

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Miasto Bydgoszcz                                   |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

### II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | Nazwa: Bydgoska Fundacja Tenisowa "GEM", Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000822859, Kod pocztowy: 85-328, Poczta: Bydgoszcz, Miejscowość: Bydgoszcz, Ulica: Nakielska, Numer posesji: 62, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Bydgoszcz, Gmina: m. Bydgoszcz, Strona www: , Adres e-mail: biuro@bft-gem.pl, Numer telefonu: 660713767,<br><br>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta |  |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                          | Ryszard Robaszkiewicz<br><br>Adres e-mail: biuro@bft-gem.pl Telefon: 660713767                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                            |                                |            |                  |            |
|--------------------------------------------|--------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | Fale Loki Koki Tennis Cup 2023 |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia               | 21.08.2023 | Data zakończenia | 29.09.2023 |

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)



#### Opis zadania

Termin rozegrania turnieju 21.08-27.08.2023 r.

Turniej organizowany po raz XIII pod patronatem Polskiego Związku Tenisowego i Międzynarodowej Federacji Tenisowej ITF

Kobiety - zawodniczki powyżej 18 roku życia.

Ilość zawodniczek: 90 z kraju i zagranicy (Ukraina, Francja, Niemcy, Japonia, Tajlandia, Kolumbia, Brazylia, Czechy, Włochy, Hiszpania, Słowacja)

W 2023 odbędzie się już piąta edycja unikatowego cyklu (jest to kontynuacja poprzednich turniejów międzynarodowych w Bydgoszczy), który zostanie rozegrany podczas planowanych turniejów w różnych miastach Polski. Turniej ma przyczynić się zarówno do rozwoju polskiego tenisa, jak i przede wszystkim karier zawodniczek i zawodników z naszego kraju. Młodzi Polacy mają dzięki niemu zyskać możliwość łatwiejszego rozpoczęcia swych zawodowych karier.

#### Miejsce realizacji

Korty Tenisowe Klubu Centrum, ul Nowotoruńska 8, 85-840 Bydgoszcz

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                                      | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Udział w imprezie jak największej ilości zawodniczek | 90 osób                                                    | Lista startowa                                                              |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Organizacja turniejów tenisowych, obozów sportowych, szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Organizacja turniejów tenisowych: XII Międzynarodowy Turniej Tenisowy Kobiet ITF Futures 15.000\$ 2022, XI Międzynarodowy Turniej Tenisowy Kobiet ITF Futures 25.000\$ 2021, Halowe Mistrzostwa Polski Kobiet i Mężczyzn 2020, 2021, Polish Lotos Tour 2020 - I Memoriał Henryka Drzymańskiego, ITF Tennis Europe 2022 U14

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

##### Zasoby kadrowe

dyrektor organizacyjny, główny księgowy, 3 pracowników obsługi technicznej, fizjoterapeuta, pielęgniarka, 8 sędziów związkowych, 8 wolontariuszy

Zasoby rzeczowe  
piłki tenisowe

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                               | Rodzaj kosztu                       | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                                | Puchary                             | 3 000,00    |           |                 |
| 2.                                                | Wynajem obiektu                     | 8 000,00    |           |                 |
| 3.                                                | Obsługa medyczna                    | 12 000,00   |           |                 |
| 4.                                                | Foldery reklamowe                   | 4 000,00    |           |                 |
| 5.                                                | Zakup piłek                         | 6 000,00    |           |                 |
| 6.                                                | Obsługa sędziowska                  | 18 500,00   |           |                 |
| 7.                                                | Noclegi sędziów                     | 15 000,00   |           |                 |
| 8.                                                | Dyrektor Turnieju                   | 3 500,00    |           |                 |
| 9.                                                | Oprawa multimedialna                | 13 400,00   |           |                 |
| 10.                                               | Players Party                       | 15 000,00   |           |                 |
| 11.                                               | Wyżywienie zawodników               | 22 400,00   |           |                 |
| 12.                                               | Opłata licencji ITF 10% puli nagród | 10 400,00   |           |                 |
| 13.                                               | Wynagrodzenie dla zawodników        | 104 000,00  |           |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                     | 235 200,00  | 9 000,00  | 226 200,00      |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**BYDGOSKA FUNDACJA TENISOWA**

**» G E M «**

ul. Nakielska 62

85-328 BYDGOSZCZ

NIP 9671432665

**P R E Z E S**

*Walc*  
**mgr Cezary Walc**

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data *10.08.2023*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.