

Bydgoszcz, dnia.....

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres lub adres do doręczeń w kraju)

**PESEL** .....

.....

(w przypadku nierezydentów: nr i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość)

tel.....

**PREZYDENT MIASTA BYDGOSZCZY**  
**ul. Jezuicka 6-14**  
**85-102 Bydgoszcz**

**WNIOSEK O ZWROT / STWIERDZENIE NADPŁATY**  
**Z TYTUŁU OPŁATY SKARBOWEJ**

Zwracam się o zwrot / stwierdzenie nadpłaty z tytułu opłaty skarbowej uiszczonej w dniu ..... w wysokości..... od wniosku / zgłoszenia o dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia, zezwolenia (pozwolenia, koncesji)\* w organie administracji publicznej:

.....

(nazwa organu)

**UZASADNIENIE**

.....

.....

.....

Zwrotu należy dokonać\*:

- 1. przelewem na rachunek bankowy (imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego z adresem)..... numer rachunku:

		-				-				-				-				-				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

- 2. gotówką w kasie Urzędu Miasta
  - 3. na adres domowy (zwrot pomniejszony o koszt przekazu pocztowego)
- .....

Załączniki:

1. ....

.....

Podpis podatnika

\*właściwe zaznaczyć

## **Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest  
**Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz**
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: **iod@um.bydgoszcz.pl** lub pisemnie na adres:  
**Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych wynikającego z art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1325).
4. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa.
5. Niepodanie danych osobowych wymaganych na podstawie przepisów prawa będzie skutkować brakiem możliwości wszczęcia sprawy lub wydaniem decyzji o odmowie załatwienia wnioskowanej sprawy.
6. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
8. Państwa dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez okres 5 lat, przy czym możliwe jest wydłużenie tego okresu w przypadkach, gdy zastosowanie mieć będą przepisy o przerwaniu / zawieszeniu biegu terminów przedawnienia.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
  - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
  - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
  - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
    - I. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
    - II. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta Bydgoszczy, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  - d. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
1. Państwa dane osobowe nie będą służyć profilowaniu.