z siedzibą w Bydgoszczy (85-153) przy ulicy Inowrocławskiej 11
wpisaną przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w
Bydgoszczy do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000111252, oznaczoną NIP
554-031-40-41, o kapitale zakładowym w wysokości 52 957 100 złotych, dalej określaną jako
Spółka

reprezentowaną przez :

Prezesa Zarządu **Piotra Bojara**

Międzyzakładową Organizacją Związkową w Bydgoszczy Związku Zawodowego Pracowników Komunikacji Miejskiej w RP

reprezentowaną przez :

Przewodniczącego **Andrzeja Arndt**

Zakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność” przy Miejskich Zakładach Komunikacyjnych sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy

reprezentowaną przez :

Przewodniczącego **Dariusza Piotrowskiego**

dalej określanymi jako **Związki**.

Mając na uwadze spór zbiorowy zgłoszony w dniu 30 czerwca 2022 r., postulaty organizacji
związkowej niebędącej w sporze zbiorowym oraz wyniki referendum zorganizowanego
w odniesieniu do zagadnień będących przedmiotem tego sporu przez Związki reprezentujące
w tym sporze pracowników strony postanawiają, co następuje.

§ 1.

1. Wzrost poziomu wynagrodzeń osób zatrudnionych w Spółce nastąpi od 1 stycznia 2024 r. i wyniesienie średnio na pełen etat nie mniej niż 500 złotych brutto.
2. Wzrost określony w ust.1 zostanie wprowadzony w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, przy zachowaniu mechanizmu zmniejszającego różnicę płac w grupach najwyżej i najniżej uposażonych

§ 2.

Wykładnia treści porozumienia jest dokonywana wspólnie przez strony.

§ 3.

1. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie sporządzono w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdego z sygnatariuszy.
3. Niniejsze porozumienie rozwiązuje spór zbiorowy

SPÓŁKA
Przesza Zarządu
Piotr Bojar
Piotr Bojar

ZWIĄZKI
Przewodniczący
Międzyzakładowej Komisji NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”
przy Miejskich Zakładach Komunikacyjnych
Międzyzakładowej Organizacji Związków
ZZPKM w RP w Bydgoszczy
Andrzej Arndt
Andrzej Arndt
Dariusz Piotrowski
Dariusz Piotrowski

RM.0003.493.2.2023



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 27.08.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 28.08.2023
nr wpływu
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. budynku Restauracji Leśnej w
Smukale. (obr. 298 / 02.411)

Na wzgórzach, nieopodal szpitala pulmonologicznego (sanatorium) w Smukale
znajduje się jedna z ostatnich pamiątek po niegdyśjszej kolejce wąskotorowej. Obecnie
budynek niszczeje, zarasta, a dach jest poważnie uszkodzony. Miejsce o takim potencjale
się marnuje. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy budynek znajduje się pod ochroną konserwatorską? Jeżeli nie, to kiedy zostanie objęty ochroną?
2. Czy przeprowadzano inspekcje stanu tego budynku? Jeśli tak, to kiedy?
3. Czy Miasto ma wiedzę kiedy planuje się remont budynku?
4. Czy planuje się doprowadzić do dawnej Restauracji Leśnej drogę rowerową, która wpięta by została do ścieżki w kierunku Koronowa?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY

Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, dnia ...6... września 2023 r.

RM.0003.493.2.2023

Pan Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 27 sierpnia br., dotyczącą budynku w Smukale, informuję:

1. Budynek Restauracji Leśnej w Smukale, usytuowany przy ul. Meysnera, (na działce o nr ewid. 4/1, w obrębie 298) jest obecnie nieużytkowany.

Ww. budynek (stacji „Smukała” linii kolei wąskotorowej Bydgoszcz-Koronowo, zlikwidowanej w 1969 r.), nie jest wpisany do wojewódzkiej ewidencji zabytków, ani do gminnej ewidencji zabytków. Objęcie ochroną konserwatorską budynku w formie wpisu do rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego może dokonać Wojewódzki Konserwator Zabytków na wniosek właściciela/użytkownika obiektu lub stowarzyszenia, mającego w zakresie działania ochronę zabytków. W przypadku zagrożenia obiektu wpis z urzędu dokonuje Wojewódzki Konserwator Zabytków.

2. Przedmiotowa nieruchomość nie jest własnością gminy ani Skarbu Państwa. Prezydent Miasta Bydgoszczy, jako organ administracji architektoniczno-budowlanej wydał w roku 2014 decyzję Nr 493/2014 zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę pięciu obiektów mieszkaniowych A1, A2, A3, A4, A5 (budynki powtarzalne), przebudowę i rozbudowę obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt o funkcji pensjonatowo-mieszkaniowej (budynek B) z pomieszczeniami odnowy biologicznej, częścią biurowo-kawiarnianą wraz zewnętrzną instalacją kanalizacji deszczowej ze zbiornikiem retencyjno-rozsączającym i instalacjami wewnętrznymi w budynkach usytuowanych przy ul. Meysnera w Bydgoszczy, na działkach o nr ewid. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1 w obrębie 298. Inwestorem była osoba prawna.



3. Utrzymanie budynku w należyтым stanie, okresowe jego przeglądy i dokonywanie napraw to podstawowe obowiązki jego właściciela określone w prawie budowlanym. Rażące zaniedbania mogą spowodować kontrolę powiatowego inspektoratu nadzoru budowlanego. O stanie technicznym ww. budynku („uszkodzony dach”) zostanie poinformowany Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy.

4. Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej nie planuje inwestycji, tj. ścieżki rowerowej do dawnej Restauracji Leśna w Smukale. Zespół ds. polityki rowerowej nie zgłaszał takiego zadania jako priorytetu. Chciałbym podkreślić, że istnieje już połączenie ścieżką rowerową od drogi utwardzonej przy ROD Polana Bydgoszcz, przez las (wzdłuż duktu) do drogi wojewódzkiej nr 238, gdzie znajduje się wiata przy drodze rowerowej Bydgoszcz-Koronowo.

2 pomiarowiczek
Pawel Julek

Do wiadomości:
PINB
dla Miasta Bydgoszczy



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 07.09.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 07.09.2023

nr wpływu 6. dn. 5092

ilość załączników sztuk 12

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. pożaru zabytkowego budynku dworca towarowego.

W czwartek 24 sierpnia przy ulicy Rycerskiej w Bydgoszczy wybuchł pożar w budynku dawnego dworca towarowego. Pożar był na tyle poważny, że niestety konstrukcja została poważnie uszkodzona. W 2021 roku na oficjalnej stronie miasta informowano, że rewitalizacji budynku dawnego dworca towarowego podejmie się inwestor, który prowadzi prace przy zabudowie mieszkaniowej w tej części miasta. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy Miasto podjęło jakiegokolwiek działania po zniszczeniu dachu zabytku? Czy zawiadomiono prokuraturę? W jakim stanie znajduje się budynek po pożarze?
2. Czy budynek był przeznaczony do odrestaurowania? Co się miało w nim znaleźć? Czy po pożarze nadal aktualna jest zapowiedź odrestaurowania budynku? Jaki inwestor ma się tego zadania podjąć? Kiedy prace mają się rozpocząć?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY

Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 18.09.2023 r.

RM.0003.496.1.2023

Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na Pańską interpelację w sprawie budynku zlokalizowanego przy ul. Rycerskiej 22 w Bydgoszczy, informuję, że po uzyskaniu w dniu 25.08. br. od Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego informacji o pożarze dachu pustostanu budynku inspektorzy Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy tego samego dnia. przeprowadzili czynności kontrolne na terenie w/w nieruchomości.

W wyniku kontroli in situ Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy decyzją z dnia 25.08.2023 r. (znak:PINB.544.72.2023 RS) o rygorze natychmiastowej wykonalności nakazał zabezpieczenie w trybie natychmiastowym konstrukcji dachu, w tym przed niekontrolowanym osuwaniem się dachówek, zabezpieczenie budynku przed dostępem osób postronnych oraz umieszczenie na budynku informacji o występującym stanie zagrożenia bezpieczeństwa dla ludzi i mienia.

Przedmiotowy budynek znajduje się w gminnej ewidencji zabytków i położony jest w obszarze, dla którego obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Bocianowo – Artyleryjska”.

W związku z powyższym Miejski Konserwator Zabytków dnia 11.09. br. przeprowadził w obecności właściciela kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków na podstawie art. 38 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Według informacji uzyskanych od właściciela budynek przed pożarem był wielokrotnie zabezpieczony.

W trakcie oględzin stwierdzono przepalenie drewnianych elementów więźby dachowej i całkowite zniszczenie pokrycia dachu. Konstrukcja więźby nie uległa zawaleniu, a strop ostatniej kondygnacji i konstrukcja murowa nie nosi śladów ognia.

W sprawie ustalenia przyczyny pożaru dachu budynku prowadzone są czynności śledcze. Ustalenia śledztwa będą implikowały dalsze postępowanie w sprawie pożaru.

Według prowadzonego obecnie przez Wydział Administracji Budowlanej postępowania administracyjnego, budynek przeznaczony jest do przebudowy i zmiany sposobu użytkowania, wraz z rozbudową i wewnętrzną infrastrukturą techniczną, na cele biurowo-mieszkalne.

z powtórzeniem



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 07.09.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	07. 09. 2023
nr wpływu	l. dk. 5092
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. zniszczonych podczas budowy kanalizacji deszczowej znaków poziomych na ulicy Staszica

Pojawiają się informacje, że oddane dosłownie kilka tygodni temu kontrapasy wzdłuż ulicy Staszica zostały zniszczone podczas prac wodociągowych. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Dlaczego nie utworzono kontrapasów oraz nowego malowania znaków poziomych wzdłuż ulicy Staszica dopiero po wykonaniu prac wodociągowych? Jaki był koszt utworzenia nowych pasów rowerowych w tym miejscu?
2. Czy planuje się naprawę oznaczenia poziomego? Jaki będzie tego koszt?
3. Kiedy takie prace mogą zostać wykonane? Kto ponosi winę za taką kolejność prac?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 14.09.2023r.

RM.0003.496.3.2023

UD-5040/027/23

Nr wpł. 17870

**Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: Oznakowania poziomego na ul. Staszica

Szanowny Panie Radny,

w odpowiedzi na interpelację z dnia 11 września 2023r, dot. ul. Staszica uprzejmie informuję, że prace związane z wykonaniem oznakowania poziomego kontrapasów rowerowych wykonano w dniu 13.04.2023r. w ramach realizacji dużego projektu w ramach umowy 42/UD/2023 z dnia 23.03.2023 roku. Natomiast postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy zbiorników MWiK, w tym również zbiornika na skrzyżowaniu ulic Paderewskiego – Staszica - Kopernika zakończono dopiero w czerwcu 2023. Wykonawca prac wodociągowych zgodnie z umową MWiK zobowiązany jest do przywrócenia pasa drogowego do stanu sprzed zajęcia, co dotyczy również oznakowania poziomego.

Miroslaw Kozłowicz



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

498

Bydgoszcz, 23.09.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ
dnia 25. 09. 2023

nr wpływu *124/3129*

ilość załączników sztuk *1*

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. wykupu lokali w budynku przy ulicy Krasińskiego 3.

Półtora roku temu, 3 kwietnia 2022 roku wystosowałem do Prezydenta Miasta Bydgoszczy interpelację w sprawie problemów z wykupem mieszkań w budynku przy ulicy Krasińskiego 3. W odpowiedzi z dnia 12 kwietnia 2022 roku uzyskałem informację, iż wykup możliwy będzie po uregulowaniu wad prawnych dotyczących nieruchomości, w tym rozdzielenia nieruchomości. W piśmie z 25 kwietnia ubiegłego roku ADM deklaruje, że w budżecie spółki ani w planie gospodarczym nie ma środków na to zadanie. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jakie kroki zostały wykonane od 12 kwietnia 2022 roku w celu umożliwienia mieszkańcom budynku przy ulicy Krasińskiego 3 wykupu lokali? Czy wykonano już dokumentację projektowo- kosztorysową?
2. Czy środki na przeprowadzenie niezbędnych prac mających usunąć wady prawne dotyczące nieruchomości zostały zabezpieczone w budżecie na rok 2023?
3. Kiedy takie prace mogą zostać wykonane?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



RM.0003.498.2023

Bydgoszcz, 03.10.2023

**Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Miasta Bydgoszczy**

Dotyczy: nieruchomości przy ul. Krasieńskiego 3

W odpowiedzi na wystosowaną przez Pana interpelację skierowaną do Przewodniczącej Rady Miasta w sprawie wykupu lokali gminnych w nieruchomości położonej przy ul. Krasieńskiego 3 uprzejmie informuję, że Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. prowadzi czynności, aby w jak najszybszym terminie usunąć obiektywne przeszkody blokujące możliwość zbycia lokali.

Mianowicie, jeszcze w grudniu 2022 roku, Spółka wyłoniła wykonawcę i zawarła z nim umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na scalenie gminnego lokalu użytkowego mieszczącego się obecnie w budynkach Krasieńskiego 3 i Krasieńskiego 3A. Po wykonaniu opracowania projektant w imieniu zamawiającego złożył w dniu 26.06.2023 roku kompletny projekt budowlany do Wydziału Administracji Budowlanej wraz z wnioskiem o pozwolenie budowlane na przeprowadzenie prac. W dniu 07.08.2023 roku przedmiotowy Wydział wydał zawiadomienie o wszczęciu w tej sprawie postępowania, które obecnie trwa.

Jednocześnie spółka ADM prowadzi korespondencję z użytkownikiem nieruchomości położonej przy ul. Krasieńskiego 3A, czyli Polskim Związkiem Niewidomych Okręg Kujawsko-Pomorski, dotyczącą planowanych prac budowlanych. Związane jest to z koniecznością zsynchronizowania zamierzenia inwestycyjnego obydwu podmiotów.

Reasumując, trwają przygotowania do przeprowadzenia prac budowlanych, których zakończenie ma doprowadzić do poprawnego rozdzielania budynków Krasieńskiego 3 i Krasieńskiego 3A oraz poprawnych zapisów w ich księgach wieczystych, co w konsekwencji stworzy możliwość zbycia lokali.

*z powiadomieniem
Rafał Bruski*



500.1.2023

Bydgoszcz, 29.09.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ dnia 02.10.2023
nr wpływu 5152
ilość załączników sztuk 1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. rozebranego budynku dawnej stacji kolejki wąskotorowej w Smukale (Restauracji Leśnej).

Budynek dawnej stacji kolejki wąskotorowej w Smukale właśnie zniknął z powierzchni ziemi. Próbowano go ocalić między innymi tworząc petycję do Kujawsko-Pomorskiego Konserwatora Zabytków i Miejskiego Konserwatora Zabytków - dostępna online: https://www.petycjeonline.com/petycja_o_wpisanie_do_rejestru_zabytkow_budynku_stacji_kolejki_wskotorowej_w_smukale_gornej

Co należy podkreślić budynek ten pomimo swojej ponad stu letniej historii nie był wpisany zarówno do gminnej jak i wojewódzkiej ewidencji zabytków o czym poinformował mnie Pan Prezydent w odpowiedzi na wcześniejszą interpelację. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jakie działania podjął nadzór budowlany do którego wystąpił Pan Prezydent?
2. Czy pozwolenie nr 493/2014 wygasło, czy jest obowiązujące? Proszę o kopię przedmiotowego pozwolenia.
3. Czy Pan Prezydent lub Miejski Konserwator Zabytków po mojej interpelacji z 27 sierpnia br. podjął jakiegokolwiek działania w celu ocalenia wspomnianego budynku dworcowego? Czy władze miasta miały wiedzę odnośnie przytoczonej wyżej petycji?
4. Czy władze miasta miały wiedzę odnośnie terminu wyburzenia dawnej Restauracji Leśnej?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, dnia 17 października 2023 r.
WOA-I.0003.500.1.
501.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 29 września 2023 r. w sprawie budynku przy ul. Meysnera tj. dawnej Restauracji Leśnej, w załączeniu przekazuję informację Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy Pana Piotra Komiszaka o działaniach organu oraz nałożonych obowiązkach na właściciela nieruchomości.

Ponadto przekazuję kserokopie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz kopie rysunków z projektu budowlanego.

z powiernictwem
Rafał Bruski

Zał. 3:

- pismo PINB
- kopia decyzji o pozwoleniu na budowę
- kopie rysunków z projektu budowlanego



P. Kulawka
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy
ul. Grudziądzka 9-15, bud. B, II p., pok. 201, tel. 052-58-58-293
PINB.542.22.2023.LL
data wpływu 16.10.2023
nr wpływu
Ilość załączników

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
KANCELARIA OGÓLNA
data wpływu 16.10.2023
nr wpływu 149582/2023
Ilość załączników

Bydgoszcz, dnia 13 października 2023 r.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny
Urzędu Miasta Bydgoszczy

W odpowiedzi na pismo RM.0003.500.1.2023 z dnia 09 października 2023 r. w sprawie interpelacji Radnego Rady Miasta Bydgoszczy, Pana Jarosława Wenderlicha dotyczącej wyburzenia budynku przy ul. Meysnera w Bydgoszczy, tj. dawnej Restauracji Leśnej informuję, że w tut. Inspektoracie zostało wszczęte z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie budowy objętej decyzją Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 30 maja 2014 r. Nr 493/2014 znak WAB.II.6740.1618.2012.MBS realizowanej w sposób istotnie odbiegający od zatwierzonego projektu budowlanego.

W dniu 27 września 2023 r. przedstawiciele tut. Inspektoratu przeprowadzili kontrolę terenu budowy obejmującego budowę pięciu obiektów mieszkaniowych A1, A2, A3, A4, A5 (budynki powtarzalne), przebudowy i rozbudowy obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt o funkcji pensjonatowo-mieszkaniowej (budynek B) z pomieszczeniami odnowy biologicznej, częścią biurowo-kawiarnianą wraz z zewnętrzną instalacją kanalizacji deszczowej ze zbiornikiem retencyjno-rozsączającymi instalacjami wewnętrznymi w budynkach usytuowanych przy ul. Meysnera w Bydgoszczy. Podczas kontroli stwierdzono, że istniejący budynek hotelowo-restauracyjny, który zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym i decyzją o pozwoleniu na budowę miał zostać przebudowany i rozbudowany, został w części nadziemnej całkowicie rozebrany. Przedmiotowa zabudowa była wcześniej objęta kontrolą tut. Organu. W dniu 21 września 2023 r. przedstawiciele Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy przeprowadzili kontrolę stanu technicznego przedmiotowego budynku, stwierdzając, że obiekt jest nieużytkowany, odłączony od mediów, zabezpieczony przed dostępem osób postronnych przez zamurowanie otworów okiennych i drzwiowych. Teren objęty robotami budowlanymi był zabezpieczony przez wyгородzenie siatką, na której umieszczono tablicę zabraniającą wstępu na teren budowy oraz tablicę informacyjną /zdjęcia w aktach sprawy/.

W związku z powyższym postanowieniem z dnia 12 października 2023 r. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy wstrzymał roboty objęte w/w decyzją Prezydenta Miasta Bydgoszczy, oraz nałożył obowiązek uporządkowania i zabezpieczenia terenu.

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy
Lidia Lipska

Otrzymuje (za potwierdzeniem odbioru) :

1. Wydział Organizacyjno-Administracyjny Urzędu Miasta Bydgoszczy
2. a/a PINB LL

sprawę prowadzi: Lidia Lipska
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Bydgoszczy
ul. Grudziądzka 9-15, bud. B, II p., pok. 201, tel. 052-58-58-293

Wyprodukowano w 2023 roku. Termin trwałości kleju 2 lata.

25305

DECYZJA NR /2014

Na podstawie art. 28, art. 33 ust.1, art. 34 ust.4, art. 36, art. 80 ust.1 pkt.1, art. 81 ust.1. pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.) i art. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 13 października 1998r. - przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn. zmianami)

po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę z dnia 18.12.2012r., wpływ do tut. Urzędu 18.12.2012r. zawieszenie postępowania – postanowieniem z dnia 7.02.2013r. oraz podjęcie postępowania - postanowieniem z dnia 16.05.2014r.

**ZATWIERDZAM PROJEKT BUDOWLANY I UDZIELAM POZWOLENIA
NA BUDOWĘ /ROZBIÓRKĘ / WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH¹⁾**

dla : „HURTOSTAL” Wyroby Metalowe i Metale Kolorowe Sp. z o.o.
ul. Sienkiewicza 3, 85-037 Bydgoszcz

na: budowę pięciu obiektów mieszkaniowych A1, A2, A3, A4 i A5 (budynki powtarzalne), przebudowę i rozbudowę obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt o funkcji pensjonatowo-mieszkaniowej (budynek B) z pomieszczeniami odnowy biologicznej, częścią biurowo-kawiarnianą wraz z zewnętrzną instalacją kanalizacji deszczowej ze zbiornikiem retencyjno-rozsączającym i instalacjami wewnętrznymi w budynkach usytuowanych przy ul. Meysnera w Bydgoszczy, na działkach o nr ew. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1 w obrębie 298.

Kategoria obiektu : XIII – część mieszkalna
XIV – część pensjonatowa

architektura : inż. arch. Jan Belzerowski
upr. bud. nr UAN-NB-7210/189/85
w specjalności architektonicznej, w zakresie pełnym
członek Izby Architektów nr ewid. PO-0058

konstrukcja: mgr inż. Sławomir Szatek
upr. bud nr WAM/0144/POOK/08
bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń
członek Izby Inż. Bud. nr WAM/BO/0017/09

konstrukcja: mgr inż. Piotr Wojtczak
dachu upr. bud nr KUP/0005/POOK/07
bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń
członek Izby Inż. Bud. nr KUP/BO/0287/07

inst. sanitarne: tech. Barbara Jażdżewska
upr. bud. nr GP-KZ-7342/239/93 oraz GP-KZ-7342/183/94
w specjalności instalacyjno-inżynierskiej,
członek Izby Inż. Bud. nr POM/IS/1726/01

inst. elektr.: inż. Zenon Trąbała
upr. bud. nr NB-7210/253/79
w specjalności instalacyjno-inżynierskiej,
w zakresie instalacji elektrycznych
członek Izby Inż. Bud. nr ewid. POM/IE/5001/01

i sprawdzonego przez:
architektura : mgr inż. arch. Piotr Adamowski
upr. bud. nr PO/KK/227/2008
w specjalności architektonicznej w zakresie pełnym
członek Izby Architektów nr ewid. PO-0996

	mgr inż. Mirosława Pilarska upr. bud. nr GP-RZ-8386/5/93 w specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej, członek Izby Inż. Bud. nr POM/BO/3828/01
konstrukcja:	mgr inż. Cezary Nowajczyk upr bud nr UAN-KZ-7210/62/94 w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, członek Izby Inż. Bud. nr ewid. POM/BO/3452/01
konstrukcja: dachu	mgr inż. Włodzimierz Gawroński upr. bud nr KUP/0077/POOK/09 bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń członek Izby Inż. Bud. nr KUP/BO/0071/09
inst. sanitarne:	mgr inż. Maciej Gibowski upr. bud. nr POM/0028/POOS/09 w specjalności instalacyjnej, bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych członek Izby Inż. Bud. nr POM/IS/0295/09
	inż. Eugeniusz Schulz upr. bud. nr 1544/58 do sporządzenia projektów robót konstrukcyjnych i instalacyjnych, członek Izby Inż. Bud. nr POM/BO/4310/01
inst. elektr.:	mgr inż. Adam Linda upr. bud. dec. nr 70/Gd/2002 w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych członek Izby Inż. Bud. nr ewid. POM/IE/2754/02

z zachowaniem następujących warunków, zgodnie z art. 36 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r – Prawo budowlane :

1. Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych²⁾
 - obowiązuje wytyczenie obiektu w terenie przez uprawnionego geodetę,
 - budowa winna być prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie bezpieczeństwa ludzi i mienia, z poszanowaniem interesów osób trzecich, w tym zapewnienie spływu wód opadowych wyłącznie na swój teren;
 - uwzględnić uwagi czynników opiniujących i uzgadniających, a w szczególności wynikających z pisma Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Bydgoszczy z dnia 16.07.2013r. znak: WGK.III.7012.156.2011.JM – dotyczy postępowania w obrębie pomnika przyrody,
 - prace budowlane prowadzić w porze dziennej, z wyłączeniem dni świątecznych,
 - przy realizacji robót budowlanych przestrzegać właściwej technologii realizacji robót, aby nie spowodować destrukcji ośrodka gruntowego i uszkodzeń zabudowy na działkach sąsiednich,
 - przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie należy wykonać:
 - przyłącza: wodociągowe, kanalizacji sanitarnej i technologicznej oraz energetyczne wg odrębnego postępowania na podstawie art. 29a lub art. 30 ust.1 pkt 1a ustawy Prawo budowlane,
 - zewnętrzne instalacje: wodociagową i kanalizacyjną oraz zjazdy i stację transformatorową wg oddzielnego pozwolenia na budowę,
 - kort tenisowy, plac zabaw, ogrodzenia, chodniki, ciągi pieszo-jezdne, miejsca postojowe oraz zieleń wg odrębnego postępowania,
 - miejsca postojowe, chodniki, zieleń i ciągi pieszo-jezdne znajdujące się poza terenami inwestora wg odrębnego postępowania,
 - obowiązuje uzyskanie decyzji na wycinkę drzewostanu kolidujących z inwestycją oraz uzgodnienie projektu wykonawczego zieleni zgodnie z pismem Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Bydgoszczy z dnia 20.09.2011r. znak WGK.III.7012.156.2011.JM;

- prace ziemne oraz prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych prowadzone w obrębie bryły korzeniowej drzew, powinny być wykonywane w sposób najmniej szkodzący drzewom zgodnie z art.82 ust.1 ustawy z dnia 16.04.2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2013, poz. 627 z późn. zm.),
 - budowę prowadzić pod nadzorem osoby uprawnionej,
 - dokonać powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
2. ~~Czas użytkowania tymczasowych obiektów budowlanych:~~ ²⁾
3. ~~Terminy rozbiórki:~~
- 2) ~~tymczasowych obiektów budowlanych~~
4. Szczegółowe wymagania dotyczące nadzoru na budowie: ²⁾
- obowiązuje ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z §2 pkt 1 ppkt 1 i §3 pkt. 2 lit. b rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19.11.2001r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (Dz. U. Nr 138, poz. 1554),
5. Inwestor jest zobowiązany :
- 1) ~~zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania.~~ ³⁾
 - 2) przed przystąpieniem do użytkowania uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. ²⁾
6. Kierownik budowy (robót) jest obowiązany prowadzić dziennik budowy lub rozbiórki oraz zamieścić na budowie lub rozbiórce w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia. ²⁾

Obszar oddziaływania obiektu, o którym mowa w art. 28 ust 2 ustawy –Prawo budowlane, obejmuje nieruchomości : działki zajęte pod inwestycję: nr ew. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1 w obrębie 298, działki sąsiednie: nr ew. 3/2, 14, 16, 17/1, 6, 38/3, w obrębie 298.

UZASADNIENIE

Postępowanie w przedmiotowej sprawie wszczęto na wniosek Pełnomocnika Inwestora z dnia 18.12.2012r. (wpływ do tut. Urzędu w dniu 18.12.2012r.). Dla zamierzenia Inwestor uzyskał decyzję ustalającą warunki zabudowy z dnia 21.03.2006r. Nr 114/06 znak: WAB.I.7331-1201/05 zmienioną decyzjami z dnia 31.05.2006r., 26.06.2007r., 12.07.2007r., 21.01.2008r., 14.11.2008r. i 21.08.2009r. znak WAB.I.7331-1201/05. Decyzja była ostateczna w dniu złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.

Strony postępowania ustalono wg wymogów art. 28 ust.2 i art.3 pkt. 20 ustawy Prawo budowlane i zawiadomiono pismami z dnia 8.01.2013r. i 31.01.2013r. o wszczęciu postępowania i możliwości wypowiedzenia się w sprawie. Za obszar oddziaływania, oprócz terenu inwestycji – działek o nr ew. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1 w obrębie 298 uznano również:

- działki o nr ew. 3/2, 14, 16, 17/1 i 6 w obrębie 298 bezpośrednio przyległe do terenu inwestycji i stanowiące przyległe drogi i inne tereny zurbanizowane – z uwagi na projektowane zagospodarowanie terenu oraz projektowaną obsługę komunikacyjną,
- działkę o nr ew. 38/3 w obrębie 298 stanowiącą grunty orne z uwagi na projektowanie na granicy tych działek muru oporowego.

Za strony postępowania uznano właścicieli i zarządców działek j.w. Zawiadomienie nie wywołało zainteresowania stron.

Postanowieniem z dnia 1.02.2013r. nałożono na Inwestora obowiązek uzupełnienia braków i nieprawidłowości w terminie do dnia 15.02.2013r. W dniu 6.02.2013r. wpłynął wniosek Pełnomocnika Inwestora dotyczący zawieszenia przedmiotowego postępowania. Tut. organ przychylił się do prośby Pana Jana Belzerowskiego (Pełnomocnika Inwestora) i postanowieniem z dnia 7.02.2013r. zawiesił przedmiotowe postępowanie. Następnie w związku z kolejnym pismem Pełnomocnika Inwestora z dnia 14.05.2014r. tut. organ podjął postępowanie postanowieniem z dnia 16.05.2014r. Do wniosku o podjęcie postępowania została dołączona częściowo skorygowana dokumentacja projektowa. Dalsze uzupełnienie braków występujących w dokumentacji projektowej zostało złożone w tut. organie razem z pismem z dnia 20.05.2014r. (wpływ do tut. organu w dniu 21.05.2014r.).

Z uwagi na występującą na danym terenie skarpe Inwestor zdecydował się na podniesienie części rządnych terenu do rządnych drogi w celu zniwelowania skarpy. W związku z powyższym

zaszła konieczność zaprojektowania na granicy z działką sąsiednią o nr ew. 38/3 w obrębie 298 muru oporowego w celu zabezpieczenia powstałych różnic poziomów terenu przed osuwaniem.

Z uwagi na fakt, że przedłożony projekt budowlany został wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane, należące do właściwej izby samorządu zawodowego oraz, że inwestor dołączył do wniosku oświadczenie (pod rygorem odpowiedzialności karnej) o posiadaniu praw do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane objętymi inwestycją, a także w związku z art. 35 ust 4 ustawy prawo budowlane tutejszy organ nie może odmówić wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.

W związku z powyższym zadecydowano jak w sentencji.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego za moim pośrednictwem w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

z up. PRZYDEBIA MIASTA

Janusz Mielczkowski
Inspektor Wydziału
Administracji Budowlanej

POUCZENIE :

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, na które jest wymagane pozwolenie na budowę, właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót) stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane,
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy - Prawo budowlane
 - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 ustawy – Prawo budowlane
2. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wydanego przez właściwy organ nadzoru budowlanego.
3. ~~W przypadku gdy uzyskanie pozwolenia na użytkowanie nie jest wymagane, do użytkowania obiektu można przystąpić w terminie 21 dni od dnia doręczenia do właściwego organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy, jeżeli organ w tym terminie nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji~~
4. Przed wydaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy, zgodnie z art. 59a ustawy – Prawo budowlane. Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli.²⁾

- 1) Jeśli nie zachodzą wymienione okoliczności lub potrzeba – skreślić
- 2) Niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

- 1) „HURTOSTAL” Wyroby Metalowe i Metale Kolorowe Sp. z o.o. reprezentowana przez pełnomocnika Pana Jana Belzerowskiego ul. Sukienników 9, 89-600 Chojnice
- 2) Polski Związek Działkowców w Warszawie
- 3) Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Żołędowo
- 4) Wydział Mienia i Geodezji Urzędu Miasta Bydgoszczy
- 5) Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej
- 6) PZD w Warszawie Oddział w Bydgoszczy
- 7) PZD – ROD „Polana
- 8) a/a MBS

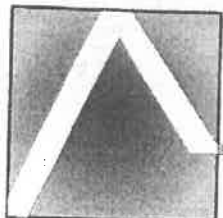
Do wiadomości:

- 1) PINB
- 2) WPIOL UMB

INSPEKTOR

Magdalena Siudzińska
29.05.2014r.

Kierownik Referatu
mgr inż. arch. Joanna Soltich
29.05.2014r.



PRACOWNIA PROJEKTOWA

inż. Jan Belzerowski

ARCHITEKT

89-620 CHOJNICE
ul. Świętopełka 8/3
tel. 52 397 34 54, mobile 0602 79 59 38

Regon: 090488201, NIP: 555-001-27-26
BPH PBK S.A. O/CHOJNICE
1410 6000 7600 0032 6000 2754 38

Wydział Budownictwa
URZĘD MIASTWA
Bydgoszcz

egz. archiwalny

Projekt budowlany:

tom 33

Obiekt: Budowa obiektów mieszkaniowych, przebudowa i rozbudowa obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt o funkcji pensjonatowo-mieszkalnej z pomieszczeniami odnowy biologicznej, częścią barowo-kawiarnianą, kortem tenisowym, parkingiem i placem zabaw dla dzieci w Bydgoszczy przy ul. Meysnera, na działkach o nr ewid. 38/1, 38/4, 4/1, 13/1
w tym bud. powtarzalne mieszkalne wielorodzinne A1, A2, A3, A4 i A5 oraz bud. pensjonatowy B

BUDYNEK PENSJONATOWY B

Inwestor: „HURTOSTAL” Wyroby Metalowe i Metale Kolorowe Sp. z o. o.
85-037 Bydgoszcz, ul. Sienkiewicza 3

Branża: Architektura

Stadium: Projekt techniczny

Dane ogólne:	powierzchnia użytkowa	1 104,85 m ²
	powierzchnia ruchu	99,92 m ²
	powierzchnia usługowa	28,41 m ²
	powierzchnia garażu	78,77 m ²
	powierzchnia netto	1 311,96 m ²
	powierzchnia zabudowy	778,97 m ²
	kubatura	6 779,81 m ³

Autorzy opracowania:

projektant branży architektonicznej:

inż. Jan Belzerowski

uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej

UAN - NB - 7210/189/86
UAN - NB - 7210/166/85

asystent projektanta branży architektonicznej:

mgr inż. arch. Karolina Szczepańska

projektant branży konstrukcyjnej:

mgr inż. Sławomir Szalek

uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

WAM/0144/POOK/08

projektant branży sanitarnej:

techn. Barbara Jądzewska

uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności sieci i instalacji sanitarnej i ciepłej

GP - KZ - 7342/183/84
GP - KZ - 7342/239/93

projektant branży elektrycznej:

inż. Zenon Trąbala

uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci i instalacji elektrycznych

NB - 7210/253/79

sprawdzający branży architektonicznej:

mgr inż. arch. Piotr Adamowski

uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń

PO/KK/227/2008

sprawdzający branży konstrukcyjnej:

mgr inż. Cezary Nowaczyk

uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

UAM - KZ - 7210/1/88
GP - KZ - 7342/82/94

sprawdzający branży sanitarnej:

mgr inż. Maciej Gibowski

uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych

POM/0028/POOS/09

sprawdzający branży elektrycznej:

mgr inż. Adam Linda

uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami bez ograniczeń w zakresie sieci i instalacji elektrycznych

70/Gd/2002

Chojnice, 30 września 2010 r.

uzupełniono i poprawiono 27 maja 2013 r.



Spis treści

A. Opis techniczny.....	3
1. Podstawa opracowania.....	4
2. Przedmiot opracowania.....	4
3. Usytuowanie budynku, pozostałe ustalenia.....	4
4. Przeznaczenie, technologia, dane powierzchniowe i kubaturowe.....	4
5. Projektowane rozwiązania architektoniczno-budowlane.....	7
6. Projektowane rozwiązania materiałowo-konstrukcyjne.....	7
7. Projektowane rozwiązania wykończenia budynku.....	7
8. Charakterystyka ekologiczna.....	9
9. Ochrona przeciwpożarowa.....	10
10. Warunki wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.....	16
11. Bezpieczeństwo i higiena pracy w czasie prac wykonawczych.....	16
B. Część rysunkowa.....	17
1. Plan sytuacyjny terenu działek o nr ewid. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1 (skala 1:1000)	18
2. Rzut parteru (skala 1:100)	19
3. Rzut parteru - technologia (skala 1:100)	20
4. Rzut I piętra (skala 1:100)	21
5. Rzut poddasza (skala 1:100)	22
6. Rzut więźby dachowej z zestawieniem drewna konstrukcyjnego (skala 1:100)	23
7. Rzut połaci dachowych (skala 1:100)	24
8. Przekrój A-A i C-C (skala 1:50)	25
9. Przekrój B-B (skala 1:50)	26
10. Przekrój D-D (skala 1:50)	27
11. Przekrój E-E (skala 1:50)	28
12. Przekrój przez klatkę schodową (skala 1:50)	29
13. Zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej	30
14. Elewacje 1 (skala 1:100)	31
15. Elewacje 2 (skala 1:100)	32



BUDYNEK PENsjONATOWO-MIESZKALNY - B

A. Opis techniczny.

1. Podstawa opracowania.

Podstawą wykonania niniejszego opracowania było zlecenie firmy „HURTOSTAL” Wyroby Metalowe i Metale Kolorowe Sp. z o. o., 85-037 Bydgoszcz, ul. Sienkiewicza 3, reprezentowanej przez Pana Grzegorza Krasieńskiego.

2. Przedmiot opracowania.

Przedmiotem niniejszego opracowania jest projekt budowlany obiektów mieszkaniowych, przebudowy i rozbudowy obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt o funkcji pensjonatowo-mieszkaniowej z pomieszczeniami odnowy biologicznej, częścią barowo-kawiarnianą, kortem tenisowym, parkingiem i placem zabaw dla dzieci.

Niniejszy tom dotyczy przebudowy i rozbudowy istniejącego obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt pensjonatowo-mieszkalny z pomieszczeniami odnowy biologicznej i częścią gastronomiczną – budynku pensjonatowo-mieszkalnego oznaczonego na projekcie zagospodarowania literą B.

3. Usytuowanie budynku, pozostałe ustalenia.

Istniejący na działce o nr 4/1 budynek zostanie przebudowany i rozbudowany. Powstanie budynek pensjonatowo-mieszkalny z parterem przeznaczonym całkowicie pod usługi.

Przewiduje się posadowienie budynku częściowo na gruntach rodzimych oraz częściową wymianę gruntu. Zaprojektowano posadowienie budynku na ławach i słupach fundamentowych. Projektowany poziom posadowienia ze względu na strefę przemarzania oraz występowanie gruntów nośnych na rzędnej -1,1 m i -2,2 m ($\pm 0,00 = 84,1$ m n.p.m.). Woda gruntowa poniżej poziomu posadowienia fundamentów.

Budynek nie wymaga ustalenia stref ochrony sanitarnej i nie wpływa negatywnie na środowisko przyrodnicze oraz nie narusza praw osób trzecich, wynikających z jego usytuowania oraz projektowanej funkcji.

4. Przeznaczenie, technologia, dane powierzchniowe i kubaturowe.

4.1. Przeznaczenie.

Projektowana przebudowa z rozbudową istniejącego budynku przeznaczona jest do celów mieszkaniowo-wypoczynkowych (pensjonatowych) z usługami towarzyszącymi.

W budynku B, będącym przedmiotem niniejszego opracowania przewiduje się:

- w poziomie parteru:
 - **garaż** dla 5 samochodów osobowych;
 - **pomieszczenie techniczne**;
 - **komunikacja ogólnodostępna** – klatka schodowa, korytarz, szyb windy;
 - **część administracyjna** – dwa biura, zaplecze socjalne z ustępem, pomieszczenie porządkowe;
 - **restauracja** z zapleczem kuchenne-socjalnym przeznaczona dla około 30 gości – sala konsumpcyjna z barem oraz oddzielnymi ustępami dla kobiet i mężczyzn, zmywalnia naczyń z pomieszczeniem na odpadki, kuchnia z rozdzielnią kelnerską i pomieszczeniami przygotowywania potraw (kuchnia „czysta” i „brudna”, magazyny produktów suchych, warzyw i owoców, zastawy stołowej i bielizny, chłodnia oraz pomieszczenie porządkowe i socjalne z ustępem dla personelu połączone wspólnym korytarzem), bez możliwości użycia świeżych jaj;
 - **sklep ogólnospożywczy (tylko produkty paczkowane)** – sala sprzedaży, magazyn, pomieszczenie socjalne z ustępem, korytarz;
 - **odnowa biologiczna z basenem** – basen z zapleczem technicznym, sauną, szatniami i łazienkami oddzielnie dla kobiet i mężczyzn, hol wejściowy, salon fryzjerski, pomieszczenia masażu, sala fitness, szatnia dla klientów z łazienką dla niepełnosprawnego, pomieszczenie socjalne personelu połączone korytarzem;
- w poziomie I piętra – 5 apartamentów dwupokojowych z aneksami kuchennymi, jeden apartament trzypokojowy z aneksem kuchennym oraz komunikację ogólnodostępną (klatka schodowa, korytarze, szyb windy);
- w poziomie poddasza – 5 apartamentów dwupokojowych z aneksami kuchennymi, jeden apartament jednopokojowy z aneksem kuchennym oraz komunikację ogólnodostępną (klatka schodowa, korytarze, szyb windy).

Apartamenty o nr 1, 2, 3, 7, 8, 9 zostały przeznaczone na pensjonat, a apartamenty 4, 5, 6, 10, 11, i 12 jako część mieszkalna pod wynajem lub do sprzedaży. Obie części posiadają wspólną klatkę schodową z dźwiękiem, ale są od siebie oddzielone. Wszystkie apartamenty wyposażone są w obszerne korytarze, pokoje sypialne, pokój dzienny z aneksem kuchennym, łazienkę oraz osobny balkon. W poziomie piętra cztery apartamenty (z numerami 1, 2, 5 i 6) zaprojektowano w sposób pozwalający na swobodne poruszanie się osób niepełnosprawnych.



Budowa obiektów mieszkaniowych, przebudowa i rozbudowa obiektu hotelowo-restauracyjnego na obiekt o funkcji restauracyjno-mieszkaniowej z pomieszczeniami odnowy biologicznej, częścią barowo-kawiarnianą, kortem tenisowym, parkingiem i placem zabaw dla dzieci.
Bydgoszcz, ul. Meysnera, działki o nr ewid. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1.

- 6 -

BUDYNEK PENSJONATOWO-MIESZKALNY - B

część pensjonatowa	apartament 1* (2P+AK)	2.05	korytarz	panele drewniane	5,19		5,19	54,49	
		2.06	łazienka	plytki ceramiczne	5,06		5,06		
		2.07	pokój z aneksem kuchennym	panele / plytki	30,13		30,13		
		2.08	sypialnia	panele drewniane	10,90		10,90		
		2.09	garderoba	panele drewniane	3,21		3,21		
	apartament 2* (2P+AK)	2.10	korytarz	panele drewniane	9,76		9,76	49,92	
		2.11	sypialnia	panele drewniane	11,53		11,53		
		2.12	pokój	panele drewniane	16,18		16,18		
		2.13	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
		2.14	łazienka	plytki ceramiczne	4,81		4,81		
	apartament 3 (2P+AK)	2.15	korytarz	panele drewniane	3,42		3,42	42,87	
		2.16	łazienka	plytki ceramiczne	4,56		4,56		
		2.17	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
		2.18	pokój	panele drewniane	16,18		16,18		
		2.19	sypialnia	panele drewniane	11,07		11,07		
część mieszkalna	apartament 4 (2P+AK)	2.21	korytarz	panele drewniane	3,42		3,42	42,87	
		2.22	sypialnia	panele drewniane	11,07		11,07		
		2.23	pokój	panele drewniane	16,18		16,18		
		2.24	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
			2.25	łazienka	plytki ceramiczne	4,56		4,56	
		apartament 5* (2P+AK)	2.26	korytarz	panele drewniane	9,76		9,76	49,92
			2.27	łazienka	plytki ceramiczne	4,81		4,81	
			2.28	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64	
			2.29	pokój	panele drewniane	16,18		16,18	
			2.30	sypialnia	panele drewniane	11,53		11,53	
		apartament 6* (3P+AK)	2.31	korytarz	panele drewniane	5,19		5,19	66,66
			2.32	garderoba	panele drewniane	3,21		3,21	
			2.33	sypialnia	panele drewniane	10,90		10,90	
			2.34	pokój z aneksem kuchennym	panele / plytki	29,95		29,95	
	2.35		pokój	panele drewniane	12,25		12,25		
	2.36		łazienka	plytki ceramiczne	5,06		5,06		
razem					306,63	40,27	346,9	346,9	

poddasze:

Powierzchnie obliczono wg normy PN-70/B-02366	położenie	nr	nazwa pomieszczenia	posadzka	pow. użytkowa [m ²]	pow. ruchu [m ²]	pow. netto [m ²]	pow. razem [m ²]	
komunikacja		3.01	klatka schodowa	plytki ceramiczne		10,22	10,22	40,36	
		3.02	klatka schodowa	plytki ceramiczne		2,84	2,84		
		3.03	klatka schodowa	plytki ceramiczne		2,84	2,84		
		3.04	korytarz	plytki ceramiczne		12,23	12,23		
		3.17	korytarz	plytki ceramiczne		12,23	12,23		
część pensjonatowa	apartament 7 (1P+AK)	3.05	łazienka	plytki ceramiczne	4,17		4,17	39,55	
		3.06	pokój z aneksem kuchennym	panele / plytki	35,38		35,38		
	apartament 8 (2P+AK)	3.07	korytarz	panele drewniane	9,76		9,76	49,66	
		3.08	sypialnia	panele drewniane	11,53		11,53		
		3.09	pokój	panele drewniane	16,18		16,18		
		3.10	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
			3.11	łazienka	plytki ceramiczne	4,55		4,55	
	apartament 9 (2P+AK)	3.12	korytarz	panele drewniane	3,42		3,42	42,61	
		3.13	łazienka	plytki ceramiczne	4,30		4,30		
		3.14	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
3.15		pokój	panele drewniane	16,18		16,18			
		3.16	sypialnia	panele drewniane	11,07		11,07		
część mieszkalna	apartament 10 (2P+AK)	3.18	korytarz	panele drewniane	3,42		3,42	42,61	
		3.19	sypialnia	panele drewniane	11,07		11,07		
		3.20	pokój	panele drewniane	16,18		16,18		
		3.21	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
			3.22	łazienka	plytki ceramiczne	4,30		4,30	
	apartament 11 (2P+AK)	3.23	korytarz	panele drewniane	9,76		9,76	49,66	
		3.24	łazienka	plytki ceramiczne	4,55		4,55		
		3.25	aneks kuchenny	plytki ceramiczne	7,64		7,64		
		3.26	pokój	panele drewniane	16,18		16,18		
			3.27	sypialnia	panele drewniane	11,53		11,53	
apartament 12 (2P+AK)	3.28	pokój z aneksem kuchennym	panele / plytki	35,20		35,20	61,62		
	3.29	łazienka	plytki ceramiczne	4,17		4,17			
	3.30	pokój	panele drewniane	12,25		12,25			
razem					275,71	40,36	316,07	316,07	



BUDYNEK PENSJONATOWO-MIESZKALNY - B

4.3 Powierzchnie i kubatury łączne całości obiektu.

Powierzchnie obliczono wg normy PN-70/B-02365 Kondygnacja	pow. użytkowa [m ²]	pow. ruchu [m ²]	pow. usługowa [m ²]	pow. garażu. [m ²]	pow. netto [m ²]
parter	451,92	78,11	35,67	78,77	644,47
I piętro	306,63	40,27	0,00	0,00	346,9
poddasze	275,71	40,36	0,00	0,00	316,07
razem	1034,26	158,74	35,67	78,77	1307,44

powierzchnia użytkowa apartamentów pensjonatowych = 279,1 m²

powierzchnia użytkowa apartamentów mieszkalnych = 303,24 m²

powierzchnia zabudowy = 778,97 m²

kubatura = 6 779,81 m³

5. Projektowane rozwiązania architektoniczno-budowlane.

5.1. Rozwiązania architektoniczne.

Zgodnie z wytycznymi inwestora istniejący budynek wkomponowano w bryłę projektowanego obiektu. Ze względu na stan techniczny istniejącego obiektu postanowiono w rozbudowie wykorzystać tylko ściany zewnętrzne i wewnętrzne nośne oraz istniejący strop nad parterem.

Zaprojektowano wieloczęściowy budynek, częściowo parterowy, częściowo o trzech kondygnacjach nadziemnych (w tym poddasze), przekryty wielospadowym dachem o kącie nachylenia 36°. Od strony południowej zlokalizowano strefę wejściową z klatką schodową, od północnej garaże, pomieszczenia techniczne oraz na piętrze i poddaszu apartamenty z obszernymi tarasami. W skrzydle zachodnim na parterze znajdować się będzie restauracja z zapleczem kuchennym. W skrzydle wschodnim zaprojektowano sklep oraz część administracyjną budynku. Oba skrzydła na piętrze i poddaszu mieszczą dodatkowo po dwa obszerne apartamenty mieszkalne. Apartamenty zostały podzielone na pensjonatowe - część wschodnia i mieszkalne - część zachodnia. Dodatkowo, parterowe skrzydło od strony zachodniej mieścić będzie salon odnowy biologicznej z małym basenem. Zapewniono możliwość korzystania z całego obiektu osobom niepełnosprawnym (dźwig osobowy).

Technologia basenu zostanie uzgodniona przed samym wykonaniem basenu ponieważ Inwestor na chwilę obecną nie zdecydował o wyborze konkretnej technologii i firmy wykonującej basen.

5.2. Rozwiązania budowlane.

Rozbudowę zaprojektowano w technologii tradycyjnej:

- ściany fundamentowe do 30 cm ponad poziomem terenu - murowane z bloczków betonowych gr. 24 cm;
- ściany zewnętrzne - z bloczków gazobetonowych gr. 24 cm oraz z bloczków SILKA gr. 24 cm;
- ściany wewnętrzne murowane - jw. o gr. 12 i 24 cm;
- stropy żelbetowe - Leier oraz Leier Plus wg części konstrukcyjnej (nad garażem zapewniające szczelność zgodnie z §106 ust. 1 Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 Kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie);
- schody - żelbetowe, monolityczne;
- dach o konstrukcji drewnianej kryty dachówką ceramiczną, nachylenie połąci 36°;
- ocieplenie budynku - styropianem EPS 70 - 040 gr. 15 cm w technologii bezspoinowej oraz na oznaczonych na rysunkach fragmentach ścian - wełną mineralną;
- wentylacja grawitacyjna kanałami murowanymi z elementów prefabrykowanych;
- elewacja - tynk szlachetny, cokół z płytek ceramicznych mrozoodpornych.

6. Projektowane rozwiązania materiałowo-konstrukcyjne.

Elementy konstrukcyjne budynku wykonać wg opisu i obliczeń statyczno-wytrzymałościowych zawartych w projekcie branży konstrukcyjnej, który, jako oddzielny tom, stanowi integralną część niniejszego opracowania.

7. Projektowane rozwiązania wykończenia budynku.

7.1. Izolacje:

- termiczne ścian nadziemia - styropian EPS 70 - 040 gr. 15 cm klejony od zewnątrz w technologii bezspoinowej oraz na oznaczonych na rysunkach fragmentach ścian - wełna mineralna;
- termiczne ścian fundamentowych i piwnic - płyty z polistyrenu ekstrudowanego gr. 10 cm;
- termiczne dachu - wełna hydrofobowa ROCKMIN gr. 20 cm firmy ROCKWOOL;
- akustyczne - STYROFLEX 43/40 mm;
- paroszczelne - folia PE;
- paroprzepuszczalne - folia TYVEK firmy DuPONT lub DELTA-TEKST S firmy DÖRKEN;
- przeciwwilgociowe i przeciwwodne posadzek przyziemia - bitumiczna powłoka gruntująca BOTAZIT BE 901, bitumiczna izolacja grubowarstwowa jednoskładnikowa BOTAZIT BE 91 firmy BOTAMENT SYSTEM-BAUSTOFFE gr. 4 mm.



BUDYNEK PENSJONATOWO-MIESZKALNY - B

7.2. Posadzki:

piwnica

- płytki ceramiczne typu gres - 1,5 cm,
- szlichta cementowa zbrojona - 5,5 cm,
- pozioma izolacja przeciwwilgociowa BOTAZIT firmy BOTAMENT SYSTEMBAUSTOFFE (bitumiczna powłoka gruntująca BOTAZIT BE 901, bitumiczna izolacja grubowarstwowa jednoskładnikowa BOTAZIT BE 91),
- podkład betonowy - 10 cm,
- podsypka piaskowa ubijana warstwami - min. 30 cm.

parter, piętro, poddasze:

- płytki ceramiczne typu gres / panele drewniane - 1,5 cm,
- szlichta cementowa zbrojona - 5,5 cm,
- STYROFLEX 43/40 mm - 4 cm (na parterze styropian „twardy” - 10 cm),
- płyta żelbetowa wylewana na mokro - 12 cm,
- tynk cementowo-wapienny - 2 cm.

balkony:

- płytki ceramiczne mrozo odporne i antypoślizgowe na kleju,
- mineralna powłoka izolacyjna BOTACT MD 28,
- środek gruntujący BOTACT D11,
- dociskowa szlichta cementowa zbrojona ze spadkiem - 5 cm,
- płyta drenażowo-ochronna BOTAZIT DS 993 - 2 cm,
- bitumiczna izolacja samoprzylepna BOTAZIT KSK,
- izolacja termiczna z polistyrenu ekstrudowanego URSA XPS N-III - 6 cm,
- bitumiczna powłoka izolacyjna BOTAZIT BM92,
- środek gruntujący BOTAZIT BE901,
- płyta żelbetowa wylewana na mokro - 10 cm,
- styropian w technologii bezspoinowej - 6 cm.

7.3. Wykończenia wewnętrzne:

- tynki wewnętrzne - zwykłe, cementowo-wapienne kat. III na elementach murowanych i żelbetowych, suche tynki gipsowe na ściankach działowych szkieletowych,
- glazura - w kuchniach i łazienkach okładzina z płytek ceramicznych, w kuchni restauracyjnej (od podłogi do sufitu) – płytki gładkie, w jasnych kolorach, z wyobleniami lub fazowaniem (1:1) $r = 6$ cm na styku ściany z podłogą do wysokości 8 cm.
- impregnacja - elementy drewniane środkami dostępnymi na rynku, dopuszczonymi do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- malowanie ścian - farbami klejowymi lub emulsyjnymi,
- parapety - gotowe wykonane z płyt POSFORMING dostarczane wraz z oknami lub kamienne wg wskazań inwestora.

7.4. Stolarka okienna i drzwiowa:

- okna - z PCV o podwyższonej izolacyjności cieplnej,
- drzwi zewnętrzne - przeszklone z PCV, antywłamaniowe,
- drzwi wewnętrzne w części ogólnodostępnej - z PCV, przeszklone szkłem „bezpiecznym”,
- drzwi wewnętrzne w kuchni restauracyjnej - z PCV, aluminium lub stalowe gładkie w jasnych kolorach, przeszklone szkłem „bezpiecznym”,
- drzwi wewnętrzne, wejściowe do lokali - drewniane lub stalowe, antywłamaniowe, pełne,
- drzwi wewnątrzlokalowe - drewniane, profilowane, pełne lub przeszklone,

Ilości i typy oraz rodzaje skrzydeł i ich wygląd zewnętrzny według części rysunkowej oraz zestawień stolarki okiennej i drzwiowej. Drzwi z przedsionków do WC wyposażać u dołu w szczelinę nawiewną o powierzchni 80 cm².

7.5. Wykończenia zewnętrzne:

- pokrycie dachu - dachówka ceramiczna;
- obróbki blacharskie - blacha stalowa ocynkowana lub miedziana,
- rynny i rury spustowe - z gotowych elementów tłoczonych z blachy stalowej ocynkowanej lub wykonanych z PCV,
- elewacje - tynk szlachetny, cienkopowłokowy, mineralny lub akrylowy – technologia bezspoinowa,
- cokół - płytki elewacyjne,



BUDYNEK PENSJONATOWO-MIESZKALNY - B

- **drogi** - kostka brukowa kamienna lub betonowa na podsypce piaskowo-cementowej gr. 3 cm, podkładzie betonowym gr. 15 cm i podsypce piaskowej ubijanej warstwami gr. min. 30 cm,
- **podokienniki** - gotowe, z blachy aluminiowej emaliowanej, dostarczone wraz z oknami lub z płytek parapetowych klinkierowych, albo z blachy stalowej ocynkowanej,
- **balustrady** - ze stali nierdzewnej, kute, malowane proszkowo (*minimalna wysokość balustrady mierzona do wysokości poręczy 1,1 m, a maksymalne prześwity pomiędzy elementami wypełnienia balustrady 12 cm*).

7.6. Instalacje:

Projektowana rozbudowa zostanie wyposażona w następujące instalacje: elektryczną, odgromową, oświetlenia zewnętrznego, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji sanitarnej oraz wentylacji mechanicznej.

Ogrzewanie budynku olejowe z kotła umieszczonego w pomieszczeniu technicznym na parterze. Zbiornik oleju umieszczony w pomieszczeniu technicznym.

Wentylacja pomieszczeń w części budynku grawitacyjna, w części mechaniczna nawiewno-wywiewna.

Instalacje budynku wykonać wg opisu i obliczeń zawartych w projektach branżowych, które, jako oddzielne tomy, stanowią integralną część niniejszego opracowania.

Przyłącza wg odrębnych opracowań (na zgłoszenie) zgodnie z warunkami i umowami z dostawcami mediów i odbioru ścieków.

8. Charakterystyka ekologiczna.

Rozbudowę i przebudowę istniejącego obiektu zaprojektowano zgodnie z obecnym stanem wiedzy, warunkami terenowymi i możliwościami technicznymi. Nowoczesne rozwiązania techniczne i technologiczne zastosowane w projekcie budowlanym zostały przyjęte właściwie i nie odbiegają od standardów stosowanych w tego typu obiektach na obszarze kraju i za granicą i w znacznym stopniu eliminują ewentualne wystąpienie sytuacji nadzwyczajnego zagrożenia środowiska. Zaproponowane w projekcie rozwiązania techniczne dotyczące ogrzewania, wentylacji i technologii ograniczają ewentualny niekorzystny wpływ na środowisko do granic działki. Projektowana lokalizacja rozbudowy jest wariantem najbardziej korzystnym dla środowiska.

8.1. Faza budowy.

W trakcie realizacji planowanego przedsięwzięcia uciążliwość prac budowlanych sprowadzi się głównie do hałasu związanego z robotami ziemnymi oraz budowlano-montażowymi. Poziom hałasu w czasie tych robót nie jest oceniany przez normy i specjalne rozporządzenia, i w związku z tym nie podlega ograniczeniom wynikającym z przepisów ochrony środowiska. Należy jednak wykluczyć pracę sprzętu ciężkiego i transportowego o dużej mocy akustycznej w porze nocnej.

Źródłem niezorganizowanego, dopuszczalnego w fazie budowy zanieczyszczenia powietrza będzie ruch pojazdów dowożących materiały budowlane, pracowników, roboty drogowe związane z urządzeniem terenu, prace spawalnicze i malarskie oraz roboty budowlano-montażowe. Z uwagi na zróżnicowaną w czasie ilość zużywanych materiałów budowlanych, w/w źródła powinny mieć niewielki wpływ na zanieczyszczenie powietrza. Powstające ilości pyłu oraz zanieczyszczeń gazowych powinny ograniczyć się swoim oddziaływaniem do ogrodzonego terenu budowy. Ze względu na charakter zagospodarowania otoczenia lokalizacji nowego obiektu, wymienione rodzaje oddziaływań fazy budowy będą praktycznie niezauważalne.

W fazie realizacji wpływ prowadzonych robót ziemnych na wody podziemne i powierzchniowe powinien ograniczyć się do niewielkich spływów zanieczyszczeń niesionych z wodami opadowymi na pobliskie tereny niezabudowane. Mogą to być różnego rodzaju spływy szlamu zanieczyszczonego wapnem lub cementem przy betoniarce. Sytuacje takie można skutecznie eliminować poprzez odpowiedni nadzór nad pracą tego urzędnika a ewentualne oddziaływanie będzie powierzchniowe. Wody podziemne poziomu użytkowego wgłębne są praktycznie poza zasięgiem możliwości zanieczyszczenia.

Wpływ na glebę i szatę roślinną w fazie budowy ograniczy się do terenu gdzie będą prowadzone roboty ziemne i budowlano-montażowe. W trakcie robót nie będzie potrzeby dokonywania wycinki drzew ani dewastacji istniejącej zieleni o charakterze użytkowym.

Hałas, pylenie, wylizy substancji toksycznych mogą być szkodliwe lub uciążliwe dla pracowników wykonujących poszczególne roboty budowlane. Uciążliwości te powinny być ograniczone do minimum poprzez odpowiednie zabezpieczenia wynikające z przepisów BHP i odpowiednią organizację robót.

Powstałe w trakcie budowy odpady takie jak gruz, szkło powinny być odpowiednio wykorzystane lub wywożone na składowisko odpadów.

8.2. Faza normalnej eksploatacji.

8.2.1. Wpływ na zdrowie ludzi.

Z rozwiązań projektowych wynika, że uciążliwość inwestycji nie wystąpi poza działką będącą we władaniu inwestora.

PLAN SYTUACYJNY DZIAŁEK O NR EWID. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1.

OBIEKT:

BUDOWA OBIEKTÓW MIESZKANIOWYCH, PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA OBIEKTU HOTELOWO-RESTAURACYJNEGO NA OBIEKT O FUNKCJI PENSJONATOWO-MIESZKANIOWEJ Z POMIĘSZCZENIAMI ODNOWY BIOLOGICZNEJ, CZĘŚCIĄ BAROWO-KAWIARNIANA, KORTEM TENISOWYM, PARKINGIEM I PLACEM ZABAW DLA DZIECI














LOKALIZACJA:

Bydgoszcz, ul. Meysnera, działki nr 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1

INWESTOR:

"HURTOSTAL" Wyroby Metalowe i Metale Kolorowe Sp. z o.o.
ul. Sienkiewicza 3, 85-037 Bydgoszcz

LEGENDA:

- granice opracowania
- ▲▲▲▲ linia zabudowy
- część istniejąca:**
-  C - istniejący budynek do przebudowy
- część projektowana:**
-  A/1-5 - projektowane budynki mieszkalne wielorodzinne
-  B - projektowany budynek pensjonatowo-mieszkalny
-  1 - projektowane miejsca na kontenery na odpady
-  2 - projektowany kort tenisowy
-  3 - projektowany plac zabaw dla dzieci
-  4 - projektowana wydzielona stacja transformatorowa z opaką z polbruku
- ogrodzenie
- ↔ wjazd/wyjazd na teren działki
- ↓ wejścia do budynków
-  projektowane parkingi (nawierzchnia azurowa)
-  projektowany kort tenisowy
-  projektowane chodniki (kostka betonowa)
-  projektowane ciągi pieszo-jezdne (kostka betonowa)
-  projektowana zieleń niska
-  projektowana zieleń wysoka

DANE OGÓLNE:

BUD. PENSJONATOWO-MIESZKALNY B

P zabudowy 778,97 m²
V kubatura 6 779,81 m³
P netto 1 311,95 m²

w tym:
P użytkowa razem 1 104,85 m²
P ruchu 99,92 m²
P usługowa 28,41 m²
P garażu 78,77 m²

BUDYNEK POWTARZALNY MIESZKALNY WIELORODZINNY A

P zabudowy 185,78 m²
V kubatura 2 187,70 m³
P netto 579,09 m²

w tym:
P użytkowa razem 408,23 m²
P gospodarcza 22,64 m²
P ruchu 42,83 m²
P usługowa 12,71 m²
P garażu 92,68 m²

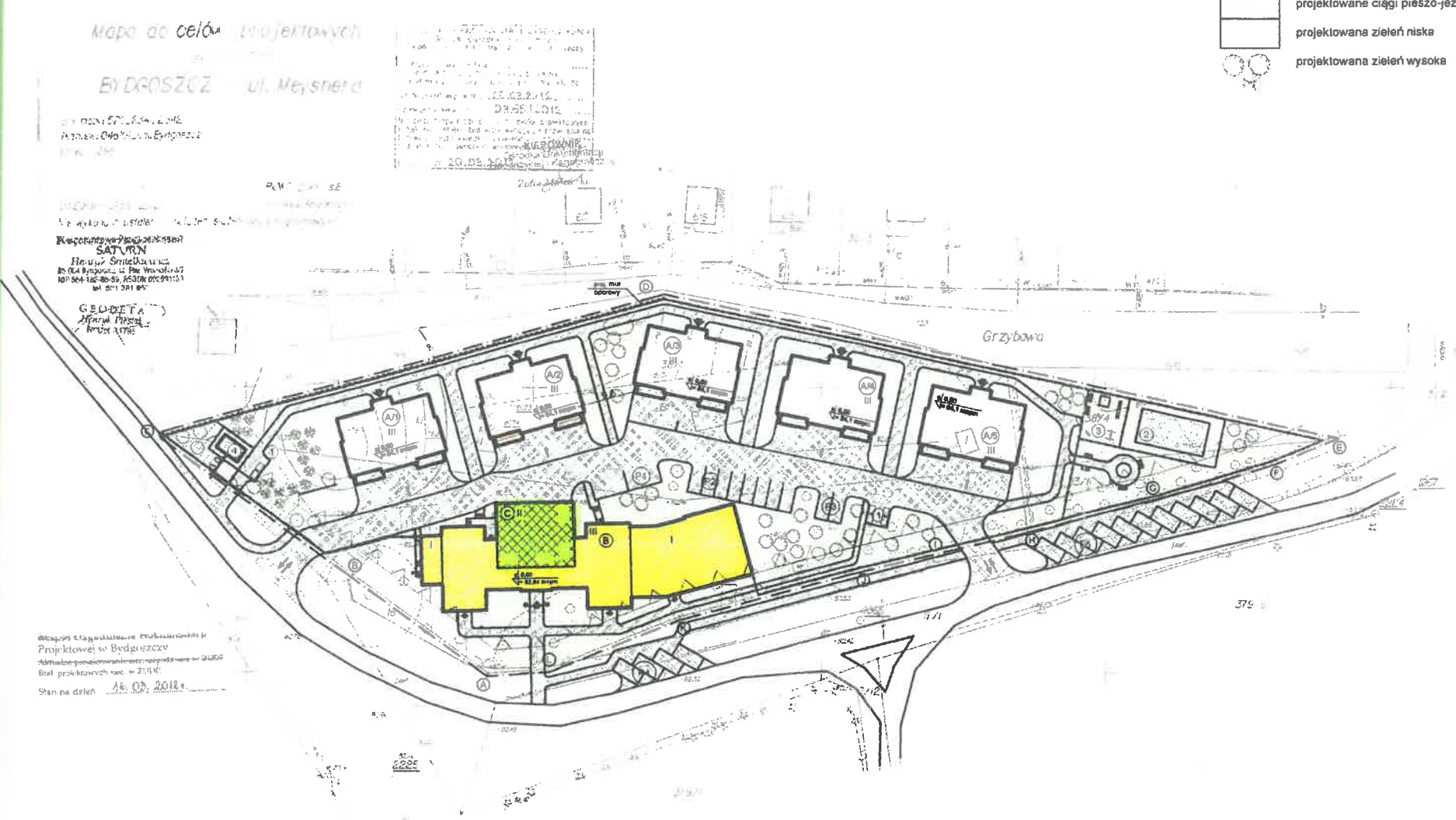
razem A1 + A2 + A4 + A4 + A5 + B

P zabudowy 1 707,87 m²
V kubatura 17 718,31 m³
P netto 4 207,40 m²

w tym:
P użytkowa razem 3 146,00 m²
P gospodarcza 113,20 m²
P ruchu 314,07 m²
P usługowa 91,96 m²
P garażu 542,17 m²

BILANS TERENU:

P zabudowy (25,06%) 1 707,87 m²
w tym:
Pz A/1-5 928,90 m²
Pz B 778,97 m²
P utwardzone (31,72%) 2 161,47 m²
w tym:
chodniki 680,04 m²
ciągi pieszo-jezdne, parkingi 1 409,43 m²
nawierzchnia kortu tenisowego 72,00 m²
P czynne biologicznie (43,22%) 2 944,66 m²
P działek o nr 4/1, 38/1, 38/4, 13/1 6 814,00 m²



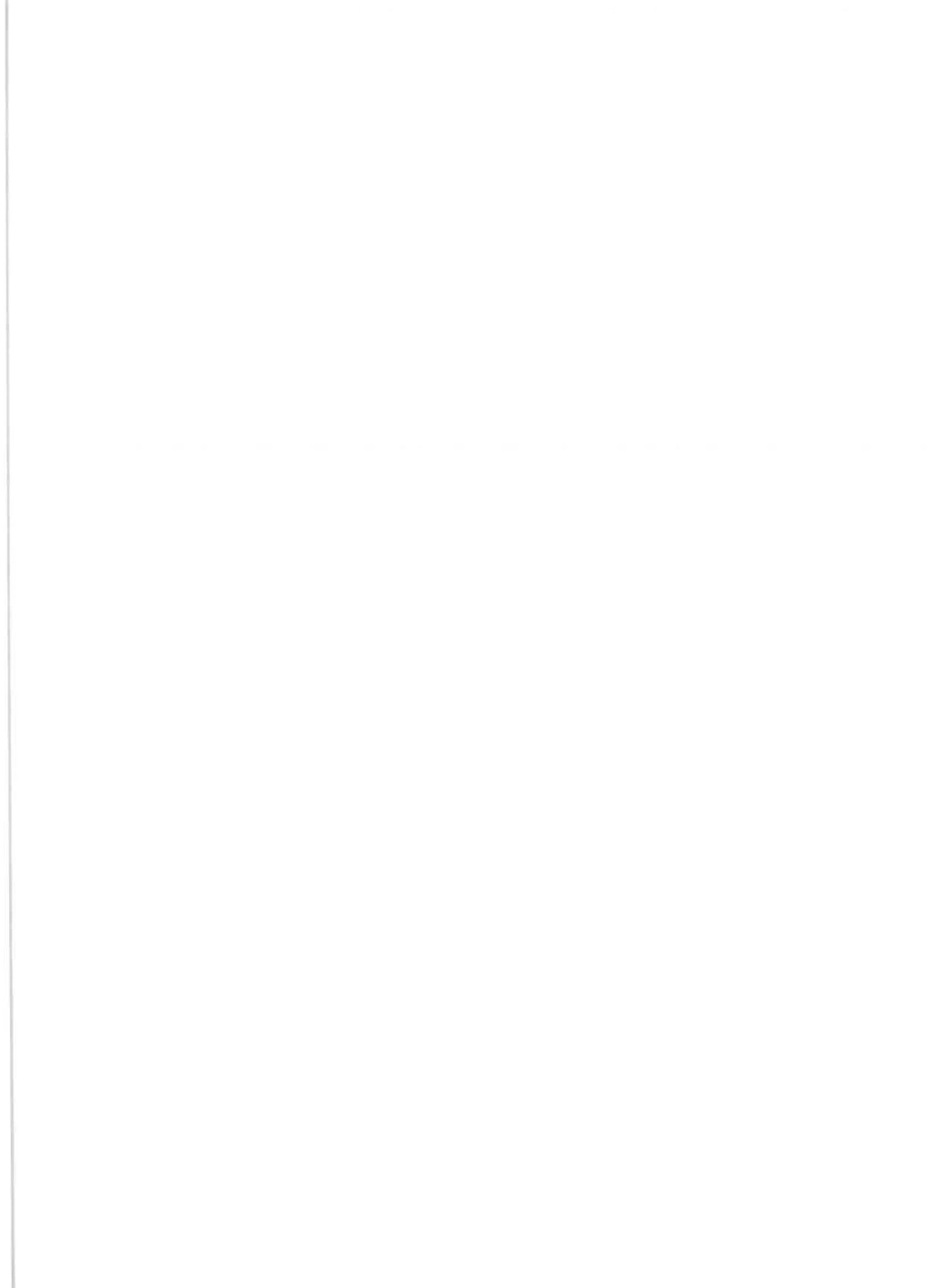
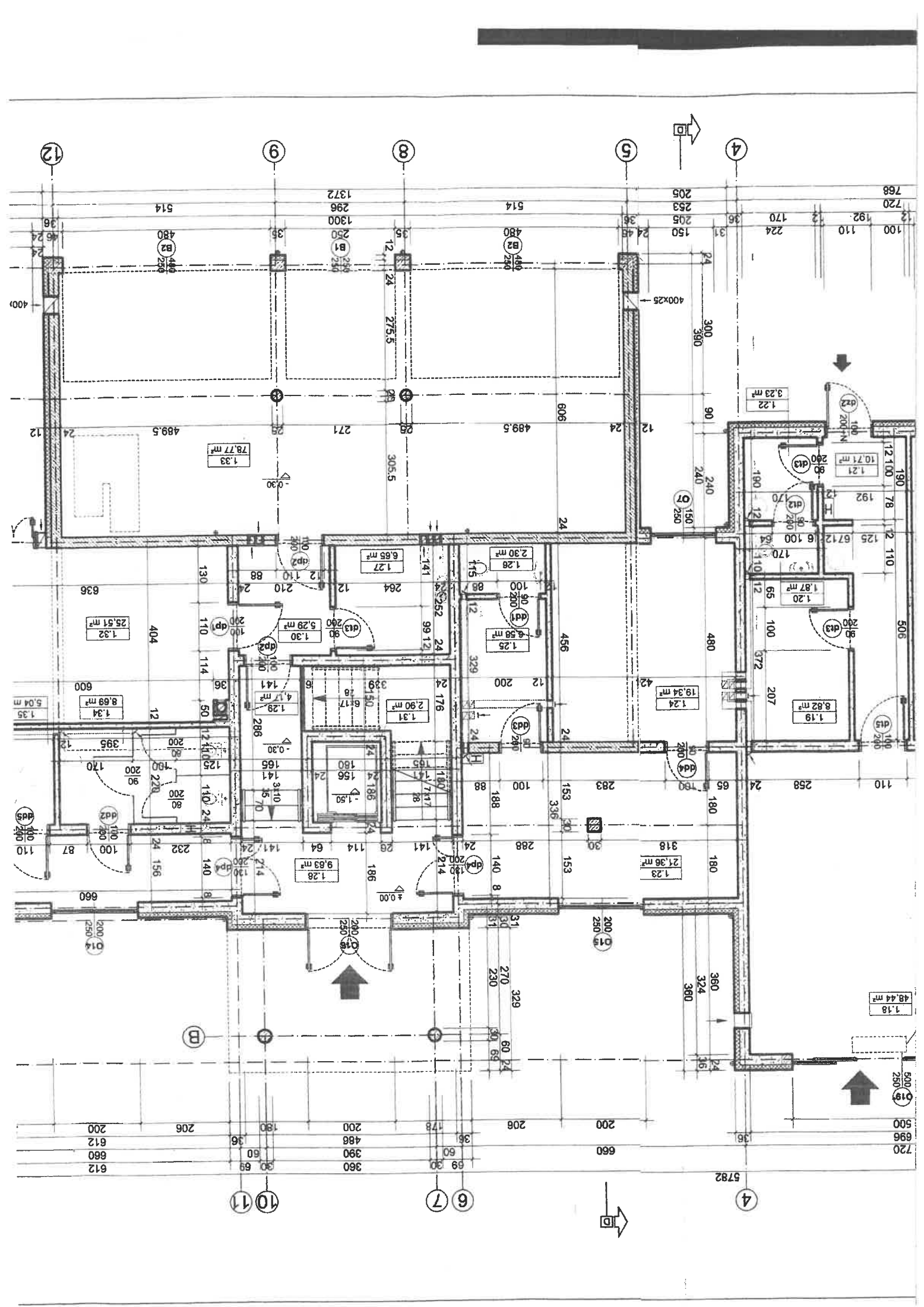
Mapa do celów projektowych
BYDGOSZCZ ul. Meysnera

Geodeta
Mieczysław Piskun
KRS 14782

Stan na dzień 16.03.2013 r.

Oświadczam, że projekt zagospodarowania działek 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1 opracowano na bazie mapy sytuacyjno-wysokościowej, która jest zgodna z oryginałem przyjętym do zasobów Miejskiej Pracowni Geodezyjnej w Bydgoszczy w dniu 20 marca 2012 roku, pod nr K.E.R.G. 0785/2012
Chojnice, 27.05.2013 r. Jan Belzerowski

	PRACOWNIA PROJEKTOWA inż. Jan Belzerowski ARCHITEKT		nr rys. B-1
	89-620 CHOJNICE ul. Świętopetka 8/3		skala 1:1000
tel. (0-52) 397-34-54 kom. 0602 79 59 38	obiekt BUDOWA OBIEKTÓW MIESZKANIOWYCH, PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA OBIEKTU HOTELOWO-RESTAURACYJNEGO NA OBIEKT O FUNKCJI PENSJONATOWO-MIESZKANIOWEJ Z POMIĘSZCZENIAMI ODNOWY BIOLOGICZNEJ, CZĘŚCIĄ BAROWO-KAWIARNIANA, KORTEM TENISOWYM, PARKINGIEM I PLACEM ZABAW DLA DZIECI BUDYNEK PENSJONATOWO-MIESZKALNY B Bydgoszcz, ul. Meysnera, działki nr 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1		
temat rys. PLAN SYTUACYJNY ZAGOSPODAROWANIA TERENU DZIAŁEK O NR EWID. 38/1, 38/4, 4/1 i 13/1.			
wykonali	branża	imię i nazwisko, uprawnienia	data
projektant	architektura	inż. JAN BELZEROWSKI upr. bud. do proj. i kierowania robotami budowl. bez ograniczeń w specjalności arch. i konstr.-budowl. UAN - NB - 7210/189/85 UAN - NB - 7210/166/85	27.05.13





RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

502/1/23

Bydgoszcz, 29.09.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszczy

wpływ dnia 02. 10. 2023
nr wpływu 5162
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. Programu Opieki nad Zabytkami w Bydgoszczy.

Ostatnimi czasy z mapy Bydgoszczy zniknęło wiele zabytków: kamienica przy ulicy Gdańskiej czy teraz dawna stacja kolejki wąskotorowej. Nie sposób nie wspomnieć również o pożarze zabytkowego dworca towarowego przy ulicy Rycerskiej. Od ponad 3 lat nie ma Programu Opieki nad Zabytkami. Inicjatywa taka obowiązuje w wielu innych miastach Polski. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Dlaczego od 2020 roku w mieście nie ma Programu Opieki nad Zabytkami? Jaka jest przyczyna?
2. Z czego wynika prawie 3 letnia przerwa w prowadzeniu takiego programu?
3. Kiedy będą znane założenia programu od 2024 roku?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



PREZYDENT BYDGOSZCZY

Rafał BRUSKI

Bydgoszcz, 11.10.2023 r.

RM.0003.500.2.2023

**Szanowny Pan
Jarosław Wenderlich
Radny
Rady Miasta Bydgoszczy**

W odpowiedzi na Pańską interpelację dotyczącą gminnego programu opieki nad zabytkami informuję, że Miasto Bydgoszcz realizowało programy opieki nad zabytkami w latach 2013-2016 oraz 2017-2020.

Prace nad kolejnym programem opieki planowano wykonać w 2020 roku, w formie zlecenia opracowania dokumentu zewnętrznemu wykonawcy.

Obostrzenia i ograniczenia związane z obowiązującymi na terenie kraju przepisami w związku ze stanem pandemii Covid-19 w 2020 i 2021 roku, spowodowały konieczność przesunięcia w czasie wykonania nowego programu opieki.

Tworzenie programu opieki nad zabytkami poprzedzone jest kwerendami i lustracjami przeprowadzanymi w terenie, które są niezbędne do oceny aktualnego stanu zachowania poszczególnych elementów krajobrazu kulturowego miasta, wartościowania poszczególnych obiektów zabytkowych będących jego składnikami oraz wyznaczenia obszarów wymagających najpilniejszych działań rewitalizacyjnych. Działania te służą do określenia i wytyczenia celów projektowych ustalanych w programie opieki nad zabytkami.

W 2023 roku w budżecie Biura Konserwatora Zabytków przeznaczono środki finansowe na opracowanie Planu Ochrony Parku Kulturowego Stare Miasto w Bydgoszczy oraz na gminny program opieki nad zabytkami.

Wyłoniona poprzez zapytanie ofertowe na platformie zakupowej firma Ochrona Zabytków Kresy, opracuje Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Miasta Bydgoszczy na lata 2024 - 2027 w terminie do grudnia 2023 roku.

*z powodzeniem
Rafał Bruski*



Bydgoszcz, 29.09.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Rada Miasta Bydgoszcz

wpływ
dnia 02. 10. 2023
nr wpływu 5152
ilość załączników sztuk

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. drzew przy ulicy Warmińskiego.

Mieszkańcy Śródmieścia wyrażają zaniepokojenie zamiarem wycięcia drzew rosnących przy ulicy Warmińskiego. Jak wskazują są to rośliny w dobrym stanie dające cień pośród gęstej zabudowy. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy prawdą jest, że drzewa przy ulicy Warmińskiego mają zostać wycięte w związku z realizowaną inwestycją? Jaka jest przyczyna ewentualnej wycinki? Czy usunięcie tych roślin jest konieczne i niezbędne?
2. Kiedy taka wycinka miałaby zostać przeprowadzona? Czy zrealizowane zostanie nasadzenie zastępcze?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



Bydgoszcz, 12.10.2023r

RM.0003.500.3.2023

Nr wpływu 19437

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady

Miasta Bydgoszcz

Dotyczy: drzewa przy ulicy Warmińskiego

W związku z pismem Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego z dnia 3 października 2023r, znak RM.0003.500.3.2023, dotyczącym zamiaru usunięcia drzew rosnących przy ul. Warmińskiego w Bydgoszczy, przedstawiam co następuje. Obecnie ZDMiKP nie prowadzi żadnej inwestycji drogowej, która zakładałaby usunięcie przedmiotowych drzew. Ponadto w jednostce ZDMiKP nie prowadzono postępowania administracyjnego dotyczącego wycinki drzew rosnących przy ul. Warmińskiego w Bydgoszczy.

z powołaniem
Rafał Bruski



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 03.10.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	03.10.2023
nr wpływu	5156
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. stanowiska w obronie honorowego obywatela miasta Bydgoszczy – św. Jana Pawła II.

W marcu bieżącego roku razem z przedstawicielami środowisk patriotycznych wystosowałem apel do władz Miasta Bydgoszczy o podjęcie działań celem obrony dobrego imienia Papieża – Polaka. Jest to bardzo ważna sprawa wobec narastających ataków na kościół, a przede wszystkim autorytet i naukę największego Polaka – św. Jana Pawła II. W związku z powyższym proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Czy władze miasta podjęły jakiegokolwiek działania mające na celu obronę dobrego imienia Papieża – Polaka? Jeśli tak, to jakie?
2. Mając na uwadze przeprowadzony w ubiegłym roku skandaliczny sondaż dotyczący opinii mieszkańców naszego miasta w temacie odebrania honorowego obywatelstwa miasta Bydgoszczy świętemu Janowi Pawłowi II chciałbym zapytać, czy Pan Prezydent miał lub ma w planach podjęcie takiej inicjatywy, ewentualnie kto był inicjatorem, że Ratusz zlecił drogie badania?
3. Czy w obecnym roku także przeprowadzono badania opinii publicznej? Jeżeli tak to jakie?

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, dnia 18 października 2023 r.
RM.0003.501.2023

Pan
Jarosław Wenderlich
Radny Rady Miasta Bydgoszczy

„Święci nie żądają od nas oklasków, ale byśmy ich naśladowali” - Jan Paweł II

Poniżej odpowiedź na interpelację z dnia 4 października 2023 r.

Nie przypominam sobie w ostatnich miesiącach konkretnych działań Pana Radnego w celu obrony imienia Jana Pawła II. Wykorzystywanie postaci papieża w okresie kampanii wyborczej, co Pan zrobił, uważam za działalność poniżej jakiegokolwiek krytyki. Mieszkańcy ocenili to zachowanie właściwie. Poza tym, jako Radny Rady Miasta Bydgoszczy powinien Pan posiadać wiedzę, że tytuł Honorowego Obywatela Bydgoszczy nadaje i odbiera Rada Miasta Bydgoszczy, a nie Prezydent Miasta.

Ponadto informuję, że w tym roku Miasto przeprowadziło badania opinii. Dotyczyły Miasta i mieszkańców Bydgoszczy. Rodzaj badań to CATI.

2 powtórnien

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Sztybel
Michał Sztybel



RADNY MIASTA BYDGOSZCZY
JAROSŁAW WENDERLICH

Bydgoszcz, 03.11.2023

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Rada Miasta Bydgoszczy	
wpływ dnia	03, 11, 2023
nr wpływu	5260
ilość załączników sztuk	1

Szanowna Pani

Monika Matowska

Przewodnicząca Rady Miasta Bydgoszczy

Na podstawie art.24 ust.3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym składam interpelację do Prezydenta Bydgoszczy dot. badania przeprowadzonego wśród mieszkańców Bydgoszczy.

W nawiązaniu do odpowiedzi z 18 października 2023 roku, na moją interpelację uprzejmie proszę o udostępnienie wyników badania opinii przeprowadzonego metodą CATI wśród mieszkańców Bydgoszczy, o którym mowa we wspomnianym piśmie Zastępcy Prezydenta Miasta. Ponadto proszę uprzejmie o odpowiedź na pytania:

1. Jaki był koszt tego badania?
2. Kto zlecał wykonanie takiego badania? Jaki był jego cel?
3. Kiedy wspomniane badanie zostało zlecone, a kiedy wykonane?
4. Kto był wykonawcą tego zlecenia? Uprzejmie proszę o przedstawienie umowy w przedmiotowej sprawie zawartej z wykonawcą oraz druku zlecenia.

Z poważaniem

Jarosław Wenderlich



ZASTĘPCA PREZYDENTA BYDGOSZCZY
Michał SZTYBEL

Bydgoszcz, 15 listopada 2023 roku

RM.0003.514.1.2023

Pan

Jarosław Wenderlich

Radny Rady Miasta Bydgoszczy

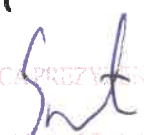
W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 3 listopada 2023 r., pragnę przekazać następujące informacje dotyczące przeprowadzonego badania:

1. Koszt wykonania badania wyniósł 5 800,00 zł netto.
2. Badanie zostało zlecone przez Urząd Miasta Bydgoszczy, a jego celem było przeprowadzenie badania dotyczącego Miasta Bydgoszczy i mieszkańców Bydgoszczy.
3. Realizacja zadania została zakończona w całości w maju 2023 r.
4. Stroną zawierającą umowę w sprawie tego badania jest Fundacja "Instytut Badań Rynkowych i Społecznych". Umowa została udostępniona w odpowiedzi na interpelację Pana Radnego z dnia 6 kwietnia 2023 r., pod numerem RM.0003.449.1.2023.

W załączeniu przesyłam wyniki przeprowadzonego badania.

Chciałbym także podkreślić, że nadal oczekuję na rejestr umów zawartych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów, mimo że od złożenia przeze mnie wniosku w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej minęło już kilkaset dni. Mam nadzieję, że w najbliższych tygodniach otrzymam ten dokument bez zbędnej zwłoki.

Dzięki transparentności Miasta Bydgoszczy może Pan Radny kierować choćby takie interpelacje.

z poważaniem

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Michał Sztybel

Jakość życia w Bydgoszczy – badanie opinii mieszkańców



Warszawa, 02 czerwca 2023 roku



ZAWARTOŚĆ RAPORTU

WPROWADZENIE

01 Rozdział I: Jakość życia w Bydgoszczy

02 Rozdział II: Problemy do rozwiązania w Bydgoszczy

03 Rozdział III: Korzystanie i ocena komunikacji miejskiej

04 Rozdział IV: Źródła informacji o Bydgoszczy oraz korzystanie z Internetu i Facebooka

05 Rozdział V: Polski rząd a Bydgoszcz




06 Rozdział VI: Ocena działalności Prezydenta Miasta

I | Nota metodologiczna



Nota metodologiczna



-  Czas realizacji: Maj 2023 r.
-  Jednostka badania: Pełnoletni mieszkańcy Bydgoszczy
-  Wielkość próby: N=500, błąd oszacowania 4%, próg ufności 0,95
-  Miejsce badania: Miasto Bydgoszcz
-  Technika badawcza: Badanie zrealizowane metodą telefonicznych standaryzowanych wywiadów kwestionariuszowych wspomaganych komputerowo (CATI)

UWAGA: W każdym przypadku powoływania się na Fundację Instytut Badań Rynkowych i Społecznych (IBRiS) jako źródło wyników badań, wszelkie materiały oparte na przekazanych wynikach badań, przeznaczone do wiadomości publicznej, muszą zostać uprzednio zatwierdzone przez Fundację Instytut Badań Rynkowych i Społecznych (IBRiS). Klient ma obowiązek pisemnie (za pomocą korespondencji elektronicznej) poinformować Fundację Instytut Badań Rynkowych i Społecznych (IBRiS) o planowanych do wykorzystania w publikacji/publikacjach danych i ich opisie i/lub analizie. Fundacja Instytut Badań Rynkowych i Społecznych (IBRiS) dokona przeglądu nadesłanych materiałów pod kątem ich zgodności i dokładności, i w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania prześle Klientowi drogą elektroniczną odpowiedź z ewentualnymi korektami lub akceptacją. Dołożymy wszelkich starań, aby na wyraźne życzenie Klienta przyspieszyć ten proces. W przypadku opublikowania wyników badań w jakiegokolwiek formie bez wcześniejszego uzgodnienia materiałów do publikacji, Fundacja Instytut Badań Rynkowych i Społecznych (IBRiS) może według własnego uznania, bez konsultacji z Klientem, opublikować sprostowanie w formie, którą uzna za stosowną.

II | Podsumowanie



Podsumowanie



- Zadowolenie z życia w Bydgoszczy utrzymuje się na wysokim poziomie. Obserwujemy też wzrost pozytywnych ocen w spodziewanej zmianie jakości życia w Bydgoszczy w następnych latach. Co jest zgodne z ogólnopolskim trendem poprawy oceny przyszłej sytuacji w Polsce.
- Problemem, który wysuwa się w opiniach badanych na pierwszy plan, jest komunikacja miejska. Ponadto bardzo silnie wybrzmiewają też problemy związane ze stanem dróg, remontami, korkami oraz parkingami. Wyjście na pierwszy plan komunikacji miejskiej może być spowodowane tym, że sześciu na dziesięciu Bydgoszczan korzysta z komunikacji miejskiej. Choć należy jednak podkreślić, że oceny komunikacji są generalnie pozytywne.
- Głównym źródłem informacji o tym, co dzieje się w Bydgoszczy, są portale internetowe, z których korzysta w tym celu ponad połowa zapytanych. Ważnym źródłem są też media społecznościowe. Natomiast telewizję wskazała ¼ mieszkańców.
- Mieszkańcy są zdania, że obecny rząd w małym stopniu wspiera Bydgoszcz, a ponad połowa badanych uznała, że Bydgoszcz straciła na rządowym programie Polski Ład. Warto tu nadmienić, że mieszkańcy oczekują od Prezydenta twardych i stanowczych działań w zakresie realizacji interesów miasta w stosunkach z obecnym rządem.

 | Szczegółowe wyniki
badania

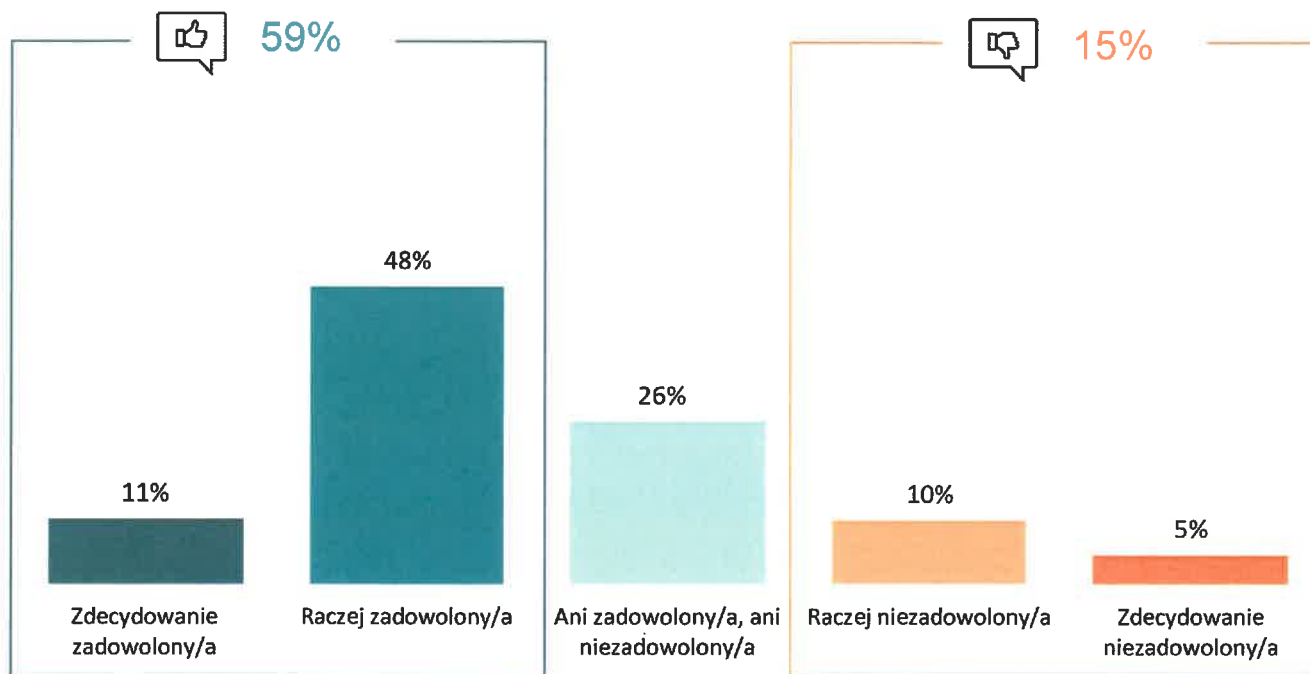


01 | Jakość życia w Bydgoszczy

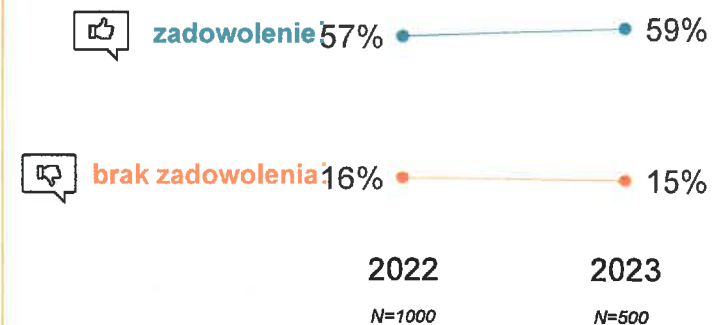


01 Poziom zadowolenia mieszkańców

Q1: Na ile jest Pan/i zadowolony/a lub niezadowolony/a z obecnego poziomu życia w Bydgoszczy?



Poziom zadowolenia w ujęciu czasowym
(2022 r. vs 2023 r.)



Blisko 60 proc. mieszkańców Bydgoszczy jest zadowolonych z obecnego poziomu życia w mieście. Natomiast niezadowolenie zadeklarowało łącznie 15 proc. badanych. Są to wyniki zbliżone do uzyskanych w listopadzie 2022 roku.

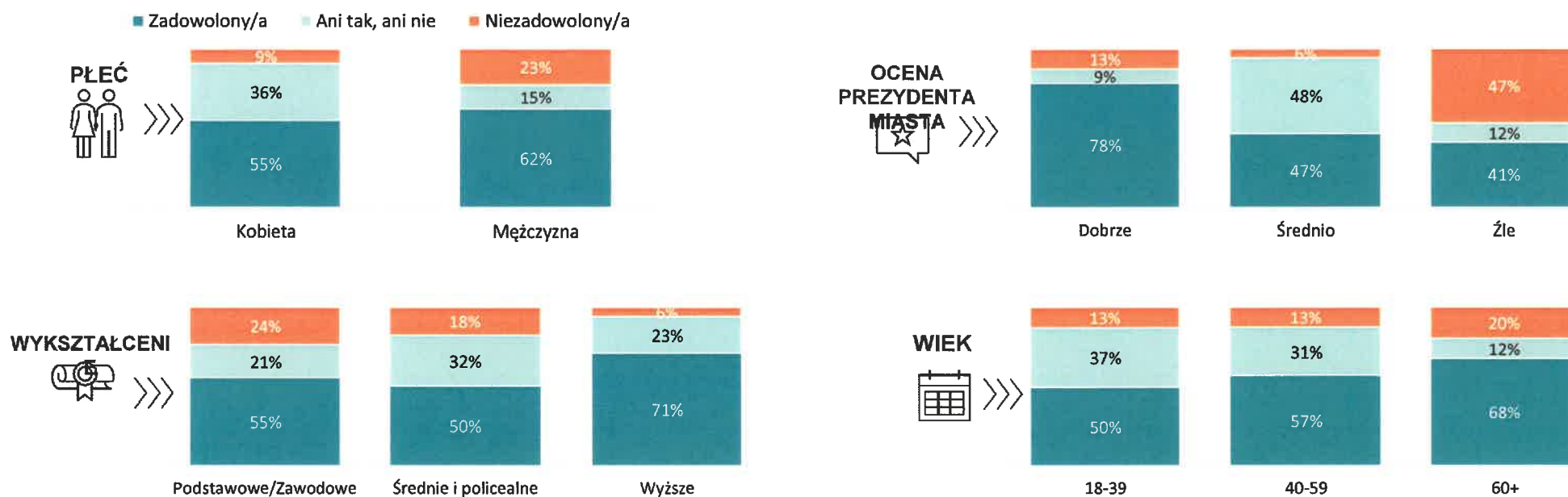
01

Poziom zadowolenia mieszkańców

Podział na zmienne demograficzne



Q1: Na ile jest Pan/i zadowolony/a lub niezadowolony/a z obecnego poziomu życia w Bydgoszczy?

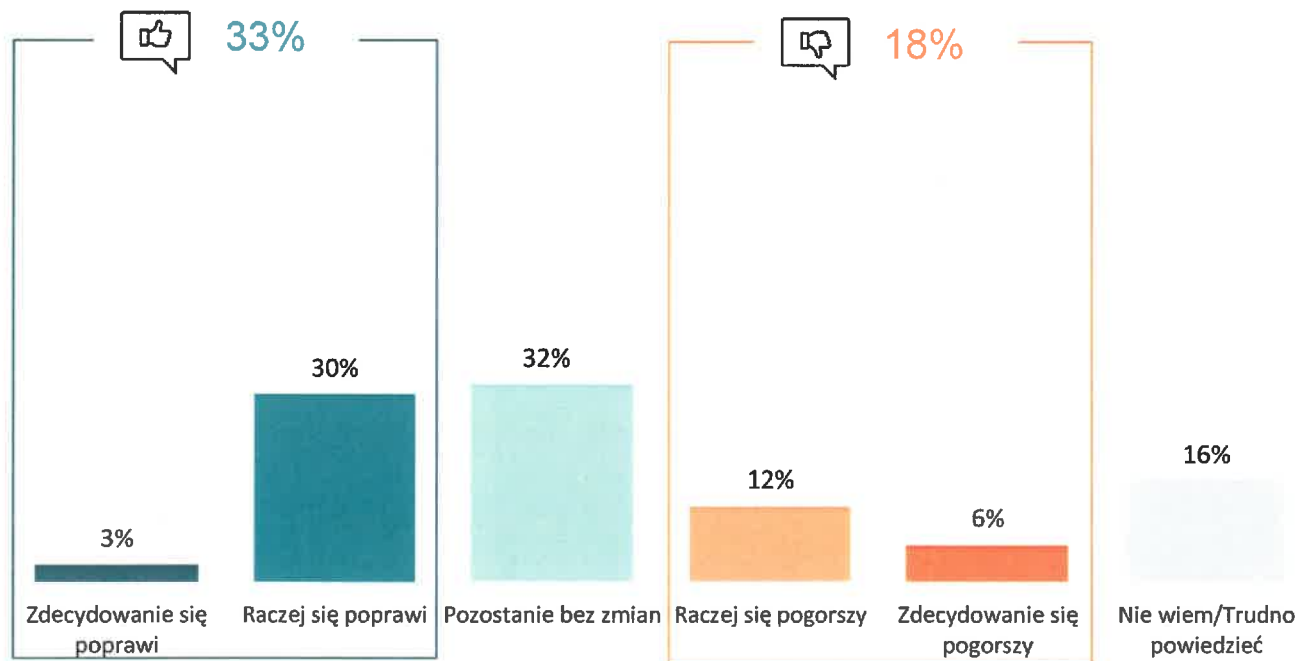


Z poziomu życia w Bydgoszczy znacznie częściej zadowolenie deklarują mężczyźni niż kobiety. Wyższy poziom satysfakcji został odnotowany także wśród absolwentów szkół wyższych, starszych mieszkańców miasta (powyżej 60. roku życia) oraz wśród osób pozytywnie oceniających działania Prezydenta Miasta Bydgoszczy.

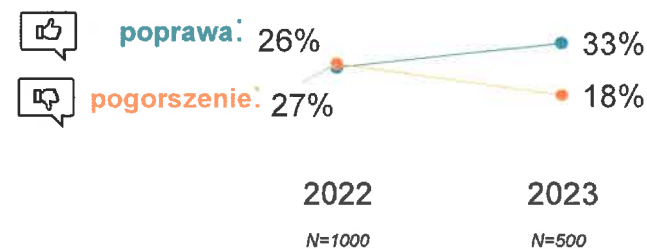
N = 500

01 Spodziewana zmiana jakości życia

Q2: Czy Pana/i zdaniem, w ciągu najbliższych 3 lat jakość życia w Bydgoszczy...?



Spodziewana zmiana jakości życia w ujęciu czasowym (2022 r. vs 2023 r.)



Opinie dotyczące jakości życia w mieście w ciągu najbliższych 3 lat są podzielone. Co trzeci mieszkaniec Bydgoszczy przewiduje poprawę, a niemal tyle samo uważa, że jakość życia pozostanie bez zmian. Natomiast niemal co piąty mieszkaniec miasta uważa, że jakość życia się pogorszy. W porównaniu z poprzednim pomiarem realizowanym w 2022 roku znacząco wzrósł odsetek osób spodziewających się poprawy jakości życia w Bydgoszczy.

N = 500

01

Spodziewana zmiana jakości życia

Podział na zmienne demograficzne

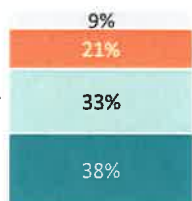


Q2: Czy Pana/i zdaniem, w ciągu najbliższych 3 lat jakość życia w Bydgoszczy...?

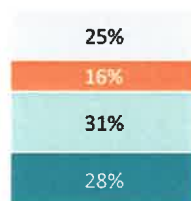
- Poprawi się
- Pogorszy się

- Pozostanie bez zmian
- Nie wiem/Trudno powiedzieć

PŁEĆ

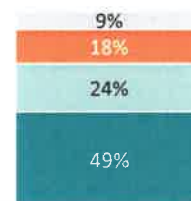


Kobieta

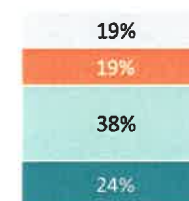


Mężczyzna

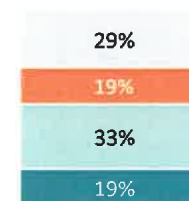
OCENA
PREZYDENTA
MIASTA



Dobrze

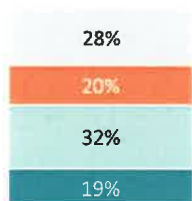


Średnio

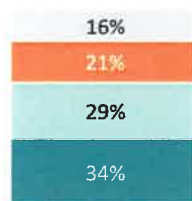


Źle

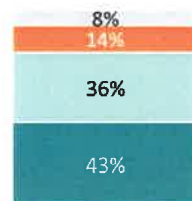
WYKSZTAŁCENI



Podstawowe/Zawodowe

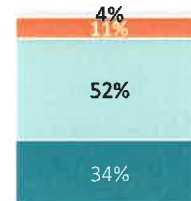


Średnie i policealne

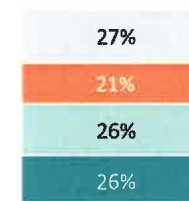


Wyższe

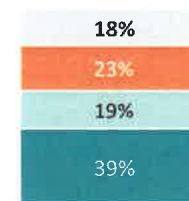
WIEK



18-39



40-59



60+

Prognozy dotyczące poprawy jakości życia w Bydgoszczy wyraźnie częściej występują wśród kobiet, absolwentów szkół wyższych oraz osób pozytywnie oceniających działalność Prezydenta Miasta Bydgoszczy.

N = 500

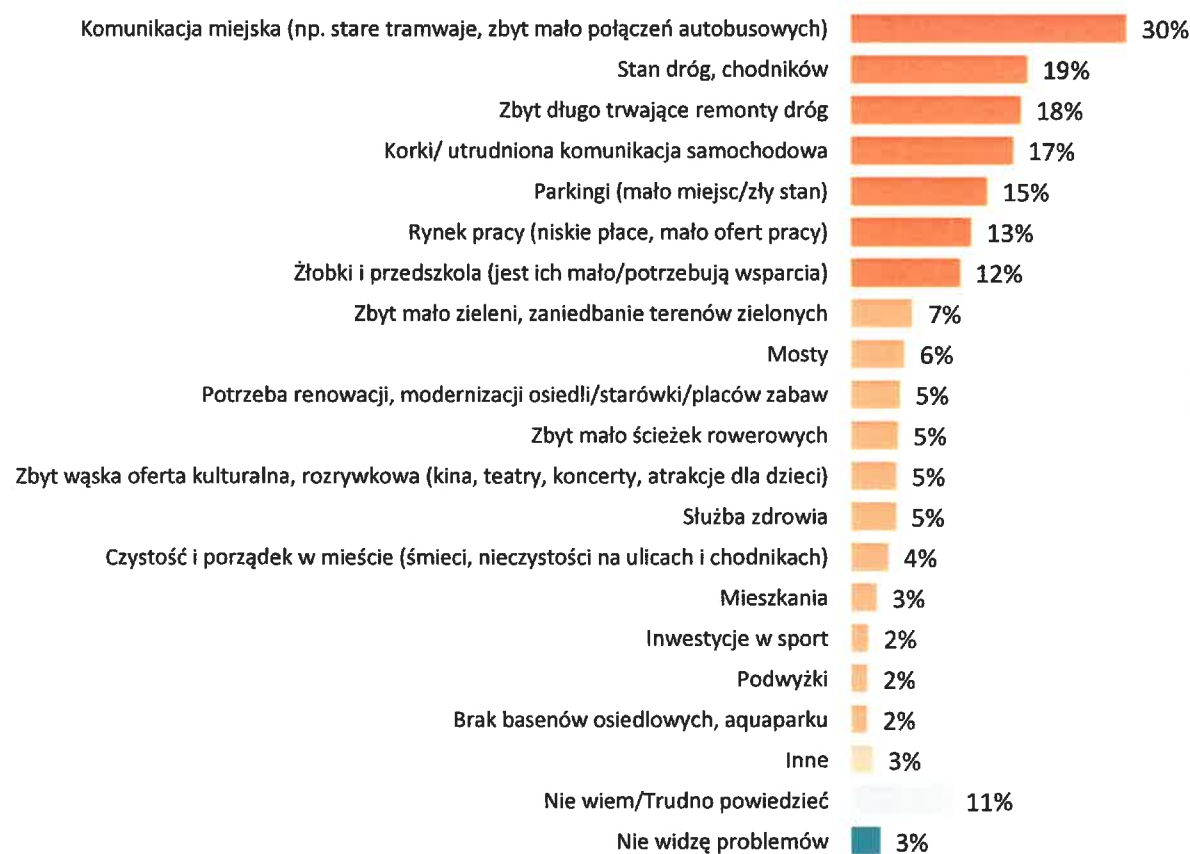
02 | Problemy do rozwiązania w Bydgoszczy



02 Problemy do rozwiązania w Bydgoszczy



Q3: Jakie są Pana/i zdaniem 2-3 najważniejsze problemy do rozwiązania w Bydgoszczy?



Zdaniem badanych, najważniejszy problem do rozwiązania w Bydgoszczy dotyczy komunikacji miejskiej (30 proc. wskazań). Na kolejnych miejscach notujemy: stan dróg i chodników (19 proc.), zbyt długo trwające remonty dróg (18 proc.), korki i utrudniona komunikacja samochodowa (17 proc.), a także parkingi – zbyt mało miejsc oraz ich zły stan (15 proc.).

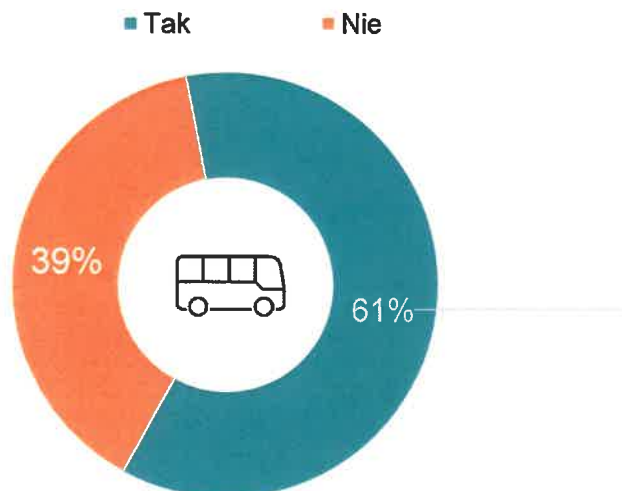
Pytanie otwarte, odpowiedzi spontaniczne; N = 500

03 | Korzystanie i ocena komunikacji miejskiej

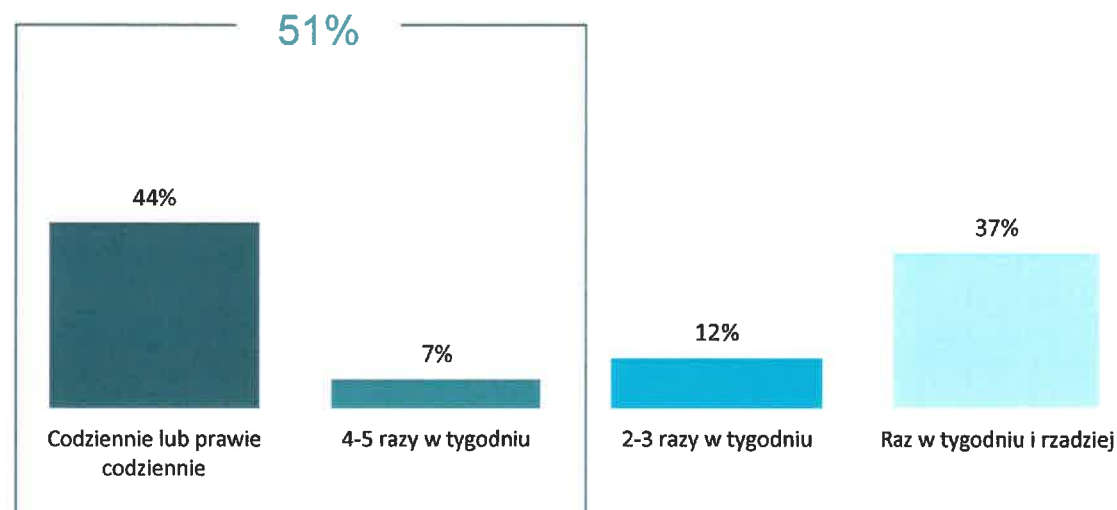


03 Korzystanie z komunikacji miejskiej

Q5: Czy korzysta Pan/i z komunikacji publicznej?
N = 500



Q6: Jak często korzysta Pan/i z komunikacji miejskiej w Bydgoszczy?
N = 305



Sześciu na dziesięciu Bydgoszczan korzysta z komunikacji publicznej. Wśród użytkowników komunikacji publicznej ponad połowa (51 proc.) korzysta z tego rodzaju transportu regularnie (minimum 4-5 razy w tygodniu).

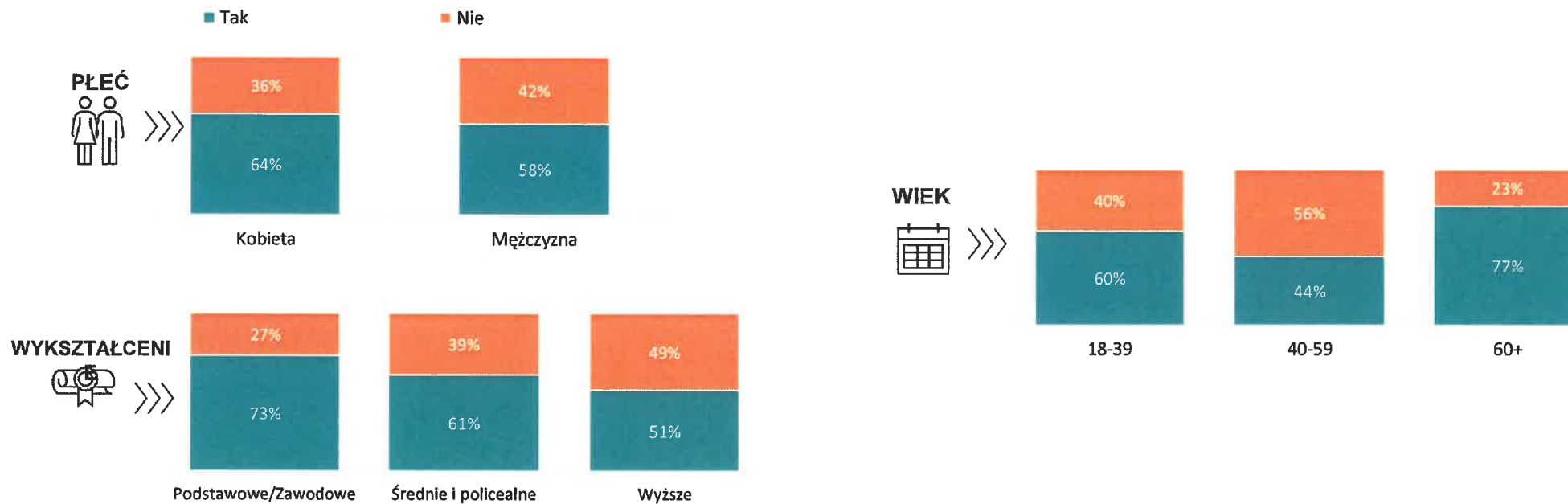
03

Korzystanie z komunikacji miejskiej

Podział na zmienne demograficzne



Q5: Czy korzysta Pan/i z komunikacji publicznej:



Z komunikacji publicznej znacznie częściej korzystają kobiety, osoby starsze (powyżej 60. roku życia), a także osoby mniej wykształcone (o wykształceniu podstawowym bądź zawodowym).

N = 500

03

Częstotliwość korzystania z komunikacji miejskiej

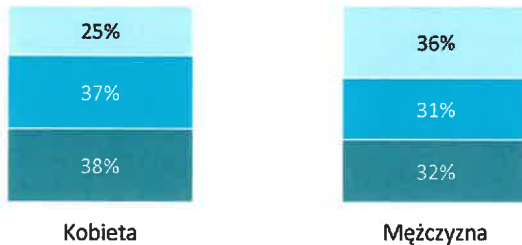
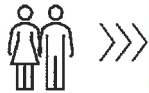
Podział na zmienne demograficzne



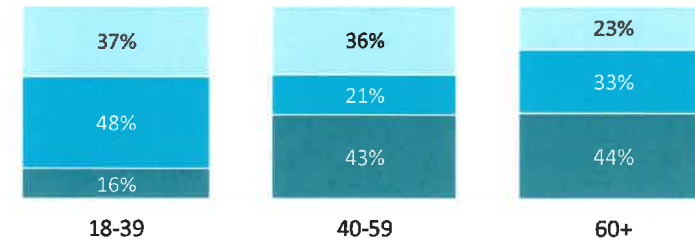
Q6: Jak często korzysta Pan/i z komunikacji miejskiej w Bydgoszczy?

■ Codziennie lub prawie codziennie ■ Kilka razy w tygodniu ■ Rzadziej

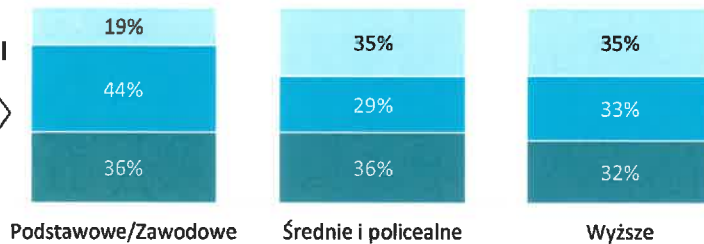
PŁEĆ



WIEK



WYKSZTAŁCENI

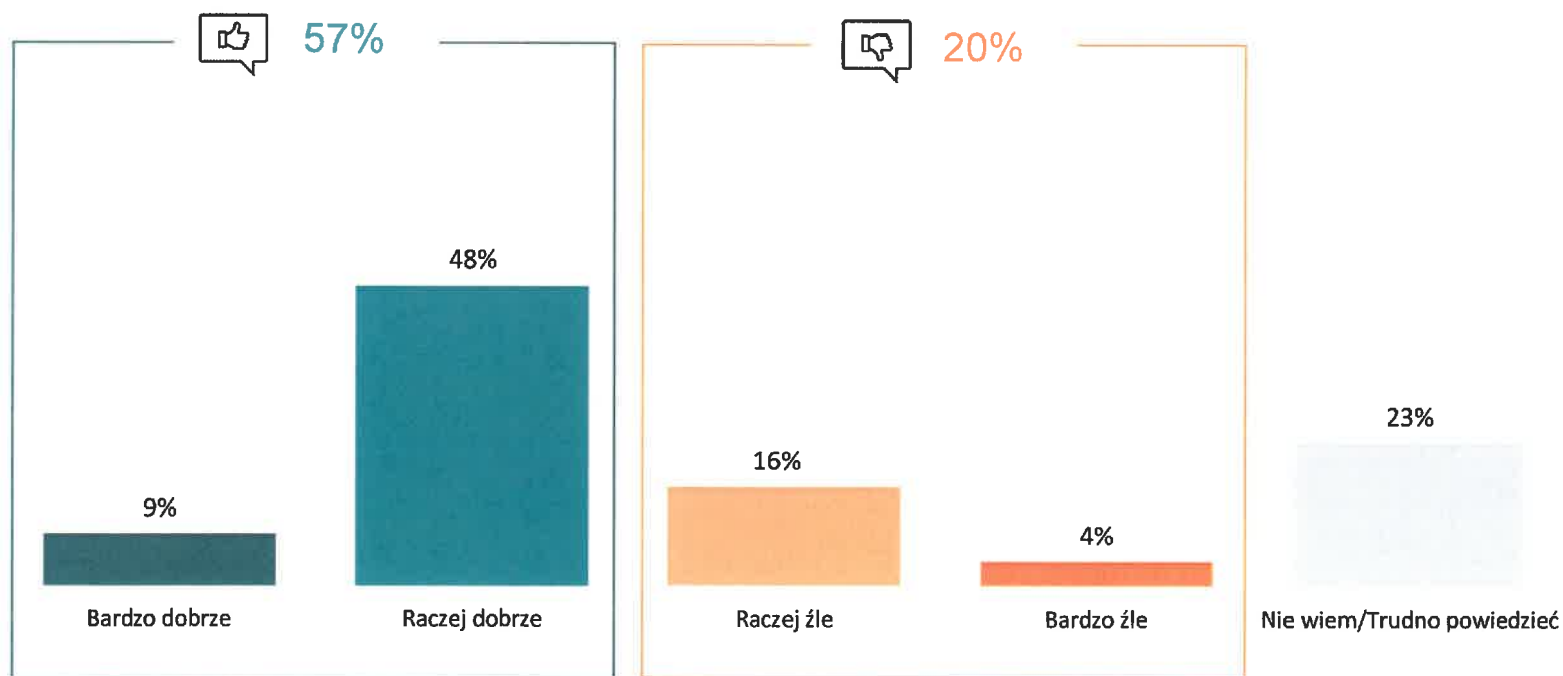


Jeżeli chodzi o częstotliwość korzystania z komunikacji miejskiej – regularne korzystanie znacznie częściej deklarują kobiety niż mężczyźni oraz osoby powyżej 40. roku życia niż osoby młodsze.

Osoby, które korzystają z komunikacji miejskiej; N = 305

03 Ocena komunikacji miejskiej

Q4: Jak ocenia Pan/i funkcjonowanie komunikacji miejskiej w Bydgoszczy:



Blisko 60 proc. mieszkańców Bydgoszczy pozytywnie ocenia jakość funkcjonowania komunikacji miejskiej. Natomiast negatywne oceny wskazało 20 proc. badanych. Osoby, które nie udzieliły jednoznacznej odpowiedzi stanowią 23 proc. respondentów.

N = 500

03

Ocena komunikacji miejskiej

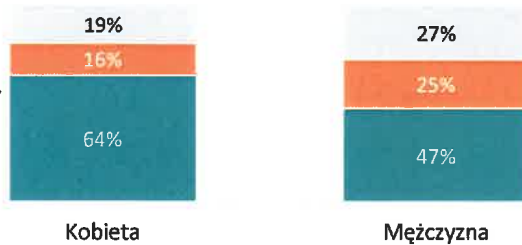
Podział na zmienne demograficzne



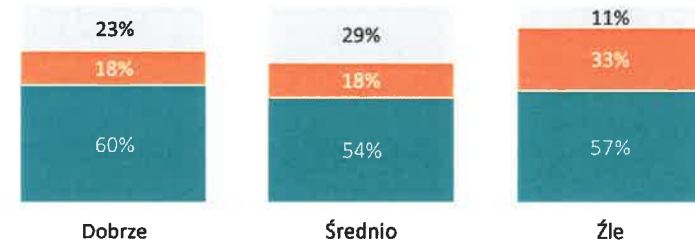
Q4: Jak ocenia Pan/i funkcjonowanie komunikacji miejskiej w Bydgoszczy:

■ Dobrze ■ Źle ■ Nie wiem/Trudno powiedzieć

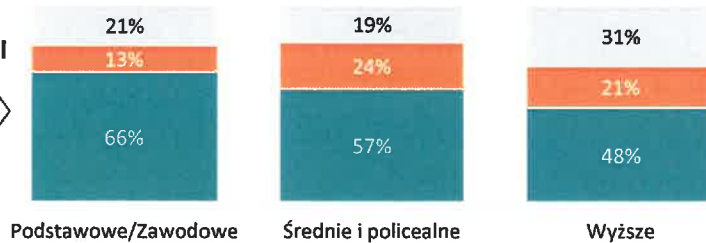
PŁEĆ



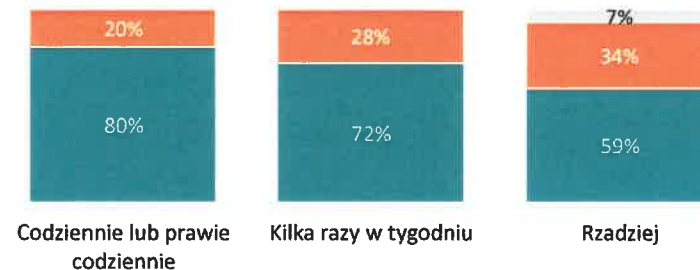
OCENA
PREZYDENTA
MIASTA



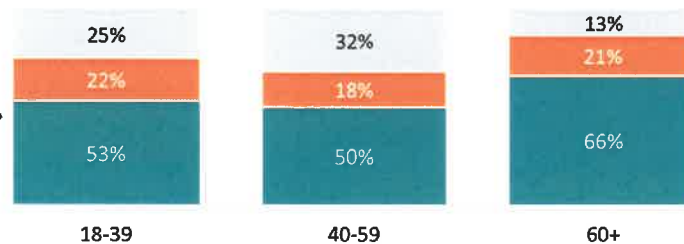
WYKSZTAŁCENI



KORZYSTANIE
Z KOMUNIKACJI
MIEJSKIEJ



WIEK



Pozytywne oceny dotyczące funkcjonowania komunikacji miejskiej w Bydgoszczy występowały częściej wśród kobiet, osób powyżej 60. roku życia, a także osób z wykształceniem podstawowym. Co ważne, komunikację miejską lepiej oceniają osoby, które regularnie z niej korzystają. Opinie negatywne natomiast częściej pojawiały się w grupie osób rzadko korzystających z komunikacji miejskiej oraz źle oceniających działalność Prezydenta Miasta.

N = 500

04 | Źródła informacji o Bydgoszczy oraz korzystanie z Internetu i Facebooka



04 Źródła informacji o Bydgoszczy



Q7: Z jakich źródeł czerpie Pan/i informacje o tym, co dzieje się w Bydgoszczy?
(możliwych wiele odpowiedzi)



Główne źródło informacji na temat życia miasta to dla Bydgoszczan portale internetowe (57 proc. wskazań). Blisko 40 proc. mieszkańców czerpie wiedzę z mediów społecznościowych (37 proc.). Portal miejski (bydgoszcz.pl, bydgoszczinformuje.pl) wskazało 29 proc. mieszkańców, a telewizję lokalną ogląda co czwarty badany (24 proc.). Prasa lokalna i radio lokalne należą do najrzadziej wykorzystywanych źródeł informacji (kolejno: 21 proc. i 18 proc.).

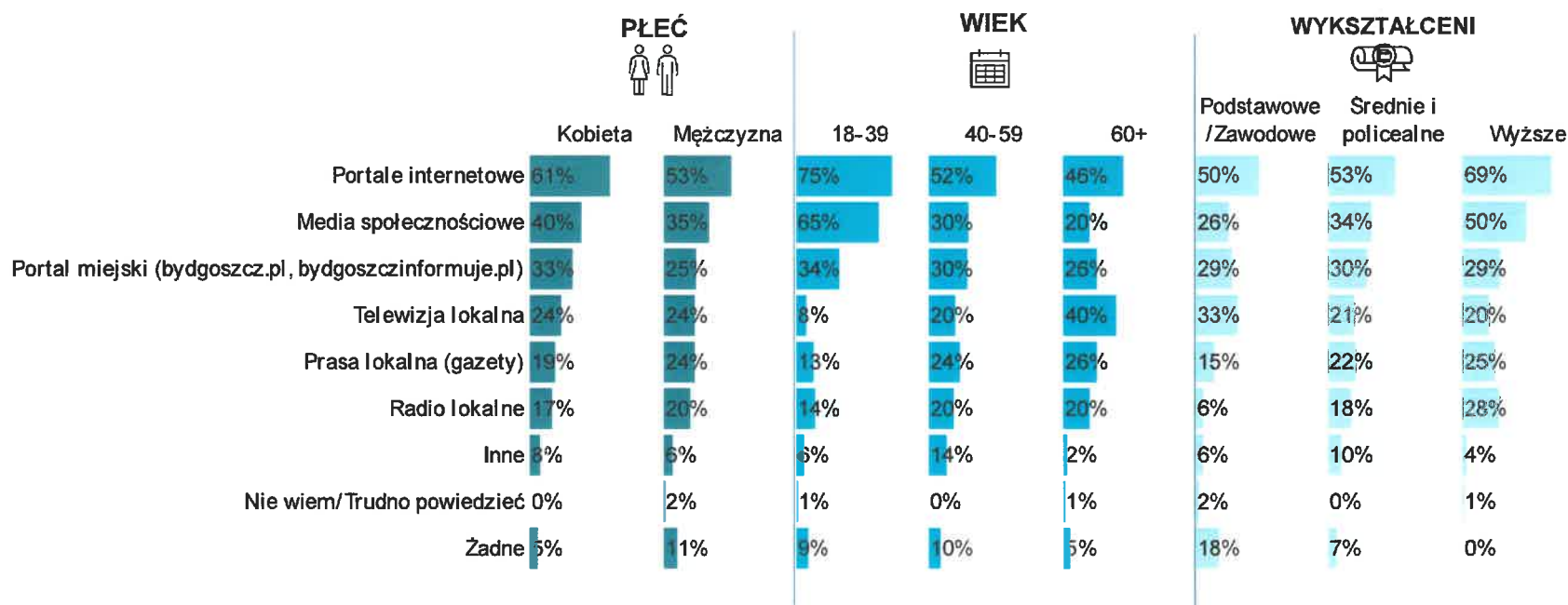
04

Źródła informacji o Bydgoszczy

Podział na zmienne demograficzne



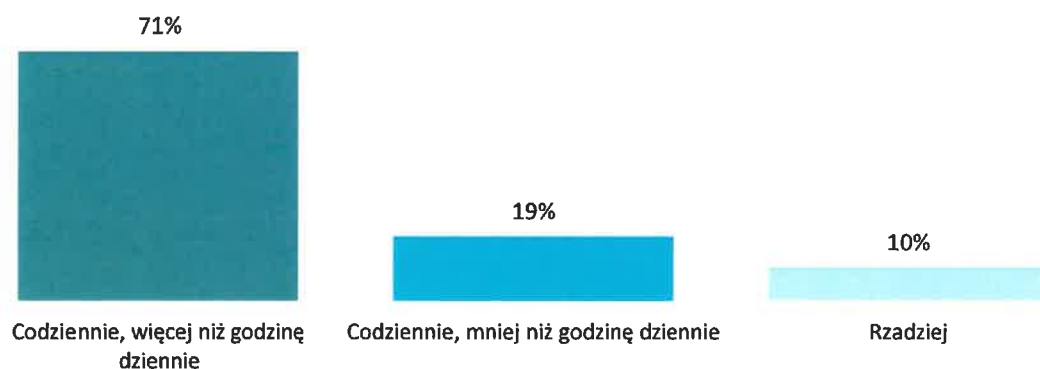
Q7: Z jakich źródeł czerpie Pan/i informacje, o tym co dzieje się w Bydgoszczy?
(możliwych wiele odpowiedzi)



O tym co się dzieje w Bydgoszczy, z portali internetowych oraz mediów społecznościowych znacznie częściej swoją wiedzę czerpią kobiety, osoby młode (poniżej 40. roku życia) oraz z wyższym wykształceniem.

04 Korzystania z Internetu i Facebooka

Q8: Jak często korzysta Pan/i z Internetu:



Codziennie korzystanie z Internetu deklaruje 90 proc. mieszkańców Bydgoszczy, w tym przeszło 70 proc. używa Internetu ponad godzinę dziennie. Natomiast z Facebooka korzysta łącznie ponad 60 proc. badanych, ale korzystanie częstsze niż godzinę dziennie deklaruje 23 proc. respondentów.

Q9: Czy korzysta Pan/i z Facebooka:



N = 500

04

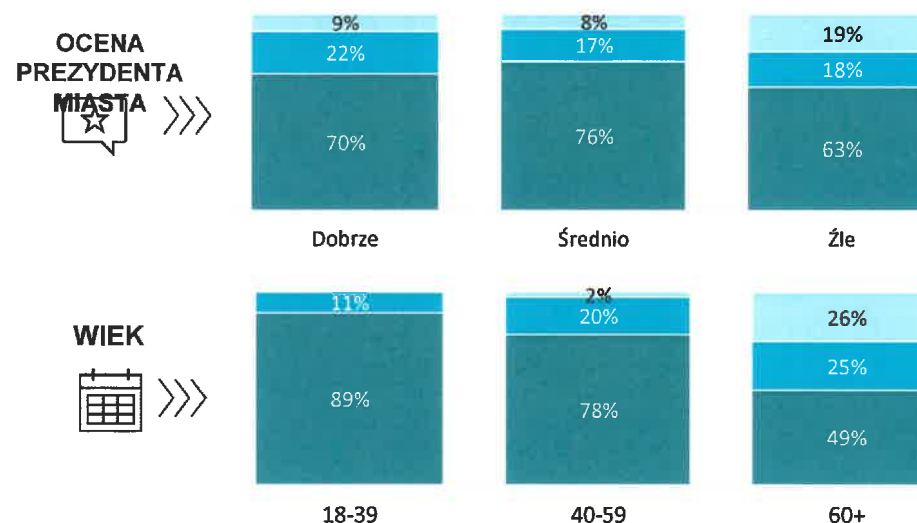
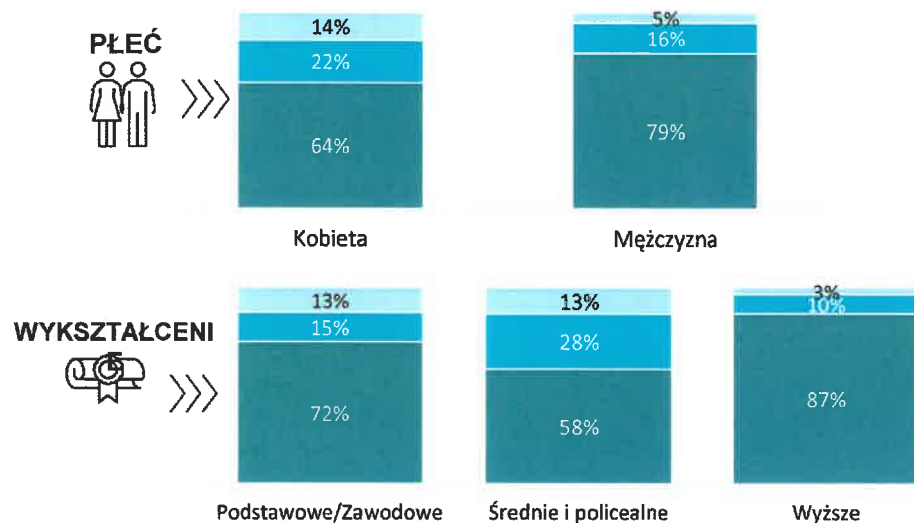
Korzystanie z Internetu

Podział na zmienne demograficzne



Q8: Jak często korzysta Pan/i z Internetu:

- Rzadziej
- Codziennie, mniej niż godzinę dziennie
- Codziennie, więcej niż godzinę dziennie



Więcej czasu na przeglądanie Internetu poświęcają mężczyźni, osoby młodsze (poniżej 40 roku życia) oraz osoby z wyższym wykształceniem. Wśród tych grup notujemy wyższe odsetki wskazań na częstotliwość większą niż godzinę dziennie.

N = 500

04

Korzystanie z Facebooka

Podział na zmienne demograficzne

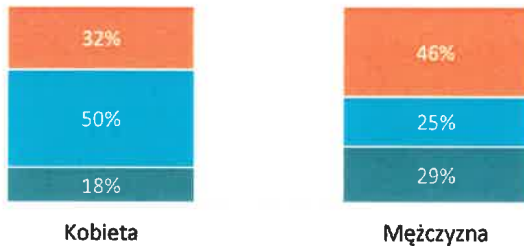
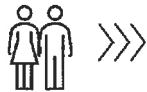


Q9: Czy korzysta Pan/i z facebooka:

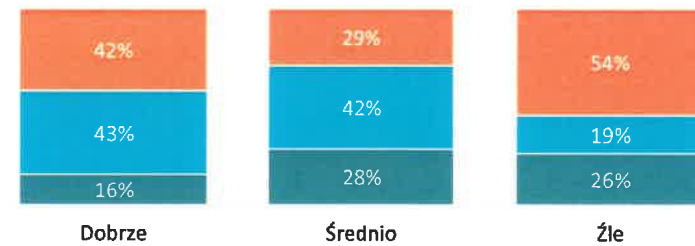
■ Tak, więcej niż godzinę dziennie
 ■ Tak, mniej niż godzinę dziennie
 ■ Nie korzystam

■ Nie korzystam

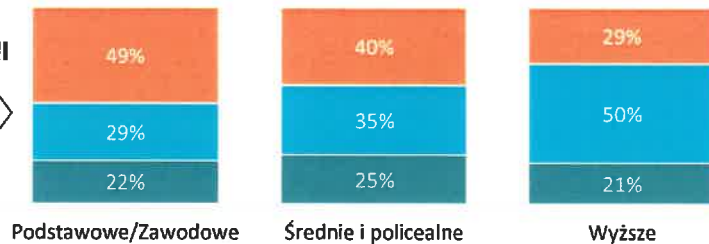
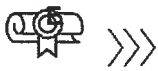
PŁEĆ



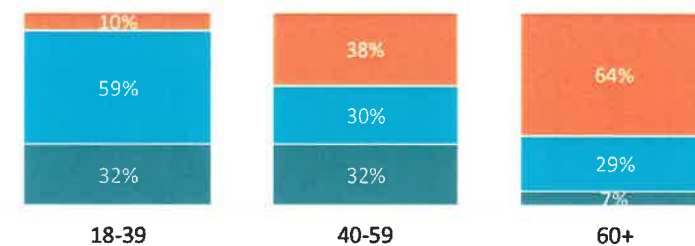
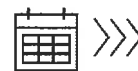
OCENA
PREZYDENTA
MIASTA



WYKSZTAŁCENI



WIEK



Kobiety częściej niż mężczyźni deklarują, że korzystają z Facebooka. Wyższe odsetki osób, które używają tego medium społecznościowego notujemy również wśród lepiej wykształconych oraz młodszych respondentów.

N = 500

05 | Polski rząd a Bydgoszcz

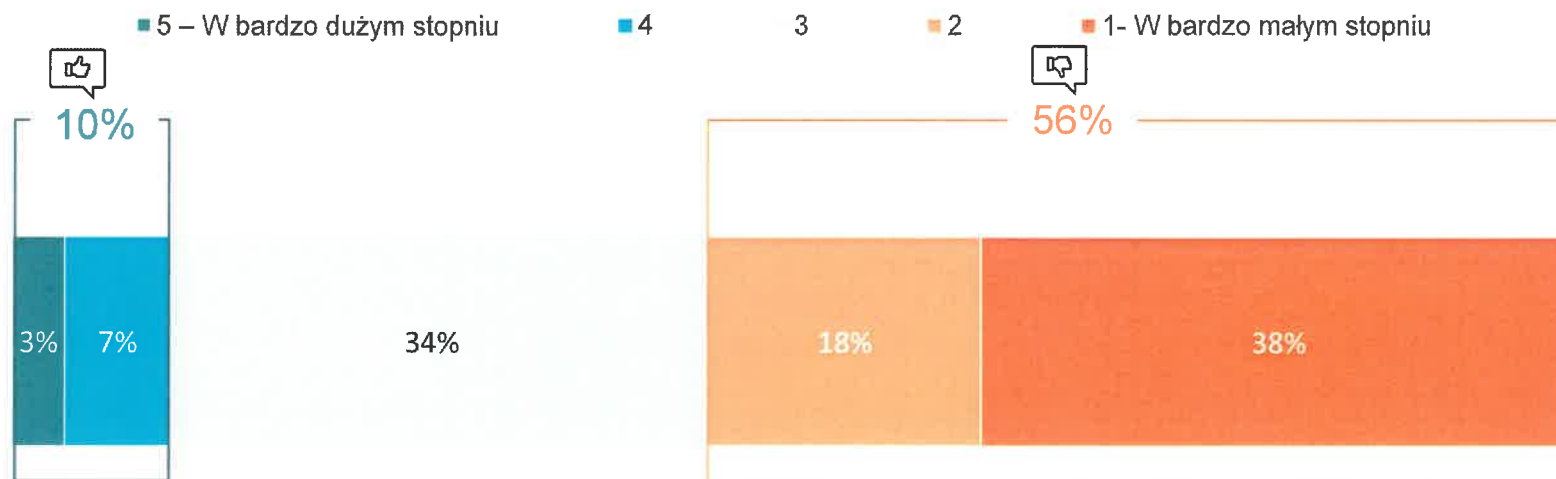


05 Wspieranie Bydgoszczy przez rząd



Q10: W jakim stopniu Pana/i zdaniem obecny rząd wspiera Bydgoszcz?

Proszę o ocenę na skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza w bardzo małym stopniu, a 5 w bardzo dużym stopniu.



Ponad połowa mieszkańców Bydgoszczy uważa, że obecny rząd w niewielkim stopniu wspiera miasto (56 proc.), a przeciwnego zdania jest zaledwie 10 proc. badanych.

05

Wspieranie Bydgoszczy przez rząd

Podział na zmienne demograficzne

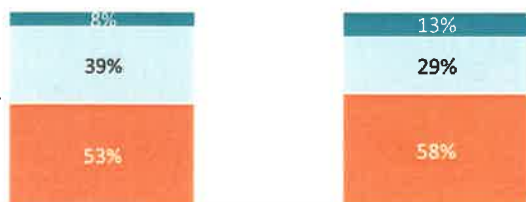


Q10: W jakim stopniu Pana/i zdaniem obecny rząd wspiera Bydgoszcz?

Proszę o ocenę na skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza w bardzo małym stopniu, a 5 w bardzo dużym stopniu.

■ W małym stopniu ■ W średnim stopniu ■ W dużym stopniu

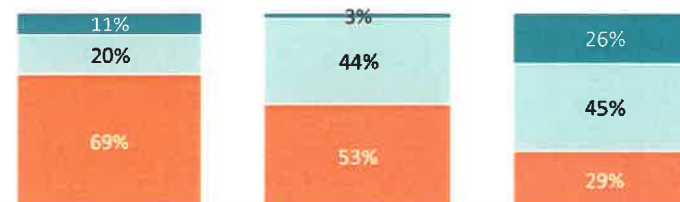
PŁEĆ



Kobieta

Mężczyzna

OCENA
PREZYDENTA
MIASTA

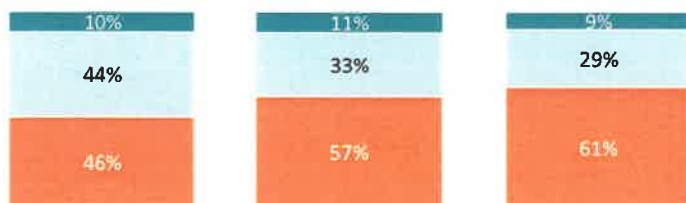


Dobrze

Średnio

Źle

WYKSZTAŁCENI

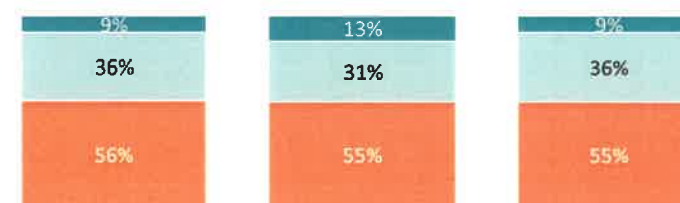


Podstawowe/Zawodowe

Średnie i policealne

Wyższe

WIEK



18-39

40-59

60+

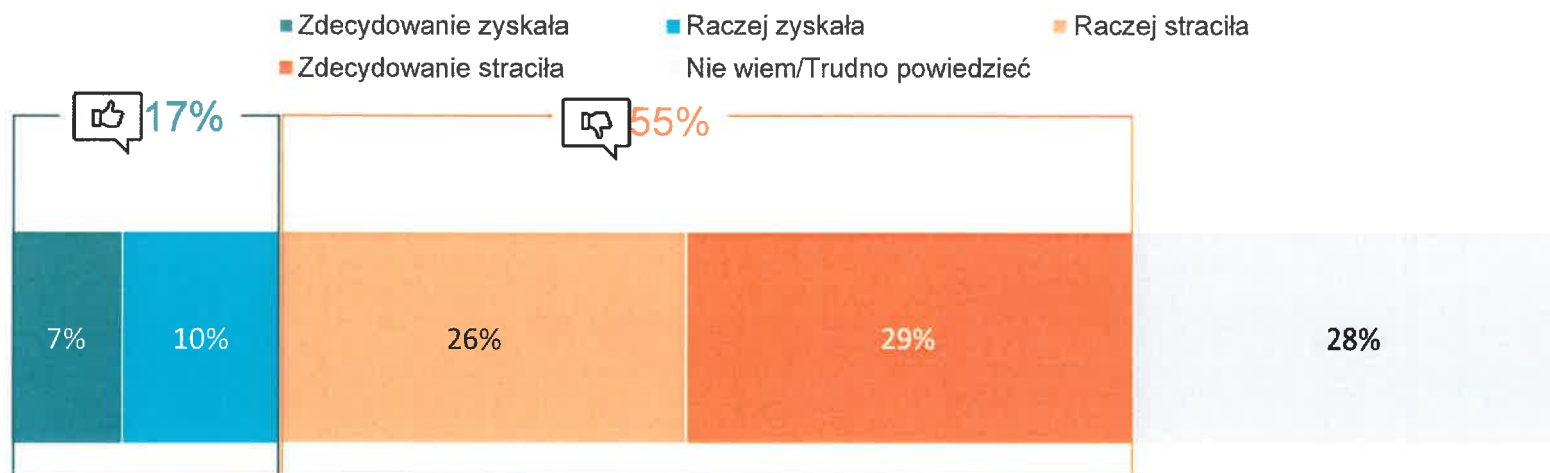
Mężczyźni, osoby z wyższym wykształceniem, a także osoby pozytywnie oceniające działalność Prezydenta Miasta znacznie częściej są zdania, że obecny rząd wspiera miasto Bydgoszcz jedynie w niewielkim stopniu.

N = 500

05 Czy Bydgoszcz zyskała na Polskim Ładzie?



Q11: Czy Pana/i zdaniem Bydgoszcz zyskała czy straciła na rządowym programie Polski Ład?



Ponad połowa mieszkańców Bydgoszczy uważa, że miasto straciło na rządowym programie Polski Ład (55 proc.), podczas gdy przeciwną opinię na ten temat deklaruje 17 proc. badanych. Natomiast 28 proc. ankietowanych nie potrafiło udzielić jednoznacznej odpowiedzi.

N = 500

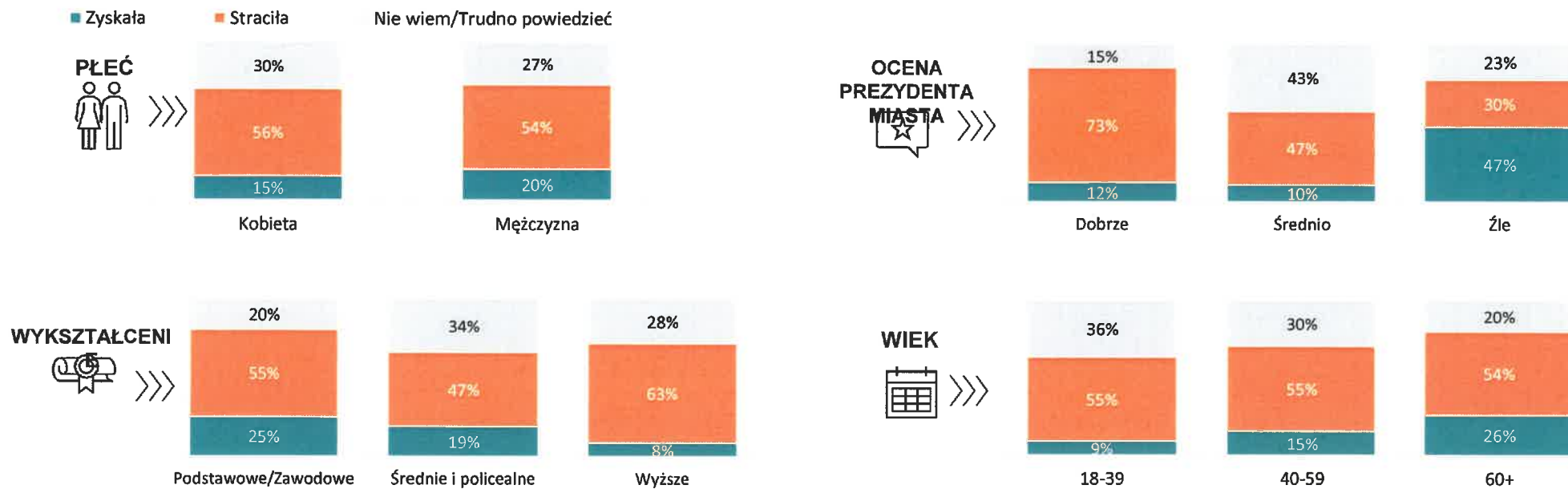
05

Czy Bydgoszcz zyskała na Polskim Ładzie?

Podział na zmienne demograficzne



Q11: Czy Pana/i zdaniem Bydgoszcz zyskała czy straciła na rządowym programie Polski Ład?



Osoby, które pozytywnie oceniają działalność Prezydenta Miasta oraz osoby z wyższym wykształceniem częściej uważają, że Bydgoszcz straciła na rządowym programie Polski Ład. Przeciwna opinia częściej pojawiała się wśród osób, które negatywnie oceniają działalność Prezydenta Miasta Bydgoszczy oraz wśród najmniej wykształconych respondentów.

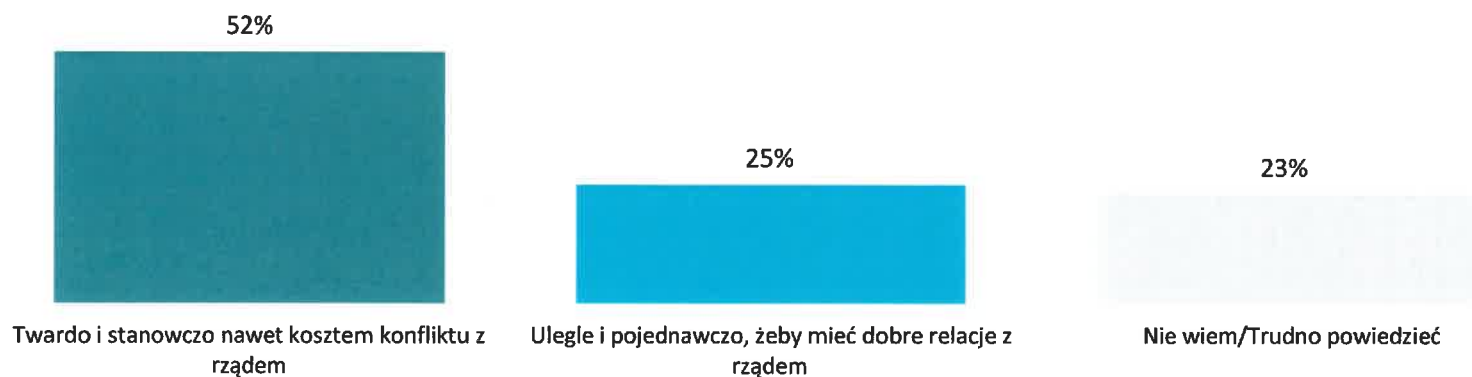
N = 500

05

Preferowany sposób zabiegania o interesy miasta w relacjach z rządem



Q12: Jak Pana/i zdaniem Prezydent Bydgoszczy powinien zabiegać o interesy miasta w relacjach z obecnym rządem?



Ponad połowa mieszkańców Bydgoszczy jest zdania, że Prezydent Bydgoszczy powinien postępować w relacjach z obecnym rządem twardo i stanowczo, nawet kosztem konfliktu z rządem. Natomiast co czwarty badany uważa, że powinien zachowywać się ulegle i pojednawczo, aby mieć dobre relacje z rządem. Brak opinii na ten temat zadeklarowało pozostałe 23 proc. ankietowanych.

N = 500

05

Preferowany sposób zabiegania o interesy miasta w relacjach z rządem

Podział na zmienne demograficzne



Q12: Jak Pana/i zdaniem Prezydent Bydgoszczy powinien zabiegać o interesy miasta w relacjach z obecnym rządem?

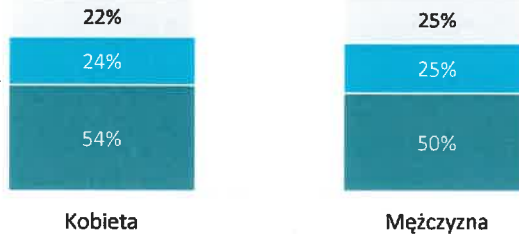
Nie wiem/Trudno powiedzieć

■ Ulegle i pojednawczo, żeby mieć dobre relacje z rządem

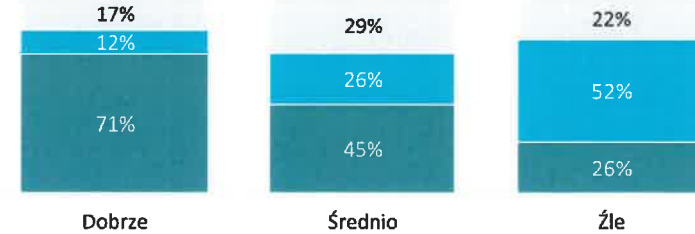
■ Twardo i stanowczo nawet kosztem konfliktu z rządem



PŁEĆ



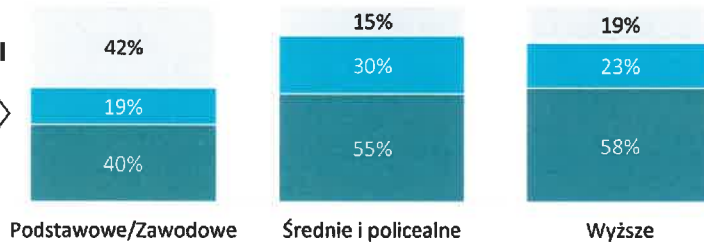
OCENA
PREZYDENTA
MIASTA



WYKSZTAŁCENI



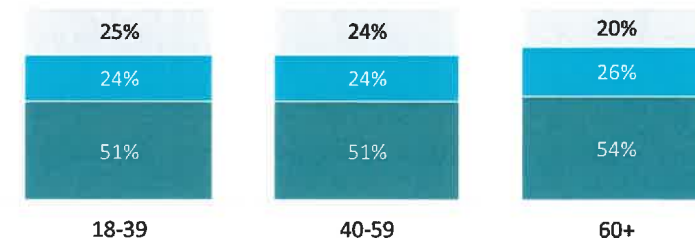
WYKSZTAŁCENI



WIEK



WIEK



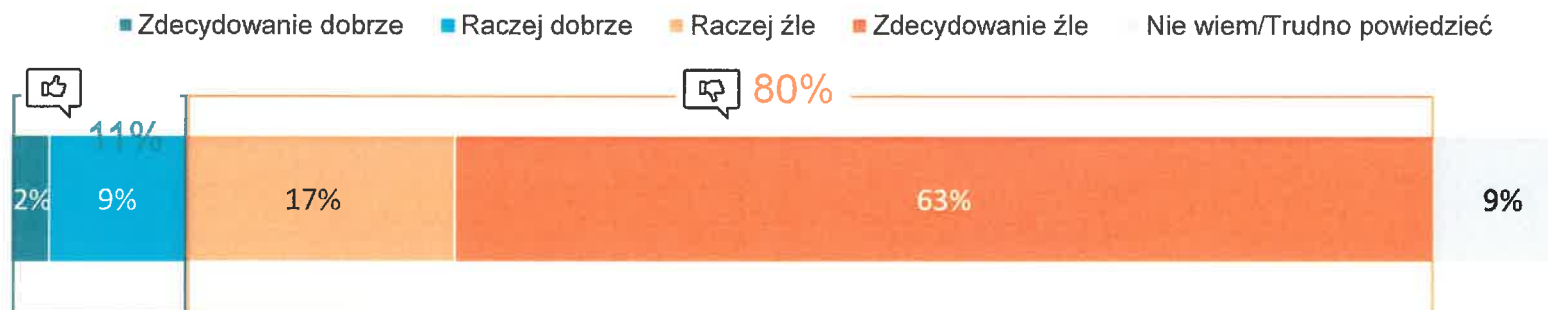
Twardą i stanowczą postawę Prezydenta Bydgoszczy w relacjach z rządem znacznie częściej widziałyby osoby ze średnim lub wyższym wykształceniem oraz osoby dobrze oceniające działalność Prezydenta Miasta Bydgoszczy.

05

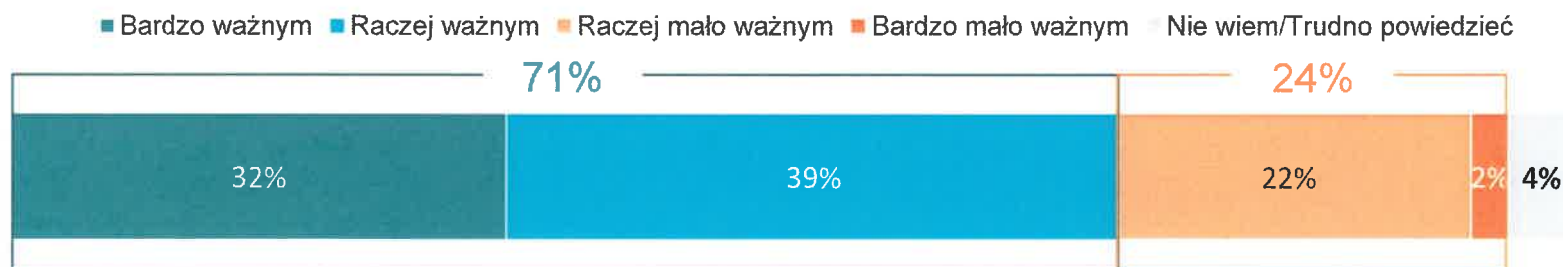
Ocena działań rządu w sprawie odnalezionej pod Bydgoszczą rozbitej rakiety



Q14: Jak ocenia Pan/i działania rządu w sprawie odnalezionej pod Bydgoszczą rozbitej rakiety?



Q15: Czy odnalezienie rosyjskiej rakiety pod Bydgoszczą było dla Pani/Pana wydarzeniem:



Jedynie 11 proc. badanych pozytywnie oceniło działania rządu w sprawie odnalezionej pod Bydgoszczą rozbitej rakiety, podczas gdy aż 80 proc. oceniło je negatywnie. Jednocześnie 71 proc. badanych deklaruje, że odnalezienie rosyjskiej rakiety pod Bydgoszczą było dla nich ważnym wydarzeniem.

N = 500

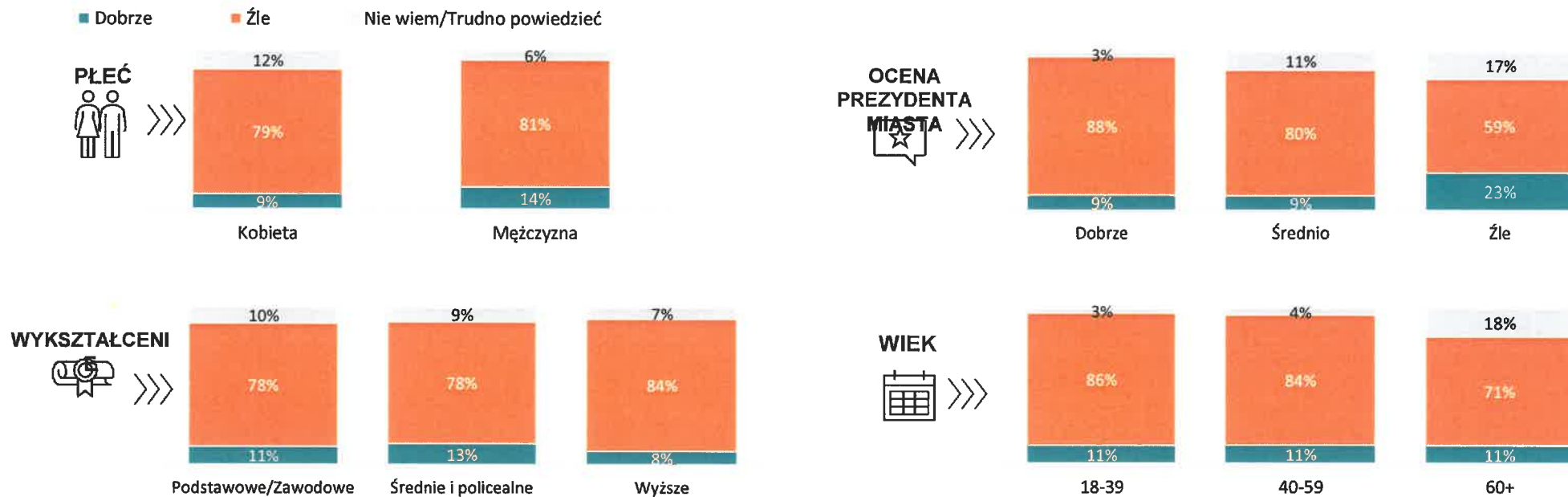
05

Ocena działań rządu w sprawie odnalezionej pod Bydgoszczą rozbitej rakiety

Podział na zmienne demograficzne



Q14: Jak ocenia Pan/i działania rządu w sprawie odnalezionej pod Bydgoszczą rozbitej rakiety?



Pozytywne oceny dotyczące działań rządu w sprawie odnalezionej pod Bydgoszczą rozbitej rakiety częściej pojawiały się wśród mężczyzn oraz osób źle oceniających działalność Prezydenta Miasta.

06 | Ocena działalności Prezydenta Miasta

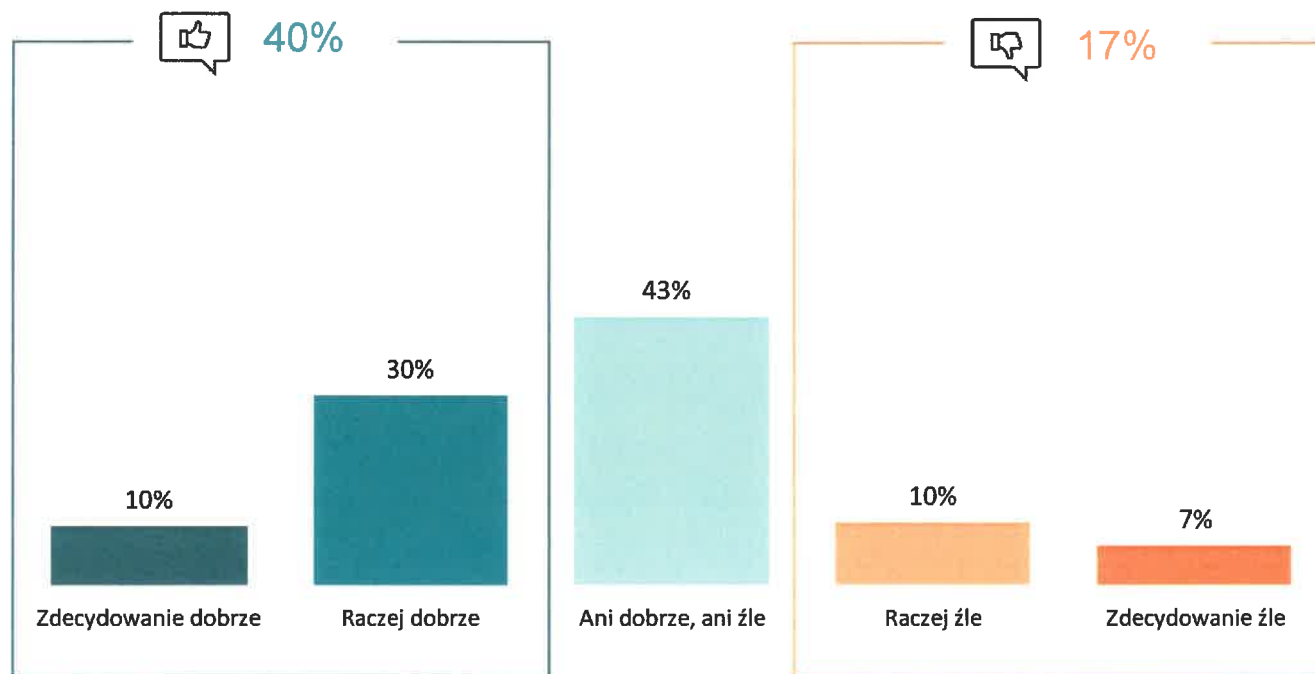


06

Ocena działalności Prezydenta Miasta



Q13: Jak ocenia Pan/i działalność Prezydenta Miasta Rafała Bruskiego?



Czterech na dziesięciu mieszkańców Bydgoszczy ocenia pozytywnie działalność Prezydenta Miasta, podczas gdy 17 proc. udzieliło oceny negatywnej.

N = 500

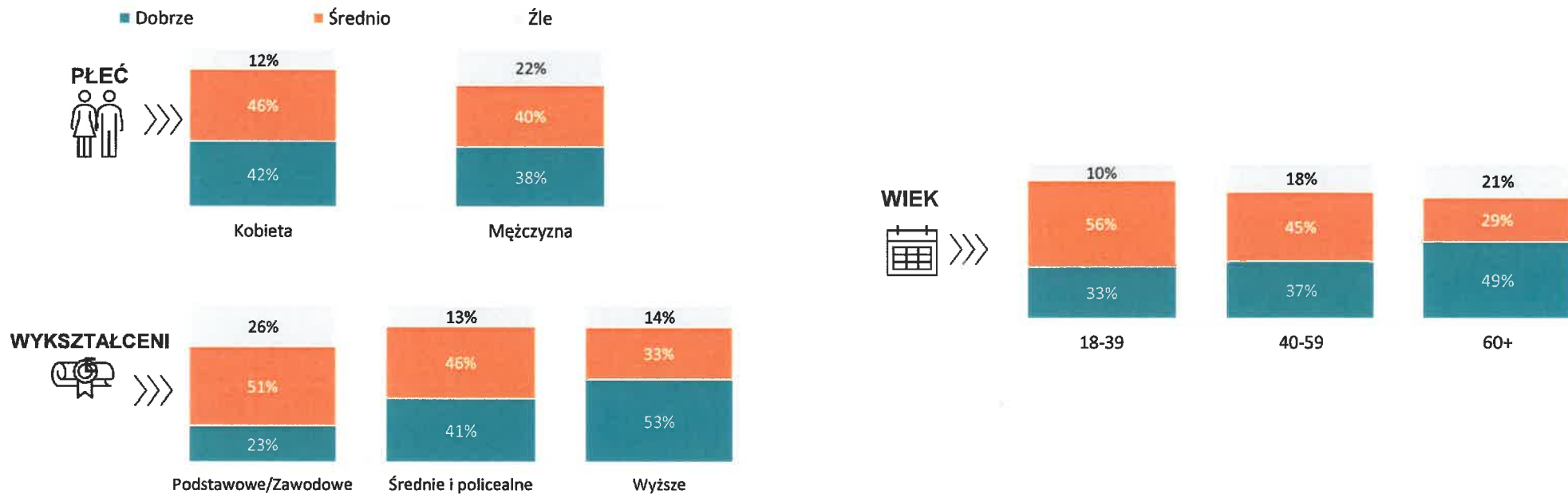
05

Ocena działalności Prezydenta Miasta

Podział na zmienne demograficzne



Q13: Jak ocenia Pan/i działalność Prezydenta Miasta Rafała Bruskiego?



Działalność Prezydenta Miasta Bydgoszczy Rafała Bruskiego częściej jest oceniana pozytywnie przez osoby z wyższym wykształceniem, a także przez osoby starsze (powyżej 60 roku życia).

N = 500

Dziękujemy
za uwagę!

Fundacja Instytut Badań Rynkowych i Społecznych IBRiS
Al. Jerozolimskie 96, 00-807 Warszawa
Tel: +48 22 266 00 15, fax: +48 22 242 86 56
www.ibris.pl