

OGŁOSZENIE O NABORZE NR 40/18

opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy (www.bip.um.bydgoszcz.pl)
w dniu 26 kwietnia 2018 r.

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.) **Prezydent Miasta Bydgoszczy** ogłasza nabór kandydatów na wolne

stanowisko ds. udzielania dotacji celowej na ograniczenie niskiej emisji i eliminację azbestu w Wydziale Zintegrowanego Rozwoju Urzędu Miasta Bydgoszczy.

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku wynika z przepisów obejmuje przede wszystkim:

- realizację zadań związanych z przyznawaniem osobom fizycznym i prawnym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na ograniczenie niskiej emisji i eliminację azbestu zgodnie z uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy,
- realizację, nadzór i koordynację oraz współpracę w ramach prowadzonego Programu usuwania azbestu z terenu miasta Bydgoszczy, w tym przygotowanie wniosków do WFOŚiGW,
- prowadzenie kontroli sprawdzających w lokalach lub budynkach.

II. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem:

a/ niezbędne:

- posiadać:
 - wykształcenie wyższe kierunku ekonomiczne; lub
 - inne wykształcenie wyższe pod warunkiem legitymowania się średnim wykształceniem ekonomicznym; lub
 - wykształcenie wyższe kierunku ochrona środowiska,
- dobra obsługa komputera, w szczególności arkusza kalkulacyjnego Excel.
- co najmniej 3-letni staż pracy w jednostkach administracji samorządowej z wyłączeniem spółek prawa handlowego,
- preferowane doświadczenie zawodowe z zakresu udzielania dotacji dotyczących ochrony środowiska,
- znajomość przepisów: ustawy o samorządzie gminnym, Prawa ochrony środowiska, ustawy o ochronie danych osobowych, Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, uchwały nr IV/21/14 Rady Miasta Bydgoszczy,
- obywatelstwo polskie,

a także mieć pełną zdolność do czynności prawnych, korzystać z pełni praw publicznych, nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz cieszyć się nieposzlakowaną opinią;

b/ dodatkowe:

- znajomość dokumentów planistycznych z zakresu ochrony powietrza dla miasta Bydgoszczy (Programy Ochrony Powietrza dla aglomeracji bydgoskiej)
- znajomość procedury zamówień publicznych,
- samodzielność w podejmowaniu decyzji, komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- zdolności analityczne, odporność na stres, własna inicjatywa,
- umiejętność organizowania pracy własnej w zakresie planowania i zarządzania pracą oraz czasem,
- sumienność i dokładność w pracy, dyspozycyjność.

III. Warunki pracy na danym stanowisku pracy:

- częste kontakty telefoniczne i bezpośrednie z klientem zewnętrznym i wewnętrznym, z Wydziałami Urzędu Miasta Bydgoszczy oraz z miejskimi jednostkami organizacyjnymi,
- praca przy komputerze,
- wyjazdy służbowe według potrzeb,
- pomieszczenie przy ulicy Grudziądzkiej 9-15 na II piętrze w budynku z windą.

IV. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w marcu 2018 r. nie wyniósł 6 %.

V. Oczekujemy na Państwa pisemne zgłoszenia zawierające:

- list motywacyjny,
- życiorys /CV/ z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- kserokopię dyplomu i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, doświadczenia zawodowego,
- oryginalny kwestionariusz osobowy (druk kwestionariusza można pobrać w Referacie Kadr, na parterze w Ratuszu pok. 11 lub ze strony internetowej: www.bip.um.bydgoszcz.pl),
- oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.),
- wskazane referencje dotychczasowych pracodawców.

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym Urzędu Miasta Bydgoszczy na parterze w Ratuszu **pok. 4 A** lub przesać pocztą na adres: **Prezydent Miasta Bydgoszczy ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz,**

w terminie do dnia 10 maja 2018 r.

z dopiskiem na kopercie: „**Nabór na stanowisko ds. udzielania dotacji celowej na ograniczenie niskiej emisji i eliminację azbestu w Wydziale Zintegrowanego Rozwoju Urzędu Miasta Bydgoszczy – ogłoszenie nr 40/18**”.

O zachowaniu terminu decyduje odpowiednio data wpływu do Urzędu lub data stempla pocztowego.

Z kandydatem wyłonionym w drodze konkurencji zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony, a w przypadku braku zastrzeżeń po upływie tego okresu zostanie zawarta kolejna umowa.

Uwaga:

1. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane